


VšĮ „Endive“, į.k.302735521, pavedimo sutartimi įgaliotas projekto administratorius, atstovaujama direktorės Jolitos Maženienės.

TVIRTINU:



VšĮ Endive
Direktorė
Jolita Maženienė

**STATYBŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO SĄLYGOS**

2023 m. kovo 2 d. Nr. RV1/23-3

Kaunas

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Užsakovas - VšĮ Endive, perka daugiabučio namo, esančio A.Ramanausko_Vanago g.1, Kauno m., atnaujinimo (modernizavimo) pagal Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213, arba pagal ją atitinkančią savivaldybių tarybų patvirtintą programą, statybos techninės priežiūros paslaugas;
- 1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros/statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) ir šiomis pirkimo sąlygomis;
- 1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos, kaip nurodyta Tvarkos apraše;
- 1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2023 m. kovo 6 d.. interneto svetainėje www.modernizuok.apva.lt;
- 1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamas racionalumo principu;
- 1.6. užsakovas nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas;
- 1.7. užsakovo kontaktinis asmuo – Jolita Maženienė, tel. 8615 10389; el.p. info@endive.lt; vilma@endive.lt;
- 1.8. užsakovo adresas A.Ramanausko-Vanago g. 1, Kaunas; tel. Nr. 8615 10389;. el. paštas: info@endive.lt; vilma@endive.lt;
- 1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:
 - 1.9.1. kvietimas teikti pasiūlymą statybų techninės priežiūros darbams (toliau – kvietimas);
 - 1.9.2. šios statybų techninės priežiūros darbų pirkimo sąlygos (toliau – pirkimo sąlygos);
 - 1.9.3. techninis projektas (statybos rangos darbų aprašymas), techninės specifikacijos, brėžiniai, schemos;
 - 1.9.4. kainos pasiūlymas ;
 - 1.9.5. paslaugų atlikimo grafikas ;
 - 1.9.6. žinių apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) forma ;

1.9.7. Statybų techninės priežiūros darbų sutarties projektas;

2. Pirkimo objektas.

2.1. Pirkimo objektas – Daugiabučio namo esančio A.Ramanausko-Vanago g. 1, Kaune, modernizacijos darbų statybos techninės priežiūros paslaugos.

Eil. Nr.	Energinį efektyvumą didinančios priemonės:
1.	Šildymo sistemų pertvarkymas ar keitimas
2.	Karšto vandens sistemos atnaujinimas ar keitimas
3.	Vėdinimo sistemos sutvarkymas arba pertvarkymas, įskaitant rekuperacijos sistemos įrengimą
4.	Stogo ar perdangos pastogėje šiltinimas, įskaitant stogo konstrukcijos sustiprinimą ar deformacijų šalinimą, stogo dangos keitimą, lietaus nuvedimo sistemos sutvarkymą ar įrengimą, arba naujo šlaitinio stogo (be patalpų pastogėje) įrengimas (įskaitant kopėčias į pastogę), apšiltinant jį arba perdangą pastogėje
5.	Išorinių sienų (taip pat ir cokolio) šiltinimas, įskaitant sienų (cokolio) konstrukcijos defektų pašalinimą, esamų lietvamzdžių demontavimą, įrengimą ar keitimą, elektros, dujų ar kitų sistemų ar įrenginių nuo šiltinamos sienos (cokolio) atitraukimą (išskyrus keitimą naujais) ir nuogrindos sutvarkymą
6.	Bendrojo naudojimo patalpose esančių langų ir (ar) bendrojo naudojimo lauko durų (įėjimo, tambūro, balkonų, rūšio, konteinerinės, šilumos punkto) keitimas (įskaitant susijusius apdailos darbus), įėjimo laiptų remontas ir pritaikymą neįgalųjų poreikiams (panduso įrengimas)
7.	Butų ir kitų patalpų langų ir balkonų durų keitimas į mažesnio šilumos pralaidumo langus
8.	Elektros instaliacijos atnaujinimas ar keitimas
9.	Saulės šviesos energijos elektrinės įrengimas
10.	Balkonų ar lodžių stiklinimas
Kitos atnaujinimo (modernizavimo) priemonės	
11.	Buitinių nuotekų sistemų atnaujinimas ir keitimas
12.	Bendro naudojimo laiptinių paprastasis remontas.
13.	Geriamo vandens sistemų atnaujinimas ar keitimas.

2.2. pirkimas negali būti skaidomas į dalis atskirų rangos darbų statybos techninei priežiūrai vykdyti, atitinkamai daliai (dalims) sudarant atskiras sutartis. Tiekėjas turi pateikti pasiūlymą visai pirkimo dokumentuose nurodytai darbų apimčiai.

3. Reikalavimai tiekėjams

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
Minimalūs reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai		

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas turi teisę verstis pirkimo objekto specifika atitinkančia ūkine veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Juridinio asmens įregistravimo pažymėjimo ir įstatų kopijos, fizinio asmens verslo liudijimo kopija, atestato kopija arba kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla (profesinio ar veiklos registro tvarkytojo ar įgaliotos valstybės institucijos išduota pažyma)*.
2.	Tiekėjas (jo paskirtas atsakingas asmuo) turi teisę eiti statybos techninės priežiūros vadovo pareigas	Atestatų kopijos, kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo (jo darbuotojo) teisę eiti statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, vadovaujantis Statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. D1-880 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“ patvirtinimo“ nuostatomis.
3.	Tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar buhalteris neturi teistumo arba tiekėjo atžvilgiu priimto ir įsiteisėjusio apkaltinamojo teismo nuosprendžio už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą, už kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paskolos panaudojimą ne pagal paskirtį, mokesčių nesumokėjimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą, realizavimą, legalizavimą ir pan.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (laisva forma), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
4.	Tiekėjas nėra padaręs profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (laisva forma), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
5.	Tiekėjas (juridinis asmuo) nėra bankrutavęs, bankrutuojantis, likviduojamas, sudaręs su kreditoriais taikos sutarties dėl kreditorių reikalavimų atidėjimo, sumažinimo, jų atsisakymo ir pan., nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.	Valstybės įmonės Registrų centro ar atitinkamos užsienio šalies institucijos pažyma, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, bankrutuojantis, likviduojamas ar laikinai sustabdęs veiklos,* ir Tiekėjo sąžiningumo deklaracija (Tvarkos aprašo 8 priedas), patvirtinanti, kad Tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
6	Tiekėjas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais	Pateikiamas EMAS ar LST EN ISO 14001 sertifikatas ar kitas lygiavertis sertifikatas, išduotas kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų
Kiti reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai		
7.	Per pastaruosius 3 metus vykdytos statybos techninės priežiūros sutartys.	Per pastaruosius 3 metus vykdytų sutarčių sąrašas. Ir bent penkios sutartis su atitinkamos paskirties objektu.
8.	Tiekėjo atsakomybė turi būti draudžiama bendrosios civilinės atsakomybės draudimu.	Tiekėjo bendrosios civilinės atsakomybės draudimo liudijimo kopija.
9.	Per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 3 metus) tiekėjas turi būti įvykdęs statybos darbų techninės priežiūros paslaugų sutartį, kurios vertė būtų ne mažesnė kaip 7500 Eur be PVM.	Pateikiama statybų techninės priežiūros paslaugos sutartis ir užsakovo pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį.
10.	Tiekėjas paslaugų teikimui privalo pasiūlyti kvalifikuotą ir patyrusį specialistą, kuris turi teisę eiti neypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.	Pateikiamas raštas su numatomu skirti techninės priežiūros vadovu. Pridedamas LR teisės aktuose numatytų institucijų išduotų kvalifikacijos atestatų ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų patvirtinančių turimą kvalifikaciją kilmės šalyje, kopijos, išsilavinimą patvirtinančių dokumentų (aukštojo mokslo diplomo)kopijas; gyvenimo aprašymų ar kitų dokumentų, įrodančių specialisto patirtį, teikiant kvalifikacijos reikalavimuose nurodytas paslaugas (paslaugų pavadinimas, aprašymas), kopijos. Lietuvos Respublikos Architektų rūmų išduotų kvalifikacijos atestatų ar užsienio šalies išsilavinimą liudijančių diplomų kopijos, specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją kilmės šalyje, kopijos.

* Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

Pastaba. Užsakovas gali pareikalauti, kad pasiūlymo galiojimas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

3.2 kiti reikalavimai (Kiti reikalavimai statybos techninei priežiūrai vykdyti statinio statybos techninę priežiūrą, reikalavimas statybos techniniam priežiūrėtojui teikti užsakovui pasiūlymus ir jį konsultuoti dėl pastato atnaujinimo techninės dokumentacijos rengimo ir įgyvendinimo, statybos techninio priežiūrėjo darbo grafiko nustatymas).

4. Reikalavimai paslaugų teikimui

4.1. Statybos techninės priežiūros paslaugos vykdomos pagal Statybos įstatymo ir jį įgyvendinamųjų statybos techninių reglamentų nuostatas;

4.2. atlikdamas paslaugas, statybos techninis priežiūrėtojas veikia užsakovo vardu ir interesais;

4.3. statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymą priežiūri užsakovas ir (arba) jo įgaliotas asmuo;

4.4. statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymui užtikrinti užsakovui kas mėnesį teikiama ataskaita, kurioje aprašomas: ataskaitinis laikotarpis, naudojama organizacinė struktūra, paslaugų teikimo eiga, kilusios problemos ir jų sprendimo būdai, rangovų prašymai dėl reikalingų papildomų statybos darbų, finansinis projekto būvis, projekto įgyvendinimo grafikas, paslaugų vykdymo pažangą iliustruojančios nuotraukos.

4.5. statybos darbų techninė priežiūra vykdoma iki pastato pripažinimo tinkamu naudoti (arba kiti reikalavimai);

4.6. kiti reikalavimai statybos techninei priežiūrai vykdant statinio statybos statybų techninę priežiūrą, reikalavimas statybos techniniam priežiūrėtojui teikti užsakovui pasiūlymus ir jį konsultuoti statybos techninės priežiūros klausymais, techninės dokumentacijos rengimo ir įgyvendinimo, statybos techninio priežiūrėjo darbo grafiko nustatymas ir pan.);

4.7. jei tiekėjas numato pasitelkti subrangovus, pateiktame pasiūlyme (formoje Žinios apie tiekėją (Kvalifikacijos informacija) turi nurodyti paslaugas, kurioms atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus, jų kvalifikacija turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų sąlygose. Subrangovas privalomai turi būti suderintas su užsakovu. Jeigu subtiekiejas (-ai) išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, pirkimo sutartį sudariusio tiekėjo ir jo subtiekiejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka.

5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sąlygos

5.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės išduotu draudimo polisu arba pervadant užstatą į VŠĮ „Endive“ (įm. kodas 302735521) atsiskaitomąją sąskaitą LT35 7300 0101 3088 4339 AB Swedbank, banko kodas 73000. Užtikrinimo vertė – 5 (penki) procentai nuo pasiūlymo kainos Eur. su PVM. Pateikiamas pasiūlymą užtikrinantis dokumentas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) arba mokėjimo į aukščiau minėtą sąskaitą pavedimo išrašas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas laikomas tinkamu, tik prieš tai

suderinus rašto turinį su Užsakovu. Pasiūlymas ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.

5.2. Pasiūlymas turi galioti 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo galutinio termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.3. Kol nepasibaigė pasiūlymo galiojimo laikas, Užsakovas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

5.4. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti pateiktas atskirai nuo paties pasiūlymo (neįrašytas kartu su kitais dokumentais).

5.5. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti patvirtintas jį išdavusio asmens parašu. Tiekėjui nepateikus pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento originalo, bus laikoma, kad tiekėjas nepateikė pasiūlymą užtikrinančio dokumento, ir toks pasiūlymas bus atmestas.

5.6. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų (asmenų) grupė, pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti pateiktas jungtinės veiklos pagrindu veikiančių partnerių, atsakingo partnerio, kuris teikia pasiūlymą, vardu.

5.7. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantys dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

5.8. Prieš pateikdamas pasiūlymą tiekėjas gali prašyti, kad Užsakovas patvirtintų jo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtinumą. Užsakovas, gavęs tokį prašymą, privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtimumo patvirtinimas neatima teisės iš Užsakovo atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus arba dėl kitokių priežasčių Užsakovas prarado pasitikėjimą juo.

5.9. Užsakovas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, grąžinti konkurso pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, kai:

5.9.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

5.9.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

5.9.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

5.10. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) negrąžinamas, jei jis buvo įsiūtas, o ne pateiktas atskirai, kaip to reikalaujama šio konkurso sąlygose, ir pasiūlymas atmetamas, išskyrus atvejus, kai šis pasiūlymo įforminimo trūkumas buvo pašalintas vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu.

5.11. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai iš šių sąlygų:

5.11.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo ar jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo terminas dar nebus pasibaigęs (ši sąlyga galioja tik susipažinus su elektroniniais pasiūlymais);

5.11.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį. Jei iki Užsakovo raštu nustatyto termino pabaigos jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;

5.11.3. tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo pirkimą, nepateikia sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento.

5.12. Pirkimo sutarties įvykdymas privalo būti užtikrintas Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba depozitiniu pavedimu į VŠĮ „Endive“ (įm. kodas 302735521) sąskaitą LT35 7300 0101 3088 4339 AB Swedbank, banko kodas 73000 atsiskaitomąją sąskaitą. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė yra 10 proc. nuo bendros sutarties kainos (be PVM). Tokių sutarties įvykdymo užtikrinimą tiekėjas privalo Užsakovui pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galėti visą sutarties galiojimo laiką. Jei pratęsiamas darbų atlikimo laikotarpis, sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas turi būti pratęsiamas. Pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. teikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia sutarties įvykdymui;

6.2. pasiūlymas turi būti teikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjo pasiūlymas ir kita korespondencija teikiama lietuvių kalba.

Tiekėjas gali susipažinti su atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti vykdant statybos techninės priežiūros paslaugų sutartį. Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekėjui nekompensuojamos;

6.3. Užsakovas pasiūlymus vertins pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų. Tiekėjai pasiūlymo kainą bei pasiūlymo užtikrinimo garantu privalo pateikti viename užklijuotame voke (B dalis), o likusias pasiūlymo dalis (techninius pasiūlymo duomenis, kitą informaciją ir dokumentus) – kitame užklijuotame voke (A dalis), kuriame jokiais būdais negali būti atskleista pasiūlymo kaina (jei kaina šiame voke bus atskleista – pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų). Šie abu vokai turi būti įdėti į bendrą voką, jis taip pat užklijuojamas. Ant bendro voko turi būti užrašytas užsakovo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas „**Neatplėšti iki 2023 m. kovo 20 d. 10.30 val.**“; Jeigu pasiūlymas yra gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui (kai pasiūlymus prašoma pateikti vokuose).

6.4. tiekėjas gali teikti vieną pasiūlymą: visoms pirkimo objekto dalims arba vienai ar kelioms dalims (jeigu leidžiama pateikti pasiūlymus atskiroms dalims, žr. Pirkimo sąlygų 2.2 punktą);

6.5. tiekėjas negali teikti alternatyvių pasiūlymų. Jeigu bus pateikti alternatyvūs pasiūlymai, jie bus atmesti;

6.6. tiekėjas gali pateikti pasiūlymą individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia pasiūlymus individualiai ir kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, prie pasiūlymo turi būti pridėtas ūkio subjektų susitarimas, numatantis solidarią susitarimo dalyvių atsakomybę už būsimos sutarties įvykdymą, taip pat susitarimo dalyvių įgaliotas asmuo, atstovaujantis ūkio subjektų grupei;

6.7. pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina eurais. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos;

6.8. teikdamas pasiūlymą, tiekėjas privalo nurodyti bendrą paslaugų kainą (skaičiais ir žodžiais). Jeigu skiriasi nurodyta kaina skaičiais ir žodžiais, laikoma, kad teisinga yra kaina žodžiais;

- 6.9. pasiūlymas turi būti pateiktas iki šių pirkimo sąlygų 5.14 punkte nurodyto laiko ir nurodytu adresu. Vėliau gauti pasiūlymai nepriimami;
- 6.10. (pildoma, jeigu leidžiama teikti pasiūlymus atskiroms dalims, žr. pirkimo sąlygų 2.2 punktą) tiekėjas turi nurodyti, kuriai (kurioms) pirkimo daliai (dalims) ar visoms dalims teikiamas pasiūlymas. Pasiūlyme nurodoma bendra pasiūlymo kaina ir atskirai kaina kiekvienai tiekėjo nurodytai pasiūlymo daliai (dalims);
- 6.11. pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo datos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo terminas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kiek nurodyta šiame punkte;
- 6.12. gauti pasiūlymai registruojami. Jei pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas tiekėjui;
- 6.13. vokai su pasiūlymais atplėšiami, Veiverių g. 134 – 2 aukštas, ENDIVE, Kaunas. **2023 m. kovo 20 d. 10 val. 30 min.**;
- 6.14. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu nedalyvavusiems, bet pateikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją;
- 6.15. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas (vardas, pavardė), pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius;

7.PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS, ATMETIMAS

7.1. Pateiktus pasiūlymus ir jų atitiktį šiose pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

7.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

7.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pasiūlyme pateikė neišsamius ar netikslinius kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų patikslinimo;

7.2.2. pasiūlymas neatitinka kitų pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;

7.2.3. tiekėjas yra įtrauktas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

7.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis;

7.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

7.2.6. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė (kaina laikytina per didelė, jeigu ji yra didesnė už numatytą Agentūros suderintame investicijų plane;

7.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo kriterijų. Laimejusių bus pripažintas tas pasiūlymas, kuris gaus daugiausiai ekonominio naudingumo balų.

7.4. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, užsakovas turi teisę pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas. Neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių,

pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį (ši nuostata netaikoma projekto (ar jo dalies) ekspertizės atlikimo paslaugų pirkimui);

7.5. tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlyimų eilę. Eilė sudaroma kainų didėjimo tvarka kaip nurodyta Pirkimo sąlygose. Pirmasis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymo kaina mažiausia. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas;

7.6. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas;

7.7. jeigu visuose pasiūlyimuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmesti, užsakovas gali vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, nekeičiant iš esmės pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant naują pirkimą, raštu kviečiami derėtis visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimus dėl kvalifikacijos ir neatmesti dėl kitų šių pirkimo sąlygų 7.2.3 ir 7.2.4 papunktyje nustatytais pagrindais, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir teikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytą vertinimo kriterijų – mažiausią kainą arba ekonominį naudingumą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė pasiūlymo kaina, suderėta derybų rezultate (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane.

7.8. Pasiūlymų vertinimo kriterijai

Vertinimo kriterijai	Kriterijaus parametro lyginamasis svoris	Lyginamasis svoris ekonominis naudingumo įvertinime
1. Kaina (C)		X= 60
2. Kvalifikacijos reikalavimai (T):		Y1=40
2.1. Techninės priežiūros inžinieriaus patirtis (P1)	L1= 0,70	
2.2. Darbų kontrolės užtikrinimas (P2)	L2= 0,30	

7.8.1.. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant teikėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S=C+T$$

7.8.2.. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (Cmin) ir vertinamo pasiūlymo kainos (Cp) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X ;$$

7.8.3.. Kriterijaus (T) balai apskaičiuojami šio kriterijaus parametrų įvertinimų (Ps) sumą padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y1):

$$T = \left(\sum_i P_i \right) \cdot Y_1$$

7.8.4.. Kriterijaus parametro įvertinimas (Ps) apskaičiuojamas parametro reikšmę (Rp) palyginant su geriausia to paties parametro reikšme (Rmax) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (Ls). Kriterijaus parametras (Ps) įvertinamas pagal formulę

$$P_i = \frac{R_p}{R_{\max}} \cdot L_i$$

Kriterijaus T parametrų P1 ir P2 geriausiomis reikšmėmis yra laikomos didžiausios parametrų reikšmės. Vertinimas vykdomas:

Kriterijaus parametro įvertinimo formulė (P _i)	Parametro reikšmės apskaičiavimas, įvertinimas
$P_1 = \frac{R_p}{R_{\max}} \cdot L_1$	<p>Techninės priežiūros inžinieriaus patirtis (P₁)</p> <p>R_p – ekspertų vertinimų aritmetinis vidurkis.</p> <p>Pirkimo objektui paskirtas techninės priežiūros specialistas už kiekvienus darbo metus (išdirbtus kaip techninės priežiūros specialistas) gauna po 0,5 balo. Balai pradedami skaičiuojami nuo 5 m. darbo stažo, t.y. pirmi penki darbo metai į vertinimą neįtraukiami. Pavyzdžiui, darbuotojas turintis 10 m darbo patirtį atliekant techninę priežiūrą surenka 2,5 balo (5 m x 0,5 = 2,5 balo). Techninės priežiūros specialistas tiekėjo įmonėje turi būti įdarbintas iki pirkimo paskelbimo dienos.</p> <p>Maksimalus galimas parametro R_p balų skaičius -10 balų.</p>
$P_2 = \frac{R_p}{R_{\max}} \cdot L_2$	<p>Darbų kontrolės užtikrinimas (P₂)</p> <p>R_p – tiekėjo nurodytas vizitų skaičius į objektą kartais per savaitę, t.y. tiekėjo įsipareigojimas atvykti į objektą nurodytą kartų skaičių per savaitę darbų kontrolei užtikrinti, kai vieno vizito trukmė neskaičiuojant atvykimo ne trumpesnė kaip 0,5 h.</p>

Pastabos:

- Kriterijaus T parametrai P1 ir P2, bus vertinami iš tiekėjų pateiktų dokumentų. P1 kriterijui vertinama visa tiekėjo darbinė patirtis. Pateikiamas vykdytų sutarčių sąrašas su užsakovų pažymomis ar kitais dokumentais įrodančiais, kad vertinamas specialistas tame objekte vykdė techninę priežiūrą.
- Kai vertinimo ekspertas nurodo 0 balų, skaičiuojant aritmetinį vidurkį, eksperto vertinimas yra įtraukiamas. Jei ekspertas dalyvauja vertinime, tačiau už parametrus P1 ir P2, iš viso nenurodo balų, tokiu atveju, skaičiuojant aritmetinį vidurkį, eksperto vertinimas nėra įtraukiamas.

8. Sprendimas dėl sutarties sudarymo, sutarties esminės sąlygos

8.1. Sutartį užsakovas siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu;

8.2. sutarties terminas – iki statybos užbaigimo akto sudarymo;

8.3. Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito su tiekėju ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos (arba nurodoma kitokia atsiskaitymo tvarka);

8.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – pagal pirkimo sąlygų 5.12 punktą.

8.5. užsakovas gali įgalioti kitą asmenį prižiūrėti ir kontroliuoti perkamų statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymą;

8.6. tiekėjas privalo užsakovo arba jo įgalioto asmens reikalavimu pateikti visus dokumentus, informaciją apie atliekamas paslaugas;

8.7. jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

8.8. Jeigu tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas įsipareigoja vieną kartą raštu tiekėjui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktas Paslaugas per pagrįstai tinkamą laiką. Jei tiekėjas po informavimo vėl nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.

8.9. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu tiekėjas:

8.9.1. nevykdo Sutarties sąlygų;

8.9.2. nepradeda laiku teikti Paslaugų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

8.10. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 10 dienų apie tai raštu pranešęs tiekėjui, nutraukti Sutartį ir pašalinti tiekėją iš Statybvietės.

8. Kita informacija

9.1. Sudarant sutartį, laimėjusio paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta kaina eurai negali keistis;

9.2. pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina;

10. Ginčų nagrinėjimas

10.1. tiekėjas, kuris mano, kad vykdydamas pirkimus užsakovas pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų;

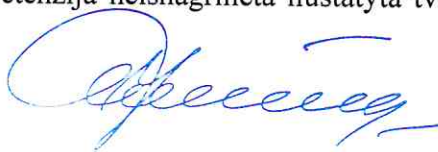
10.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

10.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

10.4. užsakovas privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui;

10.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;

10.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.



(užsakovo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

VšĮ Endive
Direktorė
Jolita Maženienė

(vardas ir pavardė)

