

VšĮ „Endive“, į.k.302735521, pavedimo sutartimi įgaliotas projekto administratorius,
atstovaujama direktorės Jolitos Maženienės.

TVIRTINU:

2022-09-21

VšĮ Endive
Direktorė
Jolita Maženienė

STATYBŲ TECHINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SĄLYGOS

2022 m. rugsėjo 21 d. Nr. 09/20

Kaunas
(sudarymo vieta)

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Užsakovas - VšĮ Endive, perka daugiabučio namo, esančio Respublikos g. 40, Kėdainių m., atnaujinimo (modernizavimo) pagal Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213, arba pagal ją atitinkančią savivaldybių tarybų patvirtintą programą, statybos rangos darbus;
- 1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros/statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) ir šiomis pirkimo sąlygomis;
- 1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos, kaip nurodyta Tvarkos apraše;
- 1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2022 m. rugsėjo 22 d.. interneto svetainėje www.betalt.lt;
- 1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu;
- 1.6. užsakovas nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas;
- 1.7. užsakovo kontaktinis asmuo – Jolita Maženienė, tel. 8615 10389; el.p. info@endive.lt; vilma@endive.lt;
- 1.8. užsakovo adresas Respublikos g. 40, Kėdainiai; tel. Nr. 8615 10389; el. paštas: info@endive.lt; vilma@endive.lt;
- 1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:
 - 1.9.1. kvietimas teikti pasiūlymą statybų techninės priežiūros darbams (toliau – kvietimas);
 - 1.9.2. šios statybų techninės priežiūros darbų pirkimo sąlygos (toliau – pirkimo sąlygos);
 - 1.9.3. techninis projektas (statybos rangos darbų aprašymas), techninės specifikacijos, brėžiniai, schemos;
 - 1.9.4. kainos pasiūlymas ;
 - 1.9.5. paslaugų atlikimo grafikas ;
 - 1.9.6. žinių apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) forma ;
 - 1.9.7. Statybų techninės priežiūros darbų sutarties projektas;

1.9.8. Deklaracijos;

2. Pirkimo objektas.

2.1. Pirkimo objektas – Daugiabučio namo esančio Respublikos g. 40, Kėdainiuose, modernizacijos darbų statybos techninės priežiūros paslaugos.

2.2. pirkimas negali būti skaidomas į dalis atskirų rangos darbų statybos techninei priežiūrai vykdyti, atitinkamai daliai (dalims) sudarant atskiras sutartis. Tiekėjas turi pateikti pasiūlymą visai pirkimo dokumentuose nurodytai darbų apimčiai.

3. Reikalavimai tiekėjams

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
Minimalūs reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai		
1.	Tiekėjas turi teisę verstis pirkimo objekto specifika atitinkančia ūkine veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Juridinio asmens įregistravimo pažymėjimo ir įstatų kopijos, fizinio asmens verslo liudijimo kopija, atestato kopija arba kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla (profesinio ar veiklos registro tvarkytojo ar įgaliotos valstybės institucijos išduota pažyma)*.
2.	Tiekėjas (jo paskirtas atsakingas asmuo) turi teisę eiti statybos techninės priežiūros vadovo pareigas	Atestatų kopijos, kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo (jo darbuotojo) teisę eiti statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, vadovaujantis Statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. D1-880 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“ patvirtinimo“ nuostatomis.
3.	Tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar buhalteris neturi teistumo arba tiekėjo atžvilgiu priimto ir įsiteisėjusio apkaltinamojo teismo nuosprendžio už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą, už kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paskolos panaudojimą ne pagal paskirtį, mokesčių nesumokėjimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą, realizavimą, legalizavimą ir pan.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (laisva forma), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
4.	Tiekėjas nėra padaręs profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (laisva forma), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
Kiti reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai		
5.	Per pastaruosius 3 metus vykdytos statybos techninės priežiūros sutartys.	Per pastaruosius 3 metus vykdytų sutarčių sąrašas. Ir bent penkios sutartis su atitinkamos paskirties objektu.
6.	Tiekėjo atsakomybė turi būti draudžiama bendrosios civilinės atsakomybės draudimu.	Tiekėjo bendrosios civilinės atsakomybės draudimo liudijimo kopija.
7.	Tiekėjas yra įdiegęs ir laikosi kokybės vadybos sistemoje ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 ir BS OHSAS 18001:2007 (arba lygiaverčių) nustatytų kokybės vadybos sistemos standartų.	Pateikiamas patvirtintas nepriklausomos įstaigos išduotas galiojantis sertifikatas arba lygiavertis kokybės vadybos sistemos reikalavimus atitinkantis dokumentas (patvirtinta kopija), kad tiekėjas laikosi kokybės vadybos sistemoje ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 ir BS OHSAS 18001:2007 nustatytų kokybės vadybos sistemos standartų.
8.	Per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 3 metus) tiekėjas turi būti įvykdęs statybos darbų techninės priežiūros paslaugų sutartį, kurios vertė būtų ne mažesnė kaip 16 000 Eur be PVM.	Pateikiama statybų techninės priežiūros paslaugos sutartis ir užsakovo pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
9.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną atestuotą ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovą.	1. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. 2. Turi ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo darbo patirtį, bent trys baigtas objektas atitinkamos paskirties statinyje. Pateikiami šiuos punktus įrodantys dokumentai.
10.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau, kaip vieną ypatingo statinio atestuotą specialiųjų statybos darbų techninės priežiūros vadovą.	1. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas. 3. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas. 4. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas.

* Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

Pastaba. Užsakovas gali pareikalausti, kad pasiūlymo galiojimas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

3.2 kiti reikalavimai (Kiti reikalavimai statybos techninei priežiūrai vykdyti statinio statybos techninę priežiūrą, reikalavimas statybos techniniam priežiūrėtojui teikti užsakovui pasiūlymus ir jį konsultuoti dėl pastato atnaujinimo techninės dokumentacijos rengimo ir įgyvendinimo, statybos techninio priežiūrėtojo darbo grafiko nustatymas).

4. Reikalavimai paslaugų teikimui

4.1. Statybos techninės priežiūros paslaugos vykdomos pagal Statybos įstatymo ir jį įgyvendinamųjų statybos techninių reglamentų nuostatas;

4.2. atlikdamas paslaugas, statybos techninis priežiūrėtojas veikia užsakovo vardu ir interesais;

4.3. statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymą priežiūri užsakovas ir (arba) jo įgaliotas asmuo;

4.4. statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymui užtikrinti užsakovui kas mėnesį teikiama ataskaita, kurioje aprašomas: ataskaitinis laikotarpis, naudojama organizacinė struktūra, paslaugų teikimo eiga, kilusios problemos ir jų sprendimo būdai, rangovų prašymai dėl reikalingų papildomų statybos darbų, finansinis projekto būvis, projekto įgyvendinimo grafikas, paslaugų vykdymo pažangą iliustruojančios nuotraukos.

4.5. statybos darbų techninė priežiūra vykdoma iki pastato pripažinimo tinkamu naudoti (arba kiti reikalavimai);

4.6. kiti reikalavimai statybos techninei priežiūrai vykdant statinio statybos statybų techninę priežiūrą, reikalavimas statybos techniniam prižiūrėtojui teikti užsakovui pasiūlymus ir jį konsultuoti statybos techninės priežiūros klausimais, techninės dokumentacijos rengimo ir įgyvendinimo, statybos techninio prižiūrėtojo darbo grafiko nustatymas ir pan.);

4.7. jei tiekėjas numato pasitelkti subrangovus, pateiktame pasiūlyme (formoje Žinios apie tiekėją (Kvalifikacijos informacija) turi nurodyti paslaugas, kurioms atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus, jų kvalifikacija turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų sąlygose. Subrangovas privalomai turi būti suderintas su užsakovu. Jeigu subtiekęs (-ai) išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, pirkimo sutartį sudariusio tiekėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka.

5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sąlygos

5.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės išduotu draudimo polisu arba pervedant užstatą į VŠĮ „Endive“ (įm. kodas 302735521) atsiskaitomąją sąskaitą LT35 7300 0101 3088 4339 AB Swedbank, banko kodas 73000. Užtikrinimo vertė – 5 (penki) procentai nuo pasiūlymo kainos Eur. su PVM. Pateikiamas pasiūlymą užtikrinantis dokumentas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) arba mokėjimo į aukščiau minėtą sąskaitą pavedimo išrašas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas laikomas tinkamu, tik prieš tai suderinus rašto turinį su Užsakovu. Pasiūlymas ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.

5.2. Pasiūlymas turi galioti 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo galutinio termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.3. Kol nepasibaigė pasiūlymo galiojimo laikas, Užsakovas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

5.4. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti pateiktas atskirai nuo paties pasiūlymo (neįrašytas kartu su kitais dokumentais).

5.5. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti patvirtintas jį išdavusio asmens parašu. Tiekėjui nepateikus pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento originalo, bus laikoma, kad tiekėjas nepateikė pasiūlymą užtikrinančio dokumento, ir toks pasiūlymas bus atmestas.

5.6. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų (asmenų) grupė, pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti pateiktas jungtinės veiklos pagrindu veikiančių partnerių, atsakingo partnerio, kuris teikia pasiūlymą, vardu.

5.7. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantys dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

5.8. Prieš pateikdamas pasiūlymą tiekėjas gali prašyti, kad Užsakovas patvirtintų jo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtinumą. Užsakovas, gavęs tokį prašymą, privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtino patvirtinimas neatima teisės iš Užsakovo atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus arba dėl kitokių priežasčių Užsakovas prarado pasitikėjimą juo.

5.9. Užsakovas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, grąžinti konkurso pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, kai:

5.9.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

5.9.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

5.9.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

5.10. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) negrąžinamas, jei jis buvo įsiūtas, o ne pateiktas atskirai, kaip to reikalaujama šio konkurso sąlygose, ir pasiūlymas atmetamas, išskyrus atvejus, kai šis pasiūlymo įforminimo trūkumas buvo pašalintas vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu.

5.11. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai iš šių sąlygų:

5.11.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo ar jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimtys), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo terminas dar nebus pasibaigęs (ši sąlyga galioja tik susipažinus su elektroniniais pasiūlymais);

5.11.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį. Jei iki Užsakovo raštu nustatyto termino pabaigos jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;

5.11.3. tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo pirkimą, nepateikia sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento.

5.12. Pirkimo sutarties įvykdymas privalo būti užtikrintas Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba depozitiniu pavedimu į VŠĮ „Endive“ (įm. kodas 302735521) sąskaitą LT35 7300 0101 3088 4339 AB Swedbank, banko kodas 73000 atsiskaitomąją sąskaitą. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė yra 10 proc. nuo bendros sutarties kainos (be PVM). Tokį sutarties įvykdymo užtikrinimą tiekėjas privalo Užsakovui pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą sutarties galiojimo laiką. Jei pratęsiamas darbų atlikimo laikotarpis, sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas turi būti pratęsiamas. Pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. teikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia sutarties įvykdymui;

6.2. pasiūlymas turi būti teikiamas raštu, pasirašytas teikėjo arba jo įgalioto asmens. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas teikėjo antspaudu (jeigu jį turi). Teikėjo pasiūlymas ir kita korespondencija teikiama lietuvių kalba.

Tiekėjas gali susipažinti su atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti vykdant statybos techninės priežiūros paslaugų sutartį. Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekėjui nekompensuojamos;

6.3. pasiūlymą sudaro visuma tiekėjo pateiktų dokumentų, nurodytų šiose pirkimo sąlygose, ir nurodytą informaciją patvirtinantys kiti dokumentai (kainos pasiūlymas, užpildytas pagal Tvarcos aprašo 5 priede nurodytą formą, tiekėjo sąžiningumo deklaracija, dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkto reikalavimus, kiti pridedami dokumentai). Visi pasiūlymo lapai turi būti susiūti, sunumeruoti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu bei antspaudu (jeigu jį turi), nurodant lapų skaičių. Pasiūlymas pateikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke;

6.4. ant voko, kuriame pateikiamas pasiūlymas, turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas, užsakovas, tiekėjas ir adresas. Ant voko turi būti užrašas „Neatplėšti iki 2022 m. spalio 10 d. 11 val.“;

6.5. tiekėjas gali teikti vieną pasiūlymą: visoms pirkimo objekto dalims arba vienai ar kelioms dalims (jeigu leidžiama pateikti pasiūlymus atskiroms dalims, žr. Pirkimo sąlygų 2.2 punktą);

6.6. tiekėjas negali teikti alternatyvių pasiūlymų. Jeigu bus pateikti alternatyvūs pasiūlymai, jie bus atmesti;

6.7. tiekėjas gali pateikti pasiūlymą individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia pasiūlymus individualiai ir kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, prie pasiūlymo turi būti pridėtas ūkio subjektų susitarimas, numatantis solidarią susitarimo dalyvių atsakomybę už būsimos sutarties įvykdymą, taip pat susitarimo dalyvių įgaliotas asmuo, atstovaujantis ūkio subjektų grupei;

6.8. pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina eurai. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos;

6.9. teikdamas pasiūlymą, tiekėjas privalo nurodyti bendrą paslaugų kainą (skaičiais ir žodžiais). Jeigu skiriasi nurodyta kaina skaičiais ir žodžiais, laikoma, kad teisinga yra kaina žodžiais;

6.10. pasiūlymas turi būti pateiktas iki šių pirkimo sąlygų 5.14 punkte nurodyto laiko ir nurodytu adresu. Vėliau gauti pasiūlymai nepriimami;

6.11. (pildoma, jeigu leidžiama teikti pasiūlymus atskiroms dalims, žr. pirkimo sąlygų 2.2 punktą) tiekėjas turi nurodyti, kuriai (kurioms) pirkimo daliai (dalims) ar visoms dalims teikiamas pasiūlymas. Pasiūlyme nurodoma bendra pasiūlymo kaina ir atskirai kaina kiekvienai tiekėjo nurodytai pasiūlymo daliai (dalims);

6.12. pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo datos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo terminas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kiek nurodyta šiame punkte;

6.13. gauti pasiūlymai registruojami. Jei pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokus su pasiūlymu grąžinamas tiekėjui;

6.14. vokai su pasiūlymais atplėšiami, Raudondvario pl. 162 – 2 aukštas, ENDIVE, Kaunas. 2022 m. spalio 10 d. 11 val. 00 min.;

6.15. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu nedalyvavusiems, bet pateikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją;

6.16. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas (vardas, pavardė), pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį

turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius;

7.PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS, ATMETIMAS

7.1. Pateiktus pasiūlymus ir jų atitiktį šiose pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

7.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

7.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pasiūlyme pateikė neišsamius ar netikslinius kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų patikslinimo (gali būti tikslinami tik tiekėjo kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai);

7.2.2. pasiūlymas neatitinka kitų pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;

7.2.3. tiekėjas yra įtrauktas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

7.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis;

7.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

7.2.6. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė;

7.2.7. jeigu tiekėjo pateikiama ataskaita neatitinka pirkimo sąlygų 8.3.2, 8.3.3 punktų.

7.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą;

7.4. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, užsakovas turi teisę pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtines dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas. Neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį arba yra 30 ir daugiau procentų mažesnė nuo suplanuotų šiam pirkimui skirti lėšų.

7.5. Tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Eilę sudaroma ekonominio naudingumo vertinimo balo mažėjimo tvarka kaip nurodyta Pirkimo sąlygose. Pirmasis įrašomas tiekėjas, kurio ekonominio vertinimo balas yra aukščiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas;

7.6. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas;

7.7. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmesti, užsakovas gali vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, nekeičiant iš esmės pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant naują pirkimą, raštu kviečiami derėtis visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimus dėl kvalifikacijos ir neatmesti dėl kitų šių pirkimo sąlygų 7.2.3 ir 7.2.4 papunktyje nustatytais pagrindais, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir teikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytą vertinimo kriterijų – mažiausią kainą arba ekonominį naudingumą atrenkamas

laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė pasiūlymo kaina, suderinta derybų rezultate (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už numatyta.

8. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

8.1. Pateiktus pasiūlymus išnagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau - komisija).

8.2. Vertinami pasiūlymai, kurie neatmeti pagal pirkimo sąlygų 7.2 punktą.

8.2.1. Pasiūlymų vertinimo metodika:

8.3.1. Pasiūlymai vertinami atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominis naudingumo įvertinime
Pirmas kriterijus (C) - Kaina	$X=70$
Antras kriterijus (T1) – Tiekėjo patirtis	$Y_1=10$
Trečias kriterijus (T2) – Tiekėjo atestuotų specialistų skaičius	$Y_2=10$
Ketvirtas kriterijus (T3) - Funkcinės charakteristikos	$Y_3=10$

Komisija kiekvieną pasiūlymą įvertina pagal kiekvieną vertinimo kriterijų, suteikdami balus nuo 0 iki 10 (10 balų - geriausias įvertinamas). Kriterijų aprašymai ir jų santykiniai vertinimai pateikiami lentelėje žemiau. Suteikus balus pagal kiekvieną kriterijų, skaičiuojamas pasiūlymo įvertinimas pagal žemiau pateiktas formules.

Pirmas kriterijus – Kaina (C)		
Pasiūlymuose nurodytos kainos vertinamos eurais. Jei pasiūlyme nurodyta kaina užsienio valiuta, ji bus perskaičiuota į eurus pagal nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną.		
Antras kriterijus - Patirtis (T ₁)		
Vertinama: Tiekėjo patirtis statybų techninės priežiūros darbų paslaugose		
Blogai (iki 3 balų)	Gera (4-6 balai)	Puikiai (7-10 balai)
Tiekėjas pateikė nuo 1 iki 3 įvykdytas ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutartis. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kartu su užsakovų pažymomis.	Tiekėjas pateikė nuo 4 iki 6 įvykdytas ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutartis. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kartu su užsakovų pažymomis.	Tiekėjas pateikė nuo 7 iki 10 ir daugiau įvykdytų ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutartis. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kartu su užsakovų pažymomis.
Trečias kriterijus – Tiekėjo atestuotų specialistų skaičius (T ₂)		
Vertinama: Tiekėjo atestuotų techninės priežiūros specialistų skaičius.		

Blogai (iki 3 balų)	Gera (4-8 balai)	Puikiai (10 balų)
Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas nuo 1 iki 3 atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.	Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas nuo 4 iki 5 atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.	Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas 6 ir daugiau atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.
Ketvirtas kriterijus – Funkcinės charakteristikos (T_3)		
Vertinama: tiekėjo pateikiamos ataskaitos išsamumas		
Blogai (iki 3 balų)	Gera (4-6 balai)	Puikiai (7-10 balai)
Tiekėjas nepateikė laisvos formos techninės priežiūros darbų ataskaitos ruošinio, arba ataskaitos ruošinys yra visiškai neinformatyvus.	Tiekėjo pateikta techninės priežiūros darbų ataskaitos ruošinys yra neišsamus. Apima ne visas statyboje numatytas veiklos sritis.	Tiekėjo pateiktas ataskaitos ruošinys yra išsamus ir informatyvus. Apima visas statyboje numatytas veiklos sritis ir įvertina techninės priežiūros kontrolę.

8.3.2. Tiekėjas kartu su pateikiama ataskaita (kriterijus T_3) turi pateikti techninės priežiūros paslaugų vykdymo grafiką, kuriame turi būti nurodyta, kiek kartų pas savaitę techninės priežiūros specialistų bus lankoma atnaujinamo (modernizuojamo) namo statybvietė, kaip dažnai bus organizuojami statybos dalyvių pasitarimai. Šame grafike turi būti nurodoma pastaba, informuojanti apie įsipareigojimą reaguoti (atsakyti) į užsakovo skambutį telefonu dėl vykdomų namo atnaujinimo (modernizavimo) darbų ne ilgiau kaip per 2 val.

8.3.3. Tiekėjas kartu su pateikiama ataskaita (kriterijus T_3) turi pateikti aiškinamąjį raštą, kuriame turi būti nurodyta, kokia tvarka ir kaip, remiantis normatyviniais statybos dokumentais, bus vykdomos namo atnaujinimo (modernizavimo) techninės priežiūros paslaugos.

8.3.4. Kriterijų aprašymai ir jų santykiniai vertinimai:

8.3.5. Apskaičiuojamas kriterijų T (T_1 , T_2 , T_3) įvertinimas: kriterijaus reikšmę balais (T_p) palyginant su geriausia to paties kriterijaus reikšme (T_{max}) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_s). Tiekėjo, kurio nors vienas pasiūlymo kriterijus įvertinamas blogai (0-3 balų), pasiūlymas atmetamas.

$$T_s = \frac{T_p}{T_{max}} \cdot Y_s$$

Bendras kriterijų (T) balas apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) įvertinimus:

$$T = \sum_i T_i$$

Tiekėjo, kurio T įvertinimo suma balais sudaro iki 16 balų imtinai, pasiūlymas atmetamas.

Susipažinus su pasiūlymų kainomis, apskaičiuojamas kainos (C) įvertinimas, kiekvieno vertinamo pasiūlymo kainą palyginant su geriausia pasiūlyta reikšme (mažiausiu pasiūlyta reikšme C_{min}) ir padauginama iš kriterijaus lyginamojo svorio

$$C = \frac{C_{nmin}}{C_{np}} \cdot X$$

Suskaičiuojamas pasiūlymo ekonominio naudingumo įvertinimas (S) sudedant C ir T įvertinimus:

$$S = C + T.$$

8.6. Tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Eilę sudaroma kainų didėjimo arba ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmasis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas yra ekonomiškai naudingiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą.

8.7. Laimėjusiuoju išrenkamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas.

9. Sprendimas dėl sutarties sudarymo, sutarties esminės sąlygos

9.1. Sutartį užsakovas siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu;

9.3. sutarties terminas – iki statybos užbaigimo akto sudarymo;

9.4. Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito su tiekėju ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos (arba nurodoma kitokia atsiskaitymo tvarka);

9.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – pagal pirkimo sąlygų 5.12 punktą.

9.6. užsakovas gali įgalioti kitą asmenį prižiūrėti ir kontroliuoti perkamų statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymą;

9.7. tiekėjas privalo užsakovo arba jo įgalioto asmens reikalavimu pateikti visus dokumentus, informaciją apie atliekamas paslaugas;

9.8. jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

9.9. Jeigu tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas įsipareigoja vieną kartą raštu tiekėjui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktas Paslaugas per pagrįstai tinkamą laiką. Jei tiekėjas po informavimo vėl nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.

9.10. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu tiekėjas:

9.10.1. nevykdo Sutarties sąlygų;

9.10.2. nepradeda laiku teikti Paslaugų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

9.11. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 10 dienų apie tai raštu pranešęs tiekėjui, nutraukti Sutartį ir pašalinti tiekėją iš Statybvietsės.

10. Kita informacija

- 10.1. Sudarant sutartį, laimėjusio paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta kaina eurais negali keistis;
10.2. pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina;
10.3. (kita)

11. Ginčų nagrinėjimas

- 11.1. tiekėjas, kuris mano, kad vykdydamas pirkimus užsakovas pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų;
11.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;
11.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;
11.4. užsakovas privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui;
11.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;
11.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.



(užsakovo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)



VšĮ Endive
Direktorė
Jolita Maženienė

(vardas ir pavardė)