

Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo / projekto (ar jo dalies) ekspertizės atlikimo/ statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rango darbų pirkimo tvarkos aprašo
3 priedas

UAB MANO BŪSTAS BALTIA

TVIRTINU
Modernizacijos vadovė
Vilija Adakauskienė


STATYBOS RANGOS DARBU PIRKIMO SĄLYGOS

2022-08-08 d. Nr. 22/08-08

Klaipėda

1. Bendrosios nuostatos:

- 1.1. Užsakovas UAB „Mano Būstas Baltija“ perka daugiabučio namo, esančio **Turgaus a. 2, Klaipėda**, atnaujinimo (modernizavimo) pagal Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 1213, arba pagal ją atitinkančią savivaldybių tarybų patvirtintą programą, statybos rango darbus;
- 1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros/statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rango darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) ir šiomis pirkimo sąlygomis;
- 1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos, kaip nurodyta Tvarkos apraše;
- 1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2022 m. rugpjūčio 12 d. LR aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros (toliau – Agentūra) interneto svetainėje;
- 1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu;
- 1.6. užsakovas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas;
- 1.7. užsakovo kontaktinis asmuo – Vilija Adakauskienė;
- 1.8. užsakovo adresas: Naujojo sodo g. 1-310, Klaipėda.
- 1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:
 - 1.9.1. kvietimas teikti pasiūlymą statybos rango darbams (toliau – kvietimas);
 - 1.9.2. šios statybos rango darbų pirkimo sąlygos (toliau – pirkimo sąlygos);
 - 1.9.3. techninis darbo projektas;
 - 1.9.5. kainos pasiūlymas (Tvarkos aprašo 5 priedas);
 - 1.9.6. įkainotos veiklos grafikas (Tvarkos aprašo 7 priedas);
 - 1.9.7. žinių apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) forma (Tvarkos aprašo 6 priedas);

2. Pirkimo objektas

Pirkimo objektą sudaro statybos rango darbai numatyti atlkti namo **Turgaus a. 2, Klaipėda**, atnaujinimo (modernizavimo) techniniame darbo projekte.



2.	Valstybės remiamos energinį efektyvumą didinančios priemonės*:
2.1	Fasado sienų šiltinimas iš išorės
2.2	Laiptinių lauko durų ir tambūro durų keitimas (išskaitant susijusius apdailos darbus)
2.3	Šildymo sistemos pertvarky whole ar keitimas
2.4	Karšto vandens sistemos pertvarky whole ar keitimas
2.5	Stogo šiltinimo darbai
2.6	Vėdinimo sistemos pertvarky whole, keitimas ar įrengimas
2.7	Butų ir kitų patalpų langų ir balkonų durų keitimas
2.8	Balkonų ar lodžijų įstiklinimas
	Kitos atnaujinimo (modernizavimo) priemonės*:
2.2.1	Nuotekų ir lietaus sistemos
2.2.2	Elektros instalacijos
2.2.3	Geriamojo vandens vamzdynai ir įrenginiai

3. Daugiabučio namo, esančio Turgaus a. 2, Klaipėdos mieste, atnaujinimo (modernizavimo) darbai, išskaitant ir objekto pridavimą valstybinei komisijai privalo būti atlikti ne vėliau, kaip per 8 mėnesius ir ne vėliau, kaip iki 2023 m. birželio 1 d.

Tiekėjas prieš teikdamas pasiūlymą apžiūri objektą natūroje ir įsivertina reikiamų atlikti darbų apimtį ir atliktų darbų kiekius pagal faktinę situaciją. Tieka jas atsakingas už pilną ir teisingą darbų kiekių įsivertinimą.

Pirkimo negalima skaidyti į dalis atskiriems statybos rango darbams.

4. Reikalavimai tiekėjo kvalifikacijai

4.1. Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
1.	Tiekėjas (reikalavimas taikomas ir subrangovams), kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad néra nurodytu pažeidimų. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.

	<p>tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatyta tvarką, kreditinių sučiaivimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų néra priimtas ir įsiteisėjės apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
2.	<p>Tiekėjas, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinančius jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvio susirinkime, yra juridinis asmuo arba jei absoliučios balsų daugumos (t. y. 50 proc.+1 balsas) neturi nei vienas akcininkas, pateikiama valstybės įmonės Registrų centro išduoto juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija arba tiekėjo akcininkų sąrašas, patvirtinančios, kad absoliučią balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo arba kad absoliučios balsų daugumos neturi nei vienas akcininkas.</p>
3.	<p>Tiekėjas néra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis regiszruotas, įstatymus néra tokia pati ar panaši. Jam néra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, iniciuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis regiszruotas, įstatymus.</p>	<p>Tiekėjo deklaracija, patvirtinančios, kad tiekėjas néra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinančios, kad tiekėjas néra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis regiszruotas, įstatymus néra tokia pati ar panaši, arba priesairos deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p>

4.	<p>Dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjės apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus 1 punkte išvardytas veikas.</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.</p>
5.	<p>Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.</p>	<p>Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo.</p>
6.	<p>Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, įskaitant socialinio draudimo įmokas, pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus.</p>	<p>1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos;</p> <p>2) valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos</p>

		dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.
7.	Tiekėjas nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjės teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs esminio sutarties pažeidimo.
8.	Tiekėjas turi teisę Lietuvos Respublikoje atlikti statinio statybos darbus, statinių kategorija: neypatingi statiniai, statinių kategorija: gyvenamieji pastatai, statybos darbų sritis - statybos darbai: bendrieji statybos darbai: žemės darbai; stogų įrengimas; apdailos darbai.	Valstybės įmonės Registrų centro išduoto Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo (ar kitų dokumentų, kuriuose būtų nurodyti tiekėjo įregistruavimo duomenys ir vykdoma veikla) arba atitinkamos užsienio šalies, kurioje registruotas tiekėjas, išduoto dokumento, liudijančio, kad tiekėjas atitinka šį reikalavimą, kopija ar galiojančio tiekėjo įmonės veiklos kvalifikacijos atestato skaitmeninės kopijos.
9.	Tiekėjo vidutinė metinė atliktų statybos ir montavimo darbų, atliktų kaip generalinio rangovo, apimtis ne mažesnė kaip du kartus už numatomą pasiūlymo vertę.	Pastarujų 3 metų arba per laikotarpį nuo tiekėjo įregistruavimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė trumpiau nei 3 metus) atliktų statybos darbų sąrašas, 6 priede pateikiamas įvykdytų sutarčių aprašymas, nurodant sutarčių vertęs, sutarčių įsigaliojimo ir pabaigos datas, statybos darbų pavadinimą, užsakovą, jo kontaktus bei įrodymą apie sutarties tinkamą įvykdymą: jei užsakovas buvo perkančioji organizacija – jos patvirtintą pažymą, jei užsakovas ne perkančioji organizacija – jo pažymą. Statybos užbaigimo aktai ar deklaracijos.
10.	Tiekėjo kritinio likvidumo koeficientas per paskutinius finansinius metus turi būti ne mažesnis kaip 0,5. Kritinio likvidumo koeficientas išreiškiamas kaip trumpalaikio turto ir atsargų skirtumo santykis su trumpalaikiais įsipareigojimais.	Tiekėjo paskutinių finansinių metų balansas, patvirtintas LR atsakingos institucijos ar atitinkamos užsienio šalies institucijos (jei tiekėjas įregistruotas vėliau, jis pateikia duomenis nuo savo įregistruavimo dienos).
11.	Tiekėjas apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.	Draudimo įmonės liudijimo kopija ar kiti įrodymai, kad tiekėjas yra apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.
12.	Tiekėjas turi pakankamas apyvartines lėšas sutariniam įsipareigojimams įvykdyti, t. y. disponuoja ne mažesne kaip 10 proc. savo pasiūlymo vertės suma su PVM tris	Pateikiama kredito įstaigos pažyma apie tiekėjo turimą kredito liniją arba trumpalaikį kreditą, arba besąlyginis kredito įstaigos įsipareigojimas suteikti kreditą, arba pažyma apie einamosios sąskaitos likutį kiekvieno iš paskutinių trijų mėnesių paskutinę dieną.

	paskutinius mėnesius iki pasiūlymų pateikimo dienos.	Pateikiame dokumente turi būti nurodomas paskutinių trijų mėnesių tiekėjo disponuojamų lėšų dydis ir likutis paskutiniąjį mėnesio dieną. Jeigu paskutiniąjį kiekvieno mėnesio dieną saskaitos likutis buvo mažesnis nei 10 proc. tiekėjo pasiūlymo vertės suma su PVM, tiekėjas laikomas neatitinkančiu šio kvalifikaciniu reikalavimu. Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei skelbimo apie pirkimą data.
13.	Tiekėjo per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo registracijos dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) tinkamai įvykdytų ir priduotų komisijai ne mažiau kaip dviejų daugiabučių namų statybos darbų sutarčių vertės (kiekvienos atskirai) turi būti ne mažesnės kaip 240 000 Eur be PVM.	Tiekėjo per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistruavimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) atliktų statybos darbų sąrašas, kartu su užsakovų pažymomis apie tai, kad svarbiausi darbai buvo atliki tinkamai. Pažymose turi būti nurodyta darbų atlirkimo vertė, data ir vieta ir ar darbai buvo atliki pagal galiojančių normatyvinų aktų reikalavimus ir ar buvo tinkamai užbaigtai.
14.	Tiekėjas pirkimo sutarties vykdymui turi pasiūlyti bent vieną atestuotą statybos vadovą, ir specialiųjų statybos darbų vadovus, kurie vadovavo ne mažiau nei 2 (dviejų) pastatų atnaujinimo (modernizavimo) statybos darbams, kurių kiekvieno vertė nemažesnė kaip 340 000 Eur be PVM.	Pateikiamas specialisto kvalifikacijos atestatas ar atitinkamos užsienio šalies Teisės pripažinimo pažymos; specialisto darbo patirties aprašymas, kuriame turi būti nurodytas projekto/statybos/specialiųjų statybos darbų vadovo vadovavimo statybos darbams patirtis (pagal nustatytus reikalavimus); pateikti tiekėjo deklaraciją, kurioje patvirtinama, kad tiekėjas su siūlomu specialistu yra sudaręs darbo ar kitą civilinę sutartį, arba ketinimų protokolą.
15.	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo registracijos dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) tinkamai įvykdė atnaujinimo (modernizavimo) pastato statybos darbų sutartį ir pridavė komisijai ne mažiau nei du neypatingus gyvenamuosius pastatus, kurių po modernizacijos pasiekta C energetinė klasė.	Tiekėjo per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistruavimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) atliktų statybos darbų sąrašas, kartu su užsakovų pažymomis apie tai, kad svarbiausi darbai buvo atliki tinkamai. Pažymose turi būti nurodyta darbų atlirkimo vertė, data ir vieta ir ar darbai buvo atliki pagal galiojančių normatyvinų aktų reikalavimus ir ar buvo tinkamai užbaigtai. Statybos užbaigimo aktai ar deklaracijos.
16.	2021 m. Tiekėjo įmonėje dirbančių vidurkis buvo ne mažesnis kaip 15 darbuotojų.	Pateikiama Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos pranešimo apie apdraustuosius už 2021 m. kopija.

4.2. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės išduotu draudimo polisu arba pervedant užstatą į VšĮ „Prorena“ atsiskaitomają saskaitą. Užtikrinimo vertė – 3 (trys) procentai nuo pasiūlymo kainos Eur su PVM. Pateikiamas pasiūlymą užtikrinantis dokumentas arba pavedimo į VšĮ „Prorena“ atsiskaitomają saskaitą LT657044090101707937, AB SEB Bankas mokėjimo pavedimo išrašas. Pasiūlymas ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpi.

4.3. Kol nepasibaigę pasiūlymo galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojamą iki konkretiai nurodyto laiko. Tiekaėjas gali atmetti tokį prašymą neprarasdamas teisę į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

4.4. Prieš pateikdamas pasiūlymą rangovas gali prašyti, kad Užsakovas patvirtintų jo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtinumą. Užsakovas, gavęs tokį prašymą, privalo duoti

rangovui atsakymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtinumo patvirtinimas neatima teisės iš Užsakovo atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus arba dėl kitokių priežasčių Užsakovas prarado pasitikėjimą juo.

4.5. Užsakovas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 7 kalendorines dienas, grąžinti konkurso pasiūlymų galiojimą užtikrinimą, kai:

- 4.5.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;
- 4.5.2. įsigalioja pirkimo sutartis ir sutarties įvykdymo užtikrinimas;
- 4.5.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

4.6. Jei pasiūlymą teikia Tiekiėjas ūkio subjektų grupė, pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti pateiktas jungtinės veiklos pagrindu veikiančių partnerių, atsakingo partnerio, kuris teikia pasiūlymą, vardu.

4.7 Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti patvirtintas jį išdavusio asmens parašu. Tiekiui nepateikus pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento originalo, bus laikoma, kad tiekiėjas nepateikę pasiūlymą užtikrinančio dokumento ir toks pasiūlymas bus atmetas.

4.8. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai iš šių sąlygų:

4.8.1 Dalyvis atsisako savo pasiūlymo ar jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo terminas dar nebus pasibaigęs

4.8.2. Laimėjės pirkimą dalyvis atsisako pasirašyti sutartį pagal pateiktą sutarties projektą. Jei iki perkančiosios organizacijos raštu nustatyto termino pabaigos jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad dalyvis atsisakė pasirašyti sutartį. Arba esant kitoms 21.4 punkte nurodytomis sąlygomis.

4.8.3. Dalyvis, kurio pasiūlymas laimėjo pirkimą, nepateikia sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento.

4.9. Gavęs perkančiosios organizacijos pirmą rašytinį reikalavimą, garantiją suteikęs bankas ar laidavimą suteikusi draudimo bendrovė privalo per 10 darbo dienų sumokėti perkančiąjai organizacijai garantijoje ar laidavimo rašte nurodytą pinigų sumą, nereikalaudami, kad perkančioji organizacija savo reikalavimą pagrįstų.

4.10. tiekėjas privalo pateikti duomenis apie savo kvalifikaciją, kaip reikalaujama pirkimo dokumentų numatytoje formoje – Žinios apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) pagal Aprašo 6 priedą ir kvalifikacinius reikalavimus (nustatytus pirkimo sąlygų 4.1 punkte) pagrindžiantys dokumentai ir informacija. Turi būti nurodytas šią formą pasirašiusio asmens vardas, pavardė ir užimamios pareigos;

4.11. tiekėjas gali pridėti papildomos informacijos, leidžiančios geriau įvertinti jo sugebėjimą ir pasiruošimą atlikti prašomus darbus;

4.12. bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partneriai turi pateikti jungtinės veiklos sutartį (kopiją) ir visą informaciją, nurodytą pirkimo sąlygų 4 ir 5 punktuose. Vienas iš partnerių turi būti paskirtas atsakinguoju ir įgaliotas veikti kitų partnerių vardu. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta solidari partnerių atsakomybė pagal sudarytos rangos sutarties prievoles. Bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partnerių kvalifikacija vertinama atskirai ir turi atitinkti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų 4.1.1–4.1.7 punktuose. Kitiems reikalavimams turi atitinkti bet kuris iš bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partnerių;

4.13. jei tiekėjas tam tikriems darbams/darbų daliai atlikti numato pasitelkti subrangovus, pateiktame pasiūlyme (formoje Žinios apie tiekėją (Kvalifikacijos informacija) turi nurodyti darbus, kuriems atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus ir pateikti duomenis, kad subtiekėjų pajęgumai tiekėjui bus prieinami visą sutarties laikotarpi (tokiais dokumentais laikomi tiekėjų ir subtiekėjų pasirašyti ketinimų protokolai, preliminarios sutartys ar pan.). Keičiant subrangovą, raštu informuoti užsakovą.

4.14. Tiekiėjas, sudaręs rangos darbų sutartį įsipareigoja, per 10 darbo dienų pateikti rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį.

4.15. Tiekėjas nuo sutarties pasirašymo dienos per 10 darbo dienų įsipareigoja pateikti Užsakovui šios sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą) kurio vertė ne mažesnė kaip 10 proc. pasiūlymo vertės arba šią sumą pversti į Užsakovo banko sąskaitą, kuri bus naudojama kaip besąlyginis šios sutarties įvykdymo užtikrinimas (Užsakovas neturės pareigos įrodinėti nuostolių sumos už Tiekičio sutartinių įsipareigojimų nevykdymą).

4.16. Tiekičias per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos įsipareigoja apdrausti Statybos rango darbų laikotarpiai visus Sutartyje numatytaus statybos darbus pilna atstatomają vertę nuo visų galimų rizikų Užsakovo naudai ir įteikti draudimo liudijimą Užsakovui.

5. Tiekičio pasiūlymas

5.1. pateikdamas pasiūlymą tiekičias patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui;

5.2. tiekičio pasiūlymą sudaro šie tiekičio (jo įgalioto asmens) pasirašytie dokumentai:

5.2.1. kainos pasiūlymas;

5.2.2. įkainotas veiklos grafikas kartu su detalizuotomis darbų grupių lokaliniemis sąmatomis (Tvarkos aprašo 7 priedas);

5.2.3. žinios apie tiekičią (kvalifikacijos informacija) pagal Aprašo 6 priede nustatytą formą;

5.2.4. kiti tiekičio dokumentai, patvirtinantys, kad tiekičias atitinka šiuo pirkimo sąlygų 4 punkte nurodytus reikalavimus;

5.2.5. kiti užsakovo nurodyti duomenys, pagrindžiantys pasiūlymą;

5.3. tiekičias privalo susipažinti su statybos rango darbų vykdymo vieta, atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir sudarant statybos rango darbų vykdymo sutartį. Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekičiui nekompensuojamos. Užsakovas neatsakingas ir už kitas tiekičio išlaidas rengiant pasiūlymą;

5.4. dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekičio ar jo įgalioto asmens parašu, parašant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);

5.5. tiekičias pateikia pasiūlymą, atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, išskaitant techninį sprendimą, apibrėžtą techninėse specifikacijose ir brėžiniuose.

6. Pirkimo dokumentų paaiškinimas ir keitimas

6.1. Visi prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus ir jų paaiškinimas teikiami raštu (elektroninėmis priemonėmis). Užsakovas atsako į visus besiteiraujančio tiekičio klausimus, atsakymo-paaiškinimo kopijas išsiųsdamas kitiems tiekičiams, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai, kartu nurodydamas paklausimą, bet nenurodydamas paklausėjo;

6.2. prireikus užsakovas gali pratęsti pasiūlymų teikimo terminą ir nukelti vokų atplėšimo datą, pataisyti pirkimo dokumentus. Pataisymai gali būti tik tikslinančiojo pobūdžio. Pirkimo dokumentų taisymai daromi raštu ir yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis. Apie pirkimo dokumentų pataisymus ne vėliau kaip 5 dienos iki vokų atplėšimo datos, nurodytos kvietime ir (arba) pirkimo sąlygose, raštu informuojami visi tiekičiai, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai. Jei pirkimo dokumentų paaiškinimai/patikslinimai teikiami, likus mažiau kaip 5 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, turi būti nukeliamas pasiūlymų pateikimo terminas ir apie tai raštu informuoti visi suinteresuoti dalyviai. Apie pasiūlymų pateikimo termino datos pakeitimą taip pat skelbiama Agentūros interneto svetainėje.

7. Pasiūlymo kaina

7.1. Tiekičio apskaičiuota pasiūlymo kaina pateikiama kainos pasiūlymo formoje ir detalizuojama įkainotame veiklos grafike, įkainojant tame išvardytus darbus (jų grupes). Šiuos dokumentus pasirašo tiekičias (jo įgaliotas asmuo). Pasiūlyme nurodoma fiksuota kaina, kuri negali būti keičiama;

7.2. tiekėjas nurodo kainą už Techninėse specifikacijose nurodytus ir įkainotame veiklos grafike išvardytus darbus (darbų grupes). Jeigu tiekėjas nenurodo tam tikrų darbų kainų, bet šių darbų atlikimas yra būtinas visiškam Techninėse specifikacijose išdėstytu reikalavimų įvykdymui, užsakovas tiekėjui už juos papildomai nemoka, nes laikoma, kad šių darbų apmokėjimas yra tiekėjo įtrauktas į kitų darbų, išvardintų įkainotame veiklos grafike kainas;

7.3. į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, rinkliavos, kitos pirkimo objektui būtinės tiekėjo išlaidos;

7.4. tiekėjo pasiūlyta bendra sutarties kaina nekeistina ir nekoreguotina per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Rangos sutarties vykdymo laikotarpiu Rangos sutarties kaina perskaiciuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus užsakovui ir Tiekiui, ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų ar jų dalies per davimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaiciuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio dydis ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu;

8. Tiekių pasiūlymas

8.1. Tiekių gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjekto grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjekto grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti;

8.2. alternatyvūs pasiūlymai nepriimami. Alternatyvūs pasiūlymai, tai yra tokie pasiūlymai, kuriuose siūlomos kitokios pirkimo objekto charakteristikos ir/ar būsimos pirkimo sutarties sąlygos.

9. Pasiūlymo galiojimo terminas

9.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpis turi būti ne trumpesnis už nurodytą kvietime, skaičiuojant nuo vokų su pasiūlymais aplėšimo dienos. Jeigu pasiūlyme jo galiojimo laikotarpis nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kvietime nurodytą terminą;

9.2. užsakovas gali prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimo laikotarpį. Prašymas pratęsti galiojimo laikotarpį ir tiekėjo atsakymas į jį turi būti pateikti raštu. Jeigu tiekėjas sutinka patenkinti prašymą, jam neleidžiama koreguoti pateikto pasiūlymo.

10. Pasiūlymo pateikimo forma

10.1. Pasiūlymas pateikiamas užpildant pirkimo dokumentuose pateiktas formas ir pridedant pirkimo sąlygose numatytas tiekėjo užpildytas ir jo (ar jo įgalioto atstovo) pasirašytas formas. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jis turi). Tiekių negali daryti jokių pataisymų ir papildymų pirkimo dokumentuose;

10.2. visi pasiūlymą sudarančių dokumentų lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti; paskutiniojo lapo antrojoje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu jis turi);

10.3. pasiūlymas teikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke, ant kurio turi būti užrašyta:

10.3.1. adresatas, kam teikiamas pasiūlymas, ir adresas, nurodytas kvietime;

10.3.2. objekto, kuriam skelbtas pirkimas, pavadinimas ir adresas;

10.3.3. įspėjamasis užrašas: „**Neatplėsti iki 2022 m. rugpjūčio 30 d. 9:00 val.**“

11. Pasiūlymo pateikimo vieta ir galutinis terminas

11.1. Pasiūlymai pristatomi kvietime nurodytu adresu iki nurodyto termino;

11.2. pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams;

11.3. užsakovas neatsako už pašto vėlavimus ar kitas nuo užsakovo nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymas gautas po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino.

12. Pasiūlymų koregavimas ir keitimai

12.1. Iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas gali keisti arba atsiimti pasiūlymą, apie tai informuodamas užsakovą raštu. Tiekiejai gali siūlyti nuolaidas ar kitaip keisti kainas, pateikdamas kainos pakeitimo pasiūlymus arba įtraukdamas tai į pirmąjį pasiūlymą, bet tik iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

12.2. pasiūlymas negali būti koreguojamas ar keičiamas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam kvietime.

13. Vokų su pasiūlymais atplėšimas

13.1. Užsakovas atplėšia vokus su pasiūlymais, pasiūlymų koregavimais, padarytais iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, kvietime nurodytu laiku;

13.2. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu nedalyvavusiems, bet teikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją;

13.3. vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas (vardas, pavardė) ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtasis, sunumeruotas ir paskutinio lapo antrojoje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

14. Pasiūlymų paaiškinimas

14.1. Siekiant pasiūlymą patikrinti, įvertinti ir palyginti, užsakovas gali prašyti tiekėjo paaiškinti jo pasiūlymą, bet negali prašyti keisti pasiūlymo esmės arba kainos po vokų su pasiūlymais atplėšimo;

14.2. visi klausimai išaiškinimui ir gauti išaiškinimai turi būti daromi raštu;

14.3. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytu reikalavimui.

15. Pasiūlymų nagrinėjimas, atmetimas

15.1. Pasiūlymus ir jų atitinkti pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams.

Pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. Pateikti pasiūlymai vertinami pagal mažiausią kainą.

15.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

15.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytu kvalifikacijos reikalavimu arba pasiūlyme pateikę neišsamius ar netikslinius kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų nepatikslino;

15.2.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytu reikalavimu;

15.2.3. tiekėjas yra įtrauktas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

15.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali irodyti bet kuriomis teisėtomis priemonėmis;

15.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas nejrodo kainos pagrįstumo;

15.2.6. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelę (kaina laikytina per didelę, jeigu ji yra didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane);

15.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausią kainą.

15.4. jeigu tiekėjo pasiūlyta kaina neįprastai maža, užsakovas turi pareikalauti tiekėjo per protinę terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą, prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėties dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas;

15.5. neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

16. Klaidų ištaisymas

16.1. Jeigu yra aritmetinių klaidų, tiekėjas užsakovo prašymu gali jas ištaisyti, tačiau nekeisdamas vokų atplėšimo metu paskelbtos pasiūlymo kainos. Taisydamas aritmetines klaidas pasiūlyme, tiekėjas negali atsisakyti kainos sudedamujų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis;

16.2. neleidžiami ištaisymai, kurie keičia pasiūlymo kainą arba dėl kurių pirkimo sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus arba kurie paveiktų varžymosi pozicijas kitų tiekėjų, kurie pateikė pasiūlymus, atitinkančius pirkimo sąlygų ir pirkimo objekto reikalavimus;

16.3. jeigu neatitinka skaičiais nurodyta suma su žodžiais išreikšta suma, tokiu atveju teisinga laikoma žodžiais nurodyta pasiūlymo kaina;

16.4. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatyta reikalavimų.

17. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

17.1. Pateiktus pasiūlymus posėdžio metu nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau – komisija). Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

17.2. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausią kainą;

17.3. tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Pasiūlymų eilė sudaroma pasiūlymo kainų didėjimo tvarka. Pirmasis eilėje įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymo kaina mažiausia. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmuoju įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiui pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas.

18. Laimėtojo paskelbimas

18.1. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekiems, kurie nejrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigę pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas.

19. Pirkimo nutraukimas ir tiekėjų informavimas

19.1. Užsakovas, gavęs Agentūros sutikimą, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti;

19.2. užsakovas įsipareigoja raštu informuoti pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo nutraukimą ir tokio sprendimo priežastis.

20. Visų pasiūlymų atmetimas

20.1. Jei atmetami visi pasiūlymai, užsakovas turi įvertinti atmetimo priežastis ir naujai apsvarstyti pirkimo sąlygas, sutarties sąlygas, technines specifikacijas ir darbų mastą prieš skelbdamas naują pirkimą;

20.2. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmeti, užsakovas gali pasirinkti vykdyti naują pirkimą neskelbiamu derybų būdu, iš esmės nekeičiant pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant šį naują pirkimą raštu kviečiami derėtis visi tiekėjai, pateikę pasiūlymus, kurie nebuvo atmeti dėl kitų pirkimo sąlygų 15.2 punkte nurodytų priežasčių, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamas vienodos galimybės ir pateikiama vienoda

informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu teikėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus – mažiausią kainą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis, ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė, derybų rezultate suderēta kaina (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane. Neįvykus neskelbiamoms deryboms, turi būti organizuojamas naujas pirkimas.

21. Sutarties pasirašymas

21.1. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta anksčiau nei po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos;

21.2. sutartis bus sudaroma po to, kai nustatyta tvarka bus gautas Agentūros pritarimas pirkimo ataskaitai;

21.3. pirkimą laimėjusiam tiekėjui iki pasibaigiant jo pasiūlymo galiojimo terminui užsakovas raštu nurodo, kur ir kada/iki kurios datos tiekėjas turi pasirašyti sutartį; nurodoma suma, kurią užsakovas sumokės tiekėjui už sutartyje numatytais darbus; informuojama, kas vykdys rangos darbų techninę priežiūrą;

21.4. jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

22. Pretenzių pateikimas ir nagrinėjimas

22.1. Tiekaus, kuris mano, kad užsakovas, vykdymas pirkimus, pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų. Apie pretenzijos pateikimą tiekėjas gali informuoti Agentūrą;

22.2. Pretenzija pateikiama:

22.2.1.Užsakovui raštu per 5 darbo dienas nuo Pirkimo sąlygų paskelbimo, kaip nurodyta sąlygų 1.4 punkte, dėl Pirkimo sąlygų, o jeigu sąlygos yra keičiamos – dėl jų pakeitimų ir/ar papildymų per 5 darbo dienas nuo atitinkamų Pirkimo sąlygų pakeitimų ir/a papildymų paskelbimo.

22.2.2.Užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

22.3. užsakovas, gavęs tiekėjo raštinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

22.4. užsakovo sudaryta pirkimų komisija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie priimtą sprendimą informuoti pretenziją pateikusį tiekėją ir suinteresuotus dalyvius ne vėliau, kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos;

22.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuoju siems tiekėjams dienos;

22.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

Modernizacijos vadovė
(užsakovo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(parašas)

Vilija Adakauskienė
(vardas ir pavardė)