

**DAUGIABUČIO NAMO ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO) DARBŲ TECHNINĖS
PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SUTARTIS Nr.**

2022-07-...

Klaipėda

Daugiabučio namo savininkų bendrija „BASTAS“, S.Šimkaus g.12, Klaipėda, juridinio asmens kodas 302430854, toliau vadinama **Užsakovu**, atstovaujama valdybos pirmininko MANTO DAUKŠIO

ir

<Paslaugų teikėjo pavadinimas>, <Paslaugų teikėjo adresas>, įmonės kodas <Paslaugų teikėjo įmonės kodas>, <Paslaugų teikėjo banko rekvizitai>, toliau vadinama **Paslaugų teikėju**, atstovaujama <atsakingo asmens vardas ir pavardė>

vykdant projektą „Daugiabučio namo S.Šimkaus g.12, Klaipėdoje, atnaujinimas (modernizavimas),

SUDARĖ ŠIĄ SUTARTĮ:

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas yra daugiabučio namo S.Šimkaus g.12, Klaipėdoje atnaujinimo (modernizavimo) darbų bendrosios ir specialiosios techninės priežiūros paslaugos. Detalus teikiamų paslaugų aprašymas pateikiamas Priede Nr.1 „Techninė užduotis“.

2. Sutarties struktūra

- 2.1. Sutartį sudaro šie dokumentai, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:
- 2.1.1. Šios Sutarties sąlygos;
 - 2.1.2. Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei aiškinamojo susitikimo protokolai *[jeigu tokių bus]*;
 - 2.1.3. Sutarties priedas Nr.1 „Techninė užduotis“;
 - 2.1.4. Paslaugų teikėjo pasiūlymas bei pasiūlymo paaiškinimai.
- 2.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamas šio straipsnio 2.1. punkte nurodyta eilės tvarka.

3. Sutarties pradžia ir užduočių įvykdymo trukmė

- 3.1. Sutarties vykdymo pradžia laikoma sutarties įsigaliojimo data.
- 3.2. Sutartyje numatytos užduotys turi būti atliktos per visą daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) rangos darbų ir statybos užbaigimo įforminimo laikotarpį nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

4. Paslaugų teikėjo teisės, pareigos ir atsakomybė

- 4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti šios sutarties Priede Nr.1 „Techninė užduotis“ nurodytas užduotis vadovaudamasis nustatytais terminais ir sąlygomis bei vadovaudamasis LR įstatymais, statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais.
- 4.2. Paslaugų teikėjas priimdamas sprendimus, teikdamas pritarimus arba suderinimus, veikdamas kaip Techninės priežiūros vadovas, visada privalo elgtis profesionaliai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai.
- 4.3. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija sutarties reikalavimus, jis apie tai privalo raštu pranešti Užsakovui per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.
- 4.4. Paslaugų teikėjas privalo laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai, pretenzijos ar pradėti procesiniai veiksmai.
- 4.5. Paslaugų teikėjo atsakomybės Užsakovui suma neviršija sutarties vertės, tačiau Paslaugų teikėjo atsakomybė yra neribojama trečiųjų šalių patirtų nuostolių ar žalos atveju dėl Paslaugų teikėjo tyčinių veiksmų ar netinkamo veikimo. Paslaugų teikėjas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu arba netinkamu vykdymu.
- 4.6. Paslaugų teikėjas neatsako už jokių ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie atsiranda dėl šių priežasčių:
 - 4.6.1. Užsakovas nesiima reikiamų veiksmų Paslaugų teikėjo rekomendacijoms vykdyti ar nepaiso Paslaugų teikėjo pagrįstų rekomendacijų, arba liepia Paslaugų teikėjui vykdyti nurodymą, kuriam Paslaugų teikėjas prieštarauja, arba
 - 4.6.2. Užsakovo atstovai, darbuotojai arba rangovai netinkamai vykdo pagrįstus Paslaugų teikėjo, kaip Techninės priežiūros vadovo, nurodymus.
- 4.7. Paslaugų teikėjo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą ar netinkamą įvykdymą galioja tiek laiko po paslaugų suteikimo, kiek yra nustatyta Civilinio kodekso 6.698 straipsnyje.
- 4.8. Paslaugų teikėjas turi aprūpinti savo personalą reikiama įranga siekdamas efektyviai ir tinkamai atlikti paslaugas.
- 4.9. Paslaugų teikėjas, be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo, negali pakeisti bendrosios ir specialiosios statinio statybos techninės priežiūros vadovo.
- 4.10. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.
- 4.11. Teikėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.
- 4.12. Per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šios sutarties pasirašymo Paslaugų teikėjas turi pateikti Užsakovui statybos techninio priežiūrėtojo privalomojo civilinės atsakomybės draudimo polisą. Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį civilinės atsakomybės draudimo nepateikia, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Jei sutarties vykdymo laikotarpiu civilinės atsakomybės draudimo galiojimas baigiasi, Paslaugų teikėjas turi pratęsti draudimą tokiam laikui, koks reikalingas sutarčiai užbaigti.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo. Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti sutartį. Užtikrinimo suma ne mažesnė kaip 10 (dešimt) proc. nuo sutarties sumos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir galioja sutarties vykdymo laikotarpiui. Jei sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsimas, atitinkamai turi būti pratęstas ir sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.
- 5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.
- 5.3. Jei sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.
- 5.4. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas gali reikalauti sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas pretenziją sumokėti pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šią pretenziją.
- 5.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Paslaugų teikėjui per 10 kalendorinių dienų nuo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą.

6. Užsakovo teisės ir pareigos

- 6.1. Užsakovas, be papildomo užmokesčio, turi suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje, kuri yra reikalinga sutarties vykdymui. Tokie dokumentai turi būti grąžinti Užsakovui sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje.
- 6.2. Užsakovas privalo vykdyti visas savo kaip Statytojo pareigas apibrėžtas Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme, teikti nurodymus, pastabas, atsakymus, suderinimus ir patvirtinimus raštu per kaip įmanoma trumpesnį laikotarpį. Užsakovas turi bendradarbiauti su Paslaugų teikėju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima vykdyti sutartį.
- 6.3. Užsakovas privalo sutartyje nustatytais sąlygomis, pateikti mokėtoju Paslaugų teikėjo sąskaitas už suteiktas paslaugas apmokėjimui valstybės paramos lėšomis ir neatsako už mokėtojo sugaištą laiką nagrinėjant mokėjimo prašymus.
- 6.4. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastis, gali bet kada sustabdyti paslaugų ar jų dalies vykdymą atsiradus nenumatytoms, nuo Užsakovo nepriklausančioms aplinkybėms. Paslaugų teikimas atnaujinamas ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją.
- 6.5. Paslaugų teikimo eigoje, raštiško ir pagrįsto prašymo pagrindu, Užsakovas gali prašyti Paslaugų teikėjo pakeisti sutarties vykdymui paskirtą (-us) darbuotoją (-us), jei mano, kad tas (tie) darbuotojas (-ai) netinkamai atlieka arba neatlieka sutartyje nurodytų pareigų.

7. Sutarties pakeitimai

- 7.1. Sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti pagrindiniai principai ir tikslai. Paaiškėjus iš anksto nenumatytam papildomam rangos darbų ir statybos techninės priežiūros paslaugų poreikiui ir užsitikrinus papildomą

finansavimą valstybės paramos lėšomis, galimas atitinkamas apmokamų paslaugų apimties ir sutarties termino pakeitimas.

- 7.2. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo prašymą pakeisti sutarties sąlygas, nedelsdamas turi nuspręsti, ar yra būtinas sutarties sąlygų keitimas, ar ne. Užsakovas, nusprendęs, kad pakeitimas turi būti įvykdytas, parengia Sutarties pakeitimą ir suderina jį su valstybės paramą teikiančia institucija.
- 7.4. Sutarties Priede Nr.1 “Techninė užduotis“ numatytos Paslaugų teikėjo paslaugų apimtys gali būti keičiamos tik tokiu atveju, kai atsirado nenumatytos aplinkybės ir be papildomų paslaugų nėra galimybės tinkamai įvykdyti sutartį. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas turi pateikti pagrįstus įrodymus, kad papildomos paslaugos yra būtinos. Jeigu
- 7.4.1. tokių nenumatytų aplinkybių Paslaugų teikėjas pagrįstai negalėjo numatyti ir
- 7.4.2. dėl tokių aplinkybių padidėja Paslaugų teikėjo paslaugų apimtys,
- Paslaugų teikėjui už papildomas paslaugas turi būti apmokėta papildoma pagrįsta suma bei, jeigu reikia, pratęsiamas sutarties įvykdymo terminas.
- 7.5. Jei papildomas paslaugas reikia suteikti dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar netinkamo veikimo vykdant sutartį, visas papildomas išlaidas, susijusias su paslaugų apimties pakeitimais, privalo padengti Paslaugų teikėjas.
- 7.6. Sutarties šalių rekvizitų ir finansinių rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu. Tokiu atveju šalis, keičianti savo rekvizitus, turi atitinkamai raštu informuoti kitą šalį.

8. Konfidencialumas

- 8.1. Paslaugų teikėjas privalo vertinti visus dokumentus ir su sutartimi susijusią informaciją kaip konfidencialią bei nepublikuoti ar kitaip neatskleisti jokių sutarties detalių be raštiško Užsakovo sutikimo. Kilus nesutarimams dėl informacijos atskleidimo, Užsakovo sprendimas yra galutinis. Ši taisyklė galioja iki sutarties įvykdymo termino pabaigos ir du metus pasibaigus šiam terminui.

9. Apmokėjimo sąlygos

- 9.1. Sutarties kaina yra *<nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais> eurų, iš kurių PVM sudaro <nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais> eurų.* Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 9.2. Sutarties kainoje turi būti įvertinti visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai, Paslaugų teikėjo personalo atlyginimai, išlaikymo ir aprūpinimo išlaidos, kelionių į statybvietę išlaidos, apgyvendinimo bei kitos išlaidos būtinos tinkamam sutarties įvykdymui ir pelnas.
- 9.3. Mokėjimai valstybės paramos lėšomis turi būti atliekami tokia tvarka:
- 9.3.1. Tarpiniai mokėjimai turi būti atliekami po to, kai Paslaugų teikėjo tarpinę (pateikiamą kiekvieną mėnesį) pažangos ataskaitą ir tarpinį atliktų darbų aktą patvirtino Užsakovas, ir po dokumentų patvirtinimo Paslaugų teikėjas pateikė Užsakovui tarpinio mokėjimo sąskaitą.
- 9.3.2. Mokėjimo prašymas tarpiniam mokėjimui turi būti pateiktas mokėtoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos.
- 9.3.3. Užsakovas pastabas Paslaugų teikėjo tarpinei pažangos ataskaitai ir tarpiniam atliktų darbų aktui privalo pateikti per 5 darbo dienas nuo gavimo dienos. Paslaugų teikėjas, jeigu reikia, prašomus paaiškinimus ir pataisytą ataskaitos variantą privalo pateikti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos. Jei per nurodytą laiką Paslaugų teikėjui pastabos nepateikiamos, turi būti laikoma, kad Užsakovas pastabų neturi.
- 9.3.4. Galutinis mokėjimas turi būti atliekamas po to, kai galutinę ataskaitą, parengtą ir pateiktą pagal Priedo Nr.1 “Techninė užduotis“ reikalavimus, ir galutinį atliktų darbų aktą, patvirtino Užsakovas ir Paslaugų teikėjas pateikė sąskaitą galutiniam mokėjimui.

9.3.5. Mokėjimo prašymas galutiniam mokėjimui turi būti pateiktas mokėtojai ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos.

9.3.6. Užsakovas pastabas Galutinei ataskaitai privalo pateikti per 10 darbo dienų nuo jos gavimo datos. Galutinė ataskaita negali būti patvirtinta, jeigu Užsakovas mano, kad ataskaitoje yra kokių nors neaiškumų. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti paaiškinimo, pakeitimo arba papildomos informacijos, kurią Paslaugų teikėjas turi pateikti per 10 darbo dienų nuo tokio prašymo gavimo. Jei per nurodytą laiką Paslaugų teikėjui pastabos nepateikiamos, turi būti laikoma, kad Užsakovas pastabų neturi.

- 9.4. Tarpiniam ar galutiniam mokėjimui gauti Paslaugų teikėjas Užsakovui negali pateikti išankstinių sąskaitų.
- 9.5. Tarpiniai mokėjimai gali būti atliekami kas mėnesį, jų dydis turi būti proporcingas atliktų ir Užsakovo priimtų statybos darbų apimčiai.
- 9.6. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) paslaugoms, suteiktoms pagal šią Sutartį apskaičiuojamas priklausomai nuo suteiktų paslaugų vertės ir Paslaugų teikėjui bus mokamas pagal Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą. Pasikeitus PVM įstatyme numatytam pridėtinės vertės mokesčio tarifo dydžiui, po pakeisto įstatymo įsigaliojimo datos suteiktos paslaugos apmokamos taikant pasikeitusį PVM tarifo dydį.
- 9.7. Visi mokėjimai pagal sutartį turi būti atliekami eurais.
- 9.8. Užsakovui nepateikus mokėjimo prašymo mokėtojai per šiame straipsnyje nurodytus terminus Paslaugų teikėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos delspinigius. Paslaugų teikėjo pretenzija dėl delspinigių gali būti pateikta ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo pavėluoto mokėjimo prašymo pateikimo dienos.
- 9.9. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Paslaugų teikėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal sutartį, todėl nei paslaugų teikėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

10. Sutarties pažeidimas, sutarties vykdymo sustabdymas bei nutraukimas

- 10.1. Sutarties pažeidimu laikomas vienos iš šalių sutartyje numatytų įsipareigojimų arba prievolių pagal LR teisės aktus nevykdymas.
- 10.2. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:
 - 10.2.1. sustabdyti sutarties vykdymą ir reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius ar žalą;
 - 10.2.3. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius;
 - 10.2.4. pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 10.3. Esminiu sutarties pažeidimu priskiriamu Paslaugų teikėjo atsakomybei yra laikoma:
 - 10.3.1. sutarties priede Nr.1 "Techninė užduotis" numatytų paslaugų nevykdymas arba netinkamas vykdymas;
 - 10.3.2. atvejai susiję su Paslaugų teikėjo sukčiavimu arba korupcija.
- 10.4. Esminiu sutarties pažeidimu priskiriamu Užsakovo atsakomybei yra laikomas apmokėjimo sąlygų už suteiktas paslaugas nesilaikymas.
- 10.5. Užsakovas vadovaudamasis šios sutarties 6.4 punktu gali sustabdyti sutartį. Jei sustabdymo laikotarpis trunka ilgiau nei 90 kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjas gali, įspėjęs Užsakovą, reikalauti leidimo atnaujinti paslaugų vykdymą arba nutraukti sutartį. Tokiu atveju, sutarties nutraukimo dieną turi būti nustatytos ir šalių parašais patvirtintos atliktų paslaugų apimtys ir Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.
- 10.6. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal

- sutartį, pareikalausti 0,02 % nuo sutarties kainos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.
- 10.7. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti sutartį šiais atvejais:
- 10.7.1. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pagrįstų Užsakovo nurodymų atlikti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 10.7.2. kai yra nustatomi esminiai sutarties pažeidimai, kurie gali turėti neigiamų pasekmių pagrįstiems Užsakovo interesams ar lūkesčiams;
 - 10.7.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;
 - 10.7.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 10.7.5. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama sutartis.
- Paslaugų teikėjo sukčiavimo, korupcijos ir kitais nepriekaištingos reputacijos praradimo atvejais sutartis Užsakovo iniciatyva gali būti nutraukta be išankstinio įspėjimo.
- 10.8. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau nustatyti ir patvirtinti tinkamai atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančias Paslaugų teikėjo mokėtinas sumas Užsakovui ir Užsakovo mokėtinas sumas Paslaugų teikėjui.
- 10.9. Jei sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva 10.7 punkte numatytais atvejais, nuostoliai, žala ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pasinaudojant Paslaugų teikėjo pateiktu sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 10.10. Paslaugų teikėjas, įspėjęs Užsakovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti sutartį, jei:
- 10.10.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 10.10.2. Užsakovas stabdo paslaugų ar jų dalies teikimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl sutartyje nenurodytų ir ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusių priežasčių.
- Tokio nutraukimo atveju Užsakovas atlygina Paslaugų teikėjui jo patirtus nuostolius ar žalą. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti bendros sutarties kainos.

11. Sutarties galiojimas ir ginčų sprendimo tvarka

- 11.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai sutarties šalys pasirašo sutartį ir Paslaugų teikėjas pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą ir statybos techninio priežiūrėtojo privalomojo civilinės atsakomybės draudimo polisą. Sutartis galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 11.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

12. Sutarties kalba

- 12.1. Sutarties kalba ir visa rašytinė korespondencija tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo turi būti lietuvių kalba.

13. Kontaktiniai adresai bei korespondencija

- 13.1. Su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais sutarties šalys susirašinėja sutartyje numatyta kalba bei nurodytais adresais. Visoje su šia sutartimi susijusioje rašytinėje korespondencijoje tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo turi būti nurodomas sutarties pavadinimas ir numeris. Visa korespondencija turi būti siunčiama el. paštu arba įteikiama šiais adresais:

Užsakovui:

Vardas, pavardė:	Mantas Daukšys
Adresas:	S.Šimkaus g.12-90, Klaipėda
Telefonas:	8-682-48190
El. paštas:	mantas.dauksys@gmail.com

Paslaugų teikėjui:

Vardas, pavardė:	
Adresas:	
Telefonas:	
Faksas:	
El. paštas:	

- 13.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 13.3. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

14. Nenugalima jėga (force majeure)

- 14.1. Nei viena šalis nebus laikoma pažeidusi sutartį ar nevykdanti savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimų vykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos.
- 14.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.
- 14.3. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kuriuos vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, įgyvendinti.
- 14.4. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti šią sutartį. Nei viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

DNSB „Bastas“, S.Šimkaus g.12, Klaipėda,
kodas 302430854, ne PVM mokėtojas,
a/s LT107044060007638862 AB SEB
bankas, tel. 8-682-48190, e-paštas:
bendrija.bastas@gmail.com

Kontaktinis asmuo:
Projekto administratorius KAZYS ČEPYS
Tel. 8-682-17414, e-paštas: versminte@kli.lt

MANTAS DAUKŠYS:

Bendrijos pirmininkas

Parašas: _____

Data: 2022 m. _____ mėn. _____ d.

TIEKĖJAS

(Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas)
(A/S sąskaitos Nr.)
(Banko pavadinimas)
(Tel.)
(Faks.)
(El. paštas)

Kontaktinis asmuo:
(vardas, pavardė, pareigos)
(Tel.)
Vardas, Pavardė:
Pareigos:
Parašas: _____
Data: _____