

*Daugiabučio namo, esančio M. Daukšos g. 29, Kaunas, bendro naudojimo objekto valdytojas*  
*UAB „Santermita“ į. k. 236043660*  
*Projekto administratorius: Viešoji įstaiga „Endive“ į. k. 302735521 Adresas: Salyno g. 9A, Kaunas*

TVIRTINU

(užsakovo įgalioto asmens pareigų pavadinimas,  
jeigu taikoma)

(parašas)

VšĮ Endive  
Direktorė

(vardas ir pavardė) Jolita Mažienė

## **PROJEKTO (AR JO DALIES) RENGIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PIRKIMO SĄLYGOS**

2021 rugpjūčio 18 d. Nr. D29-2  
Kaunas

### **1. Bendrosios nuostatos**

1.1. Užsakovas daugiabučio namo (toliau – namo), esančio M. Daukšos g. 29, Kaunas, bendro naudojimo objekto valdytojo UAB „Santermita“, atstovaujama projekto administratoriaus VšĮ „Endive“, perka daugiabučio namo, esančio, M. Daukšos g. 29, Kaunas atnaujinimo (modernizavimo) projekto ar (jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugą;

1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano rengimo tvarkos aprašu, Statybos įstatymu, statybos techniniu reglamentu STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros, projekto (ar jo dalies) ekspertizės atlikimo, statybos techninės priežiūros paslaugų, statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), šiomis projekto ar jo dalies (dalių) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros sąlygomis (toliau – Pirkimo sąlygos);

1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos kaip nurodyta Tvarkos apraše;

1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2021 m. rugpjūčio 23 d. Būsto energijos taupymo agentūros (toliau – Agentūra) interneto svetainėje;

1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu;

1.6. užsakovo ryšiams asmuo, – Jolita Mažienė;

1.7. užsakovo adresas Raudondvario pl. 162, Kaunas, tel. Nr. 861510389, el. paštas: info@endive.lt

### **2. Pirkimo objektas**

2.1. Pirkimo objektą sudaro daugiabučio namo, nurodyto Pirkimo sąlygų 1.1 punkte, atnaujinimo (modernizavimo) projekto ar jo dalies (dalių) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos:

**A) Daugiabučio namo M. Daukšos g. 29, Kaunas atnaujinimo (modernizavimo) techninės užduoties parengimas, paraiškų prisijungimo sąlygoms ir specialiesiems reikalavimams gavimas;**

**B) Daugiabučio namo M. Daukšos g. 29, Kaunas atnaujinimo (modernizavimo) techninio darbo projekto rengimas, statybos leidimo gavimas,**

**C) Daugiabučio namo M. Daukšos g. 29, Kaunas atnaujinimo (modernizavimo) projekto vykdymo priežiūra.**

Eil. Nr.	Projekto ir (ar) jo dalies (dalių) pavadinimas
2.1.1.	Bendroji dalis
2.1.2.	Architektūros
2.1.3.	Konstrukcijų
2.1.4.	Sklypo sutvarkymo
2.1.5.	Šildymas-vėdinimas
2.1.6.	Vandentiekis ir nuotekų šalinimas
2.1.7.	Elektrotechninė
2.1.8.	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo
2.1.9.	Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo

### 3. Reikalavimai tiekėjams

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti atnaujinimo (modernizavimo) projekto ir projekto vykdymo priežiūros pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

„Rengiant ypatingo statinio atnaujinimo (modernizavimo) techninį darbo projektą		
Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.	Tiekėjas turi teisę verstis projektu rengimo veikla.	Tiekėjo (juridinio asmens) Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ar įstatų atitinkamos dalies kopija, ar kitų dokumentų, kuriuose būtų nurodyta tiekėjo teisė verstis projektavimo veikla, kopijos; tiekėjo (fizinio asmens) teisė verstis projektavimo veikla patvirtinančių dokumentų – Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų institucijų išduotų kvalifikacijos atestatų- kopijos; užsienio šalies tiekėjo teisė verstis atitinkama veikla patvirtinančių dokumentų (atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotų dokumentų, liudijančių tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla) kopijos. *
3.1.2.	Tiekėjas (juridinis asmuo) nėra bankrutavęs, bankrutuojantis ar likviduojamas. Tiekėjas nėra sudaręs su kreditoriais taikos sutarties dėl kreditorių reikalavimų atidėjimo, sumažinimo, jų atsisakymo ir pan., nesustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia ar panaši.	Valstybės įmonės Registrų centro ar atitinkamos užsienio šalies institucijos pažyma, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, bankrutuojantis, likviduojamas ar laikinai sustabdęs veiklą,* ir Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, patvirtinanti, kad Tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.



3.1.3.	Tiekėjas (juridinio asmens atveju – juridinio asmens vadovas) ar buhalteris neturi teistumo arba tiekėjo atžvilgiu priimto ir įsiteisėjusio apkaltinamojo teismo nuosprendžio už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą, už kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paskolos panaudojimą ne pagal paskirtį, mokesčių nesumokėjimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą, realizavimą, legalizavimą.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, patvirtinantys, kad Tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
3.1.4.	Tiekėjas nėra padaręs profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, patvirtinantys, kad Tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
3.1.5.	Tiekėjo civilinė atsakomybė turi būti apdrausta.	Tiekėjo civilinės atsakomybės draudimo polisas.
3.1.6.	Tiekėjo vidutinės metinės pajamos veiklos, susijusios su gyvenamosios ir (ar) negyvenamosios paskirties pastatų projektavimu, turi būti ne mažesnės kaip du kartus už numatomą atliekamo pirkimo vertę,	Įvykdytų ar vykdomų sutarčių sąrašas, (nurodant sutarčių vertes, datas, paslaugų gavėjus).
3.1.7.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną pagal darbo sutartį dirbantį atitinkamai ypatingo statinio projekto vadovą, turintį teisę eiti tokias pareigas vadovaujantis statybos techniniu	1. Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti ypatingo statinio projekto

	reglamentu STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas.	vadovo pareigas (statinių grupės: gyvenamieji ir (ar) negyvenamieji pastatai ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos. 2. Sutarčiai vykdyti numatomo personalo sąrašas.
3.1.8.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip po vieną projekto dalies vadovą kiekvienai projekto daliai, galintį eiti ypatingo statinio kultūros paveldo zonos projekto dalies vadovo pareigas.	Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti ypatingo statinio projekto dalies vadovo pareigas ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos. Statinių grupės: gyvenamieji pastatai ir (ar) negyvenamieji pastatai; projekto dalys – bendroji, architektūros, konstrukcijų, vandentiekio ir nuotekų šalinimo, elektrotechnikos, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo, pasirengimo statybai ir statybos organizavimas ir kitos.
3.1.9.	Tiekėjas privalo turėti projekto vadovą, galintį eiti kultūros paveldo statinio projekto vadovo/ projekto vykdymo priežiūros vadovo pareigas.	Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų institucijų <sup>5</sup> išduotų kvalifikacijos atestatų ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją kilmės šalyje, kopijos; gyvenimo aprašymų ar kitų dokumentų, įrodančių specialisto patirtį, teikiant kvalifikacijos reikalavimuose nurodytas paslaugas (paslaugų pavadinimo, aprašymas), kopijos.
3.1.10.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną ypatingo statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo projekto dalies vadovą.	Galiojantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas ar teisės pripažinimo dokumentas (tinkamai patvirtinta kopija), suteikiantis teisę eiti ypatingo statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo projekto dalies vadovo pareigas ar užsienio šalies specialistams išduotų dokumentų, patvirtinančių turimą kvalifikaciją, kopijos.

\* Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis už pasiūlymų pateikimo terminą, toks dokumentas yra priimtinas.



	<p>Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto ir turinčio licenciją banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo kopija). Užtikrinimo vertė – 1000,00 (vienas tūkstantis eurų 0 ct.) eurų sumai. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.</p> <p>Tiekėjas vietoje banko garantijos gali užtikrinti pasiūlymo galiojimą pervesdamas į perkančiosios organizacijos sąskaitą banke 1000,00 (vienas tūkstantis eurų 0 ct.) eurų sumą.</p>
--	--

#### **4. Reikalavimai paslaugų teikimui**

4.1. Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimui ir projekto vykdymo priežiūrai, atsižvelgiant į perkamas paslaugas, nustatomi reikalavimai:

4.1.1. daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) techninio darbo projekto rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos perkamos butų ir kitų patalpų savininkams patvirtinus investicijų planą ir gavus preliminarų finansuotojo pritarimą dėl lengvatinio kredito suteikimo. Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas, vadovaujantis investicijų planu, rengiamas pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymą, statybos techninį reglamentą STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“. Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas rengiamas vadovaujantis investicijų plano rengimo tvarkos aprašu;

4.2. daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų vykdymą prižiūri užsakovas.

#### **5. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir teikimui**

5.1. Teikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia sutarties įvykdymui;

5.2. pasiūlymas turi būti teikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjo pasiūlymas ir kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

Tiekėjas gali susipažinti su atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti vykdant projekto ar (jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų sutartį. Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekėjui nekompensuojamos. Užsakovas neatsakingas ir už kitas tiekėjo išlaidas rengiant pasiūlymą;

5.3. Užsakovas pasiūlymus vertins pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų.

Tiekėjai pasiūlymo kainą ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimą privalo pateikti viename užklijuotame voke (Vokas - B). Pasiūlymo dalį su techniniais duomenimis, kvalifikacijos reikalavimais, kitais dokumentais ir informacija apie tiekėją – kitame užklijuotame voke (Vokas - A). Voke A, negali būti atskleista pasiūlymo kaina (jei kaina šiame voke bus atskleista, pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų). Vokai A ir B turi būti įdėti į vieną bendrą voką, kuris taip pat turi būti užklijuotas ir užantspauduotas (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke. Ant bendro voko turi būti užrašyta užsakovo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas „Neatplėšti iki 2021 m rugsėjo 7 d. 11.00 val.“ Jeigu pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui.

5.4. Pasiūlymą sudaro visuma tiekėjo pateiktų dokumentų, nurodytų šiose pirkimo sąlygose, ir šiuose dokumentuose nurodytą informaciją patvirtinantys kiti dokumentai (kainos pasiūlymas, užpildytas pagal Tvarkos aprašo 5 priede nurodytą formą, dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkte nurodytus reikalavimus, ir kiti pridedami dokumentai). Pasiūlymas turi būti susiūtas,



pasiūlymo lapai sunumeruoti ir paskutiniame lape patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu jį turi), nurodytas lapų skaičius. Pasiūlymas pateikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke;

5.5. tiekėjas teikia vieną pasiūlymą visoms pirkimo objekto dalims.

5.6. tiekėjui neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Jeigu bus pateikti alternatyvūs pasiūlymai, jie bus atmesti;

5.7. tiekėjas gali teikti pasiūlymą individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas teikia pasiūlymus individualiai ir kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, tokie pasiūlymai bus atmesti. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, prie pasiūlymo turi būti pridėtas ūkio subjektų susitarimas, numatantis solidarią susitarimo dalyvių atsakomybę už būsimos sutarties įvykdymą, taip pat susitarimo dalyvių įgaliotas asmuo, atstovaujantis ūkio subjektų grupei;

5.8. pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina eurais. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos;

5.9. teikdamas pasiūlymą, tiekėjas privalo nurodyti bendrą paslaugų kainą (skaičiais ir žodžiais). Jeigu skiriasi nurodyta kaina skaičiais ir žodžiais, laikoma, kad teisinga yra kaina žodžiais;

5.10. pasiūlymas turi būti pateiktas iki šių pirkimo sąlygų 5.14 punkte nurodyto laiko ir nurodytu adresu. Vėliau gauti pasiūlymai nepriimami;

5.11. pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo datos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo terminas, laikoma, kad pasiūlymas galioja, kiek nurodyta šiame punkte;

5.12. gauti pasiūlymai registruojami. Jei pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokus su pasiūlymu grąžinamas tiekėjui;

5.13. vokai su pasiūlymais atplėšiami Skuodo g. 2F, Kaunas, 2021 m. rugpsėjo 7 d. 11 val. 00 min.

5.14. vokus su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu nedalyvavusiems, bet teikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją;

5.15. vokus su pasiūlymais atplėšimo posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas (vardas, pavardė) ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

## **6. Pasiūlymų nagrinėjimas, vertinimas, atmetimas**

6.1. Pasiūlymus ir jų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams.

Pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. Pateikti pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą:

<b>Vertinimo kriterijai</b>	<b>Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime</b>
1. Pirmas kriterijus – Kaina (C)	X= 70

2. Antras kriterijus – Paslaugų atlikimo terminas (T)	Y <sub>1</sub> =10
3. Trečias kriterijus – Už sutarties vykdymą atsakingo projekto vadovo darbo patirtis (P)	Y <sub>2</sub> =10
4. Penktas kriterijus – Projekto vykdymo priežiūros paslaugų suteikimo operatyvumas (O)	Y <sub>4</sub> =10

6.2. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos (C) ir kitų kriterijų balus:

$$S=C+T+P+O.$$

6.3. Pirmas kriterijus - Kaina (C). Bus lyginama bendra pasiūlymuose nurodyta kaina su PVM. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C<sub>min</sub>) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C<sub>p</sub>) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X.$$

6.4. Antro kriterijaus „Paslaugų atlikimo terminas (T)“ balai apskaičiuojami mažiausio pasiūlyto Paslaugų atlikimo termino (T<sub>min</sub>) ir vertinamo darbų atlikimo termino (T<sub>p</sub>) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y<sub>2</sub>):

$$T = (T_{\min} \div T_p) \times Y_2$$

6.4.1. Antro kriterijaus „Paslaugų atlikimo terminas (T)“ aprašymas:

Siūlomas paslaugų atlikimo terminas (T<sub>1</sub>) nurodomas kalendorinėmis dienomis: darbų atlikimo terminas negali būti ilgesnis kaip 70 kalendorinių dienų. Tiekėjas, pagrįsdamas siūlomą paslaugų atlikimo terminą, privalo pateikti Paslaugų vykdymo aprašymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, kuriame pateikiamas grafikas savaitių tikslumu, paslaugas nurodant atsižvelgiant į loginę jų tarpusavio seką, taip pat aiškiai išskiriant pagrindinius sutarties vykdymo (projektavimo ir darbų) etapus.

6.5. Trečio kriterijaus „Už sutarties vykdymą atsakingo darbuotojo patirtis (P)“ balai apskaičiuojami vertinamam pasiūlymui suteiktos reikšmės (P<sub>p</sub>) ir geriausios pasiūlytos reikšmės (P<sub>max</sub>) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y<sub>1</sub>):

$$P = (P_p \div P_{\max}) \times Y_1$$

6.5.1. P<sub>p</sub> balai suteikiami atsižvelgiant į siūlomo specialisto (statinio statybos darbų vadovo) patirtį toliau nurodyta tvarka:

Specialisto patirties aprašymas	Balai
Vertinama kiek už sutarties vykdymą atsakingas statinio projekto vadovas per paskutinius 3 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos yra sėkmingai įvykdęs kultūros paveldo statinių, daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) darbų projektavimo sutarčių, kuriose atliko statinio projekto vadovo / projekto vykdymo priežiūros vadovo funkcijas	Už vieną sėkmingai įvykdytą sutartį objektą) skiriamas 1 balas. Maksimaliai bus vertinama 10 sutarčių, t. y. net ir pateikus daugiau kaip 10 sėkmingai įvykdytų sutarčių, tiekėjo balas bus 10.



Pagrindimui pateikiamas specialisto atliktų darbų sąrašas (jame nurodoma tik aktuali šio punkto pagrindimui informacija) kartu su užsakovų kontaktiniais duomenimis (Vardas, Pavardė, tel. Nr., el. paštas).	
--	--

6.6. Ketvirtuo kriterijaus „Projekto vykdymo priežiūros paslaugų suteikimo operatyvumas (O)“ įvertinimas apskaičiuojamas trumpiausio atvykimo laiko  $O_{min}$  ir vertinamo pasiūlymo atvykimo laiko  $O_p$  santykį išreikštą valandomis padauginant ir kriterijaus lyginamojo svorio  $Y_4$ . Atvykimo laikas ilgesnis kaip 48 val., vertinime nedalyvauja ir tiekėjui pateikusiam daugiau kaip 48 val. skiriama 0 balų:

$$O = (O_{min} \div O_p) \times Y_4$$

6.6.1. Vertinama kaip operatyviai projekto vadovas gali atvykti į objektą iškilančių problemų sprendimui. Atvykimo operatyvumas vertinamas laiku, per kurį projekto vadovas gali atvykti nuo raštinės ar telefoninio skambučio pranešimo momento. Tiekėjas kartu su pateiktu projekto vadovo/projekto vykdymo priežiūros vadovo atvykimo laiku, turi pateikti pagrindimą, kaip ir koku būdu bus užtikrinamas atvykimas per nurodytą terminą. Atvykimo terminas turi būti realus, atsižvelgiant į galimas aplinkybes: galimus kamščius keliuose; atstumą, skiriantį tiekėją nuo objekto, kurį turės projekto vadovas įveikti, projekto vadovo/projekto vykdymo priežiūros vadovo užimtumą ir kitas objektyvias priežastis. Atvykimo laikas išreiškiamas valandomis.

6.7. Pasiūlymų vertinimą pagal šiose pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus atlieka viešojo pirkimo komisijos nariai arba pasitelkti ekspertai.

6.8. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

6.8.1. Tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų;

6.8.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

6.8.3. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti bet kuriomis teisėtomis priemonėmis;

6.8.4. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

6.8.5. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė (kaina laikytina per didelė, jeigu ji yra didesnė už numatytą investicijų planą).

6.8.6. Jei tiekėjo pasiūlymo vertinimo kriterijai  $T+P+O$  buvo įvertinti bendra 15 ir mažiau balų suma ar tiekėjas kartu su pasiūlymu (A dalimi) nepateikia bent vieno vertinimo kriterijaus aprašymo, toks pasiūlymas vertinamas kaip neatitinkantis pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų

6.9. Atmesto, vertinimui nepriimtino pasiūlymo nebegalima padaryti tinkamu, vertinimui priimtinu pataisant ar atšaukiant nustatytus nukrypimus ar išlygas po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.10. Jeigu tiekėjo pasiūlyta kaina neįprastai maža, užsakovas turi teisę pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti kainą, prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas.

6.11. Neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmetami dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį arba yra 30 ir daugiau procentų mažesnė nuo numatytų investicijų planą

6.12. tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Pasiūlymų eilę sudaroma pasiūlymo kainų didėjimo tvarka (jei pasiūlymai vertinami pagal mažiausią pasiūlymo kainą ar sąnaudas) arba ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (jei pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą) (nereikalinga išbraukti). Pirmasis eilėje įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymo kaina mažiausia arba pasiūlymas ekonomiškai naudingiausias (nereikalinga išbraukti). Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi,



pirmuoju įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas;

6.13. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas;

6.14. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmesti, užsakovas gali vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, nekeičiant iš esmės pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant naują pirkimą, raštu kviečiami derėtis visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimus dėl kvalifikacijos ir neatmesti dėl kitų šių pirkimo sąlygų 6.2-6.6 papunkčiuose nustatytais pagrindais, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir teikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytą vertinimo kriterijų – mažiausią kainą arba ekonominį naudingumą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė pasiūlymo kaina, suderinta derybų rezultate (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane.

## **7. Sprendimas dėl sutarties sudarymo, sutarties esminės sąlygos**

7.1. Sutartį užsakovas siūlo sudaryti tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu;

7.2. sutartis sudaroma pirkimo Tvarkos aprašo nustatyta tvarka, gavus Agentūros pritarimą pirkimo ataskaitai;

7.3. Sutarties terminas bus nustatomas pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą terminą

7.4. užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito su tiekėju ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos. Mokėtoju nurodoma Būsto energijos taupymo agentūra (BETA). BETA su tiekėju atsiskaito teisės aktų nustatyta tvarka Su projekto vadovu galutinai atsiskaitoma pasirašius statybos užbaigimo aktą;

7.5. sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – Lietuvos Respublikos ar užsienio banko garantija arba draudimo kompanijos išduotas polisas, kuriame nurodyta užtikrinimo vertė ne mažiau kaip 10 proc pagrindinės sutarties kainos

7.6. užsakovas gali įgalioti kitą asmenį prižiūrėti ir kontroliuoti perkamo projekto (jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų vykdymą;

7.7. tiekėjas privalo užsakovo arba jo įgalioto asmens reikalavimu pateikti visus dokumentus, su atliekamomis paslaugomis susijusią informaciją;

7.8. jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmasis po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

## **8. Kita informacija**

8.1. Sudarant sutartį, laimėjusio paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta kaina eurai kisti negali;

8.2. pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina;

8.3. (kita).

## **9. Ginčų nagrinėjimas**

9.1. Tiekėjas, kuris mano, kad užsakovas vykdydamas pirkimus pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų. Apie pretenzijos pateikimą tiekėjas gali informuoti Agentūrą;

9.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

9.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

9.4. užsakovas privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją teikusiam tiekėjui;

9.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;

9.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.