



## Šilalės G. 83A, NR (580) Tauragė IKI Tauragė parduotuvės statybos remonto darbai pk-PT-SS-21-0002

| Info  |   |
|---|---|
| <b>Versija</b><br>1   | <b>Publikavimo data</b><br>2021-01-18 13:04   |
| <b>Nuoroda</b><br><a href="https://my.mercell.com/permalink/147610485.aspx">https://my.mercell.com/permalink/147610485.aspx</a> | <b>Pateikimo terminas</b><br>2021-01-22 17:00 |
| <b>Skelbimo tipas</b><br>Pirkimai   | <b>Pakeitimo data</b><br>2021-01-18 12:13     |
| <b>Mokėjimo sąlygos</b><br>Given in inquiry document  | <b>Atplėšimo data</b><br>2021-01-22 17:00     |
|   | <b>Paraleliniai pasiūlymai</b><br>Ne          |
|   | <b>Galimi pasiūlymų variantai</b><br>No       |
|   | <b>Pristatymo sąlygos</b><br>Netaikoma        |
|   | <b>Pristatymo adresas</b><br>Lietuva          |

| Pirkėjas   |
|--|
| <b>Įmonė</b><br>Palink UAB                                   |
| <b>Adresas</b><br>Lentvario g. 33                            |
| <b>Pašto indeksas/Miestas</b><br>LT-02241 Vilnius<br>Lietuva |

| Apibūdinimas  |
|---|
| <p>UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI Molupis Nr.580 parduotuvės remontui ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM. Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo šilalės G. 83A Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2021.01.22 per Mercell e-pirkimų sistemą. Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į statybos projektų vadovą Arūną Lajauską tel.+370 614 67846, el.paštas: <a href="mailto:Arunas.lajauskas@iki.lt">Arunas.lajauskas@iki.lt</a></p> <p>Kilus techniniams Mercell sistemos klausimams kreiptis į klientų aptarnavimo vadybininkę Giedrę Česnulevičienę, <a href="mailto:gice@mercell.com">gice@mercell.com</a>, tel.: +370 655 82 875</p> <p>ŠILALĖS G. 83A, NR (580) TAURAGĖ IKI MOLUPIS<br/>UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS</p> <p>Pagal pateiktą technologinį planą, 2020 m IKI įrengimo standartą susiprojektuoti inžinerinius įvadus suremontuoti ir įrengti parduotuvę. Remonto darbai vyks uždarytoje parduotuvėje. Remonto metu rangovas objekte reguliariai atlieka valymo darbus ir perduoda patalpas įrangos montavimui pilnai išvalytas.</p> <p>Griovimo-montavimo darbai:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Griaunamos pertvaros.</li><li>2. Demontuojama prekybinė ir metalinė įranga. Įranga išvežama į sandėliavimo patalpas.</li><li>3. Salėje demontuojamos ir utilizuojamos visos reklaminės iškabos.</li><li>4. Išvežama ir utilizuojama likusią nenaudojamą įrangą (9m3).</li><li>5. Demontuojamos durys.</li><li>6. Demontuojama sena PVC grindų danga.</li><li>7. Demontuojamos plokštės ir veidrodžiai.</li><li>8. Demontuojamos plytelės pagal poreikį dangų suvedimui.</li><li>9. Demontuoti nerūdijančio plieno atmušas.</li></ol> |

10. Demontuojamos pakabinamos lubos.
11. Esami kondicionieriai demontuojami ir utilizuojami (Reikalinga utilizacijos pažyma).

#### Apdailos darbai:

##### Grindys:

1. Nr.101;102; 103; 104; 105; 106; 205 grindų plytelės klijuojamos naujai (Grindų plytelės perka užsakovas).
2. Nr.108; 109; 110; 111;113; 114; 118; 121; 122; 123; 124; 201 grindų plytelės klijuojamos naujai (Grindų plytelės perka Rangovas).
3. Kabinetuose Nr. 202 grindys dengiamos heterogeninė PVC danga, padengta poliuretanu.
4. Tambūre naujai perklojamas įėjimo kilimėlis.

##### Sienos

1. Naujų pertvarų įrengimas pagal pasikeitusius planus.
2. Visos salės, įėjimo tambūro, pagalbinių patalpų, nuomininkų sienos tvarkomos dažomos (spalvą IKI standartas).
3. Prekybos salės kolonos klijuojamos plytelėmis iki 1,2 m, nuo 1,2 m aukščio iki lubų dažoma salės sienų spalva.
4. Patalpos Nr.104; 105; 201; 202; 204; 207; 209 apsiuvamos baldine plokšte pagal iki standartą.
5. Poilsio kambaryje Nr. 003 siena tarp virtuvės baldų klijuojama plytelėmis (20x25, plytelės perka rangovas). Viena siena iki durų aukščio dažoma RAL6019, dvi sienos aptaisomos baldinė plokštė RAL1015 iki durų aukščio, virš durų lygio dažoma RAL9010 (dizainą derinti su Palink atstovu)

##### Lubos

1. Pagalbinėse patalpose lubos remontuojamos ir dažomos baltai.
2. Pagalbinėse patalpose įrengiamos, atstatomos pakabinamos lubos pagal pasikeitusi patalpų planą.
3. Užkasio zonoje įrengiamos naujai, pakabinamos lubos.
4. Patalpoje nr. 106 kečiamos pakabinamu lubų plokštės.
5. Wc ir dušų patalpose keičiamos pakabinamu lubų plokštės į plaunamas.

##### Silpnos srovės:

1. Pagal IKI įrengimo standartą naujai įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, papildomi vidaus ryšio tinklai (žiūrėti pateiktus elektros ir silpnų srovių įvadų planus).
2. Ant įėjimo varstomų durų sumontuojami blokatoriai (valdymas iš apsaugos posto ir pulteliu vnt).
3. WI-FI stotelių įrengimas (įrenginiai nuimami saugomi, montuojami agal).
4. LAN ir RS-485 tinklas monitoringo įrangai.
  - a. nuo elektros skydinės iki BMS tinko komutatoriaus serverinėje (toliau - serverinė).
  - b. nuo vėdinimo įrenginio iki serverinės.
  - c. nuo kondicionierių iki serverinės.
  - d. nuo technologinio šalčio valdiklio iki serverinės.
  - e. nuo apšvietimo valdiklio iki serverinės.
- f. Serverinėje patalpoje įrengti 8-12U komutacinę spintą su 24 portų komutacine (pach) panele. Atvesti ir pajungti maitinimą.
- g. Komutacinėje spintoje įrengti komutatorių Hewlett Packard Enterprise Aruba 2530-24 (J9782A) arba analogas pagal technines savybes.
- h. Atlikti PVS kabelių pajungimą prie komutacinės (pach) panelės ir prie komutatoriaus.
- i. Visi Modbus RS-485 kabeliavimo darbai atliekami kabeliu 2x2x0,8 mm<sup>2</sup> (EiB/KNX; 2x2x0,8mm<sup>2</sup>; solid; Cu; PVC; green) arba analogišku pagal technines savybes.

##### ŠVOK:

1. Prekybos ploto 101 ir pagalbinių patalpų vėdinimo sistema lieka. Išvalyti vėdinimo sistemą. Pakeisti oro tiekimo ir šalinimo skirstytuvus (groteles, difuzorius), oro filtrus. Pakeisti vėdinimo įrenginio šildymo kaloriferį nauju šildymo/šaldymo su išoriniu bloku. Pakeisti vėdinimo įrenginio automatiką nauja: valdymas pagal CO2 koncentraciją prekybos salėje (ties kasomis) ir pagal paduodamo oro temperatūrą. Vėdinimo įrenginys su Bacnet arba Modbus RS-485 protokolais jungiamas prie PVS komutatoriaus.
2. Paskaičiuoti papildomai pasiūlymą numatant seno vėdinimo įrenginio keitimą nauju. Vėdinimo įrenginys su rotaciniu šilumokaičiu, pamaišymo sekcija, freonine šildymo/šaldymo sekcija, išorinių bloku. Vėdinimo įrenginio režimai: valdymas pagal CO2 koncentraciją prekybos salėje (ties kasomis) ir pagal paduodamo oro temperatūrą. Vėdinimo įrenginys su Bacnet arba Modbus RS-485 protokolais jungiamas prie PVS komutatoriaus.
3. Pagalbinėms patalpoms 2a. 201, 202, 205, 207, 209 įrengti rekuperacinę vėdinimo sistemą. Sanitariniuose mazuose ištraukimo sistemas.
4. Numatyti prekybos salės vėdinimo sistemos ortakių sumontavimą ir pajungimą pasikeitus patalpų išplanavimui.
6. Nuomos patalpos Nr. 106 ir 107 vėdinimas nuo prekybos salės vėdinimo sistemos. Įrengti po 1 sieninį kondicionierių (min 3,5 kW).
7. Įrengti elektrinę oro užuolaidą prie pagrindinio įėjimo durų. Oro užuolaida su nuotoliniu valdymu per Modbus RS-485. Pakloti kabelį iki Valsena valdiklio.
8. Prekybos salės 101 pagrindinės erdvės šildymui/vėsinimui įrengti 4 kasetinius kondicionierius (galia min. 14 kW) skirtus darbui esant žemoms lauko temperatūroms: 1 - vaisių ir daržovių skyriuje, 1 - tarp kasų ir prekių lentynų, 2 - prekybos salėje (virš prekių stelažų). Numatyti oro kondicionierių nuotolinio valdymo Modbus, Bacnet kortas. Pakloti sujungimo tinklo kabelius iki BMS komutatoriaus serverinėje.
9. Kasininkės 104 patalpoje įrengti 1 sieninį kondicionierių (min 2 kW).
10. Administracijos 105 patalpoje įrengti 1 sieninį kondicionierių (min 3,5 kW).
11. Prekių priėmimo 108 patalpoje įrengti 1 kasetinį kondicionierių (min. 8 kW).

12. Administracijos 202 patalpoje įrengti 1 sieninį kondicionierių (min. 2,5 kW).
13. Elektrinius radiatorius įrengti patalpose 205, 207, 209. Elektrinį gyvatuką 109 patalpoje.
14. Kondicionierių pajungimą nuotoliniam valdymui atlikti pagal reikalavimus (žr. Palink automatizavimas).
15. Įrengti priverstinę vėdinimo vėsinimo sistemą kompresorinėje (2 ventiliatoriai oro tiekimui ir šalinimui, termostatas, apsauginės grotelės). Vėdinimo poreikis - 10 kartų per valandą nuo patalpos tūrio. Numatyti rankinį vėdinimo sistemos paleidimą avarijos atveju, kai reikia išvėdinti šaldymo agentą patalpoje.
16. Pajungti karšto vandens (KV) akumuliacinę talpą pagal šilumos panaudojimo schemą nuo šaldymo įrenginių:
  - Akumuliacinę talpą įrengia ir pajungia prie šaldymo sistemos šilumos nuėmimui technologinio šaldymo rangovas.
  - Santechnikos dalies rangovas pajungia šalto vandens (ŠV) papildymo vamzdyną prie akumuliacinės talpos.
  - Sumontuoja ir pajungia parduotuvės cirkuliacinį KV vamzdyną prie akumuliacinės talpos tiesiogiai arba prie ŠV papildymo vamzdyno (prieš akumuliacinę talpą).
  - Numatyti momentinius elektrinius šildytuvus tose vietose, kuriose būtinas karštas vanduo visą parduotuvės darbo laiką (gamybinės patalpos, valytojos patalpa). Pasibaigus karštam vandeniui KV akumuliacinėje talpoje (nukrenta temperatūra) automatiškai paduodamas žemesnės temperatūros vanduo pašildomas momentiniuose šildytuvuose iki nustatytos temperatūros.
  - Akumuliacinės KV talpos elektriniam tenui, cirkuliaciniam KV siurbliui, papildymo siurbliui ir monetiniams šildytuvams įrengiamas atskiras elektros apskaitos skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
  - Užbaigus KV vamzdyno ir akumuliacinės talpos pajungimo darbus atlikti sistemos bandymą, pateikti bandymo aktą.
17. Įrengti ir pajungti ištraukimo ventiliatorių orkaičių gaubtams. Jei bus naudojami esami ortakiai, ortakius išvalyti.
18. Numatyti sanitarinių mazgų ventiliatorių valymą, sugedusių keitimą.

#### Elektros darbai:

1. Susiprojektuoti ir įrengti naujus elektros tinklus naujos įrangos poreikiui.
2. Seni LED šviestuvai demontuojami, objekte sandėliuojami ir sumontuojami pagal pateiktą apšvietimo planą. Naujus šviestuvus perka ir pateikia užsakovas. Numatyti LED apšvietimo įrangos transportavimą iš sandėlių Lentvario g. 33, Vilniuje į objektą. Seni šviestuvai, kurie nenaudojami gražinami užsakovui arba suderinus utilizuojami, pateikiami tai patvirtinantys dokumentai. Numatyti senų LED šviestuvų demontavimą, saugojimą ir transportavimą į sandėlius Lentvario g. 33, Vilniuje.
3. Naujų šviestuvų pajungimui įrengiami nauji elektros tinklai. Keičiami elektros automatiniai jungikliai (žr. IKI statybos standartą).
4. Vidaus apšvietimui įrengiamas atskiras elektros skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
5. Įrengti prekybos ploto apšvietimo automatinį valdymą:
  - Prekybos salės linijiniai LED šviestuvai Zumtobel su DALI protokolu. Šviestuvai naudojami seni arba naujus pateikia užsakovas.
  - Prekybos salės kryptiniai (spot) šviestuvai valdomi per maitinimo grandinę (-es). Šviestuvai naudojami seni ir/arba naujus pateikia užsakovas.
  - Pagalbinių patalpų ir prekybos salės avariniai šviestuvai su DALI protokolu. Šviestuvus pateikia užsakovas.
  - Kabeliavimas. Nuo apšvietimo paskirstymo skydų šviestuvų šynų maitinimui atvedami maitinimo kabeliai tolygiai paskirstant apkrovą tarp 3 fazių.
  - Nuo šviestuvų šynų maitinimo blokų kontaktų iki apšvietimo valdiklio LITECOM CCD atvedamas ir pajungiamas 2 x 1.5mm2 kabelis DALI protokolui. Pagal apšvietimo valdymo schemoje nurodytą sąrašą prekybos salės šviestuvai pajungiami prie DALI 1, 2 ir 3 linijų. Šviestuvai, kurie jungiami nuo DALI Expander blokelių iki nurodytos grupės ar linijos šviestuvų atvedama atskira DALI linija. Ši atskira linija jungiama tiesiogiai į DALI Expander blokelį. Kiekvienos atskiros DALI linijos šviestuvų šynolaidžiai arba atskiri šviestuvai gali būti jungiami lygiagrečiai vienas paskui kitą arba žvaigžde įrengiant papildomas paskirstymo dėžutes.
  - Avarinių šviestuvų maitinimui atvesti ir pajungti 2 gyslų kabelį. Avarinių šviestuvų valdymui - monitoringui per DALI atvesti ir pajungti 2 x 1.5mm2 gyslų kabelius. Pagal apšvietimo valdymo schemoje nurodytą sąrašą prekybos salės ir pagalbinių patalpų avariniai šviestuvai pajungiami prie DALI 1, 2 ir 3 linijų.
  - Visi avariniai šviestuvai turi veikti „stand-by“ režimu, t.y. normalioje būsenoje užgesinti ir dega tik žalia indikacinė lemputė (pašalinamas trumpiklis šviestuve).
  - Apšvietimo skyde sumontuoti bei sukombinuoti apšvietimo valdymo valdiklį Zumtobel LITECOM CCD. Gamyklinis Zumtobel valdiklis su BACnet išėjimu. DALI 3 kanalai po 64 adresus. Valdiklį pateikia užsakovas. Valdiklio Zumtobel LITECOM CCD programavimą atlieka gamintojo Zumtobel atstovas užbaigus instaliavimo darbus.
  - Nuo valdiklio atvedamas duomenų kabelis į serverinę ir pajungiamas į PVS (angl. BMS) tinklo komutatorių.
  - Prekybos salės LED šviestuvai grupuojami į tris atskiras grupes paskirstant apkrovą tarp 3 fazių. Alkoholio skyriaus apšvietimui įrengiama atskira apšvietimo grupė. Prekybos salės kryptiniai (spot) šviestuvai valdomi per Zumtobel ED-4RUKS relinių modulių maitinimo grandinę (-es). Pagal apšvietimo valdymo schemoje nurodytą sąrašą prekybos salės kryptiniai (spot) ir kiti šviestuvai jungiami prie relinių modulių.
  - Prekybos salės apšvietimo valdymas pilnai automatinis pagal nustatytas laiko programas. Administracijoje įrengiamas DALI mygtukas Zumtobel ED-CCW 1/2/3, kuris leidžia įjungti apšvietimą, kai parduotuvė nedirba ir apšvietimas yra automatiškai išjungtas. Antras DALI mygtukas įrengiamas rampoje šalia apsaugos pulto arba apšvietimo skyde (apšvietimo įjungimui prekybos salėje nakties metu).
  - Visose pagalbinėse patalpose/rampoje apšvietimas valdomas būvio davikliais.
  - Šaldymo kameroje apšvietimo valdymas nuo durų kontakto. Apšvietimą ir valdymą įrengia šaldymo dalies rangovai.
6. Įrengti lauko apšvietimą pajungiant prie apšvietimo automatinio valdymo:
  - Numatomos ne mažiau 4 atskiros grupės: reklama, fasadas, kubas-logotipas, parkavimo/rampas aikštelė.
  - Kiekvienai lauko apšvietimo grupei montuojamas magnetinis paleidėjas (apšvietimo relė) arba jungiama tiesiogiai prie Zumtobel ED-4RUKS relinio modulio pagal pateiktą apšvietimo valdymo schemą.
  - Lauko apšvietimo grupės (atskiri paleidėjai) jungiami prie apšvietimo valdymo relinių blokų Zumtobel ED-4RUKS (pateikia užsakovas).
  - Fasado ir parkavimo/rampas aikštelės apšvietimui įrengiamas atskiras skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
  - Reklamos apšvietimui įrengiamas atskiras skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.

- Numatyti parkingo šviestuvų keitimą (2 stulpai, po 2 šviestuvus).
- Numatyti šviestuvų įrengimą ant pastato fasado ties parapetu (gatvės pusėje 3, priekyje 1 ir iš šono 2).
- 7. Prekybos salės 101 elektros įrenginių jungiklių ir rozečių rėmeliai sienų spalvos.
- 8. Lauke įrengti dyzelinio generatoriaus (DG) pajungimo skydą (žr. IKI statybos standartą).
- 9. Įvadiniame elektros paskirstymo skyde įrengti trijų padėčių perjungiklį „Elektros tinklų įvadas - 0 - Dyzelinis generatorius“.
- Nuo DG pajungiami šie vartotojai: technologinis šaldymas, apšvietimas, kita parduotuvės kritinė įranga (kasos, serverinė, administracija, šaldytuvai salos).
- 10. Parduotuvės įvadui įrengti elektros apskaitos skaitliuką su nuotoliniu nuskaitymu.
- 11. Kondicionierių maitinimui įrengti bendrą elektros paskirstymo skydelį su įvadiniu elektros skaitikliu su nuotoliniu nuskaitymu.
- 12. Vėdinimo kameros ir kitų vėdinimo sistemų maitinimo skydeliuose įrengti atskirą (-us) elektros apskaitos skaitiklį (-us) su nuotoliniu nuskaitymu.
- 13. Technologiniam šaldymui įrengti atskirą (-us) elektros apskaitos skaitiklį (-us) su nuotoliniu nuskaitymu.
- 14. Darbo stalų ir ant jų statomų kilnojamų elektros įrengimų pajungimui išvedami atskiri įžeminimo pajungimo taškai. Gamybinėse patalpose, kuriose naudojami kilnojamieji el. įrengimai (mėsmales, sulčiaspaudės, mikseriai ir kt.) yra statomi ant metalinių darbo stalų, o taip pat metalinės plautuvės, darbataliai turi būti patikimai įžeminti (žr. IKI Statybos standartą).
- 15. Visi prietaisai turintys virš 1 kW galią būtinai turi turėti rozetę su mechaniniu atjungimu.
- 16. Įžeminimo tinklus įrengia el. instaliacijos montuotojai, o stalus - baldų montuotojai.
- 17. Užbaigus darbus pateikti elektrotechnikos techninį darbo projektą, atitikties deklaracijas, varžų matavimo protokolus, išpildomasias schemas ir suklijuoti elektros schemas paskirstymo skyduose.
- 18. Elektros apskaita. Elektros skaitikliai turi būti su RS485 Modbus sąsaja, atlikti nuotolinio nuskaitymo kabeliavimo darbus. Įrengti apskaitos prietaisų pajungimui duomenų kaupiklį (Valsena MPC730 su WMBus imtuvu). Nuo valdiklio atvesti kabelius iki PVS komutatoriaus serverinėje.
- 19. Salėje nepalikti skydų, valdikliu neprieinamose vietose.
- 20. Ant stogo esančių elektros laidų demontavimas, įvadų sutvarkymas.
- 21. Temperatūros stebėseną. Temperatūros - santykinės drėgmės matavimui prekybos salėje ir temperatūros matavimui pagalbinėse patalpose įrengti jutiklius su RS485 Modbus sąsaja (žr. Palink automatizavimo reikalavimus). Atlikti kabeliavimo darbus nuo elektros skydinės duomenų kaupiklio iki salės (1 vnt.) ir pagalbinių patalpų (1 vnt.).
- 22. Užbaigus darbus atlikti avarinio apšvietimo veikimo išbandymą, kurio trukmė ne mažiau 1 val.. Pateikti bandymo aktą.

#### VN:

1. Suprojektuoti įvadų planą įrengti naujus v/n įvadus (žr. IKI statybos standartas).
2. Įrengti parduotuvės nuotekų tinklus atskiriant buitines, gamybinės ir kondensato nuotekas (žr. IKI statybos standartą).
3. Atlikti nuotekų vamzdyno diagnostiką.
4. Baigus darbus visi nuotekų vamzdynai išplaunami hidrodinaminiu būdu, pateikiami protokolai.
5. Įrengti signalizavimą apie kanalizacijos avariją.
5. Nuomininkų vandens apskaitos skaitikliai įrengiami su bevirole duomenų perdavimo sąsaja WMBus (žr. Palink automatizavimas).
6. Vandentiekio ir nuotekų vamzdžių privedimas atskiriant nuotekas: plautuvės, šaldymo vitrinos, priesieniai.
7. Įrengti parduotuvės šalto ir karšto vandens įvadų apskaitos skaitiklius su nuotoliniu nuskaitymu.
8. Parduotuvės karšto vandentiekio vamzdyną atvesti ir pajungti prie akumuliacinės talpos vamzdyno.
9. Įrengti k.v. vandens cirkuliacinę liniją. Cirkuliacinės linijos siurblių pajungti pagal laiko programą (nustatyti pagal parduotuvės darbo laiką).
10. Įrengti ir keisti trapus.
11. Įrengti naujai kriaukles.
12. Įrengti naujai maišytuvus.
13. Keisti wc. ir kriaukles su pajungimais.
14. Keisti maišytuvus.
15. Nuomininku patalpoje Nr. 106 įrengti kriauklę.
16. Visi vandens apskaitos skaitikliai įrengiami su nuotoliniu valdymu (šalto karšto)

#### Kiti darbai:

1. Centrinės kasos patalpoje montuojamos naujos šarvo tipo durys.
2. Armuojama centrinė kasos patalpa.
3. Iš sandėlio į rampą keičiamos metalinės durys.
4. Keičiamos naujomis, dvivėrės smūginės durys ir PVC užuolaidos.
5. Montuojamos naujos durys į visas patalpas.
6. Išrinkti ir vėliau surinkti sandėlio zonoje stelažus.
7. Įrengti tinklines pertvaras su stumdomomis durimis.
8. Perdažyti rampos metalines konstrukcijas viduje ir lauke.
9. Prekių iškrovimo patalpoje sienos aptaisomos rifliuotu aliuminio lakštu iki 1,25 m aukščio.
10. Keisti pakeliamus vartus.
11. Įrengiama tinklo segmentų šiukšlių konteinerių pavėsinė 2\*3 m. Stogas -profiluota skarda.
12. Užbaigus remonto darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos švarios ir tvarkingos; įsivertinti postatybinį (po savo etapo) ir prieš parduotuvės atidarymą generalinį valymą.
13. Plauti fasadą.
14. Parengti fasado projektą ir jį suderinti su valstybinėmis institucijomis.
15. Permontuoti fasado HPL. (Spalva derinama atskirai).
16. Stogo remontas prilydant 1 papildomą sluoksnį stogo dangos su pabarstu, parapetų keitimas, stogą kertančių elementų spec. Sutvarkymas, kitų papildomų skardinių elementų įrengimas.



17. Nuogrindos aplink pastatą plovimas, tarpu užtaisymas pagal poreikį atsijomis.
18. Įėjimo į pastatą grotelių pakeitimas į vienisias.
19. Tambūro elektrinių durų profilaktiką, reguliavimas, nusidėvėjusiu ratukų keitimas.
20. Ties įvažiavimu į parduotuvę montuojami kelio ženklai Nr. 340; 529; 530(nuo 8h iki22h)
21. Parkavimo linijų peržymėjimas termoplastu.
22. Rampos zonos žymėjimas apsauginėmis juostomis.
23. Neigaliuju 3 vietų įrengimas su ženklais.
24. Rangovas priduodamas darbus parengia ir pateikia atliktų darbų aktus, ir įrengtų tinklų išpildomuosius brėžinius.

Pastabos: Pasiūlymus pateikti ir Excel formate.

Statybos projektų vadovas Arūnas Lajauskas tel. 8 614 67846  
[Arunas.lajauskas@iki.lt](mailto:Arunas.lajauskas@iki.lt)

| Dokumentai                             |          |                  |
|--|----------|------------------|
| Dokumento pavadinimas                  | Dydis    | Pakeitimo data   |
| Pagrindinė informacija apie įmonę.xlsx | 26 KB    | 2021-01-18 10:23 |
| Projekto dokumentacija.7z              | 16,00 MB | 2021-01-18 10:23 |

| Produktai  |                         |                 |        |          |
|--|-------------------------|-----------------|--------|----------|
| Kategorija   | Aprašymas               | Pristatymo data | Kiekis | Vienetas |
| Šilalės G. 83A, NR (580) Tauragė IKI Tauragė parduotuvės statybos remonto darbai | Statybos darbai         |                 | 1,00   |          |
| Šilalės G. 83A, NR (580) Tauragė IKI Tauragė parduotuvės statybos remonto darbai | ŠVOK                    |                 | 1,00   |          |
| Šilalės G. 83A, NR (580) Tauragė IKI Tauragė parduotuvės statybos remonto darbai | VN                      |                 | 1,00   |          |
| Šilalės G. 83A, NR (580) Tauragė IKI Tauragė parduotuvės statybos remonto darbai | Silpnos srovės          |                 | 1,00   |          |
| Šilalės G. 83A, NR (580) Tauragė IKI Tauragė parduotuvės statybos remonto darbai | Elektrotechnikos darbai |                 | 1,00   |          |

| Reikalavimai |                         |                  |
|--------------|-------------------------|------------------|
| Lygis        | Aprašymas               | Tik informacijai |
| 1            | Informacija/Information | Ne               |

|   |  |    |
|---|--|----|
|   | <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus nėra dalyvavę UAB Palink skelbtuose konkursuose, privalo pateikti priedą " Pagrindinė informacija apie įmonę".</p> <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus dalyvavo UAB "Palink" skelbtuose konkursuose ir teikė priedą „Pagrindinė informacija apie įmonę“, pakartotinai jo teikti neprivalo.</p> <p><b>Tender participants for the first time must submit the Appendix to Tender Documents "Main Information on the Company" along with the Tender Application, according to attachment.</b></p> <p>If tender participants during the current year was submit Tender Documents "Main Information on the Company" , it is not required to re- submit.</p>   |    |
| 2 | Kitos sąlygos/Other conditions   | Ne |
|   | <p>1. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką patvirtina, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir kad Konkurso dalyvis prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas paraišką ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, įskaičiuavo į Paraiškos kainą.</p> <p>2. Konkurso dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba. Visos sumos konkurso dokumentuose turi būti nurodytos Eurais (Eur) be PVM.</p> <p>3. Tikimasi, kad Konkurso dalyvis pateiks geriausią kainą pačioje pirmoje Paraiškoje, nes vėliau konkurso metu gali nebebūti galimybės koreguoti ar papildyti Paraišką.</p> <p>4. Konkurso dalyvis teikdamas Paraišką dalyvauti pirkimo konkurse patvirtina, kad perskaitė ir suprato konkurso sąlygas, standartines UAB Palink sutarčių nuostatas, dokumentaciją bei su jomis sutinka, patvirtina, kad Konkurso dalyvio pateikta informacija apie įmonę, kainos skaičiavimus ir kita informacija, pateikta konkurso Paraiškoje, yra teisinga. Konkurso dalyvis, dalyvaudamas šiame konkurse, sutinka laikytis konkurso dokumentacijoje pateiktų reikalavimų ir užtikrinti gautos iš UAB „Palink“ informacijos konfidencialumą. Pageidaujant susipažinti su UAB Palink standartinėmis sutarčių nuostatomis, prašome kreiptis: Arūnas Lajauskas, tel. +370 61467846, e-mail: <a href="mailto:Arunas.lajauskas@iki.lt">Arunas.lajauskas@iki.lt</a></p> <p>5. Konkurso dalyvis yra informuotas, jog šio kvietimo pateikimas nėra ir negali būti laikomas UAB „Palink“ įsipareigojimu sudaryti sutartį dėl pirkimo objekto. UAB „Palink“ nėra ir nebus laikoma atsakinga už bet kokias išlaidas, kurias konkurso dalyvis patiria teikdamas Paraišką/rengdamasis teikti paslaugas/prekes, sudarančias pirkimo objektą.</p> <p>6. UAB Palink neįsipareigoja pirkti iš Konkurso laimėtojo tam tikrą Prekių kiekį per tam tikrą laikotarpį ir nepateikia jokių garantijų dėl tam tikro Prekių kiekio nupirkimo.</p> <p>7. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką užtikrina ir patvirtina, jog pateikiama Paraiška dalyvauti Konkurse galioja ne mažiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo Paraiškų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo UAB Palink kreipimosi įsipareigoja sudaryti sutartį konkurso dokumentacijoje bei pateiktoje Paraiškoje nurodytomis sąlygomis. Pateikdamas Paraišką Konkurso dalyvis patvirtina, jog Paraiškoje pateiktas pasiūlymas galioja visą Konkursuojamo periodo trukmę, nurodytą šiame dokumente.</p> <p>8. UAB „Palink“ apie konkurso rezultatus informuoja konkursą laimėjusius konkurso dalyvius.</p> <p>9. Jeigu Konkurso laimėtojas per Konkurso sąlygose nurodytą terminą nesutinka sudaryti su UAB Palink sutarties dėl pirkimo objekto pardavimo arba sudarius sutartį dėl pirkimo objekto atsisako tiekti/netiekia pirkimo objekto per Konkursuojamo periodo trukmę, UAB Palink turi teisę reikalauti, o Konkurso laimėtojas įsipareigoja sumokėti baudą lygią 10% pateikto pasiūlymo vertės.</p> |    |
| 3 | INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ   | Ne |



Jūsų pateikiamų asmens duomenų valdytojas yra uždaroji akcinė bendrovė „PALINK“, kodas 110193723, Lentvario g. 33, Vilnius. Tel. 8 800 11 454, el.p. [info@iki.lt](mailto:info@iki.lt). Su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti tel. +370 5 260 17 00 arba el. paštu [asmensduomenys@iki.lt](mailto:asmensduomenys@iki.lt).

Jūsų paraiškoje, pateikiamoje per el.pirkimų valdymo įrankį Mercell (toliau - Paraiška), nurodytus asmens duomenis (kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el.pašto adresą, darbuotojo kvalifikacijos atestato(-ų) numerį, darbuotojo draudimo polisų informaciją, banko sąskaitos numerį, PVM mokėtojo kodą) saugosime bei tvarkysime Paraiškos apdorojimo ir administravimo tikslu. Tai būtina dėl mūsų teisėto intereso siekiant atrinkti organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoją ir sudaryti su juo sutartį dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo.

#### **1. Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?**

Užtikriname Jus, kad Jūsų duomenis laikome saugiai ir konfidencialiai.

Jūsų duomenis gali peržiūrėti mūsų darbuotojai, atsakingi už prekių/paslaugų/darbų pirkimų konkursų organizavimą, duomenų apsaugos pareigūnas.

Tam, kad Paraišką galėtume apdoroti efektyviai ir saugiai, naudojame specialias informacines sistemas. Šių sistemų veikimą prižiūri tiek mūsų Informacinių technologijų departamentas, tiek profesionalūs paslaugų teikėjai, kurie gali turėti prieigą prie Jūsų duomenų tiek, kiek reikalinga programinės įrangos tinkamam veikimui užtikrinti. Visais atvejais reikalaujame iš šių partnerių konfidencialumo įsipareigojimų.

Užtikriname, kad Jūsų pateikiami duomenys nebus naudojami jokiais kitomis aplinkybėmis ar teikiami kitiems asmenims.

#### **2. Kiek laiko saugome Jūsų informaciją?**

Jeigu pateikiate Paraišką, tačiau Jūs neišrenkamas mūsų organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoju ir sutartis su Jumis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo nesudaroma, Jūsų asmens duomenys bus saugomi ir tvarkomi 10 metų nuo duomenų įvedimo datos.

Jei sutartis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo bus sudaryta su Jumis, tuomet Jūsų duomenys bus saugomi visą šios sutarties galiojimo ir bendradarbiavimo laikotarpį, taip pat senaties terminą po bendradarbiavimo ar sutarties pabaigos.

#### **3. Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?**

Jūs turite teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, juos taisyti, papildyti ar atnaujinti, užpildydami ir pateikdami mums naują Anketą arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: [asmensduomenys@iki.lt](mailto:asmensduomenys@iki.lt). Šiuo el. pašto adresu taip pat galite kreiptis į mus dėl Jūsų duomenų tvarkymo apribojimo, kai turite tam teisinį pagrindą.

#### **4. Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?**

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt).