



IKI Kelmė Nr. 1060 parduotuvės remonto darbaipk-PT-SS-20-0034

Info	
Versija 1	Publikavimo data 2020-09-16 11:39
Nuoroda https://my.mercell.com/permalink/138536803.aspx	Pateikimo terminas 2020-09-22 17:00
Skelbimo tipas Pirkimai	Pakeitimo data 2020-09-16 11:23
Mokėjimo sąlygos Given in inquiry document	Atplėšimo data 2020-09-22 17:00
	Paraleliniai pasiūlymai Ne
	Galimi pasiūlymų variantai No
	Pristatymo sąlygos Netaikoma
	Pristatymo adresas Lietuva

Pirkėjas
Įmonė Palink UAB
Adresas Lentvario g. 33
Pašto indeksas/Miestas LT-02241 Vilnius Lietuva

Apibūdinimas
<p>UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI kelmė Nr.1060 Birutės g. 7, Kelmė parduotuvės remonto darbai ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM. Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo vieta: Birutės g. 7, Kelmė. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020-09-22 per el.pirkimų platformą „Merzell“. Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į (statybų projektų vadovą Kęstutį Bernotą) tel +370 630 50676, el.paštas: Kestutis.Bernotas@iki.lt Kilus techniniams platformos „Merzell“ klausimams, kreiptistel. +370 645 50371, el.paštas: gice@merzell.com</p> <p>OBJEKTAS: NR. 1060 IKI KELMĖ ADRESAS: BIRUTĖS G. 7, KELMĖ</p> <p>UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS</p> <p>Pagal pateiktus technologinius brėžinius ir įvadų planus, „IKI Statybos standartą“, statybos taisykles ir kitus LR galiojančius teisės aktus atlikti „IKI Kelmė Nr. 1060“, adresu Birutės g. 7, Kelmė parduotuvės remonto ir įrengimo darbus (toliau - Darbai).</p> <p>Darbų metu objekte ir šalia jo nuolat privalo būti palaikoma švara. Esami įrenginiai, gaminiai bei inžinerinės sistemos Darbų metu turi būti saugomi nuo sugadinimo, dulkių ir kitų veiksmų galinčių jiems pakenkti ir/ar sumažinti jų vertę ir užbaigus darbus turi būti atstatyti į pirminę padėtį.</p> <p>Teikiant pasiūlymą Rangovas turi įsivertinti visus tarpinius darbus, būtinus užduotyje numatytų darbų atlikimui pilna apimtimi. Tarpiniai darbai neįvertinti Rangovo pasiūlyme, tačiau būtini galutinio, užduotyje numatyto rezultato įgyvendinimui, nebus laikytini papildomais darbais ir už juos nebus papildomai apmokama.</p> <p>Pabaigus vykdyti Darbus, patalpos užsakovui turi būti perduotos pilnai išvalytos. Saugotinos inžinerinės sistemos ir įranga išvalyta ir išbandyta.</p>

Griovimo-montavimo darbai:

1. Pagal pateiktą pertvarų planą griauamos pertvaros (žiūr. Pertvarų griovimo/montavimo planus).
2. Ardamos dalinai griauamų patalpų pakabinamos lubos.
3. Demontuojama prekybinė ir metalinė įranga. Įranga išvežama į sandėliavimo patalpas.
4. Salėje demontuojamos ir utilizuojamos visos reklamines iškabos.
5. Išvežama ir utilizuojama likusią nenaudojamą įrangą (20 m3).
6. Esami kondicionieriai tvarkingai demontuojami, supakuojami ir saugomi parduotuvėje.
7. Durų ir dvivėrių durų demontavimas.
8. Plokštės ir veidrodžio demontavimas.
9. Vagų inžineriniams tinklams grindyse ardymas (plotis iki 0,5m)
10. Šiukšlių pakrovimas ir išvežimas

Lauko darbai:

1. Fasado tinko remontas-perdažymas (~10m²)
2. Neįgalųjų panduso cokolio remontas (paruošimas dažymui-dažymas).
3. Perdažyti rampos metalines konstrukcijas viduje ir lauke (iškrovimo zona).
4. Prie rampos keičiama vartai.
5. Stoginių atliekų konteinerių pavėsinių įrengimas ir pritvirtinimas (6m. x 2m)
6. Sutvarkyti pagrindinio įėjimo laiptus (trinkelės).
7. Pagrindinio įėjimo turėklų paruošimas dažymui-dažymas.

Apdailos darbai:

Grindys:

1. Vagų betonavimas po komunikacijų paklojimo.
2. Salėje ir 109 patalpoje grindų plytelės klijuojamos naujai (grindų plytelės perka užsakovas).
3. Grindjuostės įrengiamos visu perimetru h=10cm (plyteles perka Užsakovas).
4. Grindų plytelės WC patalpoje 104, 111, 112, 107 20x20 klijuojamos naujai. (plyteles perka Rangovas)
5. Prieduobės grindyse įrengimas šaldymo kamera (-20cm)
6. Trapo įrengimas batų valymo prieduobėje (trapo pastatymas su 0,2-1,0 nuvedimu ir pajungimu).
7. Administracinėse patalpose, patalpose 108, 110 įrengiama heterogenine PVC grindų danga, padengta poliuretanu. Grindų pavadinimas -Acczent Excellence 70 silver, slidumo klasė R-9. Grindjuostės - 10 cm aukščio. Medžiaga analogiška įrengiamai PVC grindų dangai;
8. Remontuojama grindų danga sandėlio zonoje (pertvarų ardymo vietose ir pan. ir) Casalgrande Panda Bianco“ (plyteles perka Rangovas, tiekėjas UAB „Vaineta ir partneriai“ arba artimos esamoms).
9. Paruošimo pat. Nr. 104, 107, 112 ir prie plautuvės pat. Nr. 101 įrengti trapus. Grindys formuojamos su minimaliu 1% nuolydžiu į trapus vandeniui surinkti. Visose dėgnose patalpų zonose prieš klijuojant plyteles įrengiama teptinė hidroizoliacija.
10. Tambūre naujai paklojamas įėjimo kilimėlis.
11. Įrengti antivibracinį padą kompresoriui rūsyje.
12. Prekybos salės plytelių impregnavimas.

Sienos:

1. Pagal pateiktą planą naujai įrengiamos pertvaros iš gipso kartono plokščių, montuojant 75mm pločio profilius ir po du sluoksnius gipso kartono plokščių iš abiejų pusių. Tarpai tarp profilių užpildomi 70 mm akmens vata.
2. Salės pat. Nr. 101 sienos dažomos NCS S 1500-N (Becker paletė). Kolonų apdaila: nuo grindų iki 1,2 m aukščio aptaisomos akmens masės plytelėmis GRIGIO EGEO. Spalva - šviesiai pilka matmenys 15x60 cm, 9,5 mm (plyteles perka Rangovas, tiekėjas UAB „Vaineta ir partneriai“). Plytelės klijuojamos su prasislinkimu 20/40. Siūlės tarp plytelių 1.5- 2.00 mm. Glaistas Knauf. Spalva - Lichtgrau arba Atlas 035. Nuo 1,2 m aukščio iki lubų dažoma sienų spalva. Plytelių kampų sujungimui naudoti aliuminio “ L”tipo profilius.
3. Administracinėje patalpoje Nr. 108 nuo grindjuosčių iki 1.20 m dengiamos LMDP 8-12 mm storio plokštė RAL9006. Plokštės kraštai turi būti laminuoti. Nuo 1.20 m iki lubų sienos glaistomos ir dažomos. Spalva NCS 1500-N (Becker paletė).
4. Poilsio patalpose Nr. 109 viena siena nuo grindjuosčių iki durų viršaus dengiama LMDP 8-12 mm storio smėlio spalvos plokštė, viena siena žalia: RAL 6019 (aukštis iki durų), visa kita dažoma RAL 9010.
5. Sandėliavimo patalpų sienas būtina apsaugoti nuo sudaužymu sumontuojant rifliuotą aliumininį lakštą nuo grindų iki 1250 mm aukščio, aliuminio lakšto storis ne mažiau 2 mm. Sienų kampus sutvirtinti metalo kampuočiu 100x100 mm. Sienos virš aliuminio lakšto dažomos spalva NCS 1500 N.
6. Patalpose Nr. 111, 112, 107 nuo grindų iki lubų klijuojamos glazūruotos apdalinės plytelės. Spalva - balta. Plytelių formatas 20x25 cm (Plyteles perka Rangovas).
7. Somontuojama naujos tinklo pertvaros 106 patalpoje.
8. Patalpoje Nr. 108, sienos įrengiamos iš dvigubos gipso kartono plokštės armuojant pertvaras armatūros 10x10 cm akies dydžio ir 10mm diametro strypais.

Lubos:

1. Prekybos salėje ir sandėlio zonoje perdažomos lubos.
2. Administracinėse patalpose pakeičiamos „Armstrong“ plokštės.
3. WC, dušuose, valytojos ir gamybinėse patalpose įrengiamos drėgmei atsparios pakabinamos „Armstrong“ tipo lubos.

INŽINERIAI DARBAI

Elektros darbai:

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus elektros tinklus.
2. Perkeliama elektros silpnų srovių spintos (žiūr. Pertvarų griovimo/montavimo planą).
3. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji patalpos ir lauko LED šviestuvai (šviestuvus perka ir pateikia užsakovas). Seni šviestuvai utilizuojami.
4. Naujų šviestuvų pajungimui įrengiami nauji elektros tinklai. Keičiami elektros automatiniai jungikliai (žr. IKI statybos standartą).
5. Apšvietimui įrengiamas atskiras elektros skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
6. Įrengti prekybos ploto automatinį valdymą (žr. Reko_Palink automatizavimas_2020_su schema):
 - Prekybos salės LED šviestuvai su DALI protokolu. (Zumtobel). Šviestuvus pateikia užsakovas.
 - Kabeliavimas: nuo apšvietimo paskirstymo skydų iki šviestuvų atvedamas 5 gyslų maitinimo kabelis.
 - Nuo šviestuvų šynų maitinimo blokų iki apšvietimo valdiklio atvedamas 2 gyslų kabelis DALI protokolui.
 - Nuo valdiklio atvedamas duomenų kabelis į serverinę.
 - Gamyklinis Zumtobel DALI valdiklis su BACnet išėjimu. 3 kanalai po 64 adresus. Zumtobel DALI valdiklį pateikia užsakovas.
 - Prekybos salės LED šviestuvai grupuojami į tris grupes.
 - Prekybos salės apšvietimo valdymas automatinis ir rankinis skyde.
 - Alkoholio skyriaus apšvietimui įrengiama atskira apšvietimo grupė (jei bus poreikis valdyti atskirai).
 - Visose pagalbinėse patalpose/rampoje apšvietimas valdomas būvio davikliais.
 - Šaldymo kameros apšvietimo valdymas nuo durų kontakto. Įrengia šaldymo dalies rangovai.
7. Įrengti lauko apšvietimo automatinį valdymą (žr. Reko_Palink automatizavimas_2020_su schema):
 - Numatomos ne mažiau 4 atskiros zonos. Reklama, fasadas, Logo, parkavimo aikštelė.
 - Kiekvienai zonai montuojamas magnetinis paleidėjas.
 - Magnetinio paleidėjo kontaktorius valduomas nuo laisvai programuojamo valdiklio turinčio ne mažiau 7 diskretinius išėjimus (DO) ir ne mažiau kaip 1 analoginį (AI) ir diskretinį įėjimą (DI).
 - Nuotolinio valdymo atvira sąsaja: Modbus TCP/IP ir/arba BACnet IP. Kartu pateikiamas valdiklio registų sąrašas.
 - Fasado ir logotipo apšvietimui įrengiamas atskiras skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
 - Reklamos apšvietimui įrengiamas atskiras skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
8. Prekybos salės 101 elektros įrenginių jungiklių ir rozečių rėmeliai sienų spalvos.
9. Lauke įrengti dyzelinio generatoriaus pajungimo skydą (žr. IKI Statybos standartą, 50 psl.).
10. Įvadiniame elektros paskirstymo skyde įrengti trijų padėčių perjungiklį „Elekros tinklų įvadas - 0 - Dyzelgeneratorius“.
11. Kondicionierių maitinimui įrengti bendrą elektros paskirstymo skydelį su įvadiniu elektros skaitikliu (nuotolinis nuskaitymas).
12. Vėdinimo kameros ir kitų vėdinimo sistemų maitinimo skydeliuose įrengti atskirus elektros apskaitos skaitiklius (nuotolinis nuskaitymas).
13. Darbo stalų ir ant jų statomų kilnojamų elektros įrengimų pajungimui išvedami atskiri įžeminimo pajungimo taškai. Gamybinėse patalpose, kuriose naudojami kilnojamieji el. įrengimai (mėsmašės, sulčiaspaudės, mikseriai ir kt.) yra statomi ant metalinių darbo stalų, o taip pat metalinės plautuvės, darbataliai turi būti patikimai įžeminti (žr. IKI Statybos standartą).
14. Visi prietaisai turintys virš 1 kW galią būtinai turi turėti rozetę su mechaniniu atjungimu.
15. Įžeminimo tinklus įrengia el. instaliacijos montuotojai, o stalus - baldų montuotojai.
16. Užbaigus darbus pateikti elektrotechnikos techninį darbo projektą, varžų matavimo protokolus, išpildomasias schemas ir suklijuoti elektros schemas paskirstymo skyduose.
17. Elektros apskaita. Elektros skaitikliai turi būti su RS485 Modbus sąsaja atlikti ir kabeliavimo darbus.
18. Temperatūros stebėseną. Temperatūros ir santykinės drėgmės matavimui naudoti daviklius su RS485 Modbus sąsaja. Atlikti kabeliavimo darbus nuo elektros skydines iki salės (1 vnt.) ir pagalbinių patalpų (1 vnt.).

Silpnos srovės:

1. Pagal IKI įrengimo standartą naujai įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, papildomi vidaus ryšio tinklai (žiūrėti pateiktus elektros ir silpnų srovių įvadų planus).
2. Perkeliama komutacinė spinta.
3. Ant įėjimo varstomų durų sumontuojami blokatoriai (valdymas iš apsaugos posto).
4. WI-FI tinklas lieka esamas, įsivertinti naujų stotelių pakabinimą ir esamų stotelių perkabinimą.
5. LAN tinklas monitoringo įrangai.
 - a. nuo elektros skydinės iki serverinės
 - b. nuo šilumos punkto iki serverinės
 - c. nuo vėdinimo įrenginių iki serverinės
 - d. nuo technologinio šaltinio valdiklio
 - e. nuo apšvietimo valdiklio

ŠVOK:

1. Prekybos ploto 101 ir pagalbinių patalpų vėdinimo sistema lieka esama.
2. Vėdinimo sistemos esamus ortakius ir skirstytuvus izoliuoti apsaugant nuo statybinių dulkių patekimo.
3. Užbaigus bendrus statybos darbus atlikti vėdinimo sistemos ortakio ir oro skirstytuvų (difuzoriai, grotelės) valymą. Pakeisti vėdinimo įrenginio oro tiekimo ir šalinimo filtras naujais.
4. Atlikti vėdinimo sistemos automatizavimo atnaujinimą (žr. Reko_Palink automatizavimas_2020_su schema).
5. Pakeisti sanitarinių patalpų oro šalinimo ventiliatorius naujais.
6. Šildymo sistema lieka. Atlikti šildymo sistemos automatizavimo atnaujinimą (žr. Reko_Palink automatizavimas_2020_su schema).
7. Pagrindinio įėjimo tambūre įrengti naują oro užuolaidą. Oro užuolaidos valdymą atlikti pagal reikalavimus (žr. Reko_Palink automatizavimas_2020_su schema).
8. Prekybos salės 101 vėsinimui/šildymui įrengti 2 kasetinius kondicionierius (min. 12 kW).
9. Administracinės patalpos 108 vėsinimui paliekamas esamas 1 sieninis kondicionierius.
10. Kondicionierių valdymą atlikti pagal reikalavimus (žr. Reko_Palink automatizavimas_2020_su schema).

11. Prekių iškrovimo patalpos 103 vėsinimui/šildymui įrengti 1 kasetinį kondicionierių (min. 5 kW).

VN:

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus v/n įvadus (IKI standartas).
2. Atlikti nuotekų vamzdyno diagnostika.
3. Baigus darbus visi nuotekų vamzdynai išplaunami hidrodinaminiu būdu.
4. Įrengti signalizavimą apie kanalizacijos avariją.
5. Vandens apskaitos skaitikliai įrengiami su bevirole duomenų perdavimo sąsaja WMBus (žr. Reko_Palink automatizavimas_2020_su schema).
6. Įrengti riebalų gaudyklės GSM signalizavimą atsakingiems darbuotojams.
7. Vandentiekio ir nuotekų vamzdžių privedimas pagal planą (atskiriant nuotekas: plautuvės, šaldymo vitrinos, prieseniai)

Kiti darbai:

1. Naujai įrengtose patalpose montuojamos „Hormann“ ZK durys, spalva RAL 9016.
2. Durys į administracinę patalpą Nr. 108 turi būti ne žemesnės, nei WK3 saugumo klasės, turi turėti dvi spynas su rakinimo cilindrais ir akute ir kodinę spyną.
3. Prekių priėmimo zonoje naujai įrengiami pakeliami sekcijiniai lauko vartai (žiūr IKI standartą).
4. Durys įrengiamos sienoje iš sandėlių zonos į prekybos salę - dvivėrės, švytuoklinės, smūginės durys “DIOPLAST D” su plastiko juostų apsauga, tiekėją derinti su atsakingu UAB „Palink“ darbuotoju. Durų plokštė - 15 mm HDPE kietas plastikas - 4 mm PTEG medžiagos integruotas langas, durų rėmas (stakta) - miltelinio dažymo profilinis vamzdis, HDPE prieš smūginės, apsauginės juostos durų varčiai, hermetizacija su specialiu silikonu, spyruoklinis mazgas - galvanizuotas (Fridavo) 175 mm 6vnt., spalva - šviesai pilka.
5. Lauko vartams iš abiejų pusių turi būti įrengtos apsaugos metaliniais kampuočiais, dydis 100 x100, L=1200 mm.
6. Dušas privalo turėti dušo kabiną su stiklinėmis durimis, kurioje būtų įrengta šilto ir šalto vandens maišytuvas su dušo galvute.
7. Tualetu patalpoje turi būti rankų praustuvės, veidrodžiai.
8. Seifų pastatymas ir pritvirtinimas.
9. Papildomas konteineris pakuočių atliekomis 10m3.
10. Sandėlio ir laikinų stelažų salėje montavimas.
11. GČ ir gaisrinių gesintuvų perkėlimas (žiūr. technologijos planą).
12. Užbaigus remonto darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos švarios ir tvarkingos; įsivertinti po statybinį ir generalinį valymą.
13. Rangovas užbaigęs Darbus parengia ir pateikia Užsakovui įrengtų inžinerinių tinklų, įrenginių ir sumontuotų gaminių išpildomąją dokumentaciją (brėžinius, pasus, eksploatacinių savybių deklaracijas, naudojimosi instrukcija ir t.t.) lietuvių kalba 3 (trys) egz.

Statybų projektų vadovas: Kęstutis Bernotas tel.: 8 630 50676

Kestutis.Bernotas@iki.lt



Dokumentai		
Dokumento pavadinimas	Dydis	Pakeitimo data
Pagrindinė informacija apie įmonę.xlsx	26 KB	2020-09-16 11:19
Susitarimas dėl partnerio duomenų tvarkymo nuo 2018 05 25.pdf	102 KB	2020-09-16 11:20
Pirkimo apimtis 1060 IKI Kelmė_2020 09 14.docx	40 KB	2020-09-16 11:20
IKI Statybos Standartas 2020 [2020-05].pdf	4,28 MB	2020-09-16 11:20
IKI Kelme 1060_200901_Nr1_VandNuotVent.pdf	473 KB	2020-09-16 11:20
IKI Kelme 1060_200901_Nr1_Technologija.pdf	317 KB	2020-09-16 11:20
IKI Kelme 1060_200901_Nr1_planograma. signed.pdf	668 KB	2020-09-16 11:20
IKI Kelme 1060_200901_Nr1_Pertvaros.pdf	288 KB	2020-09-16 11:20
IKI Kelme 1060_200901_Nr1_IT.pdf	435 KB	2020-09-16 11:20
IKI Kelme 1060_200901_Nr1_Iranga.pdf	317 KB	2020-09-16 11:20
IKI Kelme 1060_200901_Nr1_Elektra.pdf	446 KB	2020-09-16 11:20
IKI Kelmė 1060 darbų mini_grafikas 2020-09-14.xlsx	20 KB	2020-09-16 11:20
Gen statybos rangos sutartis.pdf	506 KB	2020-09-16 11:20
ACAD-IKI Kelme 1060_200901_Nr1.dwg	509 KB	2020-09-16 11:20
2020-09-15_Reko_Palink automatizavimas_2020_su schema.xlsx	1,28 MB	2020-09-16 11:20

Produktai				
Kategorija	Aprašymas	Pristatymo data	Kiekis	Vienetas
IKI Kelmė Nr. 1060 parduotuvės remonto darbai	IKI Kelmė Nr. 1060 parduotuvės remonto darbai		1,00	

Reikalavimai		
Lygis	Aprašymas	Tik informacijai
1	Informacija/Information	Ne
	<p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus nėra dalyvavę UAB Palink skelbtuose konkursuose, privalo pateikti priedą " Pagrindinė informaciją apie įmonę".</p> <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus dalyvavo UAB "Palink" skelbtuose konkursuose ir teikė priedą „Pagrindinė informacija apie įmonę“, pakartotinai jo teikti neprivalo.</p> <p>Tender participants for the first time must submit the Appendix to Tender Documents "Main Information on the Company" along with the Tender Application, according to attachment.</p> <p>If tender participants during the current year was submit Tender Documents "Main Information on the Company", it is not required to re- submit.</p>	
2	Kitos sąlygos/Other conditions	Ne

	<p>1. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką patvirtina, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir kad Konkurso dalyvis prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas paraišką ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, įskaičiuavo į Paraiškos kainą.</p> <p>2. Konkurso dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba. Visos sumos konkurso dokumentuose turi būti nurodytos Eurais (Eur) be PVM.</p> <p>3. Tikimasi, kad Konkurso dalyvis pateiks geriausią kainą pačioje pirmoje Paraiškoje, nes vėliau konkurso metu gali nebebūti galimybės koreguoti ar papildyti Paraišką.</p> <p>4. Konkurso dalyvis teikdamas Paraišką dalyvauti pirkimo konkurse patvirtina, kad perskaitė ir suprato konkurso sąlygas, standartines UAB Palink sutarčių nuostatas, dokumentaciją bei su jomis sutinka, patvirtina, kad Konkurso dalyvio pateikta informacija apie įmonę, kainos skaičiavimus ir kita informacija, pateikta konkurso Paraiškoje, yra teisinga. Konkurso dalyvis, dalyvaudamas šiame konkurse, sutinka laikytis konkurso dokumentacijoje pateiktų reikalavimų ir užtikrinti gautos iš UAB „Palink“ informacijos konfidencialumą. Pageidaujant susipažinti su UAB Palink standartinėmis sutarčių nuostatomis, prašome kreiptis: Kęstutis Bernotas, tel. +370 630 50676, e-mail: Kestutis.Bernotas@iki.lt</p> <p>5. Konkurso dalyvis yra informuotas, jog šio kvietimo pateikimas nėra ir negali būti laikomas UAB „Palink“ įsipareigojimu sudaryti sutartį dėl pirkimo objekto. UAB „Palink“ nėra ir nebus laikoma atsakinga už bet kokias išlaidas, kurias konkurso dalyvis patiria teikdamas Paraišką/rengdamasis teikti paslaugas/prekes, sudarančias pirkimo objektą.</p> <p>6. UAB Palink neįsipareigoja pirkti iš Konkurso laimėtojo tam tikrą Prekių kiekį per tam tikrą laikotarpį ir nepateikia jokių garantijų dėl tam tikro Prekių kiekio nupirkimo.</p> <p>7. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką užtikrina ir patvirtina, jog pateikiama Paraiška dalyvauti Konkurse galioja ne mažiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo Paraiškų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo UAB Palink kreipimosi įsipareigoja sudaryti sutartį konkurso dokumentacijoje bei pateiktoje Paraiškoje nurodytomis sąlygomis. Pateikdamas Paraišką Konkurso dalyvis patvirtina, jog Paraiškoje pateiktas pasiūlymas galioja visą Konkursuojamo periodo trukmę, nurodytą šiame dokumente.</p> <p>8. UAB „Palink“ apie konkurso rezultatus informuoja konkursą laimėjusius konkurso dalyvius.</p> <p>9. Jeigu Konkurso laimėtojas per Konkurso sąlygose nurodytą terminą nesutinka sudaryti su UAB Palink sutarties dėl pirkimo objekto pardavimo arba sudarius sutartį dėl pirkimo objekto atsisako tiekti/netiekia pirkimo objekto per Konkursuojamo periodo trukmę, UAB Palink turi teisę reikalauti, o Konkurso laimėtojas įsipareigoja sumokėti sumokėti baudą lygią 10% pateikto pasiūlymo vertės.</p>	
3	INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ	Ne



Jūsų pateikiamų asmens duomenų valdytojas yra uždaroji akcinė bendrovė „PALINK“, kodas 110193723, Lentvario g. 33, Vilnius. Tel. 8 800 11 454, el.p. info@iki.lt. Su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti tel. +370 5 260 17 00 arba el. paštu asmensduomenys@iki.lt.

Jūsų paraiškoje, pateikiamoje per el.pirkimų valdymo įrankį Merccell (toliau - Paraiška), nurodytus asmens duomenis (kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el.pašto adresą, darbuotojo kvalifikacijos atestato(-ų) numerį, darbuotojo draudimo polisų informaciją, banko sąskaitos numerį, PVM mokėtojo kodą) saugosime bei tvarkysime Paraiškos apdorojimo ir administravimo tikslu. Tai būtina dėl mūsų teisėto intereso siekiant atrinkti organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoją ir sudaryti su juo sutartį dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo.

1. Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?

Užtikriname Jus, kad Jūsų duomenis laikome saugiai ir konfidencialiai.

Jūsų duomenis gali peržiūrėti mūsų darbuotojai, atsakingi už prekių/paslaugų/darbų pirkimų konkursų organizavimą, duomenų apsaugos pareigūnas.

Tam, kad Paraišką galėtume apdoroti efektyviai ir saugiai, naudojame specialias informacines sistemas. Šių sistemų veikimą prižiūri tiek mūsų Informacinių technologijų departamentas, tiek profesionalūs paslaugų teikėjai, kurie gali turėti prieigą prie Jūsų duomenų tiek, kiek reikalinga programinės įrangos tinkamam veikimui užtikrinti. Visais atvejais reikalaujame iš šių partnerių konfidencialumo įsipareigojimų.

Užtikriname, kad Jūsų pateikiami duomenys nebus naudojami jokiais kitomis aplinkybėmis ar teikiami kitiems asmenims.

2. Kiek laiko saugome Jūsų informaciją?

Jeigu pateikiate Paraišką, tačiau Jūs neišrenkamas mūsų organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoju ir sutartis su Jumis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo nesudaroma, Jūsų asmens duomenys bus saugomi ir tvarkomi 10 metų nuo duomenų įvedimo datos.

Jei sutartis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo bus sudaryta su Jumis, tuomet Jūsų duomenys bus saugomi visą šios sutarties galiojimo ir bendradarbiavimo laikotarpį, taip pat senaties terminą po bendradarbiavimo ar sutarties pabaigos.

3. Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?

Jūs turite teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, juos taisyti, papildyti ar atnaujinti, užpildydami ir pateikdami mums naują Anketą arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: asmensduomenys@iki.lt. Šiuo el. pašto adresu taip pat galite kreiptis į mus dėl Jūsų duomenų tvarkymo apribojimo, kai turite tam teisinį pagrindą.

4. Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas ada@ada.lt.