



Žemynos g. 2, Vilnius Nr.473 IKI Žemyna parduotuvės statybos remonto darbai pk-PT-SS-20-0020

Info	
Versija 4	Publikavimo data 2020-06-05 14:59
Nuoroda https://my.mercell.com/permalink/129382800.aspx	Pateikimo terminas 2020-06-09 22:00
Skelbimo tipas Pirkimai	Pakeitimo data 2020-06-05 14:59
Mokėjimo sąlygos Given in inquiry document	Atplėšimo data 2020-06-09 22:00
	Paraleliniai pasiūlymai Ne
	Galimi pasiūlymų variantai No
	Pristatymo sąlygos Netaikoma
	Pristatymo adresas Lietuva

Pirkėjas
Įmonė Palink UAB
Adresas Lentvario g. 33
Pašto indeksas/Miestas LT-02241 Vilnius Lietuva

Versijos pakeitimas
UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą Žemynos g. 2, Vilnius Nr.473 IKI Žemynos parduotuvės statybos remonto darbai ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM. Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo vieta: Žemynos g. 2, Vilnius. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020-06-09 per el.pirkimų platformą „Merzell“. Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į (statybų projektų vadovą Kęstutį Bernotą) tel +370 630 50676, el.paštas: Kestutis.Bernotas@iki.lt Kilus techniniams platformos „Merzell“ klausimams, kreiptistel. +370 645 50371, el.paštas: gice@mercell.com

Apibūdinimas
UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą Žemynos g. 2, Vilnius Nr.473 IKI Žemynos parduotuvės statybos remonto darbai ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM. Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo vieta: Žemynos g. 2, Vilnius. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020-05-20 per el.pirkimų platformą „Merzell“. Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į (statybų projektų vadovą Kęstutį Bernotą) tel +370 630 50676, el.paštas: Kestutis.Bernotas@iki.lt Kilus techniniams platformos „Merzell“ klausimams, kreiptistel. +370 645 50371, el.paštas: gice@mercell.com OBJEKTAS: NR. 473 IKI ŽEMYNA ADRESAS: ŽEMYNOS G. 2, VILNIUS UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS Pagal pateiktus technologinius brėžinius ir įvadų planus, „IKI Statybos standartą“, statybos taisykles ir kitus LR galiojančius

teisės aktus atlikti „IKI Žemyna Nr. 473“, adresu Žemynos g. 2, Vilniuje parduotuvės remonto ir įrengimo darbus (toliau - Darbai).

Darbų metu objekte ir šalia jo nuolat privalo būti palaikoma švara. Esami įrenginiai, gaminiai bei inžinerinės sistemos Darbų metu turi būti saugomi nuo sugadinimo, dulkių ir kitų veiksnių galinčių jiems pakenkti ir/ar sumažinti jų vertę ir užbaigus darbus turi būti atstatyti į pirminę padėtį.

Teikiant pasiūlymą Rangovas turi įsivertinti visus tarpinius darbus, būtinus užduotyje numatytų darbų atlikimui pilna apimtimi. Tarpiniai darbai neįvertinti Rangovo pasiūlyme, tačiau būtini galutinio, užduotyje numatyto rezultato įgyvendinimui, nebus laikytini papildomais darbais ir už juos nebus papildomai apmokama.

Pabaigus vykdyti Darbus, patalpos užsakovui turi būti perduotos pilnai išvalytos. Saugotinos inžinerinės sistemos ir įranga išvalyta ir išbandyta.

Griovimo-montavimo darbai:

1. Pagal pateiktą pertvarų planą griaunamos visos pertvaros (žiūr. Pertvarų griovimo/montavimo planus).
2. Ardamos dalinai griaunamų patalpų pakabinamos lubos.
3. Demontuojama prekybinę ir metalinę įrangą. Įranga išvežama į sandėliavimo patalpas.
4. Salėje demontuojamos ir utilizuojamos visos reklamines iškabos.
5. Išvežama ir utilizuojama likusią nenaudojamą įrangą (40 m³).
6. Esami kondicionieriai tvarkingai demontuojami, supakuojami ir perduodami pasaugai į Užsakovo sandėlį.
7. Durų ir dvivėrių durų demontavimas.
8. Plokštės ir veidrodžio demontavimas.
9. Vagų inžineriniams tinklams grindyse ardymas (plotis iki 0,5m)
10. Šiukšlių pakrovimas ir išvežimas

Lauko darbai:

1. Cokolio tinko remontas-perdažymas
2. Fasado skardinimo remontas. ~30m²
3. Perdažyti rampos metalines konstrukcijas viduje ir lauke (iškrovimo zona).
4. Prie rampos keičiama sugadinti skardiniai vartai.
5. Stoginių atliekų konteinerių pavėsinių įrengimas ir pritvirtinimas (6m. x 2m)
6. Betoninių laiptų tvarkymas rampos zonoje.
7. Plieninių laiptų remontas rampos zonoje.
8. Nuvalyti ant fasado dažus (graffiti).
9. Sutvarkyti pagrindinio įėjimo laiptus (trinkelės).
10. Stogo dangos remontas prilydant 1 sl. Bituminės dangos (danga su pabarstu) - 200m²

Apdailos darbai:

Grindys:

1. Vagų betonavimas po komunikacijų paklojimo.
2. Salėje ir administracijos patalpų, bei nuomininkų grindų plytelės klijuojamos naujai (grindų plytelės perka užsakovas).
3. Grindjuostės įrengiamos visu perimetru h=10cm (plyteles perka Užsakovas).
4. Grindų plytelės WC patalpoje 127, 20x20 klijuojamos naujai. (plyteles perka Rangovas)
5. Prieduobės grindyse įrengimas šaldymo kamera (-20cm)
6. Trapo įrengimas batų valymo prieduobėje (trapo pastatymas su 0,2-1,0 nuvedimu ir pajungimu).
7. Administracinėse patalpose, patalpose 121, 123 įrengiama heterogenine PVC grindų danga, padengta poliuretanu. Grindų pavadinimas -Acczent Excellence 70 silver, slidumo klasė R-9. Grindjuostės - 10 cm aukščio. Medžiaga analogiška įrengiamai PVC grindų dangai;
8. Remontuojama grindų danga sandėlio zonoje (pertvarų ardymo vietose ir pan.) Casalgrande Panda Bianco“ (plyteles perka Rangovas, tiekėjas UAB „Vaineta ir partneriai“ arba artimos esamoms.
9. Paruošimo pat. Nr. 110 ,111, 112, 114, 115, ir prie plautuvės pat. Nr. 101 įrengti trapus. Grindys formuojamos su minimaliu 1% nuolydžiu į trapus vandeniui surinkti. Visose dėgnose patalpų zonose prieš klijuojant plyteles įrengiama teptinė hidroizoliacija.
10. Tambūre naujai paklojamas įėjimo kilimėlis.
11. Esamo minusinio šaldytuvo grindų lygis išlyginamas iki prekių - priėmimo grindų.

Sienos:

1. Pagal pateiktą planą naujai įrengiamos pertvaros iš gipso kartono plokščių, montuojant 75mm pločio profilius ir po du sluoksnius gipso kartono plokščių iš abiejų pusių. Tarpai tarp profilių užpildomi 70 mm akmens vata.
2. Salės pat. Nr. 101 sienos dažomos NCS S 1500-N (Becker paletė). Kolonų apdaila: nuo grindų iki 1,2 m aukščio aptaisomos akmens masės plytelėmis GRIGIO EGEO. Spalva - šviesiai pilka matmenys 15x60 cm, 9,5 mm (plyteles perka Rangovas, tiekėjas UAB „Vaineta ir partneriai“). Plytelės klijuojamos su prasislinkimu 20/40. Siūlės tarp plytelių 1.5- 2.00 mm. Glaistas Knauf. Spalva - Lichtgrau arba Atlas 035. Nuo 1,2 m aukščio iki lubų dažoma sienų spalva. Plytelių kampų sujungimui naudoti aliuminio “ L”tipo profilius.
3. Administracinėje patalpoje Nr. 103 nuo grindjuosčių iki 1.20 m dengiamos LM DP 8-12 mm storio plokštė RAL9006. Plokštės kraštai turi būti laminuoti. Nuo 1.20 m iki lubų sienos glaistomos ir dažomos. Spalva NCS 1500-N (Becker paletė).
4. Poilsio patalpoje Nr. 105 viena siena nuo grindjuosčių iki durų viršaus dengiama LM DP 8-12 mm storio smėlio spalvos plokštė, viena siena žalia: RAL 6019 (aukštis iki durų), visa kita dažoma RAL 9010.

5. Sandėliavimo patalpų sienas būtina apsaugoti nuo sudaužymu sumontuojant rifliuotą aliumininį lakštą nuo grindų iki 1250 mm aukščio, aliuminio lakšto storis ne mažiau 2 mm. Sienų kampus sutvirtinti metalo kampuočiu 100x100 mm. Sienos virš aliuminio lakšto dažomos spalva NCS 1500 N.
6. Patalpose Nr. 110,111,117,118,119,120,122,124 nuo grindų iki lubų klijuojamos glazūruotos apdalinės plytelės. Spalva - balta. Plytelių formatas 20x25 cm (Plyteles perka Rangovas).
7. Somontuojama naujos tinklo pertvaros 116,125 patalpose.
8. Patalpoje Nr. 104, sienos įrengiamos iš dvigubos gipso kartono plokštės armuojant pertvaras ir lubas armatūros 10x10 cm akies dydžio ir 10mm diametro strypais.
9. Montuojamos naujai nuomininkų vitrinos (žiūr. IKI Standartą).

Lubos:

1. Patalpose pakeičiamos sugadintos „Amstrong“ plokštės.
2. Atstatomos naujai suformuotose patalpose „Amstrong“ plokštės.
3. WC, dušuose, valytojos ir gamybinėse patalpose įrengiamos drėgmei atsparios pakabinamos „Armstrong“ tipo lubos.

INŽINERIAI DARBAI

Elektros darbai:

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus elektros tinklus.
2. Perkeliama elektros silpnų srovių spintos prekybos salėje (žiūr. Pertvarų griovimo/montavimo planą).
3. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji patalpos ir lauko LED šviestuvai (šviestuvus perka ir pateikia užsakovas). Seni šviestuvai utilizuojami.
4. Naujų šviestuvų pajungimui įrengiami nauji elektros tinklai. Keičiami elektros automatiniai jungikliai (žr. IKI statybos standartą).
5. Apšvietimui įrengiamas atskiras elektros skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
6. Įrengti prekybos ploto apšvietimo automatinį valdymą (žr. IKI statybos standartą, 52-53 psl.).
7. Įrengti lauko apšvietimo automatinį valdymą (žr. IKI statybos standartą, 50 psl.).
8. Prekybos salės 101 elektros įrenginių jungiklių ir rozečių rėmeliai sienų spalvos.
9. Lauke įrengti dyzelinio generatoriaus pajungimo skydą (žr. IKI Statybos standartą, 50 psl.).
10. Įvadiniame elektros paskirstymo skyde įrengti trijų padėčių perjungiklį „Elektros tinklų įvadas - 0 - Dyzelgeneratorius“.
11. Kondicionierių maitinimui įrengti bendrą elektros paskirstymo skydelį su įvadiniu elektros skaitikliu (nuotolinis nuskaitymas).
12. Vėdinimo kameros ir kitų vėdinimo sistemų maitinimo skydeliuose įrengti atskirus elektros apskaitos skaitiklius (nuotolinis nuskaitymas).
13. Darbo stalų ir ant jų statomų kilnojamų elektros įrengimų pajungimui išvedami atskiri žemimo pajungimo taškai. Gamybinėse patalpose, kuriose naudojami kilnojamieji el. įrengimai (mėsmalės, sulčiaspaudės, mikseriai ir kt.) yra statomi ant metalinių darbo stalų, o taip pat metalinės plautuvės, darbataliai turi būti patikimai įžeminti (žr. IKI Statybos standartą).
14. Visi prietaisai turintys virš 1 kW galią būtinai turi turėti rozetę su mechaniniu atjungimu.
15. Įžemimo tinklus įrengia el. instaliacijos montuotojai, o stalus - baldų montuotojai.
16. Užbaigus darbus pateikti elektrotechnikos techninį darbo projektą, varžų matavimo protokolus, išpildomasias schemas ir sukljuoti elektros schemas paskirstymo skyduose.

Silpnos srovės:

1. Pagal IKI įrengimo standartą naujai įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, papildomi vidaus ryšio tinklai (žiūrėti pateiktus elektros ir silpnų srovių įvadų planus).
2. Ant įėjimo varstomų durų sumontuojami blokatoriai (valdymas iš apsaugos posto).
3. WI-FI tinklas lieka esamas, įsivertinti naujų stotelių pakabinimą ir esamų stotelių perkabinimą.

ŠVOK:

1. Prekybos ploto 101 ir pagalbinių patalpų vėdinimo sistema lieka esama.
2. Vėdinimo sistemos esamus ortakius ir skirstytuvus izoliuoti apsaugant nuo statybinių dulkių patekimo.
3. Užbaigus bendruosius statybos darbus atlikti vėdinimo sistemos ortakų ir oro skirstytuvų (difuzoriai, grotelės) valymą. Pakeisti vėdinimo įrenginio oro tiekimo ir šalinimo filtrus naujais.
4. Šildymo sistema lieka.
5. Pagrindinio įėjimo tambūre įrengti naują oro užuolaidą.
6. Prekybos salės zonos už kasų 102 vėsinimui/šildymui įrengti 1 kasetinį kondicionierių (min. 10 kW).
7. Administracinės patalpos 103 vėsinimui įrengti 1 sieninį kondicionierių (min. 3,5 kW).
8. Serverių patalpos 104 vėsinimui įrengti 1 sieninį kondicionierių (min. 4 kW).
9. Poilsio patalpos 105 vėsinimui įrengti 1 sieninį kondicionierių (min. 2,5 kW).
10. Prekių iškrovimo patalpos 106 vėsinimui/šildymui įrengti 1 kasetinį kondicionierių (min. 7 kW).
11. Sandėliavimo patalpos 109 vėsinimui/šildymui įrengti 1 kasetinį kondicionierių (min. 10 kW).

VN:

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus v/n įvadus, sumontuoti salėje naują nerūdijančio plieno kriauklės (430*430 mm). (IKI standartas).
2. Atlikti nuotekų vamzdyno diagnostika.
3. Baigus darbus visi nuotekų vamzdynai išplaunami hidrodinaminiu būdu.
4. Įrengti signalizavimą apie kanalizacijos avariją.
5. Vandens apskaitos skaitikliai įrengiami su nuotoliniu valdymu.
6. Įrengti riebalų gaudyklės GSM signalizavimą atsakingiems darbuotojams.
7. Įrengti vietoj šulinio prekybos salėje aptarnavimo pravažą. (žiūr. technologijos planą).



8. Vandentiekio ir nuotekų vamzdžių privedimas pagal planą (atskiriant nuotekas: plautuvės, šaldymo vitrinos, prieseniai)
9.

Kiti darbai:

1. Naujai įrengtose patalpose montuojamos „Hormann“ ZK durys, spalva RAL 9016.
2. Durys į kasininkės patalpą Nr. 104 turi būti ne žemesnės, nei WK3 saugumo klasės, turi turėti dvi spynas su rakinimo cilindrais ir akute
3. Durys įrengiamos sienoje iš sandėlių zonos į prekybos salę - dvivėrės, švytuoklinės, smūginės durys “DIOPLAST D” su plastiko juostų apsauga, tiekėją derinti su atsakingu UAB „Palink“ darbuotoju. Durų plokštė - 15 mm HDPE kietas plastikas - 4 mm PTEG medžiagos integruotas langas, durų rėmas (stakta) - miltelinio dažymo profilinis vamzdis, HDPE prieš smūginės, apsauginės juostos durų varčiai, hermetizacija su specialiu silikonu, spyruoklinis mazgas - galvanizuotas (Fridavo) 175 mm 6vnt., spalva - šviesai pilka.
4. Įrengiama naujai PVC užuolaidos patalpose Nr. 110, 111.
5. Lauko vartams iš abiejų pusių turi būti įrengtos apsaugos metaliniais kampuočiais, dydis 100 x100, L=1200 mm.
6. Sumontuoti visus santechnikos prietaisus, virš kurių būtina suklijuoti glazūruotas plyteles, plytelės baltos matinės, dydis 20*25 cm, suklijuotos virš praustuvo, dvejomis eilėmis vertikaliai, per praustuvo plotį. Prietaisų vietą ir kiekį žiūrėti technologinėje schemoje.
7. Kiekvienas dušas privalo turėti dušo kabiną su stiklinėmis durimis, kurioje būtų įrengta šilto ir šalto vandens maišytuvas su dušo gultuve.
8. Tualetų patalpoje turi būti rankų praustuvės, veidrodžiai.
9. Neįgalųjų tualetą įrengti pagal reikalavimus žiūr technologiją.
10. Seifų pastatymas ir pritvirtinimas.
11. Papildomas konteineris pakuočių atliekomis 10m³.
12. Sandėlio ir laikinų stelažų salėje montavimas.
13. GČ ir gaisrinių gesintuvų perkėlimas (žiūr. technologijos planą).
14. Įrengti automobilių parkavimo kontrolę - 1vnt.
15. Užbaigus remonto darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos švarios ir tvarkingos; įsivertinti postatybinį ir generalinį valymą.
16. Rangovas užbaigęs Darbus parengia ir pateikia Užsakovui įrengtų inžinerinių tinklų, įrenginių ir sumontuotų gaminių išpildomąją dokumentaciją (brėžinius, pasus, eksploatacinių sąvybių deklaracijas, naudojimosi instrukcija ir t.t.) lietuvių kalba 3 (trys) egz.

Pastabos: Pasiūlymus pateikti Excel formate.

Statybų projektų vadovas Kęstutis Bernotas tel.: 8 630 50676
Kestutis.Bernotas@iki.lt



Dokumentai		
Dokumento pavadinimas	Dydis	Pakeitimo data
Pagrindinė informacija apie įmonę.xlsx	26 KB	2020-05-07 09:28
X 473 IKI ŽEMYNA (SMALL - B) 675m2 New2.3. Signed.pdf	232 KB	2020-05-07 09:28
Wi-fi Planas 473 Zemyna.pdf	339 KB	2020-05-07 09:28
Susitarimas del partnerio duomenu tvarkymo nuo 2018 05 25.pdf	102 KB	2020-05-07 09:28
Statybosstandartas.2017korek.pdf	4,70 MB	2020-05-07 09:28
Pirkimo apimtis 473 IKI Žemyna_2020 05 04.docx	213 KB	2020-05-07 09:28
IKI Žemynos 473 darbų mini_grafikas.xlsx	20 KB	2020-05-07 09:28
IKI Zemyna 473_200415_Nr1_VandNuotVent.pdf	675 KB	2020-05-07 09:28
IKI Zemyna 473_200415_Nr1_Technologija.pdf	532 KB	2020-05-07 09:28
IKI Zemyna 473_200415_Nr1_Pertvaros.pdf	438 KB	2020-05-07 09:28
IKI Zemyna 473_200415_Nr1_IT.pdf	658 KB	2020-05-07 09:28
IKI Zemyna 473_200415_Nr1_Įšklotinė.pdf	137 KB	2020-05-07 09:28
IKI Zemyna 473_200415_Nr1_Iranga.pdf	532 KB	2020-05-07 09:28
IKI Zemyna 473_200415_Nr1_Elektra.pdf	699 KB	2020-05-07 09:28
Gen statybos rangos sutartis pvz.pdf	255 KB	2020-05-07 09:28
ACAD-IKI Zemyna 473_200415_Nr1.dwg	1,58 MB	2020-05-07 09:28
23_04_2020_Zumtobel_ACAD-IKI Zemyna 473_200415_Nr1.dwg	1,13 MB	2020-05-07 09:28
IKI Žemynos 473 darbų mini_grafikas 2020-05-08.xlsx	15 KB	2020-05-11 10:35
IKI ŽEMYNA PASIŪLYMAS.xlsx	28 KB	2020-06-05 14:59
IKI Statybos Standartas 2020 [2020-05].pdf	4,28 MB	2020-06-05 14:59
IKI Žemynos 473 darbų mini_grafikas 2020-06-04.xlsx	20 KB	2020-06-05 14:59
Pirkimo apimtis 473 IKI Žemyna_2020 06 04.docx	213 KB	2020-06-05 14:59

Produktai				
Kategorija	Aprašymas	Pristatymo data	Kiekis	Vienetas
Žemynos g. 2, Vilnius Nr.473 IKI Žemyna parduotuvės statybos remonto darbai	Statybos darbai		1,00	
Žemynos g. 2, Vilnius Nr.473 IKI Žemyna parduotuvės statybos remonto darbai	ŠVOK		1,00	
Žemynos g. 2, Vilnius Nr.473 IKI Žemyna parduotuvės statybos remonto darbai	Silpnos srovės		1,00	
Žemynos g. 2, Vilnius Nr.473 IKI Žemyna parduotuvės statybos remonto darbai	Elektrotechnikos darbai		1,00	

Reikalavimai		
Lygis	Aprašymas	Tik informacijai
1	Informacija/Information	Ne

	<p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus nėra dalyvavę UAB Palink skelbtuose konkursuose, privalo pateikti priedą " Pagrindinė informacija apie įmonę".</p> <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus dalyvavo UAB "Palink" skelbtuose konkursuose ir teikė priedą „Pagrindinė informacija apie įmonę“, pakartotinai jo teikti neprivalo.</p> <p>Tender participants for the first time must submit the Appendix to Tender Documents "Main Information on the Company" along with the Tender Application, according to attachment.</p> <p>If tender participants during the current year was submit Tender Documents "Main Information on the Company" , it is not required to re- submit.</p>	
2	Kitos sąlygos/Other conditions	Ne
	<p>1. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką patvirtina, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir kad Konkurso dalyvis prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas paraišką ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, įskaičiavo į Paraiškos kainą.</p> <p>2. Konkurso dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba. Visos sumos konkurso dokumentuose turi būti nurodytos Eurais (Eur) be PVM.</p> <p>3. Tikimasi, kad Konkurso dalyvis pateiks geriausią kainą pačioje pirmoje Paraiškoje, nes vėliau konkurso metu gali nebebūti galimybės koreguoti ar papildyti Paraišką.</p> <p>4. Konkurso dalyvis teikdamas Paraišką dalyvauti pirkimo konkurse patvirtina, kad perskaitė ir suprato konkurso sąlygas, standartines UAB Palink sutarčių nuostatas, dokumentaciją bei su jomis sutinka, patvirtina, kad Konkurso dalyvio pateikta informacija apie įmonę, kainos skaičiavimus ir kita informacija, pateikta konkurso Paraiškoje, yra teisinga. Konkurso dalyvis, dalyvaudamas šiame konkurse, sutinka laikytis konkurso dokumentacijoje pateiktų reikalavimų ir užtikrinti gautos iš UAB „Palink“ informacijos konfidencialumą. Pageidaujant susipažinti su UAB Palink standartinėmis sutarčių nuostatomis, prašome kreiptis: Kęstutis Bernotas, tel. +370 630 50676, e-mail: Kestutis.Bernotas@iki.lt</p> <p>5. Konkurso dalyvis yra informuotas, jog šio kvietimo pateikimas nėra ir negali būti laikomas UAB „Palink“ įsipareigojimu sudaryti sutartį dėl pirkimo objekto. UAB „Palink“ nėra ir nebus laikoma atsakinga už bet kokias išlaidas, kurias konkurso dalyvis patiria teikdamas Paraišką/rengdamasis teikti paslaugas/prekes, sudarančias pirkimo objektą.</p> <p>6. UAB Palink neįsipareigoja pirkti iš Konkurso laimėtojo tam tikrą Prekių kiekį per tam tikrą laikotarpį ir nepateikia jokių garantijų dėl tam tikro Prekių kiekio nupirkimo.</p> <p>7. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką užtikrina ir patvirtina, jog pateikiama Paraiška dalyvauti Konkurse galioja ne mažiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo Paraiškų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo UAB Palink kreipimosi įsipareigoja sudaryti sutartį konkurso dokumentacijoje bei pateiktoje Paraiškoje nurodytomis sąlygomis. Pateikdamas Paraišką Konkurso dalyvis patvirtina, jog Paraiškoje pateiktas pasiūlymas galioja visą Konkursuojamo periodo trukmę, nurodytą šiame dokumente.</p> <p>8. UAB „Palink“ apie konkurso rezultatus informuoja konkursą laimėjusius konkurso dalyvius.</p> <p>9. Jeigu Konkurso laimėtojas per Konkurso sąlygose nurodytą terminą nesutinka sudaryti su UAB Palink sutarties dėl pirkimo objekto pardavimo arba sudarius sutartį dėl pirkimo objekto atsisako tiekti/netiekia pirkimo objekto per Konkursuojamo periodo trukmę, UAB Palink turi teisę reikalauti, o Konkurso laimėtojas įsipareigoja sumokėti baudą lygią 10% pateikto pasiūlymo vertės.</p>	
3	INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ	Ne

Jūsų pateikiamų asmens duomenų valdytojas yra uždaroji akcinė bendrovė „PALINK“, kodas 110193723, Lentvario g. 33, Vilnius. Tel. 8 800 11 454, el.p. info@iki.lt. Su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti tel. +370 5 260 17 00 arba el. paštu asmensduomenys@iki.lt.

Jūsų paraiškoje, pateikiamoje per el.pirkimų valdymo įrankį Mercell (toliau - Paraiška), nurodytus asmens duomenis (kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el.pašto adresą, darbuotojo kvalifikacijos atestato(-ų) numerį, darbuotojo draudimo polisų informaciją, banko sąskaitos numerį, PVM mokėtojo kodą) saugosime bei tvarkysime Paraiškos apdorojimo ir administravimo tikslu. Tai būtina dėl mūsų teisėto intereso siekiant atrinkti organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoją ir sudaryti su juo sutartį dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo.

1. Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?

Užtikriname Jus, kad Jūsų duomenis laikome saugiai ir konfidencialiai.

Jūsų duomenis gali peržiūrėti mūsų darbuotojai, atsakingi už prekių/paslaugų/darbų pirkimų konkursų organizavimą, duomenų apsaugos pareigūnas.

Tam, kad Paraišką galėtume apdoroti efektyviai ir saugiai, naudojame specialias informacines sistemas. Šių sistemų veikimą prižiūri tiek mūsų Informacinių technologijų departamentas, tiek profesionalūs paslaugų teikėjai, kurie gali turėti prieigą prie Jūsų duomenų tiek, kiek reikalinga programinės įrangos tinkamam veikimui užtikrinti. Visais atvejais reikalaujame iš šių partnerių konfidencialumo įsipareigojimų.

Užtikriname, kad Jūsų pateikiami duomenys nebus naudojami jokiais kitomis aplinkybėmis ar teikiami kitiems asmenims.

2. Kiek laiko saugome Jūsų informaciją?

Jeigu pateikiate Paraišką, tačiau Jūs neišrenkamas mūsų organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoju ir sutartis su Jumis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo nesudaroma, Jūsų asmens duomenys bus saugomi ir tvarkomi 10 metų nuo duomenų įvedimo datos.

Jei sutartis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo bus sudaryta su Jumis, tuomet Jūsų duomenys bus saugomi visą šios sutarties galiojimo ir bendradarbiavimo laikotarpį, taip pat senaties terminą po bendradarbiavimo ar sutarties pabaigos.

3. Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?

Jūs turite teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, juos taisyti, papildyti ar atnaujinti, užpildydami ir pateikdami mums naują Anketą arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: asmensduomenys@iki.lt. Šiuo el. paštu adresu taip pat galite kreiptis į mus dėl Jūsų duomenų tvarkymo apribojimo, kai turite tam teisinį pagrindą.

4. Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas ada@ada.lt.