



## Šiaulių G. 13, NR (515) MARIJAMPOLĖ IKI DEGUČIAI parduotuvės statybos remonto darbai pk-PT-SS-20-0021

Info	
<b>Versija</b> 1	<b>Publikavimo data</b> 2020-06-02 10:38
<b>Nuoroda</b> <a href="https://my.mercell.com/permalink/131137164.aspx">https://my.mercell.com/permalink/131137164.aspx</a>	<b>Pateikimo terminas</b> 2020-06-08 19:00
<b>Skelbimo tipas</b> Pirkimai	<b>Pakeitimo data</b> 2020-06-02 10:13
<b>Mokėjimo sąlygos</b> Given in inquiry document	<b>Atplėšimo data</b> 2020-06-08 19:00
	<b>Paraleliniai pasiūlymai</b> Ne
	<b>Galimi pasiūlymų variantai</b> No
	<b>Pristatymo sąlygos</b> Netaikoma
	<b>Pristatymo adresas</b> Lietuva

Pirkėjas
<b>Įmonė</b> Palink UAB
<b>Adresas</b> Lentvario g. 33
<b>Pašto indeksas/Miestas</b> LT-02241 Vilnius Lietuva

Apibūdinimas
<p>UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI Degučiai Nr.515 parduotuvės remontui ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM.</p> <p>Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo Šiaulių G. 13 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020.06.08 per Mercell e-pirkimų sistemą.</p> <p>Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į statybos projektų vadovą Arūną Lajauską tel.+370 614 67846, el.paštas: <a href="mailto:Arunas.lajauskas@iki.lt">Arunas.lajauskas@iki.lt</a></p> <p>Kilus techniniams Mercell sistemos klausimams kreiptis į klientų aptarnavimo vadybininkę Giedrę Česnulevičienę, tel: +370 655 82875, el.paštas <a href="mailto:gice@mercell.com">gice@mercell.com</a>.</p> <p>Šiaulių G. 13, NR (515) MARIJAMPOLĖ IKI DEGUČIAI UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS</p> <p>Pagal pateiktus technologinius brėžinius ir įvadų planus, 2020 m. „IKI Statybos standartą“ suremontuoti ir įrengti parduotuvę „IKI Degučiai 515“, adresu Šiaulių g. 37, Marijampolė. Remonto darbai bus atliekami veikiančioje parduotuvėje dvejais etapais, atsivėrus darbų zoną sandaria G/K pertvara. Triukšmingi darbai salėje turi būti vykdomi nedarbo metu, prieš tai susiderinus su UAB „Palink“ atsakingu asmeniu, atsižvelgiant į pastato nuomininkų darbo laiką. Pabaigus vykdyti darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos pilnai išvalytos, objekte nuolat privalo būti palaikoma švara.</p> <p>Pagal pateiktus technologinius ir įvadų planus, 2020 m IKI įrengimo standartą suremontuoti ir įrengti parduotuvę. Remonto darbai vyks uždarytoje parduotuvėje. Remonto metu rangovas objekte reguliariai atlieka valymo darbus ir perduoda patalpas įrangos montavimui pilnai išvalytas.</p> <p>Griovimo-montavimo darbai:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pagal pateiktą griovimo brėžinį, griaunama apsaugos posto patalpa.</li><li>2. Pagal pateiktą griovimo brėžinį, griaunamos pertvaros.</li><li>3. Demontuojama prekybinė ir metalinė įranga. Įranga išvežama į sandėliavimo patalpas.</li><li>4. Salėje demontuojamos ir utilizuojamos visos reklaminės iškabos.</li></ol>

5. Išvežama ir utilizuojama likusią nenaudojamą įrangą (40 m3).
6. Pakabinamu lubų demontavimas pagal pasikeitusiu patalpų poreikį.
7. Demontuojamos plytelės aukščio suvedimams, pagal poreikį.
8. Demontuojamos kasos patalpos šarvo durys.
9. Demontuojamos dvivėrės durys į sandėlio zoną.
10. Demontuojamos durys iš/į patalpos (pagal seną planą) Nr.003 Nr. 007; Nr. 009; Nr. 010; Nr. 011; Nr. 013; Nr.014; Nr. 015; Nr. 016 Nr. 017; Nr. 018; Nr.028; Nr. 029; Nr.033; Nr. 034; Nr. 051; Nr. 072; Nr. 073.
11. Demontuojami pakeliami garažo vartai.
12. Demontuojama sena heterogeninė danga kabinetuose (pagal seną planą) Nr. 003, Nr.007, Nr.008, Nr.009 Nr. 010, Nr.011, Nr.051.
13. Demontuojama plokštė ir veidrodžiai.
14. Demontuoti stiklo pertvaras.
15. Esami kondicionieriai demontuojami ir utilizuojami (Reikalinga utilizacijos pažyma)

#### Apdailos darbai:

##### Grindys:

1. Prekybos salėje (pagal naują planą) Nr. 101 klijuojamos plytelės ant esamo pagrindo suvedant viename lygyje su užkasio zonos plytelėmis. (grindų plytelės perka užsakovas).
2. Klijuojamos plytelės naujai patalpose Nr. 102; Nr. 103; Nr. 125 (grindų plytelės perka užsakovas).
3. Kabinetuose Nr. 105, Nr.126, Nr.127, Nr.134, Nr. 136, Nr. 137 grindys dengiamos heterogeninė PVC danga, padengta poliuretanu.
4. Keisti plyteles patalpose (pagal naują planą) Nr. 107; Nr.110; Nr.111; Nr.112; Nr. 113; Nr.114 Nr. 116; Nr. 117 Nr. 118. Nr. 119 (Įvertinti visus suvedimus, plyteles perka rangovas)
5. Tambūre naujai paklojamas įėjimo kilimėlis.
6. Grindų pagrindo išlyginimas iki 10mm sluoksnio (Plytelės klijuojamos ant esamų).
7. Nuolydžių formavimas į trapus.
8. Sandėlio zonoje grindys remontuojamos dengiamos epoksidinė danga.
9. Po pertvarų demontavimo grindų tarpų betonavimas sulyginimas.

##### Sienos

1. Naujų pertvarų įrengimas pagal pateiktą planą.
2. Visos salės ir pagalbinių patalpų sienos perdažomos (spalvą derinti su Palink atstovu).
3. Naujų pertvarų paruošimas dažymui ir dažymas.
4. Sienų pataisymas ir perdažymas.
5. Sieninių plytelių klijavimas patalpose Nr.
6. Apibėgusių „Sandwich“ plokščių perdažymas.
7. Prekybos salės kolonos klijuojamos plytelėmis iki 1,2 m, nuo 1,2 m aukščio iki lubų dažoma salės sienų spalva.
8. Poilsio kambaryje Nr. 003 siena tarp virtuvės baldų klijuojama plytelėmis (20x25, plytelės perka rangovas). Viena siena iki durų aukščio dažoma RAL6019, dvi sienos aptaisomos baldinė plokštė RAL1015 iki durų aukščio, virš durų lygio dažoma RAL9010 (dizainą derinti su Palink atstovu).
9. Galinės sienos aptaisymas gipso kartono plokšte ir paruošimas tapeto klijavimui.
10. Prekių iškrovimo patalpoje sienos aptaisomos rifliuotu aliuminio lakštu iki 1,25 m aukščio.

##### Lubos

1. Pagalbinėse patalpose Nr. 126 pakeičiamos sugadintos „Amstrong“ plokštės.
2. Pagalbinėse patalpose Nr. 125; Nr.127; Nr. 137; Nr. 136 įrengiamos naujos pakabinamos „Amstrong“ plokštės
3. Pagalbinėse patalpose Nr. 107; Nr. 111; Nr. 112; Nr.114; Nr. 115; Nr. 128; Nr. 129; Nr. 130; Nr. 131; Nr. 132; Nr. 133. pakeičiamos plokštės į plaunamas
4. Tambūre įėjime į parduotuvę keičiamos naujai „Amstrong“ plokštės.

##### Silpnos srovės:

1. Pagal IKI įrengimo standartą naujai įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, papildomi vidaus ryšio tinklai (žiūrėti pateiktus silpnų srovių įvadų planus).
2. WI-FI „stotelės“ lieka esamos, įvertinti laidų vedžiojimą ir stotelių perkabinimą.

##### Elektros darbai

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti papildomus naujus elektros tinklus; Netvarkingus el. tinklus sutvarkyti.
2. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji LED šviestuvai (šviestuvus perka užsakovas). Seni šviestuvai utilizuojami (pateikiami utilizavimo dokumentai).
3. Keičiami elektros automatiniai jungikliai (IKI statybos standartas).
4. Apšvietimui ir šaldio įrangai įrengiami atskiri elektros skaitikliai su nuotoliniu valdymu.
5. Pagrindinis elektros skaitiklis įrengiamas su nuotoliniu nuskaitymu.
6. Salės elektros įrenginiu jungiklių ir rozečių rėmeliai sienų spalvos.
7. Įžeminami metaliniai baldai, kopėtėlės.
8. Įrengiama generatoriaus pajungimo dėžė.
9. Taromato pajungimo laidų permontavimas po žeme.

#### ŠVOK ir VN:

##### 1-as darbų etapas

1. Prekybos patalpų vėdinimo sistema nestabdoma. Prekybos salės vėdinimo sistemos ortakius ir skirstytuvus, kurie patenka į 1-o etapo darbų zoną, izoliuoti apsaugant nuo statybinių dulkių patekimo.
2. Prekybos ploto (101 patalpa) vėsinimui įrengti 4 lubiniai keturių kryptių kondicionierius (min. 15 kW).
3. Patalpų 102 ir 103 vėdinimui atvesti oro tiekimo ir šalinimo ortakius iš prekybos salės vėdinimo sistemos, įrengti oro tiekimo ir šalinimo difuzorius.
4. Patalpų 102 ir 103 vėsinimui įrengti 2 oro kondicionierius (min. 2,5 kW).
5. Įrengiamas bendras elektros paskirstymo skydelis su įvadinio elektros skaitikliu kondicionieriams 1 ir 2 etape.
6. 101, 102 ir 103 patalpų oro kondicionieriai pajungiami prie elektros paskirstymo skydelio.

##### 2-as darbų etapas

7. Prekybos patalpų vėdinimo sistema nestabdoma. Prekybos salės vėdinimo sistemos ortakius ir skirstytuvus, kurie patenka į 2-o etapo darbų zoną, izoliuoti apsaugant nuo statybinių dulkių patekimo.
8. Prekybos ploto (101 patalpa) vėsinimui įrengti 5 lubinius keturių kryptių kondicionierius (min. 15 kW).
9. 125 ir 105 patalpų vėsinimui įrengti 2 oro kondicionierius (min. 3,5 kW).
10. 136 patalpoje (pasitarimų salė) įrengiamas kasetinis keturių kryptių kondicionierius (min. 7 kW).
11. 101, 125, 105 ir 136 patalpų oro kondicionieriai pajungiami prie elektros paskirstymo skydelio.
12. 125, 105 ir 136 patalpų vėdinimui atvesti oro tiekimo ir šalinimo ortakius, įrengti oro tiekimo ir šalinimo difuzorius. Naujai sumontuotus oro tiekimo ortakius izoliuoti.
13. Kitų pagalbinių prekybos patalpų vėdinimui numatyti oro šalinimo difuzorius prijungiant prie esamų oro šalinimo ortakių. Šių patalpų oro tiekimo sistema paliekama naudoti.
14. Izoliuoti ventiliacijos agregato (ant pastato stogo) šaldymo vamzdinius, įrengti apsauginį apskardinimą.
15. Įrengti oro ištraukimo sistemą kepyklos pečiui (patalpa prekybos salėje).

##### Kiti darbai

16. Įrengti priverstinę oro šalinimo sistemą kompresorinėje (ortakis ir 2 ventiliatoriai, vėdinimo poreikis - 10 kartų per valandą nuo patalpos tūrio);
17. Atvesti šalto vandens vamzdyną iki akumuliacinės talpos. Akumuliacinę talpą sujungti su patalpų karšto vandentiekio vamzdynu pagal šilumos atgavimo schema.
18. Pajungti kriaukles salėje.
19. Keisti maišytuvus.
20. Keisti wc.
21. Pagal patalpų perplanavimą pakeisti radiatorių pajungimus.
22. Keisti trapus iki įrengimo standartas.
23. Keisti kriauklių sifonus wc. patalpose.
24. Keisti wc. pajungimo žarneles į vamzdukus.
25. Atlikti nuotekų vamzdžio diagnostika ir galimai trūkusio vamzdžio remontą.
26. Vandens apskaitos skaitikliai priklausantys parduotuvės zonai įrengiami su nuotoliniu nuskaitymu.
27. Permontuojami gaisriniai čiaupai.
28. Perkeliama boileriai iš salės į pagalbines patalpas.
29. Baigus darbus visi nuotekų vamzdiniai išplaujami hidrodinaminiu būdu.

##### Pastato remonto darbai:

1. Stogo remontas, įrengiant PVC 1,8mm papildomą sluoksnį visam pastato plotui, naujų įlajų montavimas, naujų parapetų įrengimas, kitų susijusių apskardinimų gamybą ir montavimas.
2. Dviejų įėjimų į prekybos centrą automatinių durų su automatika pakeitimas.
3. Dviejų įėjimų į prekybos centrą šildymo oro užuolaidų pakeitimas (elektr.).
4. Bendro naudojimo koridorių grindų dangos (plytelės) pakeitimas (plyteles perka užsakovas), demontuojant esamas plyteles 135m<sup>2</sup>.
5. Esamo lauko apšvietimo 2 stulpų (nekeičiant stulpų) naujų pamatų įrengimas, 10 vnt. LED šviestuvų montavimas. Lauko apšvietimo stulpų metalinių apsaugų (2 vnt.) įrengimas.
6. Ant išorinės pastato sienos esančio reklaminio užrašo „JOTVINGIS“ lempučių į LED pakeitimas.
7. Patalpose, kurių indeksai 1-3 ir 1-1, esančių šviestuvų pakeitimas į LED 12Vnt
8. Šviestuvų, esančių IKI parduotuvės užkasio zonoje, lempučių pakeitimas į LED
9. Pastato priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijos skydų (nekeičiant centralių) perkėlimas į Nuomotojo atstovo nurodytą patalpą Nr. 1-96
10. Priešgaisrinės signalizacijos atstatymas
11. Automatinės gaisro gesinimo stoties remonto darbai
12. Šilumos punkto renovacija (Pastato šilumos mazge esančių visų cirkuliacinių siurblių pakeitimas WILO gamintojo siurbliais, analogiškais esantiems pastate; vamzdinių izoliacijos pakeitimas; automatinė nuorintų pakeitimas; surūdijusio išsiplėtimo indo (1 vnt) pakeitimas siurblių ir automatikos paleidimas).
13. Naujo šildymo magistralinio vamzdžio nutiesimas palubėje, prijungiant prie esamos pastato šildymo sistemos ir pajungiant prie esamų radiatorių nuomininkų patalpose (10 vnt.)
14. Trinkelių nuardymas, pagrindų išlyginimas, trinkelė suklojimas (dešinė Pastato pusė).
15. Automobilių parkavimo aikštelės duobių (prie aikštelės apšvietimo stulpų) sutvarkymas.



16. Metalinio turėklo perdažymas iš pastato dešinės pusės.
17. Fasado valymas (plovimas).
18. Parkavimo aikštelės vietų ženklavimas (dažymas).

Kiti darbai:

1. Centrinės kasos patalpoje Nr. 103 montuojamos naujos šarvo tipo durys.
2. Centrinės kasos pertvaros armuojamos tinklu.
3. Keičiamos naujomis dviverės smūginės durys.
4. Keičiamos PVC užuolaidos.
5. Smūginės vienverės durys į patalpą Nr. 113; Nr.117.
6. Hidroizoliacijos įrengimas po plytelėmis.
7. Montuojamos durys į patalpas Nr. 105; Nr. 106; Nr. 107; Nr. 111; Nr. 117; Nr. 125; Nr.126; Nr. 127; Nr. 129 Nr. 132; Nr. 130; Nr.134; Nr. 136;
8. Išrinkti ir vėliau surinkti sandėlio zonoje stelažus.
9. Perdažyti rampos metalines konstrukcijas viduje ir lauke.
10. Prie rampos keičiama aplankstyta fasado skarda, stiprinami angų kraštai su metaliniu profiliuočiu.
11. Įrengiama tinklo segmentų šiukšlių konteinerių pavėsinę 4 konteineriams. Stogas -profiluota skarda.
12. Keisti dviračio stovą.
13. Dažyti avarinio išėjimo duris.
14. Demontuoti sumontuoti nerūdijančio plieno atmušas.
15. Pakeisti valymo groteles prie įėjimo į parduotuvę.
16. Apsaugų montavimas ant kampų.
17. Tinklinių pertvarų montavimas ir esamų remontas.
18. Keičiamas rampos tiltelis.
19. Įrengti segmentinius pakeliamus vartus (IKI standartas)
20. Užbaigus remonto darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos švarios ir tvarkingos; įsivertinti postatybinį ir generalinį valymą prieš parduotuvės atidarymą.
21. Rangovas priduodamas darbus parengia ir pateikia atliktų darbų aktus ir įrengtų tinklų išpildomuosius brėžinius.



Dokumentai		
Dokumento pavadinimas	Dydis	Pakeitimo data
Pagrindinė informacija apie įmonę.xlsx	26 KB	2020-05-29 10:35
X 515 IKI DEGUČIAI (MEDIUM - A) 1244m2 New.pdf	368 KB	2020-05-29 10:36
Susitarimas del partnerio duomenu tvarkymo nuo 2018 05 25.docx	41 KB	2020-05-29 10:36
Pirkimo apimtis IKI Degučiai.pdf	174 KB	2020-05-29 10:36
IKI Statybos Standartas 2020 [2020-05].pdf	4,28 MB	2020-05-29 10:36
IKI Degučiai darbų mini_grafikas.pdf	82 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_ReaR.pdf	456 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_inventorinis.pdf	125 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200205_Nr5_Iletapas.pdf	559 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200205_Nr5_Iletapas.pdf	489 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_VandNuotVent.pdf	728 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_Technologija.pdf	546 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_Pertvaros.pdf	399 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_IT.pdf	710 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_Isklotine.pdf	108 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_Iranga.pdf	559 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_Iletapas.pdf	559 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_Iletapas.pdf	489 KB	2020-05-29 10:36
IKI Deguciai 515_200204_Nr5_Elektra.pdf	675 KB	2020-05-29 10:36
Gen statybos rangos sutartis pvz.docx	138 KB	2020-05-29 10:36
ACAD-IKI Deguciai 515_200204_Nr5.dwg	1,16 MB	2020-05-29 10:36
17_01_2020_Zumtobel_ACAD-IKI Deguciai 515_200113_Nr4-Model.pdf	802 KB	2020-05-29 10:36
17_01_2020_Zumtobel_ACAD-IKI Deguciai 515_200113_Nr4.dwg	1,73 MB	2020-05-29 10:36

Produktai				
Kategorija	Aprašymas	Pristatymo data	Kiekis	Vienetas
Šiaulių G. 13, NR (515) MARIJAMPOLĖ IKI DEGUČIAI parduotuvės statybos remonto darbai	Statybos darbai		1,00	
Šiaulių G. 13, NR (515) MARIJAMPOLĖ IKI DEGUČIAI parduotuvės statybos remonto darbai	ŠVOK		1,00	
Šiaulių G. 13, NR (515) MARIJAMPOLĖ IKI DEGUČIAI parduotuvės statybos remonto darbai	Silpnos srovės		1,00	
Šiaulių G. 13, NR (515) MARIJAMPOLĖ IKI DEGUČIAI parduotuvės statybos remonto darbai	Elektrotechnikos darbai		1,00	



Reikalavimai		
Lygis	Aprašymas	Tik informacijai
1	Informacija/Information	Ne
	<p><b>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus nėra dalyvavę UAB Palink skelbtuose konkursuose, privalo pateikti priedą " Pagrindinė informaciją apie įmonę".</b></p> <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus dalyvavo UAB "Palink" skelbtuose konkursuose ir teikė priedą „Pagrindinė informacija apie įmonę“, pakartotinai jo teikti neprivalo.</p> <p><b>Tender participants for the first time must submit the Appendix to Tender Documents "Main Information on the Company" along with the Tender Application, according to attachment.</b></p> <p>If tender participants during the current year was submit Tender Documents "Main Information on the Company" , it is not required to re- submit.</p>	
2	Kitos sąlygos/Other conditions	Ne
	<p>1. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką patvirtina, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir kad Konkurso dalyvis prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas paraišką ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, įskaičiavo į Paraiškos kainą.</p> <p>2. Konkurso dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba. Visos sumos konkurso dokumentuose turi būti nurodytos Eurais (Eur) be PVM.</p> <p>3. Tikimasi, kad Konkurso dalyvis pateiks geriausią kainą pačioje pirmoje Paraiškoje, nes vėliau konkurso metu gali nebebūti galimybės koreguoti ar papildyti Paraišką.</p> <p>4. Konkurso dalyvis teikdamas Paraišką dalyvauti pirkimo konkurse patvirtina, kad perskaitė ir suprato konkurso sąlygas, standartines UAB Palink sutarčių nuostatas, dokumentaciją bei su jomis sutinka, patvirtina, kad Konkurso dalyvio pateikta informacija apie įmonę, kainos skaičiavimus ir kita informacija, pateikta konkurso Paraiškoje, yra teisinga. Konkurso dalyvis, dalyvaudamas šiame konkurse, sutinka laikytis konkurso dokumentacijoje pateiktų reikalavimų ir užtikrinti gautos iš UAB „Palink“ informacijos konfidencialumą. Pageidaujant susipažinti su UAB Palink standartinėmis sutarčių nuostatomis, prašome kreiptis: Arūnas Lajauskas, tel. +370 61467846, e-mail: <a href="mailto:Arunas.lajauskas@iki.lt">Arunas.lajauskas@iki.lt</a></p> <p>5. Konkurso dalyvis yra informuotas, jog šio kvietimo pateikimas nėra ir negali būti laikomas UAB „Palink“ įsipareigojimu sudaryti sutartį dėl pirkimo objekto. UAB „Palink“ nėra ir nebus laikoma atsakinga už bet kokias išlaidas, kurias konkurso dalyvis patiria teikdamas Paraišką/rengdamasis teikti paslaugas/prekes, sudarančias pirkimo objektą.</p> <p>6. UAB Palink neįsipareigoja pirkti iš Konkurso laimėtojo tam tikrą Prekių kiekį per tam tikrą laikotarpį ir nepateikia jokių garantijų dėl tam tikro Prekių kiekio nupirkimo.</p> <p>7. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką užtikrina ir patvirtina, jog pateikiama Paraiška dalyvauti Konkurse galioja ne mažiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo Paraiškų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo UAB Palink kreipimosi įsipareigoja sudaryti sutartį konkurso dokumentacijoje bei pateiktoje Paraiškoje nurodytomis sąlygomis. Pateikdamas Paraišką Konkurso dalyvis patvirtina, jog Paraiškoje pateiktas pasiūlymas galioja visą Konkursuojamo periodo trukmę, nurodytą šiame dokumente.</p> <p>8. UAB „Palink“ apie konkurso rezultatus informuoja konkursą laimėjusius konkurso dalyvius.</p> <p>9. Jeigu Konkurso laimėtojas per Konkurso sąlygose nurodytą terminą nesutinka sudaryti su UAB Palink sutarties dėl pirkimo objekto pardavimo arba sudarius sutartį dėl pirkimo objekto atsisako tiekti/netiekia pirkimo objekto per Konkursuojamo periodo trukmę, UAB Palink turi teisę reikalauti, o Konkurso laimėtojas įsipareigoja sumokėti baudą lygią 10% pateikto pasiūlymo vertės.</p>	
3	INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ	Ne

Jūsų pateikiamų asmens duomenų valdytojas yra uždaroji akcinė bendrovė „PALINK“, kodas 110193723, Lentvario g. 33, Vilnius. Tel. 8 800 11 454, el.p. [info@iki.lt](mailto:info@iki.lt). Su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti tel. +370 5 260 17 00 arba el. paštu [asmensduomenys@iki.lt](mailto:asmensduomenys@iki.lt).

Jūsų paraiškoje, pateikiamoje per el.pirkimų valdymo įrankį Mercell (toliau - Paraiška), nurodytus asmens duomenis (kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el.pašto adresą, darbuotojo kvalifikacijos atestato(-ų) numerį, darbuotojo draudimo polisų informaciją, banko sąskaitos numerį, PVM mokėtojo kodą) saugosime bei tvarkysime Paraiškos apdorojimo ir administravimo tikslu. Tai būtina dėl mūsų teisėto intereso siekiant atrinkti organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoją ir sudaryti su juo sutartį dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo.

#### **1. Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?**

Užtikriname Jus, kad Jūsų duomenis laikome saugiai ir konfidencialiai.

Jūsų duomenis gali peržiūrėti mūsų darbuotojai, atsakingi už prekių/paslaugų/darbų pirkimų konkursų organizavimą, duomenų apsaugos pareigūnas.

Tam, kad Paraišką galėtume apdoroti efektyviai ir saugiai, naudojame specialias informacines sistemas. Šių sistemų veikimą prižiūri tiek mūsų Informacinių technologijų departamentas, tiek profesionalūs paslaugų teikėjai, kurie gali turėti prieigą prie Jūsų duomenų tiek, kiek reikalinga programinės įrangos tinkamam veikimui užtikrinti. Visais atvejais reikalaujame iš šių partnerių konfidencialumo įsipareigojimų.

Užtikriname, kad Jūsų pateikiami duomenys nebus naudojami jokiais kitomis aplinkybėmis ar teikiami kitiems asmenims.

#### **2. Kiek laiko saugome Jūsų informaciją?**

Jeigu pateikiate Paraišką, tačiau Jūs neišrenkamas mūsų organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoju ir sutartis su Jumis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo nesudaroma, Jūsų asmens duomenys bus saugomi ir tvarkomi 10 metų nuo duomenų įvedimo datos.

Jei sutartis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo bus sudaryta su Jumis, tuomet Jūsų duomenys bus saugomi visą šios sutarties galiojimo ir bendradarbiavimo laikotarpį, taip pat senaties terminą po bendradarbiavimo ar sutarties pabaigos.

#### **3. Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?**

Jūs turite teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, juos taisyti, papildyti ar atnaujinti, užpildydami ir pateikdami mums naują Anketą arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: [asmensduomenys@iki.lt](mailto:asmensduomenys@iki.lt). Šiuo el. paštu adresu taip pat galite kreiptis į mus dėl Jūsų duomenų tvarkymo apribojimo, kai turite tam teisinį pagrindą.

#### **4. Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?**

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt).