



Kuriame  
Lietuvos ateitį  
2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa

## UAB „ELEKTRINIO TRANSPORTO SISTEMOS“

Įmonės kodas: 304216105, PVM kodas: LT100010046319, Registracijos adresas: Pramonės g. 8, Klaipėda

### KONKURSO SĄLYGOS LABORATORIJOS ADRESU KRETAINIO G. 6, KLAIPĖDOJE RANGOS DARBAI

#### TURINYS

1.	BENDROSIOS NUOSTATOS .....	1
2.	PIRKIMO OBJEKTAS .....	1
3.	TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI .....	2
4.	PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS .....	4
5.	KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS .....	5
6.	PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS .....	6
7.	PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS .....	6
8.	DERYBOS .....	7
9.	SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO .....	7
10.	PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS .....	7
11.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS .....	8
12.	PRIEDAI .....	8

#### 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. UAB „Elektrinio transporto sistemos“ (toliau vadinama – Pirkėjas), įgyvendindama projektą „Elektrinio miesto transporto kūrimo laboratorijos įrengimas, modulinio elektrinio miesto autobuso prototipo sukūrimas ir bandomosios partijos gamyba“ (Nr. J05-LVPA-K-03-0058), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos lėšomis numato įsigyti Laboratorijos adresu Kretainio g. 6, Klaipėdoje rangos darbus.
- 1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316** (toliau – Taisyklės).
- 1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.
- 1.4. Apie šį pirkimą paskelbta Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt). 2019m. kovo mėn. 29 d.
- 1.5. Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.
- 1.6. Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno Pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, Pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461 punkte nustatyta tvarka.
- 1.7. Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: inžinierius Vidmantas Kniūkšta, tel. 8 687 81120, el. p. vkn@dancerbus.com.

#### 2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Perkami Laboratorijos adresu Kretainio g. 6, Klaipėdoje rangos darbai, kurių reikalavimai/savybės pateikti priede Nr.1. Visus darbus privaloma atlikti pagal UAB „Kita kryptis“ parengtą techninį projektą „Eksperimentinės elektrinio autobuso gamybos laboratorijos Kretainio g. 6, Klaipėdoje statybos projektas“ Nr.201/15. Dėl didelės apimties techninis projektas potencialiems tiekėjams bus įteikiamas asmeniškai adresu Pramonės g. 21, LT-94103 Klaipėda, 2a., darbo dienomis 8:00 – 17:00 laiku.
- 2.2. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam nurodytam darbų kiekiui.
- 2.3. Darbai pilnai turi būti atlikti per 9 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo, iš jų 8 mėnesiai skiriama statybos darbų atlikimui ir 1 mėnuo statybos užbaigimo akto sudarymui ir išdavimui.
- 2.4. Darbų atlikimo vieta – Kretainio g. 6, Klaipėda.

### 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

#### 3.1.1. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.1	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo deklaracija (priedas Nr. 3), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Tiekėjui nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.
3.1.1.2	Tiekėjas vykdomą veiklą įregistravęs teisės aktų nustatyta tvarka.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybės įmonės Registrų centro išduota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ar kiti dokumentai, patvirtinantys Tiekėjo vykdomos veiklos įregistravimą teisės aktų nustatyta tvarka arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje Tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas ar priesaikos deklaracija, liudijanti Tiekėjo vykdomos veiklos įregistravimą teisės aktų nustatyta tvarka. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*
3.1.1.3	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, įskaitant socialinio draudimo įmokas.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino <i>pabaigos</i> . Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
3.1.1.4	Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ir ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintys teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito paskolos ar tikslinės paramos naudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ir turto legalizavimą, arba dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie LR VRM išduota pažyma, ar Valstybės įmonės Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygu šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Jei tiekėjui buhalterinės apskaitos paslaugas teikia kitas juridinis vienetas, tiekėjas turi pateikti dokumentus dėl buhalterinę apskaitą tvarkančio juridinio asmens darbuotojų, kurie surašo ir turi teisę pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, teistumo. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau, kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	teismo nuosprendis už 2004 03 31 Europos parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardintuose ES teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.		
3.1.1.5	Tiekėjas privalo būti įdiegęs ir dirbti pagal kokybės vadybos sistemos ISO 9001 (arba lygiavertčio) standarto reikalavimus.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Kokybės vadybos sistemos ISO 9001 (arba lygiavertčio) standarto sertifikato patvirtinta kopija*
3.1.1.6	Tiekėjas privalo būti įdiegęs ir dirbti pagal aplinkosaugos vadybos sistemos ISO 14001 (arba lygiavertčio) standarto reikalavimus.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Aplinkosaugos sistemos vadybos ISO 14001 standarto (arba lygiavertčio) sertifikato patvirtinta kopija*
3.1.1.7	Tiekėjas yra įdiegęs ir dirba pagal tarptautinę sertifikuota darbuotojų saugos ir sveikatos valdymo sistemą OHSAS 18001 (arba lygiavertę) (sritis – statybos darbai).	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tinkamai patvirtinta darbuotojų saugos ir sveikatos valdymo sistemos OHSAS 18001 (arba lygiavertė) (sritis – statybos darbai)

### 3.1.2. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.2.1	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo jo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau kaip 3 metus) įvykdė arba vykdo bent 1 (vieną) panašaus pobūdžio sutartį, kurios vertė/įvykdytos sutarties dalies vertė ne mažesnė kaip 0,7 pasiūlymo vertės be PVM.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašyta (-as) įvykdytos (-ų) ar vykdomos (-ų) sutarties (-čių) sąrašas, nurodant: - užsakovą; - sutarties vertę/įvykdytos sutarties dalies vertę; - sudarymo ir/arba įvykdymo datas; - kontaktinį asmenį.
3.1.2.2	Tiekėjo paskutiniųjų 3 finansinių metų, t.y. 2016, 2017, 2018 arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) kiekvienų metų grynojo pelno reikšmė yra teigiama.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo paskutinių 3 finansinių metų pelno (nuostolių) ataskaitų tinkamai patvirtintos kopijos (jei tiekėjas įregistruotas vėliau, jis pateikia duomenis nuo savo įregistravimo dienos)
3.1.2.3	Tiekėjo paskutinių metų bendrojo mokumo koeficientas (bendrojo mokumo koeficientas išreiškiamas kaip nuosavo kapitalo santykis su mokėtinomis sumomis ir įsipareigojimais) ne mažesnis, kaip 0,5.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo paskutinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai. Pateikiama tinkamai patvirtinta kopija.
3.1.2.4	Tiekėjas turi teisę būti ypatingo statinio statybos darbų rangovu ir turi teisę atlikti visus ypatingo statinio (statinių grupė: negyvenamieji pastatai; darbų sritys – pagal techninį projektą) statybos darbus, reikalingus sutarčiai įvykdyti.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro išduoto atestato arba Teisės pripažinimo pažymos tinkamai patvirtinta kopija.
3.1.2.5	Tiekėjas pirkimo sutarties vykdymui turi paskirti statinio statybos vadovą ir specialiųjų statybos darbų vadovus, turinčius teisę eiti šias pareigas pagal STR 1.02.06:2012 (reikalavimą gali atitikti vienas specialistas ar specialistų grupė); - Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip 1 ypatingo statinio statybos vadovą, turintį teisę eiti tokias pareigas vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.02.06:2012 ir turintį ne mažesnę kaip 3 m. profesinę patirtį. - Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip 1 atestuotą ypatingo statinio specialiųjų statybos darbų vadovą, turintį ne mažesnę kaip 3 metų profesinę patirtį	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiamas specialistų sąrašas ir kiekvieno specialisto kvalifikaciją įrodantys dokumentai: 1. Statybos vadovo kvalifikacijai įrodyti pateikiama: 1.1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ir/ar valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro, ir/ar kitos atsakingos institucijos išduotas atestatas arba teisės pripažinimo dokumentas. 1.2. Specialistų gyvenimo aprašymas. Pateikiamos dokumentų kopijos.  Pastaba: tas pats specialistas gali būti siūlomas kelioms arba visoms pareigoms, jeigu turi atitinkamą kvalifikaciją ir patirtį.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	statybos srityje, darbų srityse – pagal techninį projektą.		

**\* Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygose 3.1.1.1-3.1.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o 3.1.1.5 – 3.1.1.7 ir 3.1.2.1 – 3.1.2.5 punktuose nustatytus reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

3.5. Tiekėjas privalo pasiūlyme nurodyti numatomus pasitelkti subrangovus bei numatomus jiems pavesti darbus. Tiekėjas privalo pateikti 3.1.1.1-3.1.1.4 punktuose nurodytus subrangovų kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus. Subrangovas privalo turėti teisę vykdyti numatomus pavesti darbus ir privalo pateikti tai įrodančius dokumentus.

#### 4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

4.4. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų priede Nr.2 pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke. Visi pasiūlymo lapai turi būti susiūti, sunumeruoti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu bei antspaudu (jeigu jį turi), nurodant lapų skaičių. Ant voko turi būti užrašyta:

**Pirkėjas: UAB „Elektrinio transporto sistemos“, Pramonės g. 21, LT-94103 Klaipėda,**

**Objektas: Laboratorijos adresu Kretainio g. 6, Klaipėdoje rangos darbų pirkimas,**

**Tiekėjas: (Pavadinimas, adresas)**

**Kontaktinis asmuo: (pareigos, vardas, pavardė, telefonas ir el.pašto adresas)**

**Pateikta: 2019m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d. \_\_\_\_:\_\_\_\_ val.**

Ant voko taip pat turi būti užrašas „**Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**“. Jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame ar suplyšusiame voke, dėl ko būtų galima matyti jame pateikto pasiūlymo turinį - toks vokus su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui.

4.5. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, šio Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui privalo atskirai (neįdėdamas į užklijuotą voką) pateikti banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą 20000 (dvidešimt tūkstančių) eurų sumai.

4.6. Pasiūlymo galiojimą užtikrinanti banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas negrąžinamas tiekėjui ir pirkėjas turi teisę juo pasinaudoti, esant bent vienai iš šių sąlygų:

4.6.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimtys), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), kai pasiūlymų pateikimo terminas dar nėra pasibaigęs;

4.6.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako sudaryti pirkimo sutartį pagal šiose pirkimo sąlygose pateiktas sutarties sąlygas (priedas Nr.4). Jei tiekėjas iki Pirkėjo nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį;

4.6.3. tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo pirkimą, per 10 darbo dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos nepateikė sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento – banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto 10 % sutarties vertės sumai (be PVM), laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti pirkimo sutartį.

4.7. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

- 4.7.1. užpildyta ir pasirašyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų priedą Nr.2 su pridėtomis lokalinėmis sąmatomis, parengtomis pagal galiojančius statinio statybos skaičiuojamosios kainos dalies nustatymo LR teisės aktus;
- 4.7.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;
- 4.7.3. jungtinės veiklos sutarties kopija (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė);
- 4.7.4. įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma);
- 4.7.5. pasiūlymo galiojimo užtikrinimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas 20000 (dvidešimt tūkstančių) eurų sumai (pateikiamas atskirai, neįdėtas į užklijuotą voką).
- 4.7.6. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
- 4.8. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
- 4.9. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą darbų apimtį.
- 4.10. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
- 4.11. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2019 m. balandžio mėn. 5 d. 17:00 val. (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar atvykus adresu: **UAB „Elektrinio transporto sistemos“, Pramonės g. 21, LT-94103 Klaipėda, 2a., darbo dienomis 8:00 – 17:00 laiku.** Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.
- 4.12. Pirkėjas neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami tiekėjui registruotu laišku.
- 4.13. Pasiūlymuose nurodoma darbų kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų priede Nr.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų nurodytą darbų apimtį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į darbų kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos: darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, garantinių įsipareigojimų užtikrinimo (laidavimo), transportavimo, išpildomųjų nuotraukų, statybos aikštelės sutvarkymo, statybos tvarkomųjų dokumentų parengimo ir visos kitos, tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei statybos rangos sutartį. Tiekėjas taip pat prisiima riziką už visas išlaidas, kurias teikdamas pasiūlymą ir vadovaudamasis techniniu projektu (toliau – Techninis projektas) privalėjo įskaičiuoti į pasiūlymo kainą. Paaiškėjus, kad tiekėjas neįvertino reikiamų darbų, medžiagų ir pagal pateiktą techninę dokumentaciją pasiskaičiavo mažesnę nei reikėtų kainą, darbus turės atlikti savo sąskaita.
- 4.14. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentų darbų atlikimo terminuose.
- 4.15. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.
- 4.16. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt).
- 4.17. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasiūlymo atšaukimas suteikia teisę Pirkėjui pasinaudoti tiekėjo pateikta pasiūlymo galiojimo užtikrinimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu.

## 5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- 5.1. Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas Pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.
- 5.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.
- 5.3. Jei paskelbus kvietimą dalyvauti pirkime yra keičiama pasiūlymams parengti reikalinga informacija, taip pat kai tiekėjams teikiami dokumentų paaiškinimai (patikslinimai) (pavyzdžiui, keičiami ir (ar) tikslinami kvalifikacijos reikalavimai), Pirkėjas Taisyklių 458 punkte nustatyta tvarka paskelbia pakeistą kvietimą dalyvauti pirkime.
- 5.4. Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.
- 5.5. Konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu paštu: **UAB „Elektrinio transporto sistemos“, Pramonės g. 21, LT-94103 Klaipėda** ir elektroniniu paštu: **[vkn@dancerbus.com](mailto:vkn@dancerbus.com)**.
- 5.6. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti UAB „Elektrinio transporto sistemos“ inžinierius Vidmantas Kniūkšta, m.: 868781120, e.: [vkn@dancerbus.com](mailto:vkn@dancerbus.com).

## 6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

- 6.1. Vokai su pasiūlymais atplėšiami UAB „Elektrinio transporto sistemos“ Pirkimų Komisijos posėdyje, kuris vyks 2019 m. kovo mėn. 1 d. 10:00 val. (Lietuvos Respublikos laiku), adresu: Pramonės g. 21, LT-94103 Klaipėda. Tiekėjų atstovai vokų atplėšimo procedūroje nedalyvauja.
- 6.2. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Pirkėjo sudaryta Pirkimų Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.
- 6.3. Komisija nagrinėja:
  - 6.3.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;
  - 6.3.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;
  - 6.3.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos;
- 6.4. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.
- 6.5. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius šiuos duomenis paaiškinti arba patikslinti, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos, pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.
- 6.6. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą protingą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.
- 6.7. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą protingą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą.
- 6.8. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.
- 6.9. Tiekėjų pasiūlymai bus vertinami be pridėtinės vertės (PVM) mokesčio.
- 6.10. Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal **mažiausios kainos kriterijų**.

## 7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 7.1. Pirkimų Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
  - 7.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);
  - 7.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų, jei jie buvo taikomi;
  - 7.1.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatikslino jų;
  - 7.1.4. pasiūlymas (jei vykdomos derybos - galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba tiekėjas, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino arba nepatikslino savo pasiūlymo;
  - 7.1.5. tiekėjas nepateikė pasiūlymo galiojimo užtikrinimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto;
  - 7.1.6. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;
  - 7.1.7. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
  - 7.1.8. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
  - 7.1.9. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė ekonomiškai nepagrįsta, Pirkėjui nepriimtina pasiūlymo kaina.
- 7.2. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

## 8. DERYBOS

- 8.1. Jei Pirkėjo netenkina pateikti pasiūlymai, Pirkimų Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatyti minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms.
- 8.2. Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.
- 8.3. Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų darbų, prekių ar paslaugų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus. Nesiderama dėl minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.

8.4. Komisija, įvertinusi tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, visiems tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu nurodys laiką, kada reikia atvykti į derybas.

8.5. Derybų procedūrų metu Komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš teikėjo gautos informacijos be jo sutikimo. Derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą, ir jį pasirašo visi komisijos nariai.

8.6. Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

8.7. Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

## 9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

9.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Pirkimų Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

9.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmetas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

9.3. Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.

9.4. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatytos pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

## 10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytomis sąlygomis, vadovaujantis Taisyklėmis ir Civiliniu kodeksu;

10.2. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos, išskyrus šių sąlygų 8 punkte nustatytus atvejus (jei taikoma);

10.3. Tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, per 5 darbo dienas po pasiūlymų vertinimo Pirkimų Komisijos posėdžio protokolo sudarymo ir sprendimo apie konkurso laimėtoją priėmimo privalo atvykti pas Pirkėją sudaryti sutartį. Rangos sutarties projektas pateiktas priede Nr. 4.

10.4. Pirkimo sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas pateikiant banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Tiekėjui ir garantui (laiduotojui) keliami šie sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo pateikimo, jos turinio ir formos reikalavimai:

10.6.1. Po sutarties pasirašymo tiekėjas Pirkimų Komisijai per 10 darbo dienų turi pateikti tinkamai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, priimtino garanto (laiduotojo) besąlygišką ir neatšaukiamą sutarties įvykdymo garantiją (laidavimą) Pirkėjui priimtina forma bei visus ją lydinius dokumentus (originalus);

10.6.2. Garantas (laiduotojas): Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotas bankas ar draudimo bendrovė;

10.6.3. Garantijos (laidavimo) suma – 10 % (dešimt procentų) nuo Sutarties sumos, EUR, be PVM.

10.6.4. Jei Pirkėjas sutarties įvykdymo metu pasinaudoja garantija ar laidavimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 darbo dienų pateikti Pirkėjui naują sutarties įvykdymo garantiją (laidavimą) ne mažesnei kaip šių pirkimo dokumentų 10.6.3 punkte nurodytai vertei.

10.6.5. Pirkėjas, gavęs informacijos, kad sutarties įvykdymą užtikrinantis garantas ar laiduotojas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Pirkėjui arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė, turi teisę pareikalauti tiekėjo pakeisti garantą ar laiduotoją tinkamu.

10.6.6. Vėlesni su sutartimi susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto (laiduotojo) įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) įvykdymui;

10.6.7. Garantijos (laidavimo) galiojimo terminas: ne trumpesnis nei iki objekto statybos darbų pabaigos, t. y. iki statybos užbaigimo akto išdavimo dienos.

10.6.8. Garantijos (laidavimo) dalykas: Tiekėjo prievolių pagal sutartį ir jos priedus dalinis ar visiškas jų nevykdymas, ar netinkamas jų vykdymas, pirkėjo tiesioginiai nuostoliai dėl to, kad tiekėjas pažeidė sutartį.

10.7. Sutartis įsigalioja po sutarties įvykdymą užtikrinančios garantijos ar laidavimo rašto pateikimo pirkėjui.

10.8. Vykdydamas pirkimo sutartį, esminės pirkimo sutarties sąlygos keičiamos nebus, jeigu:

10.8.1. jos pakeičiamos numatant naujas sąlygas, kurios, jeigu būtų nustatytos pirkimo dokumentuose, būtų suteikusios galimybę dalyvauti pirkimo procedūrose kitiems, nei dalyvavo, tiekėjams;

- 10.8.2. jos pakeičiamos numatant naujas sąlygas, dėl kurių, jeigu jos būtų nustatytos pirkimo dokumentuose, laimėjusiu pasiūlymu galėtų būti pripažintas kito, nei pasirinktas, tiekėjo pasiūlymas;
- 10.8.3. pirkimo objektas yra pakeičiamas taip, kad į keičiamą pirkimo sutartį įtraukiamos naujos (papildomos) prekės, paslaugos ar darbai;
- 10.8.4. ekonominė sutarties pusiausvyra pasikeičia asmens, su kuriuo sudaryta sutartis, naudai taip, kaip nebuvo nustatyta pirminės sutarties sąlygose.
- 10.9. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, kai pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis ir bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų pradinės darbų pirkimo sutarties vertės.

## **11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 11.1. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse ir derybose išlaidos neatlyginamos.
- 11.2. Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams.
- 11.3. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, bei jo pasiūlytą kainą.
- 11.4. Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus nurodytą konkurso sąlygų 11.3 p., tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES fondų lėšų naudojimą, neskelbiami.

## **12. PRIEDAI**

- 1) Konkursinių sąlygų priedas Nr. 1. Laboratorijos adresu Kretainio g. 6, Klaipėdoje rangos darbų techniniai reikalavimai/savybės.
- 2) Konkursinių sąlygų priedas Nr. 2. Pasiūlymo forma.
- 3) Konkursinių sąlygų priedas Nr. 3. Tiekėjo deklaracija.
- 4) Konkursinių sąlygų priedas Nr. 4. Rangos sutarties projektas su priedais.



**LABORATORIJOS ADRESU KRETAINIO G. 6, KLAIPĖDOJE RANGOS DARBŲ  
TECHNINIAI REIKALAVIMAI/SAVYBĖS**

**1. Darbų atlikimo vieta:**

Kretainio g. 6, Klaipėda

**2. Pirkimo objektas (Darbai):**

Laboratorijos adresu Kretainio g. 6, Klaipėdoje rangos darbai pagal techninį projektą "Eksperimentinės elektrinio autobuso gamybos laboratorijos Kretainio g. 6, Klaipėdoje statybos projektas" Nr.201/15.

Perkamų darbų savybės apibrėžtos techniniame projekte. Techniniame projekte pateikiamas pirkimo objekto aprašymas ir sprendimų detalizavimas.

Techninio projekto "Eksperimentinės elektrinio autobuso gamybos laboratorijos Kretainio g. 6, Klaipėdoje statybos projektas" Nr.201/15 sudėtinės dalys:

Eil. Nr.	Bylos žymuo	Pavadinimas
1.	201/15-XX-TP-BD	Bendroji dalis
2.	201/15-XX-TP-SO	Pasirengimas statybai ir statybos darbų organizavimas
3.	201/15-00-TP-SP	Sklypo planas
4.	201/15-01-TP-SA	Statinio architektūra
5.	201/15-01-TP-SK-T1	Statinio konstrukcijos T1
6.	201/15-01-TP-SK-T2	Statinio konstrukcijos T2
7.	201/15-01-TP-E	Elektrotechnika
8.	201/15-01-TP-ŠT	Lauko šilumos dalis
9.	201/15-01-TP-ŠP	Šilumos punktas
10.	201/15-01-TP-ŠVOK	Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas
11.	201/15-01-TP-LVN	Lauko vandentiekis ir nuotekos
12.	201/15-01-TP-VN	Vandentiekis ir nuotekų šalinimas. Vidaus tinklai
13.	201/15-01-TP-PVA	Procesų valdymas ir automatizavimas
14.	201/15-01-TP-GSS	Gaisrinė signalizacija
15.	201/15-01-TP-LER	Lauko elektroniniai ryšiai

Techninio projekto kopija dėl didelės apimties bus pateikiama skaitmeninėje laikmenoje (CD, DVD arba USB rakte, PDF formatu) tiekėjui, pareiškus norą dalyvauti pirkimo konkurse ir asmeniškai atvykus adresu: Pramonės g. 21, Klaipėdoje, darbo laiku nuo 08:00 iki 17:00 val. bei pasirašius pasižadėjimą nenaudoti Techninio projekto ir jame esančios informacijos kitiems tikslams, nesusijusiems su šiuo pirkimo konkursu.

Dėl Techninio projekto kopijos pateikimo kreiptis: UAB „Elektrinio transporto sistemos“, adresas: Pramonės g. 21, Klaipėda, 2a., atsakingas inžinierius Vidmantas Kniūkšta, m.: 8687 81120, e.: vkn@dancerbus.com.

**3. Darbų atlikimo terminas:**

Darbai pilnai turi būti atlikti per 9 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo. Iš jų 8 mėnesiai skiriama statybos darbų atlikimui ir 1 mėnuo statybos užbaigimo akto sudarymui ir išdavimui.

**4. Statybas leidžiantis dokumentas:**

2017-11-23d. Klaipėdos m. savivaldybės administracijos išduotas statybą leidžiantis dokumentas Nr. LSNS-31-171123-00311.

**5. Sutarties vykdymo užtikrinimas:**

Kaip nurodyta konkursinių sąlygų 10 dalyje.

**6. Garantinis laikotarpis:**

Pagal LR teisės aktus.

**7. Darbų eiliškumas:**

Darbai atliekami pagal Pirkėjo ir Tiekėjo suderintą kalendorinį darbų vykdymo grafiką.

**8. Papildomos pastabos:**

Jeigu techniniame projekte pateikiamos nuorodos į konkretų modelį ar šaltinį, konkretų procesą ar prekės ženklą, patentą, tipą, konkrečią kilmę ar gamybą, standartą ar pan., laikoma, kad tiekėjas gali siūlyti lygiaverčių ar geresnių savybių objektus.



Kuriame  
Lietuvos ateitį  
2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa

**PASIŪLYMAS**  
**LABORATORIJOS ADRESU KRETAIŅIO G. 6, KLAIPĖDOJE RANGOS DARBŲ PIRKIMAS**

(Data, vieta)

Tiekėjo pavadinimas:	
Tiekėjo adresas:	
Įmonės kodas:	
PVM kodas:	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė:	
Telefono numeris:	
El. pašto adresas:	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
  - konkurso skelbime, pateiktame internetiniame portale [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt);
  - konkurso sąlygose (pirkimo dokumentuose) ir kitoje Pirkėjo pateiktoje informacijoje.
- Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų grupės pavadinimas	TP dalis	Kaina (EUR), be PVM	Kaina (EUR), Be PVM
<b>1.</b>	<b>Sklypo planas ir sklypo sutvarkymas:</b>	<b>201/15-00-TP-SP</b>		...
1.1.	Žemės darbai		...	
1.2.	Dangos (asfaltas, trinkelės, žalios dangos, bortai)		...	
1.3.	Atraminės sienelės		...	
1.4.	Stoginė		...	
1.5.	Mažoji architektūra (tvoros, vartai, barjerai, medžiai, kelio ženklavimas ir kt.)		...	
<b>2.</b>	<b>Pastato architektūra</b>	<b>201/15-01-TP-SA</b>	-	...
2.1.	Fasado apdaila		...	
2.2.	Pertvaros		...	
2.3.	Sienų, lubų, grindų apdaila		...	
2.4.	Laiptinės apdaila		...	
2.5.	Langai, durys, vartai		...	
2.6.	Pakloto įrengimas		...	
2.7.	Stogas		...	
<b>3.</b>	<b>Statinio konstrukcijos</b>	<b>201/15-01-TP-SK</b>		...
3.1.	Žemės darbai		...	
3.2.	Poliai, g/b pamatai, rostverkai, galvenos		...	
3.3.	Surenkamos g/b konstrukcijos		...	
3.4.	Metalo konstrukcijos		...	
3.5.	Cinkuoto metalo laiptinė		...	
3.6.	1a. grindys		...	
3.7.	2,3,4 a. grindys		...	
<b>4.</b>	<b>Elektrotechnika</b>	<b>201/15-01-TP-E</b>	-	...
4.1.	0,4 kV kabeliniai tinklai		...	
4.2.	Jėgos tinklai		...	
4.3.	Elektrinis įlajų ir lietvamzdžių šildymas		...	

4.4.	Žaibosauga, įžeminimas		...	
4.5.	Apšvietimo tinklai		...	
<b>5.</b>	<b>Lauko šilumos dalis</b>	<b>201/15-01-TP-ŠT</b>	-	...
5.1.	Lauko šiluminės trasos klojimas		...	
5.2.	Lauko šiluminės trasos medžiagos		...	
<b>6.</b>	<b>Šilumos punktas</b>	<b>201/15-01-TP-ŠP</b>	-	...
6.1.	Skirstomieji įrenginiai		...	
6.2.	Šilumos punkto vamzdynai		...	
<b>7.</b>	<b>Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas</b>	<b>201/15-01-TP-ŠVOK</b>	-	...
7.1.	Šildymo sistema		...	
7.2.	Šilumos tiekimas į vėdinimo kaloriferius		...	
7.3.	Kondicionieriai		...	
7.4.	Rekuperatoriai		...	
7.5.	Ventiliacijos sistema		...	
<b>8.</b>	<b>Lauko vandentiekis ir nuotekos</b>	<b>201/15-01-TP-LVN</b>	-	...
8.1.	Lauko vandentiekis		...	
8.2.	Lauko buitinės nuotekos		...	
8.3.	Lauko lietaus nuotekos		...	
8.4.	Drenažas		...	
<b>9.</b>	<b>Vandentiekis ir nuotekų šalinimas</b>	<b>201/15-01-TP-VN</b>	-	...
9.1.	Šalto vandentiekio tinklai		...	
9.2.	Karšto vandentiekio tinklai		...	
9.3.	Priešgaisrinio vandentiekio tinklai		...	
9.4.	Vandens apskaitos mazgas (VAM)		...	
<b>10.</b>	<b>Procesų valdymas ir automatizavimas</b>	<b>201/15-01-TP-PVA</b>	-	...
10.1.	Valdymo skydai		...	
10.2.	Kabeliai		...	
<b>11.</b>	<b>Gaisrinė signalizacija</b>	<b>201/15-01-TP-GSS</b>	-	...
11.1.	Priešgaisrinė įranga ir medžiagos		...	
11.2.	Montavimo darbai		...	
<b>12.</b>	<b>Lauko elektroniniai ryšiai</b>	<b>201/15-01-TP-LER</b>	-	...
12.1.	Įranga ir medžiagos		...	
12.2.	Montavimo darbai		...	
12.3.	Išpildomoji dokumentacija		...	
	<b>SUMA be PVM:</b>		-	...
	PVM:		-	...
	<b>BENDRA SUMA su PVM:</b>		-	...

3. Bendra pasiūlymo kaina be PVM yra:

(..... eurų, ..... ct).

(įrašyti žodžiais)

4. Į bendrą pasiūlymo sumą įeina visos išlaidos, mokesčiai ir visos tiekėjo sutarties objekto vykdymo išlaidos. Patvirtiname, kad siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybes.

5. Vykdydami Pirkimo sutartį pasitelksime šiuo subrangovus:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis (procentais) pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subrangovus
1.			
2.			
			<b>Viso:</b>

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

<b>Eil.Nr.</b>	<b>Pateiktų dokumentų pavadinimas</b>	<b>Lapų skaičius</b>
1.	Pasiūlymo galiojimą užtikrinanti garantija/laidavimo raštas	...
2.	Lokalinės sąmatos (pagal 2p. išdėstytas darbų grupes) (taip pat pateikiamos Excel formatu elektroninėje laikmenoje (CD, DVD diske ar USB rakte)	...
3.	Kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai	...
4.		
5.		

7. Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

---

*Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens  
pareigos*

*parašas*

*Vardas Pavardė*

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_  
(Adresatas (pirkimą vykdanči organizacija))

### TIEKĖJO DEKLARACIJA

\_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

1. Aš, \_\_\_\_\_  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_  
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_  
(Pirkimą vykdančios organizacijos pavadinimas)

atliekamame \_\_\_\_\_  
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo būdas)

skelbtame \_\_\_\_\_  
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,

\_\_\_\_\_  
(data ir numeris ir (arba) nuoroda, kur paskelbtas kvietimas)

nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos. Taip pat, nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla, nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.
3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.
4. Jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
(Deklaraciją sudariusio asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

## **RANGOS SUTARTIS Nr. ....**

Klaipėda, 2019 m. .... mėn. .... d.

### **1. Sutarties šalys**

- 1.1. **UAB „ELEKTRINIO TRANSPORTO SISTEMOS“**, įmonės kodas 304216105, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio pagal (*įstatus/įgaliojimus*), toliau tekste vadinama **“Užsakovu”** ir
- 1.2. (**ĮMONĖS PAVADINIMAS**), įmonės kodas (*įmonės kodas*), atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio pagal (*įstatus/įgaliojimus*) toliau tekste vadinama **“Rangovu”**, bendrai vadinami šalimis, atskirai – šalimi, susitarė ir sudarė šią statybos rangos sutartį, toliau vadinama **„Sutartimi“**.

### **2. Sutarties dalykas**

- 2.1. Šioje sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja pastatyti ir įrengti Laboratoriją adresu Kretainio g. 6, Klaipėdoje (toliau sutartyje – **Objektas**) pagal projektavimo įmonės UAB „Kita kryptis“ parengto techninio projekto „Eksperimentinės elektrinio autobuso gamybos laboratorijos Kretainio g. 6, Klaipėdoje statybos projektas“, projekto Nr. 201/15, (toliau sutartyje – **Techninis projektas**) sprendinius, parengti ir suderinti būtiną darbinę dokumentaciją, perduoti kokybiškai atliktus darbus kaip numatyta šioje sutartyje, ištaisyti defektus, jei tokių bus, užbaigtam statybos objektui atlikti statybos užbaigimo procedūras ir sudaryti Statybos užbaigimo aktą nustatyta tvarka (toliau sutartyje – **„Darbai“**).
- 2.2. Sutartis sudaroma vadovaujantis įvykdyto pirkimo konkurso „Laboratorijos adresu Kretainio g. 6, Klaipėdoje rangos darbų pirkimas“ rezultatais.
- 2.3. Statybos darbų apimtys yra nurodytos Techniniame projekte (1 priedas), Tiekėjo pasiūlyme su sąmatomis (2 priedas), kurie yra šios sutarties neatskiriami priedai.
- 2.4. Statybos darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas objekto statybos darbų techninės priežiūros vadovas, toliau sutartyje vadinamas **„Techniniu priežiūrėtoju“**.
- 2.5. Rangovas statybos darbus atlieka savo jėgomis ir darbo priemonėmis bei savo sąskaita finansuoja visų reikiamų medžiagų bei produktų įsigijimą. Statybinės medžiagos ir produktai bei naudojamos darbo priemonės ir įrengimai turi atitikti Techninio projekto reikalavimus.

### **3. Statybos darbų kaina**

- 3.1. Bendra Rangovo atliekamų statybos darbų kaina be PVM yra ..... eurų ..... ct. PVM tarifas sutarties sudarymo metu yra 21% ir lygus ..... eurų ..... ct. Bendra statybos darbų kaina su PVM yra ..... eurų ..... ct. (toliau sutartyje **„Darbų kaina“**)
- 3.2. Darbų kaina apima visas medžiagas, priemones, mechanizmus, paslaugas, Rangovo patiriamus kaštus tam konkrečiam Darbui atlikti pagal Rangovo paruoštą Darbo projektą, įskaitant, bet neapsiribojant, Rangovo mokamus mokesčius, rinkliavas, akcizus, darbo užmokestį, honorarus, darbą pamainomis ar švenčių dienomis, mokėjimus už draudimo kompanijos suteikiamas Sutartyje numatytas draudimines apsaugas, paleidimą, derinimą, bandymus, transportavimo, krovos, sandėliavimo, apsaugos, šiukšlių išvežimo darbus, visas kitas Rangovo iš anksto numatytas ir/ar nenumatytas Rangovo mokėtinas sumas (kaštus), kitas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas ir kaštus, bei veiksmus, kiek tai reikalinga tam konkrečiam Darbui atlikti bei visiems kitiems Rangovo įsipareigojimams, nurodytiems Sutartyje, įvykdyti ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus išlaidos. Į darbų kainą yra įtraukti įvairūs veiksmai, kuriuos būtina atlikti siekiant užtikrinti Rangovo Darbams būtinus priešgaisrinės saugos, higienos, darbo saugos ir sveikatos bei kitus nustatytus reikalavimus.
- 3.3. Statybos darbų kaina, nurodyta 3.1. punkte yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Objekto statybos bei įrengimo darbais.
- 3.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė teikiant pasiūlymą konkursui ir sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti (užbaigti), šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Už šiuos darbus Užsakovas papildomai neapmoka.
- 3.5. Rangovo atliekamų darbų kaina gali būti mažinama, jeigu Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų reikalavimų, nukrypstanta nuo Techninio projekto ar kitų objekto statybos darbams teisėtai ir pagrįstai taikomų reikalavimų.

#### 4. Bendrosios nuostatos

- 4.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra ši Sutartis, Lietuvos Respublikos statybos įstatymas, kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 4.2. Sutarties dokumentai (pagal jų veikimo prioritetus):
  - 4.2.1. Sutartis su jos priedais ir papildymais;
  - 4.2.2. statybinių susirinkimų protokolai;
  - 4.2.3. projektinė dokumentacija (tuo atveju jei projekto brėžinių/paaiškinamojo rašto nuostatai prieštarauja specifikacijų nuostatams, veikimo pirmenybė suteikiama brėžiniams/ paaiškinamajam raštui;
  - 4.2.4. pirkimo dokumentai;
  - 4.2.5. Rangovo kainų pasiūlymas.
- 4.3. Tuo atveju, jei Sutarties ir/arba Sutarties priedų nuostatos prieštarauja viena kitai, jų veikimo tvarka yra tokia:
  - 4.3.1. Vėlesnioji nuostata anuliuoja ankstesniąją, o ypatingoji nuostata (nuostata, įtvirtinanti arba patikslinanti išimtį) anuliuoja bendrąją nuostatą (taisyklę) tokia apimtimi, kokia jos prieštarauja viena kitai;
  - 4.3.2. pagal veikimo prioritetus, nurodytus šios Sutarties 4.2 punkte.
- 4.4. Sudarydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad:
  - 4.4.1. jis turi visas licencijas ir atestatus, reikalingus Sutarčiai tinkamai įvykdyti, yra Darbų srities specialistas ir turi šiai Sutarčiai įvykdyti pakankamos patirties, turi žinias, kurias pagal teisės aktus privalo turėti Rangovas;
  - 4.4.2. susipažino su statybos Darbų apimtimi, su aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai, su projektine dokumentacija ir neturi jokių pretenzijų ir/ar pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

#### 5. Atsiskaitymų tvarka

- 5.1. Avansinis mokėjimas nenumatytas.
- 5.2. Mokėjimai atliekami pagal atliktų statybos darbų aktus ir Rangovo pateiktas PVM sąskaitas faktūras. Rangovas pateikia Užsakovui atliktų statybos darbų aktus iki einamojo mėnesio 30-tos kalendorinės dienos pasirašytus Techninio prižiūrėtojo. Rangovo atliktų statybos darbų aktus pasirašo Rangovas, Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovas.
- 5.3. Atliktų statybos darbų aktą rengia Rangovas. Užsakovui ar Techniniam prižiūrėtojui pareikalavus Rangovas privalo detalizuoti darbų rūšis ir kiekius pateikdamas brėžinius ir sprendinius. Šalių pasirašyti atliktų statybos darbų aktai suteikia Rangovui teisę išrašyti PVM sąskaitą faktūrą.
- 5.4. Atsiskaitymai atliekami per 30 dienų nuo atliktų statybos darbų akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui.
- 5.5. Užsakovas turi teisę užlaikyti apmokėjimą, jei:
  - 5.5.1. Po atliktų statybos darbų akto pasirašymo ar statybos darbų techninio įvertinimo dienos paaiškėja atliktų darbų trūkumai. Apmokėjimas sulaikomas iki bus pašalinti trūkumai;
  - 5.5.2. Po atliktų statybos darbų akto pasirašymo ar statybos darbų techninio įvertinimo dienos paaiškėja, kad Užsakovui yra padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės.

#### 6. Rangovo įsipareigojimai ir teisės

##### 6.1. Rangovo įsipareigojimai:

- 6.1.1. Rangovas įsipareigoja pateikti visų Darbų lokales ir objektines sąmatas, Darbų vykdymo grafikus, paskirti statybos vadovą, kuris privalo darbo metu nuolat būti statybvietėje, organizuoti Darbus ir visais klausimais atstovauti Rangovui santykiuose su Užsakovu ir kitais rangovais. Dėl pateisinamų priežasčių statybos vadovui nesant statybvietėje, jis turi būti pasiekiamas mobiliuoju telefonu.
- 6.1.2. Rangovas privalo laiku ir tinkamai atlikti Techniniame projekte (1 priedas) numatytus Darbus bei darbų vykdymo grafike (3 priedas) numatytais terminais. Statybos darbus atlikti nenusižengdamas pirkimo sąlygų, projekto, STR ir kitų norminių aktų, taisyklių bei techninių specifikacijų reikalavimams.
- 6.1.3. Rangovas turi teisę keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendinius tik gavęs Užsakovo ir VŠĮ „Lietuvos verslo paramos agentūra“ pritarimą. Bent vienai iš nurodytų šalių nepritarus Darbų pakeitimams, jie laikomi netinkamais ir Užsakovas už juos neatlygina.
- 6.1.4. Rangovas privalo laiku ir tinkamai pildyti normatyvinius statybos dokumentus (statybos darbų žurnalą), taip pat visą kitą dokumentaciją, reikalingą statybai baigti, kurios parengimas išimtinai priklauso Rangovui.
- 6.1.5. Rangovas garantuoja tinkamą kokybiškų statybinių medžiagų, gaminių, dirbinių ir įrengimų tiekimą laiku, tikriną jų atitikties dokumentus, organizuoja sandėliavimą, apsaugą ir tinkamą naudojimą.
- 6.1.6. Rangovas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka privalo pateikti Užsakovui savo prievolių įvykdymo užtikrinimus, nurodytus Sutarties 7 straipsnyje.
- 6.1.7. Rangovas turi organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo turtas, ar daromas nepagrįstai didelis (viršijantis numatytą projektinėje ir sutartinėje dokumentacijoje) poveikis aplinkai.

- 6.1.8. Rangovas privalo raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir/ar gali trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti.
- 6.1.9. Statybvietėje iškylus nelaimingo atsitikimo ir/ar avarijos pavojui, Rangovas turi nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta jų pasekmių. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes.
- 6.1.10. Iki Darbų pradžios, bet ne vėliau kaip per vieną savaitę po Sutarties pasirašymo, teisės aktų nustatytais atvejais Rangovas privalo pateikti Užsakovui saugos ir sveikatos darbe priemonių planą, parengtą pagal šių aktų reikalavimus.
- 6.1.11. Naudojamų medžiagų ir/ar įrangos sertifikatus Rangovas privalo perduoti Užsakovui iki jų pateikimo į statybvietę.
- 6.1.12. Vykdydamas Sutartį Rangovas privalo vadovautis papildomais brėžiniais/ paaiškinimais, kurie gali būti perduodami ir skaitmenine forma ir/arba telekomunikacinėmis priemonėmis.
- 6.1.13. Vykdyti teisinius reikalavimus bei Užsakovo nurodymus dėl atliekų, cheminių medžiagų ir preparatų pateikimo, laikymo, tvarkymo ir naudojimo objekte ir, Užsakovui pareikalavus, pateikti tai įrodančius dokumentus.
- 6.1.14. Užsakovui pareikalavus pateikti įrodymus, kad Rangovo personalas yra pakankamos kompetencijos darbui atlikti, žino savo pareigas ir atsakomybę, objekto darbo tvarką.
- 6.1.15. Rangovas įsipareigoja atlikti pastato ir inžinerinių tinklų užbaigimo procedūras, t.y. gauti statybos užbaigimo aktą ir perduoti Darbų rezultatą, tinkamą pastato ir inžinerinius tinklų registracijai Nekilnojamo turto registre 100 proc. baigtumu.

## **6.2. Rangovas turi teisę:**

- 6.2.1. Reikalauti Darbų galutinio termino pratęsimo, jeigu Užsakovas reikalauja atlikti papildomus Darbus, vadovaudamasis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų LR finansų ministro 2014-10-08 įsakymu Nr.1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ 461.4 punktu, kurių vertė sudaro daugiau nei 50 % (penkiasdešimt procentų) Sutarties kainos. Papildomais darbais laikomi tie darbai, kurie nebuvo numatyti Techniniame projekte, bet gali atsirasti Rangovo ar Užsakovo rengiamame darbo projekte, keičiant esminius statinio sprendinius. Terminas Rangovo reikalavimu gali būti pratęsiamas tiek, kiek yra būtina aukščiau nurodytiems Darbams atlikti. Terminas gali būti pratęsiamas su sąlyga, kad per vieną savaitę nuo Darbų apimties padidinimo arba per kitokį sutartą terminą Rangovas pagrindžia būtinumą terminą pratęsti ir raštu pateikia Užsakovui reikalavimą jį pratęsti. Termino pratęsimas įforminamas atitinkamo Sutarties dokumento pakeitimu Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 6.2.2. Reikalauti Sutarties kainos pakeitimo, jei Užsakovo pageidavimu padidinama Darbų apimtis. Kaina Rangovo reikalavimu gali būti pakeičiama tik tokia suma, kiek dėl Darbų apimties padidėjimo padidėja Rangovo tiesioginės išlaidos; kaina gali būti pakeičiama su sąlyga, kad per vieną savaitę nuo Darbų apimties padidinimo arba per kitokį sutartą terminą Rangovas pagrindžia būtinumą pakeisti Sutarties kainą ir raštu pateikia Užsakovui reikalavimą ją pakeisti. Kainos pakeitimas įforminamas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu.
- 6.2.3. Rangovas turi teisę, suderinęs su Užsakovu, įrengti statybvietėje laikinus statinius, konstrukcijas ir įrenginius, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti.
- 6.2.4. Rangovas turi teisę naudoti statybos objekte atributiką, reklamuojančią jį ir subrangovus, tik iš anksto raštu suderinęs tai su Užsakovu ir vietos savivalda.

## **7. Sutarties įvykdymo garantija**

- 7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą (garantiją ar laidavimo raštą) Rangovas privalo pateikti Užsakovui per 10 darbo dienų po Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo suma yra 10 % nuo Sutarties statybos darbų kainos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir turi galioti nuo statybos aikštelės perdavimo Rangovui akto pasirašymo dienos iki statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos. Jei rangovas vėluoja perduoti galutinius Darbus, ar jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.
- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.
- 7.3. Jei Sutarties vykdymo metu sužinoma, kad užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu gali pareikalauti Rangovo per 10 kalendorinių dienų pateikti naują tinkamą užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas grąžinamas Rangovui per 10 kalendorinių dienų po statybos užbaigimo akto išdavimo, nesant Užsakovo pretenzijų ir Rangovui pateikus raštišką prašymą.

## **8. Užsakovo teisės ir pareigos**

### **8.1. Užsakovo pareigos:**

- 8.1.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui 1 egzempliorių projektinės dokumentacijos (Techninį projektą) elektroninę versiją CD laikmenoje, kuri yra nurodyta Sutarties 1 priede.
- 8.1.2. Užsakovas privalo perduoti Rangovui statybvietę Darbams vykdyti pagal šalių pasirašytą perdavimo aktą.



8.1.3. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už Darbų atlikimą Sutartyje sulygtomis ir teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.

#### **8.2. Užsakovo teisės:**

8.2.1. Užsakovas turi teisę savo nuožiūra vykdyti kontrolę ir priežiūrą statybos Objekte, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, ir, aptikęs Sutarties vykdymo trūkumus ir/ar pažeidimus, duoti Rangovui vykdytinus nurodymus ir/arba atsisakyti priimti Darbus.

8.2.2. Rangovui neįvykdžius Užsakovo nurodymų dėl Sutarties vykdymo trūkumų ir/ar pažeidimų (įskaitant ir termino praleidimą) ir nepašalinus trūkumų ir/ar pažeidimų per nurodytą laiką, Užsakovas turi teisę pasirinktinai arba paskirti naują terminą trūkumams ir/ar pažeidimams pašalinti ir atidėti mokėjimą, arba sumažinti Sutarties kainą suma lygia kito, minėtiems pažeidimams ir trūkumams pašalinti nusamdyto rangovo kaštams apmokėti arba pasielgti pagal Sutarties 16.2 punkto nuostatas, bet tuo Rangovas neatleidžiamas nuo atsakomybės.

8.2.3. Užsakovas turi teisę duoti Rangovui nurodymus dėl medžiagų, anksčiau numatytų naudoti vykdant Darbus, pakeitimo jeigu Užsakovo nuomone tai yra naudinga siekiant Sutarties rezultato ir nekeičia principinių bei funkcinių objekto (projekto) sprendimų.

8.2.4. Užsakovas turi teisę pateikti papildomą informaciją (darbo brėžinius ir pan.), kurie perduodami skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis.

8.2.5. Užsakovas, atsižvelgdamas į savo interesus, turi teisę nurodyti Rangovui nevykdyti dalies Darbų.

### **9. Sutarties terminai, kaina ir finansavimas**

9.1. Rangovas turi atlikti visus Darbus per 9 mėnesius, laikydamasis atskirų darbų terminų, nurodytų Darbų vykdymo grafike (3 priedas).

9.2. Sutarties kaina yra *(suma skaitmenimis) Eur (suma žodžiais)*.

9.3. Į Sutarties kainą įskaičiuotas PVM 21% – *(suma skaitmenimis) Eur (suma žodžiais)*.

9.4. Suma be PVM – *(suma skaitmenimis) Eur (suma žodžiais)*.

9.5. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą ir kitų įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro susitarimo.

9.6. Sutarties kaina negali būti keičiama, išskyrus atvejį, kada Darbų apimtis padidinama Užsakovo pageidavimu ir jeigu yra įvykdyti 6.2.2 punkte nurodyti reikalavimai, arba kada Darbų apimtis sumažėja palyginus su iki to Sutarties dokumentuose nustatyta apimtimi, arba Sutarties 8.2.2. punkte nurodytu atveju.

9.7. Darbai finansuojami pagal Sutarties 3 priede pateiktą Darbų vykdymo grafiką šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, su sąlyga, kad Rangovas iki to termino perdavė, o Užsakovas priėmė atitinkamą atliktų Darbų dalį (pateikiant galutinę sąskaitą – kad priėmė visą Darbą) ir tai įforminta Sutarties 15 straipsnyje numatyta tvarka.

9.8. Užsakovas sumoka Rangovui už atliktus Darbus po to, kai jis akceptuoja Rangovo pateiktą atliktų Darbų aktą. Po šio akto akcepto Rangovas įgyja teisę pateikti Užsakovui sąskaitą už priimtus Darbus, o Užsakovas – pareigą per 30 (trisdešimt dešimt) dienų po sąskaitos gavimo dienos ją apmokėti. Apmokėjimo diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Užsakovo banke.

### **10. Darbų garantijos ir garantiniai terminai**

10.1. Vykdomiems darbams Rangovas iki Darbų pradžios Užsakovui pateikia statybos darbų visų rizikų draudimo polisą.

10.2. Garantinis laikotarpis atliktiems darbams yra 5 metai, paslėptiems statinio elementams 10 metų, o esant tyčia paslėptiems defektams – 20 metų. Garantinis laikotarpis įrangai – ne mažiau 12 mėnesių. Garantinis laikotarpis Rangovo atliktiems darbams skaičiuojamas nuo Objekto statybos užbaigimo akto įregistravimo dienos.

10.3. Atliktų darbų garantinio laikotarpio prievolių įvykdymui užtikrinti Rangovas pateikia banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą 5 (penki) % nuo Sutarties kainos sumai be PVM visam garantiniam 5 metų laikotarpiui nuo statybos užbaigimo akto įregistravimo dienos.

10.4. Garantijos turi atitikti sekančius reikalavimus: garantija turi būti besąlyginė, garantinės sumos turi būti ne ginčo tvarka išmokamos Užsakovui po pirmo pareikalavimo.

### **11. Atsakomybė, atstovai**

#### **11.1. Užsakovo atstovai ir jų įgaliojimai:**

11.1.1. Užsakovo atstovas, įgaliotas sudaryti, vykdyti, keisti ir nutraukti Sutartį: .....

11.1.2. Užsakovo atstovas techniniais ir darbų vykdymo objekte klausimais: .....

#### **11.2. Rangovo atstovai ir jų įgaliojimai:**

11.2.1. Rangovo atstovas, įgaliotas sudaryti, vykdyti, keisti ir nutraukti Sutartį: .....

11.2.2. Rangovo atstovas darbų vykdymo objekte klausimais: .....

11.3. Už sutartinių įsipareigojimų vykdymą Šalys atsako pagal veikiančius įstatymus ir šią Sutartį.

- 11.3.1. Tuo atveju, jeigu Užsakovas uždels sumokėti Rangovui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, Užsakovas mokės delspinigius lygius 0,02 proc. nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Reikalavimas mokėti delspinigius pateikiamas raštu.
- 11.3.2. Tuo atveju, jei Rangovas nesilaikė Darbų atlikimo ar jų pridavimo tarpinių ir/ar galutinių terminų arba uždelsė garantinių įsipareigojimų vykdymą, Rangovas turi atlyginti Užsakovui dėl tokio uždelsimo patirtus nuostolius ir sumokėti Užsakovui baudą, kurios dydis yra 0,05 % nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Be kita ko, uždelsimu laikoma ir kiekviena žemiau šiame punkte nurodyta aplinkybė:
  - 11.3.2.1. Rangovas nepakvietė Užsakovo tarpiniam ar galutiniam darbų perdavimo aktui įforminti, arba perduoti paslėptus darbus, arba nesikreipė į Užsakovą su prašymu juos patvirtinti;
  - 11.3.2.2. Rangovas nepateikė Užsakovui bet kurio iš pagal Sutartį ir/ar teisės aktus perduotinių dokumentų;
- 11.3.3. Tuo atveju, jei Rangovo veiksmai ar neveikimas sudaro kliūtis Sutarties rezultatui pasiekti, taip pat tuo atveju, jei Rangovas kitaip pažeidžia sutartinius įsipareigojimus (pvz., objekto vidaus tvarkos reikalavimų vykdymą), tai Rangovas turi atlyginti Užsakovui dėl tokio pažeidimo patirtus nuostolius ir sumokėti Užsakovui 500 Eurų (penkių šimtų eurų) baudą.
- 11.3.4. Nutraukus Sutartį prieš terminą Sutarties 16.2 punkte nurodytais atvejais, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10 % Sutarties kainos baudą.
- 11.3.5. Rangovas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Rangovo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

## **12. Nenugalima jėga (Force majeure)**

- 12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 12.2. Nenugalimos jėgos atsiradimas neatleidžia Sutarties šalių nuo įsipareigojimo vykdyti Sutartį, nenugalimos jėgos aplinkybėms bei pasekmėms pašalinti, bei įsipareigojimo pratęsti Sutarties vykdymą, vos tik bus pašalintos kliūtys.

## **13. Darbų kokybės kontrolė ir paslėpti darbai**

- 13.1. Darbai turi būti atlikti pagal Techninio projekto reikalavimus, galiojančių statybos normatyvinių dokumentų reikalavimus, statybos taisykles.
- 13.2. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti atlikus kitus Darbus (taip vadinamus “paslėptus darbus”), pateikti Techniniam prižiūrėtojui ir Užsakovui priimti, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.
- 13.3. Šalys turi teisę pavesti nepriklausomiems specialistams atlikti techninę priežiūrą ir kontrolę, sudarius tam tikslui atitinkamas sutartis su atitinkamomis organizacijomis arba užsakyti reikalingas ekspertizes atliktų darbų kokybei nustatyti. Ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka jos užsakovas, jei ekspertizės metu neišaiškinamos kitos šalies klaidos. Jeigu nustatomi trūkumai ar klaidos, ekspertizės atlikimo išlaidas apmoka šalis, padariusi klaidą.

## **14. Susirinkimai**

- 14.1. Darbų atlikimo metu vyksta eiliniai savaitiniai rangovų susirinkimai, kurių metu sprendžiami einamieji klausimai ir kuriuose Rangovo dalyvavimas visuomet privalomas. Susirinkimus organizuoja Rangovas, kuris atsakingas už kompetentingų specialistų sušaukimą ir jų dalyvavimą susirinkime. Rangovas surašo susirinkimo protokolą, kurį pasirašo Šalių įgaliotieji atstovai.
- 14.2. Neeiliniai susirinkimai vyksta pareikalavus vienai iš Šalių arba vienam iš objekte dirbančių rangovų, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po atitinkamo rašytinio pranešimo pateikimo Užsakovui. Prireikus, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad neeilinis susirinkimas įvyktų nedelsiant. Neeilinių susirinkimų sušaukia Užsakovas ir Rangovo dalyvavimas jame yra privalomas. Užsakovo atstovas surašo susirinkimo protokolą, kurį pasirašo Šalių įgaliotieji atstovai.

## **15. Darbų perdavimas ir priėmimas**

- 15.1. Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Rangovui ir Užsakovui pasirašant rangovo pateiktą aktą už ataskaitinį laikotarpį, sudarytą pagal formą, nurodytą Sutarties 4 priede. Ataskaitiniu laikotarpiu laikomas kalendorinis mėnuo, jei Šalys nesusitarė kitaip. Darbai yra priduodami sekančia tvarka:
  - 15.1.1. Rangovas pateikia Techniniam prižiūrėtojui aktus iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos. Jei Rangovas vėluoja pateikti aktus nustatytam laikotarpiui, Užsakovo atstovas (Užsakovas) turi teisę nukelti Darbų priėmimą iki sekančio ataskaitinio laikotarpio atliktų darbų akto priėmimo datos.
  - 15.1.2. Techninis prižiūrėtojas privalo apžiūrėti Darbus ir pasirašyti aktą (su pastabomis ar be jų) arba nepasirašyti ir motyvuoti savo sprendimą per 3 (tris) darbo dienas.

- 15.1.3. Kai Techninis prižiūrėtojas pasirašo atliktų darbų aktą, Užsakovas privalo pasirašyti aktą arba nepasirašyti ir motyvuoti savo sprendimą per 2 (dvi) darbo dienas.
- 15.2. Galutinis Darbų priėmimas-perdavimas atliekamas įforminant visų Šalių pasirašomą tokios pat formos aktą (4 priedas). Iki visų Darbų perdavimo Rangovas privalo instruktuoti Užsakovą (ir/ar jo nurodytus asmenis) ir/arba išmokyti jį Darbų metu įrengtų sistemų, įrangos ir konstrukcijų naudojimosi ir jų aptarnavimo taisyklių bei pateikti Užsakovui atitinkamą dokumentaciją lietuvių kalba 2 egzemplioriais.
- 15.3. Jeigu galutinio Darbų priėmimo metu nustatomi nežymūs nukrypimai ir/ar trūkumai arba dalį Darbų išbandymų yra tikslinga atlikti vėliau, Užsakovas turi teisę pasirašyti galutinį darbų priėmimo aktą, nuroydamas atitinkamai ištaisyti trūkumus, ir sulaukyti galutinį atsiskaitymą. Kai Rangovas atlieka visus užbaigiančius Sutarties vykdymą veiksmus, sudaromas papildomas galutinis perdavimo-priėmimo aktas, po kurio pasirašymo Užsakovas visiškai atsiskaito su Rangovu per 30 kalendorinių dienų.
- 15.4. Kartu su kiekvienu Atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu, Rangovas Užsakovui pateikia atitinkamą dalį vykdomosios dokumentacijos, o pateikiant galutinį aktą - visą vykdomąją dokumentaciją.
- 15.5. Priimant Darbus, turi būti atlikti visi būtini/reikalingi sumontuotų statybinių konstrukcijų ir/arba techninių sistemų bandymai.
- 15.6. Jei Užsakovas pastebės jau priimtų Darbų trūkumus, Užsakovas privalo pranešti apie trūkumus Rangovui nedelsiant po jų pastebėjimo.
- 15.7. Užsakovas turi teisę nepriimti atliktų darbų iki Rangovas nepriduos atliktų darbų Techniniam prižiūrėtojui ir nepateiks tai patvirtinančių dokumentų.
- 15.8. Šalys susitaria, kad dalinis darbų priėmimas ir atliktų darbų aktų patvirtinimas neatleidžia Rangovo nuo pareigos pašalinti vėliau išaiškėjusias neatitiktis.
- 15.9. Išpildomoji dokumentacija pateikiama su aktu.

## **16. Sutarties pasibaigimas ir nutraukimas**

- 16.1. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir pasibaigia ją tinkamai įvykdžius.
- 16.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį pranešęs apie tai Rangovui raštu prieš 30 dienų ir reikalauti Rangovo atlyginti dėl to patirtus nuostolius bei sumokėti baudą pagal Sutartį tokiais atvejais:
  - 16.2.1. esant LR civilinio kodekso 6.217 straipsnyje nurodytoms aplinkybėms;
  - 16.2.2. jei Rangovas laiku nepradeda vykdyti Sutarties arba vykdo taip lėtai, kad tampa aišku, jog jis laiku tinkamai jos nebeįvykdys;
  - 16.2.3. jei Rangovas nepašalina Užsakovo nurodytų Sutarties vykdymo trūkumų ir/ar pažeidimų (įskaitant ir termino praleidimą) per Užsakovo nustatytą terminą;
- 16.3. Esant pateisinamoms priežastims Užsakovas turi teisę nutraukti arba reikalauti nedelsiant pakeisti Sutartį.
- 16.4. Tiek viena, tiek kita Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis paskelbta bankrutuojančia.

## **17. Sutarties pakeitimai ir papildymai. Ginčų sprendimas**

- 17.1. Sutartis gali būti pakeista arba papildyta tik Šalims susitarus raštu (kitais susitarimas laikomas negaliojančiu). Jeigu keičiasi Sutarties kaina ir/ar perkeliama terminai (tarpiniai ir/ar galutiniai), toks pakeitimas turi būti įforminamas atitinkamu Sutarties pakeitimu.
- 17.2. Tuo atveju, jei įsigaliojus teisės aktui, kokia nors Sutarties sąlyga tampa negaliojančia ir/ar neįgyvendinama, Sutarties šalys turi imtis visų priemonių, kad negaliojanti ir/ar neįgyvendinama sąlyga būtų pakeista taip, kad taptų galiojančia ir įgyvendinama, tačiau nekeisdamos Sutarties esmės. Vienos ar kelių Sutarties sąlygų negaliojimas nedaro savaime negaliojančių kitų Sutarties sąlygų.
- 17.3. Su Sutartimi susiję ir/ar iš jos kilę ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami arbitraže arba teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

## **18. Baigiamosios nuostatos**

- 18.1. Techniniame projekte numatytų Darbų pakeitimai Sutarties darbų eigoje gali būti atliekami ir tvirtinami tik esant nenumatytoms sąlygoms ir Užsakovo raštiškam sutikimui. Sutarties vykdymo metu Techniniame projekte nurodytų darbų keisti (atsakyti arba įtraukti papildomai) negalima, išskyrus, kai jie neišvengiami, norint užbaigti Darbus, ir kurių šalys negalėjo numatyti iki Sutarties pasirašymo. Techninio projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ reikalavimais. Tokie Techninio projekto pakeitimai tuo pačiu nereiškia Sutarties sąlygų keitimo, kurie turi būti vykdomi pagal šią Sutartį ir Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 nustatyta tvarka.
- 18.2. Sutartis yra konfidenciali. Nė viena šalis neturi teisės skelbti tretiesiems asmenims informacijos, kurią sužinojo sudarydama ir vykdydama Sutartį, išskyrus visiems žinomą informaciją bei informacijos paskelbimą įstatymų numatytais atvejais.

18.3. Taikytina teisė yra Lietuvos Respublikos teisė.

18.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai šaliai.

18.5. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu adresu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

18.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

18.7. Sutarties pasirašymo metu prie jos pridedami Priedai:

18.7.1. 1 priedas - Techninis projektas. (skaitmeninėje laikmenoje PDF formatu) (pateikia Užsakovas);

18.7.2. 2 priedas - Tiekėjo pasiūlymas su sąmatomis (pateikia Rangovas);

18.7.3. 3 priedas - Darbų vykdymo grafikas (parengia Rangovas, derina su Užsakovu);

18.7.4. 4 priedas - Atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktas (rengia Rangovas, derina su Techniniu prižiūrėtoju ir Užsakovu);

18.7.5. 5 priedas - Sutarties įvykdymo užtikrinimas (garantija/laidavimo raštas), (pateikia Rangovas);

18.7.6. 6 priedas – Statybos objekto vidaus darbo tvarkos, priešgaisriniai ir elektrosaugos reikalavimai (parengia Rangovas);

## 19. Šalių rekvizitai:

**Užsakovo vardu:**

**Rangovo vardu:**

**UAB „Elektrinio transporto sistemos“**

Įmonės kodas 304216105

PVM mokėtojo kodas LT100010046319

Pramonės g. 21, LT-94103 Klaipėda

a/s Nr. LT75 7300 0101 4621 3693

Tel. ....

El. paštas: .....

.....  
(pareigos)

.....  
(pareigos)

.....  
(vardas, pavardė)

.....  
(vardas, pavardė)

.....  
(parašas)

.....  
(parašas)

AV.

A.V.

**Techninis projektas**  
**„Eksperimentinės elektrinio autobuso gamybos laboratorijos**  
**Kretainio g. 6, Klaipėdoje statybos projektas“**

**PROJEKTO SUDĖTIS:**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Bylos žymuo</b>	<b>Pavadinimas</b>
1.	201/15-XX-TP-BD	Bendroji dalis
2.	201/15-XX-TP-SO	Pasirengimas statybai ir statybos darbų organizavimas
3.	201/15-00-TP-SP	Sklypo planas
4.	201/15-01-TP-SA	Statinio architektūra
5.	201/15-01-TP-SK-T1	Statinio konstrukcijos T1
6.	201/15-01-TP-SK-T2	Statinio konstrukcijos T2
7.	201/15-01-TP-E	Elektrotechnika
8.	201/15-01-TP-ŠT	Lauko šilumos dalis
9.	201/15-01-TP-ŠP	Šilumos punktas
10.	201/15-01-TP-ŠVOK	Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas
11.	201/15-01-TP-LVN	Lauko vandentiekis ir nuotekos
12.	201/15-01-TP-VN	Vandentiekis ir nuotekų šalinimas. Vidaus tinklai
13.	201/15-01-TP-PVA	Procesų valdymas ir automatizavimas
14.	201/15-01-TP-GSS	Gaisrinė signalizacija
15.	201/15-01-TP-LER	Lauko elektroniniai ryšiai

Aukščiau išvardintos Techninio projekto dalys pateiktos Rangovui, pasirašant Rangos sutartį.

Techninis projektas pateiktas PDF formatu įrašytas skaitmeninėje laikmenoje.

UŽSAKOVO VARDU:

RANGOVO VARDU:

.....

.....



2019 m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.

**LABORATORIJOS PASTATO KRETAINIO G. 6, KLAIPĖDOJE STATYBOS  
DARBŲ VYKDYMO GRAFIKAS**

Eil. Nr.	Objektas, darbai / Darbų atlikimo terminas	2019											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Sklypo planas ir sklypo sutvarkymas												
2.	Pastato architektūra												
3.	Statinio konstrukcijos												
4.	Elektrotechnika												
5.	Lauko šilumos dalis												
6.	Šilumos punktas												
7.	Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas												
8.	Lauko vandentiekis ir nuotekos												
9.	Vandentiekis ir nuotekų šalinimas												
10.	Procesų valdymas ir automatizavimas												
11.	Gaisrinė signalizacija												
12.	Lauko elektroniniai ryšiai												
13.	Statybos užbaigimo aktas												

Rangovas: \_\_\_\_\_

Užsakovas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A.V.

A.V.

Užsakovas: \_\_\_\_\_

Rangovas: \_\_\_\_\_

Rangos sutartis Nr. \_\_\_\_\_, sudaryta 2019m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.

**ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS NR. \_\_\_\_\_**  
 už laikotarpį nuo 2019m. \_\_\_\_\_ iki 2019m. \_\_\_\_\_

Eil. Nr.	Darbų / darbų grupių pavadinimas pagal Darbų sąrašą	Sutartinė darbų kaina, €	Atlikti darbai per ataskaitinį laikotarpį		Atlikti darbai nuo statybos pradžios	
			Faktinės darbų apimtys, %	Faktinė atliktų darbų vertė, €	Faktinės darbų apimtys, %	Faktinė atliktų darbų vertė, €
1.	Sklypo planas ir sklypo sutvarkymas					
2.	Pastato architektūra					
3.	Statinio konstrukcijos					
4.	Elektrotechnika					
5.	Lauko šilumos dalis					
6.	Šilumos punktas					
7.	Šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas					
8.	Lauko vandentiekis ir nuotekos					
9.	Vandentiekis ir nuotekų šalinimas					
10.	Procesų valdymas ir automatizavimas					
11.	Gaisrinė signalizacija					
12.	Lauko elektroniniai ryšiai					
	Kaina be PVM					
	PVM (21%)					
	Kaina su PVM					

**Pastaba.** Jei faktiškai atliktų darbų apimtys neatspindi aiškios sutartinių darbų kiekio dalies, pridedamas išsamus atliktų darbų aktas.

Rangovas:

Darbų priežiūros vykdytojas:

Užsakovas:

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, data, parašas)\_\_\_\_\_  
(Techninis priežiūrėtojas)(vardas, pavardė, data, parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, data, parašas)