

VšĮ „Endive“, pavedimo sutartimi įgaliotas projekto administratorius, kodas 36104100066  
atstovaujamas direktorės Jolitos Maženienės.

TVIRTINU

(užsakovo įgalioto asmens pareigų  
pavadinimas, jeigu taikoma)

(parašas)

VšĮ Endive  
Direktorė

**Jolita Maženienė**

(vardas ir pavardė)

## STATYBOS RANGOS DARBŲ PIRKIMO SĄLYGOS

2022 m. rugpjūčio 16 d.

Kėdainiai

### 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Užsakovas: VšĮ „Endive“, pavedimo sutartimi įgaliotas projekto administratorius, atstovaujamas direktorės Jolitos Maženienės, perka daugiabučio namo, esančio J. Basanavičiaus g. 27, Kėdainių m., atnaujinimo (modernizavimo) pagal Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213, arba pagal ją atitinkančią savivaldybių tarybų patvirtintą programą, statybos rangos darbus;

1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros/statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) ir šiomis pirkimo sąlygomis;

1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos, kaip nurodyta Tvarkos apraše;

1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2022 m. rugpjūčio 19 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros (toliau – Agentūra) interneto svetainėje;

1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu;

1.6. užsakovas nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas;

1.7. užsakovo kontaktinis asmuo – Jolita Maženienė, tel. 8615 10389; el.p. info@endive.lt;

1.8. užsakovo adresas: J. Basanavičiaus g. 27, Kėdainiai; tel. Nr. 8 615 10389; el. paštas: info@endive.lt;

1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:

1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:

1.9.1. kvietimas teikti pasiūlymą statybos rangos darbams (toliau – kvietimas);

1.9.2. šios statybos rangos darbų pirkimo sąlygos (toliau – pirkimo sąlygos);

1.9.3. techninis darbo projektas;

1.9.4. kainos pasiūlymas (Tvarkos aprašo 5 priedas);

1.9.5. įkainotos veiklos grafikas (Tvarkos aprašo 7 priedas);

1.9.6. žinių apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) forma (Tvarkos aprašo 6 priedas);

1.9.7. Rangos darbų sutarties projektas;

## 2. Pirkimo objektas

2.1. Pirkimo objektą sudaro šie statybos rangos darbai:

Eil. Nr.	Statybos rangos darbai
I.	<b>Valstybės remiamos energinį efektyvumą didinančios priemonės*:</b>
1.	Išorinių sienų (taip pat ir cokolio) šiltinimas, įskaitant sienų (cokolio) konstrukcijos defektų pašalinimą, esamų lietvamzdžių demontavimą, įrengimą ar keitimą, elektros, dujų ar kitų sistemų ar įrenginių nuo šiltinamos sienos (cokolio) atitraukimą (išskyrus keitimą naujais) ir nuogrindos sutvarkymą
2.	Šildymo sistemos atnaujinimas ar pertvarkymas (balansavimas, vamzdynų keitimas, izoliavimas šildymo prietaisų, termostatinė ventilių įrengimas, individualių šilumos apskaitos prietaisų ar daliklių sistemos įrengimas)
3.	Šilumos punkto ar katilinės įrengimas, keitimas ar pertvarkymas
4.	Stogo ar perdangos pastogėje šiltinimas, įskaitant stogo konstrukcijos sustiprinimą ar deformacijų šalinimą, stogo dangos keitimą, lietaus nuvedimo sistemos sutvarkymą ar įrengimą, arba naujo šlaitinio stogo (be patalpų pastogėje) įrengimas (įskaitant kopėčias į pastogę), apšiltinant jį arba perdangą pastogėje
5.	Butų langų ir balkonų durų keitimas.
6.	Vėdinimo sistemos sutvarkymas arba pertvarkymas, įskaitant rekuperacijos sistemos įrengimą
7.	Bendrojo naudojimo patalpose esančių langų ir (ar) bendrojo naudojimo lauko durų (įėjimo, tambūro, balkonų, rūšio, konteinerinės, šilumos punkto) keitimas (įskaitant susijusius apdailos darbus), įėjimo laiptų remontas ir pritaikymą neįgalųjų poreikiams (panduso įrengimas)
8.	Bendrojo naudojimo elektros inžinerinės sistemos atnaujinimas
II	<b>Kitos atnaujinimo (modernizavimo) priemonės*:</b>
9.	Drenažo sistemos atnaujinimas
10.	Buitinių nuotekų stovų ir magistralių vamzdynų atnaujinimas ir keitimas
11.	Laiptinių remontas

\* Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos priedas

2.2. pirkimo negalima skaidyti į dalis atskiriems statybos rangos darbams.

## 3. REIKALAVIMAI TIEKĖJO KVALIFIKACIJAI:

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
----------	--------------------------------------	--

1.	<p>Tiekėjas (reikalavimas taikomas ir subrangovams), kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.</p>
2.	<p>Tiekėjas, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta</p>

	nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvio susirinkime, yra juridinis asmuo arba jei absoliučios balsų daugumos (t. y. 50 proc.+1 balsas) neturi nei vienas akcininkas, pateikiama valstybės įmonės Registrų centro išduoto juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija arba tiekėjo akcininkų sąrašas, patvirtinantis, kad absoliučią balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo arba kad absoliučios balsų daugumos neturi nei vienas akcininkas.
3.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	Tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.
4.	Dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.

	interesams, išskyrus 1 punkte išvardytas veikas.	
5.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieneri metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo.
6.	Tiekėjas turi būti įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, įskaitant socialinio draudimo įmokas, pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus.	1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos; 2) valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius

		kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki paraiškos pateikimo dienos.
7.	Tiekėjas nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs esminio sutarties pažeidimo.
8.	Tiekėjas turi teisę Lietuvos Respublikoje atlikti statinio statybos darbus, statinių kategorija: ypatingi, neypatingi statiniai, statinių kategorija: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, statybos darbų sritis - statybos darbai: bendrieji statybos darbai: žemės darbai; stogų įrengimas; apdailos darbai.	Valstybės įmonės Registrų centro išduoto Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo (ar kitų dokumentų, kuriuose būtų nurodyti tiekėjo įregistravimo duomenys ir vykdoma veikla) arba atitinkamos užsienio šalies, kurioje registruotas tiekėjas, išduoto dokumento, liudijančio, kad tiekėjas atitinka šį reikalavimą, kopija ar galiojančio tiekėjo įmonės veiklos kvalifikacijos atestato skaitmeninės kopijos.
9.	Tiekėjo vidutinė metinė atliktų statybos ir montavimo darbų apimtis ne mažesnė kaip du kartus už numatomą atliekamo pirkimo vertę,	Pastarųjų 3 metų arba per laikotarpį nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdo trumpiau nei 3 metus) atliktų statybos darbų sąrašas, 6 priede pateikiamas įvykdytų sutarčių aprašymas, nurodant sutarčių vertes, sutarčių įsigaliojimo ir pabaigos datas, statybos darbų pavadinimą, užsakovą, jo kontaktus bei įrodymą apie sutarties tinkamą įvykdymą: jei užsakovas buvo perkančioji organizacija – jos patvirtintą pažymą, jei užsakovas ne perkančioji organizacija – jo pažymą, o jei jos nėra, - tiekėjo deklaraciją.

10.	Tiekėjo kritinio likvidumo koeficientas per paskutiniuosius finansinius metus turi būti ne mažesnis kaip 0,5. Kritinio likvidumo koeficientas išreiškiamas kaip trumpalaikio turto ir atsargų skirtumo santykis su trumpalaikiais įsipareigojimais.	Tiekėjo paskutiniųjų finansinių metų balansas, patvirtintas LR atsakingos institucijos ar atitinkamos užsienio šalies institucijos (jei tiekėjas įregistruotas vėliau, jis pateikia duomenis nuo savo įregistravimo dienos).
11.	Tiekėjas apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.	Draudimo įmonės liudijimo kopija ar kiti įrodymai, kad tiekėjas yra apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.

3.2. tiekėjas privalo pateikti duomenis apie savo kvalifikaciją, kaip reikalaujama pirkimo dokumentų numatytoje formoje – Žinios apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) ir kvalifikacinius reikalavimus (nustatytus pirkimo sąlygų 3.1 punkte) pagrindžiantys dokumentai ir informacija. Turi būti nurodytas šią formą pasirašiusio asmens vardas, pavardė ir užimamos pareigos;

3.3. tiekėjas gali pridėti papildomos informacijos, leidžiančios geriau įvertinti jo sugebėjimą ir pasiruošimą atlikti prašomus darbus;

3.4. bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partneriai turi pateikti jungtinės veiklos sutartį (kopiją) ir visą informaciją, nurodytą pirkimo sąlygų 3 ir 4 punktuose. Vienas iš partnerių turi būti paskirtas atsakinguoju ir įgaliotas veikti kitų partnerių vardu. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta solidari partnerių atsakomybė pagal sudarytos rangos sutarties prievoles. Bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partnerių kvalifikacija vertinama atskirai ir turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų 3.1 punkto lentelės 1-7 eilutėse. Kitiems reikalavimams turi atitikti bet kuris iš bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupės partnerių;

3.5. jei tiekėjas tam tikriems darbams/darbų daliai atlikti numato pasitelkti subrangovus, pateiktame pasiūlyme (formoje Žinios apie tiekėją (Kvalifikacijos informacija) turi nurodyti darbus, kuriems atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus ir pateikti duomenis, kad subtiekiejų pajėgumai tiekėjui bus prieinami visą sutarties laikotarpį (tokiais dokumentais laikomi tiekėjų ir subtiekiejų pasirašyti ketinimų protokolai, preliminarios sutartys ar pan.). Keičiant subrangovą, raštu informuoti užsakovą.

3.6. tiekėjas privalo pateikti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius tiekėjo įsipareigojimus, sąrašą, kuriame nurodyta minėtiems specialistams priskirta veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga atlikti darbus šioje srityje, kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas.

3.7.	Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto ir turinčio licenciją banko ar draudimo bendrovės garantija. Užtikrinimo vertė – 2 proc. pasiūlymo vertės. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas taikomas, jeigu: (1) tiekėjas atsiima savo pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, nurodytu pasiūlyme, išskyrus, atvejį, kai nepasibaigus pasiūlymo galiojimui perkančiajai organizacijai paprašius pratęsti pasiūlymų galiojimo laiką, tiekėjas atsisako pratęsti pasiūlymo galiojimo laiką iki perkančiosios organizacijos nurodytos datos; (2) pirkimo laimėtojas per nustatytą laiką nepasirašo pirkimo sutarties; (3) pirkimo laimėtojas per nustatytą laiką nepateikia pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei numatyta pirkimo sutartyje).
------	---

#### **4. TIEKĖJO PASIŪLYMAS**

4.1. pateikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui;

4.2. tiekėjo pasiūlymą sudaro šie tiekėjo (jo įgalioto asmens) pasirašyti dokumentai:

4.2.1. kainos pasiūlymas (jei vertinimo kriterijus kaina ar sąnaudos) arba techninis pasiūlymas (kuriame pateikti techniniai duomenys, kvalifikaciniai duomenys ir kt. užsakovo nurodyta informacija ar dokumentai) bei kainos pasiūlymas;

4.2.2. įkainotas veiklos grafikas kartu su detalizuotomis darbų grupių lokalinėmis sąmatomis (Tvarkos aprašo 7 priedas);

4.2.3. žinios apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) pagal Aprašo 6 priede nustatytą formą;

4.2.4. kiti tiekėjo dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkte nurodytus reikalavimus;

4.2.5. kiti užsakovo nurodyti duomenys, pagrindžiantys pasiūlymą;

4.3. tiekėjas gali susipažinti su statybos rangos darbų vykdymo vieta, atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir sudarant statybos rangos darbų vykdymo sutartį. Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekėjui nekompensuojamos. Užsakovas neatsakingas ir už kitas tiekėjo išlaidas rengiant pasiūlymą;

4.4. dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, parašant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);

4.5. tiekėjas pateikia pasiūlymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, įskaitant techninį sprendimą, apibrėžtą techninėse specifikacijose ir brėžiniuose.

#### **5. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR KEITIMAS**

5.1. Visi prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus ir jų paaiškinimas teikiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis). Užsakovas atsako į visus besiteiraujančio tiekėjo klausimus, atsakymo-paaiškinimo kopijas išsiųsdamas kitiems tiekėjams, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai, kartu nurodydamas paklausimą, bet nenurodydamas paklausėjo;

5.2. prireikus užsakovas gali pratęsti pasiūlymų teikimo terminą ir nukelti vokų atplėšimo datą, pataisyti pirkimo dokumentus. Pataisymai gali būti tik tikslinančiojo pobūdžio. Pirkimo dokumentų taisymai daromi raštu ir yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis. Apie pirkimo dokumentų pataisymus ne vėliau kaip 5 dienos iki vokų atplėšimo datos, nurodytos kvietime ir (arba) pirkimo sąlygose, raštu informuojami visi tiekėjai, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai. Jei pirkimo dokumentų paaiškinimai/patikslinimai teikiami, likus mažiau kaip 5 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, turi būti nukeliamas pasiūlymų pateikimo terminas ir apie tai raštu informuoti visi suinteresuoti dalyviai. Apie pasiūlymų pateikimo termino datos pakeitimą taip pat skelbiama Agentūros interneto svetainėje.

#### **6. PASIŪLYMO KAINA**

6.1. Tiekėjo apskaičiuota pasiūlymo kaina pateikiama kainos pasiūlymo formoje ir detalizuojama įkainotame veiklos grafike, įkainojant jame išvardytus darbus (jų grupes). Šiuos dokumentus pasirašo tiekėjas (jo įgaliotas asmuo). Pasiūlyme nurodoma fiksuota kaina, kuri negali būti keičiama;

6.2. tiekėjas nurodo kainą už Techninėse specifikacijose nurodytus ir įkainotame veiklos grafike išvardytus darbus (darbų grupes). Jeigu tiekėjas nenurodo tam tikrų darbų kainų, bet šių darbų atlikimas yra būtinas visiškam Techninėse specifikacijose išdėstytų reikalavimų įvykdymui,

užsakovas tiekėjui už juos papildomai nemoka, nes laikoma, kad šių darbų apmokėjimas yra tiekėjo įtrauktas į kitų darbų, išvardintų Įkainotame veiklos grafike kainas;

6.3. į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, rinkliavos, kitos pirkimo objektui būtinos tiekėjo išlaidos;

6.4. tiekėjo pasiūlyta bendra sutarties kaina nekeistina ir nekoreguotina per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Rangos sutarties vykdymo laikotarpiu Rangos sutarties kaina perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus užsakovui ir Tiekėjui, ne vėliau kaip iki atitinkamų darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio dydis ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu;

6.5. tiekėjas kainos pasiūlyme turi aiškiai nurodyti, kuriai (kurioms) daliai (dalims) yra teikiamas pasiūlymas (taikoma, kai pirkimas skaidomas į dalis, žr. 2.2 punktą).

## **7. TIEKĖJO PASIŪLYMAS**

7.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

7.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašyto tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

7.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama, kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į reikalaujamą kalbą. Tinkamai patvirtintu bus laikomas vertimas, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro anspaudu, o tuo atveju jei vertimą atliko tiekėjo vertėjas – vertėjo parašas ir įmonės antspaudas.

7.4. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal pirkimo sąlygų pateiktas formas.

7.5. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti;

7.6. alternatyvūs pasiūlymai nepriimami. Alternatyvūs pasiūlymai, tai yra tokie pasiūlymai, kuriuose siūlomos kitokios pirkimo objekto charakteristikos ir/ar būsimos pirkimo sutarties sąlygos.

7.7. Tiekėjas privalo pasiūlymą pateikti dviejuose atskiruose vokuose. Pirmame voke (A dalis) pateikiami visi apie tiekėją techniniai ir su kvalifikacija susiję duomenys. Pirmame voke jokiais būdais negali būti atskleista pasiūlymo kaina (jei kaina šiame voke bus atskleista – pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų).

Antrame voke (B dalis) pateikiama pasiūlymo kaina, įkainotos veiklos grafikas su nurodytomis sumomis ir lokaline sąmata bei banko ar draudimo garantas

Šie abu vokai turi būti įdėti į bendrą voką, jis taip pat užklijuojamas. Ant bendro voko turi būti užrašytas užsakovo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas „Neatplėšti iki 2022 m. rugsėjo 5d. 11 val. 00 min.“. Jeigu pasiūlymas yra gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui (kai pasiūlymus prašoma pateikti vokuose).

## **8. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS**

8.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpis turi būti ne trumpesnis už nurodytą kvietime, skaičiuojant nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos. Jeigu pasiūlyme jo galiojimo laikotarpis nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kvietime nurodytą terminą;

8.2. užsakovas gali prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimo laikotarpį. Prašymas pratęsti galiojimo laikotarpį ir tiekėjo atsakymas į jį turi būti pateikti raštu. Jeigu tiekėjas sutinka patenkinti prašymą, jam neleidžiama koreguoti pateikto pasiūlymo.

## 9. PASIŪLYMO PATEIKIMO FORMA

9.1. Pasiūlymas pateikiamas užpildant pirkimo dokumentuose pateiktas formas ir pridedant pirkimo sąlygose numatytas tiekėjo užpildytas ir jo (jo įgalioto atstovo) pasirašytas formas. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjas negali daryti jokių pataisymų ir papildymų pirkimo dokumentuose;

9.2. visi pasiūlymą sudarančių dokumentų lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti; paskutiniojo lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašą ir antspaudą (jeigu jį turi);

9.3. pasiūlymas teikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke, ant kurio turi būti užrašyta:

9.3.1. adresatas, kam teikiamas pasiūlymas, ir adresas, nurodytas kvietime;

9.3.2. objekto, kuriam skelbtas pirkimas, pavadinimas ir adresas;

9.3.3. įspėjamasis užrašas: „Neatplėšti iki 2022 m. rugsėjo 5 d. 11 val. 00 min.“ (įrašoma kvietime nurodyta vokų atplėšimo data ir laikas).

## 10. PASIŪLYMO PATEIKIMO VIETA IR GALUTINIS TERMINAS

10.1. Pasiūlymai pristatomi kvietime nurodytu adresu iki nurodyto termino;

10.2. pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams;

10.3. užsakovas neatsako už pašto vėlavimus ar kitas nuo užsakovo nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymas gautas po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino.

## 11. PASIŪLYMŲ KOREGAVIMAS IR KEITIMAS

11.1. Iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas gali keisti arba atsiimti pasiūlymą, apie tai informuodamas užsakovą raštu. Tiekėjas gali siūlyti nuolaidas ar kitaip keisti kainas, pateikdamas kainos pakeitimo pasiūlymus arba įtraukdamas tai į pirminį pasiūlymą, bet tik iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

11.2. pasiūlymas negali būti koreguojamas ar keičiamas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam kvietime.

## 12. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

12.1. Užsakovas atplėšia vokus su pasiūlymais, pasiūlymų koregavimais, padarytais iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, kvietime nurodytu laiku, užsakovo patalpose adresu **Skuodo g. 2F, Kaunas;**

12.2. Vokai su pasiūlymais atplėšiami dviejuose Komisijos posėdžiuose:

12.2.1. Pirmame posėdyje atplėšiami vokai, kuriuose yra pasiūlymo techniniai duomenys, dokumentai ir kita informacija apie tiekėją, išskyrus bet kokią informaciją apie pasiūlymo kainą (A dalis).

12.2.2. Antrame posėdyje atplėšiami vokai, kuriuose nurodytos kainos (B dalis).

12.3. vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu gali dalyvauti pasiūlymus pateikę tiekėjai (jų įgalioti atstovai, pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu nedalyvavusiems, bet teikusiems pasiūlymus tiekėjams jų prašymu užsakovas raštu pateikia vokų atplėšimo metu skelbtą informaciją;

12.4. vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas (vardas, pavardė) ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

12.5. Susipažinimo su pasiūlymų kainomis posėdis gali įvykti tik tada, kai Užsakovas patikrina, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir tiekėjų kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų techninių duomenų, tiekėjų kvalifikacijos patikrinimo ir įvertinimo rezultatus užsakovas praneša visiems tiekėjams, kartu nurodo ir antrojo susipažinimo su pasiūlymų kainomis Komisijos posėdžio vietą ir datą, taip pat laiką (valandą, minutes). Jeigu Užsakovas, patikrinęs ir įvertinęs pirmame voke su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėjų pateiktus duomenis, atmeta tiekėjo pasiūlymą, šio tiekėjo antro voko su pasiūlyta kaina užsakovas neatplėšia ir grąžina tiekėjui.

12.6. Susipažinimo su pasiūlymų kainomis Komisijos posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

12.7. Susipažinimo su pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į susipažinimo su pasiūlymais posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

12.8. Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas, ketinantis dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais posėdyje, turi pateikti įgaliojimą ar kitą dokumentą, patvirtinantį jo teisę dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais posėdyje.

12.9. Kiekvienas susipažinimo su pasiūlymais posėdyje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindamas su šia informacija užsakovas negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė tiekėjas.

12.10. Apie susipažinimo su pasiūlymais metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir šioje procedūroje nedalyvavusiems tiekėjams.

12.11. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

### **13. PASIŪLYMŲ PAAIŠKINIMAS**

13.1. Siekiant pasiūlymą patikrinti, įvertinti ir palyginti, užsakovas gali prašyti tiekėjo paaiškinti jo pasiūlymą, bet negali prašyti keisti pasiūlymo esmės arba kainos po vokų su pasiūlymais atplėšimo;

13.2. visi klausimai išaiškinimui ir gauti išaiškinimai turi būti daromi raštu;

13.3. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

### **14. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, ATMETIMAS**

14.1. Pasiūlymus ir jų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams. Pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. Pateikti pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą);

14.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

14.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pasiūlyme pateikė neišsamius ar netikslingus kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų nepatikslingo;

14.2.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

14.2.3. tiekėjas yra įtrauktas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

14.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti bet kuriomis teisėtomis priemonėmis;

14.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

14.2.6. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė (kaina laikytina per didelė, jeigu ji yra didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane);

14.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingiausią pasiūlymą). Ekonominio naudingumo kriterijai, pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo tvarka nurodyta pirkimo sąlygų sąlygų 16.2 punkte.

14.4. jeigu tiekėjo pasiūlyta kaina neįprastai maža, užsakovas turi pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą, prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas;

14.5. neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

## **15. KLAIDŲ IŠTAISYMAS**

15.1. Jeigu yra aritmetinių klaidų, tiekėjas užsakovo prašymu gali jas ištaisyti, tačiau nekeisdamas vokų atplėšimo metu paskelbtos pasiūlymo kainos. Taisydamas aritmetines klaidas pasiūlyme, tiekėjas negali atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis;

15.2. neleidžiami ištaisymai, kurie keičia pasiūlymo kainą arba dėl kurių pirkimo sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus arba kurie paveiktų varžymosi pozicijas kitų tiekėjų, kurie pateikė pasiūlymus, atitinkančius pirkimo sąlygų ir pirkimo objekto reikalavimus;

15.3. jeigu neatitinka skaičiais nurodyta suma su žodžiais išreikšta suma, tokiu atveju teisinga laikoma žodžiais nurodyta pasiūlymo kaina;

15.4. jeigu tiekėjas per nustatytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

## **16. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS**

16.1. Pateiktus pasiūlymus posėdžio metu nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau – komisija). Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

16.2. neatmesti pasiūlymai vertinami kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (ekonominį naudingiausią pasiūlymą):

16.2.1. Pasiūlymų vertinimo kriterijai:

**1 lentelė.** Pasiūlymų vertinimo kriterijai

Vertinimo kriterijus <sup>1</sup>		Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime	Vertinimo kriterijaus sąlyga	Ri reikšmė	Pagrindžiantis dokumentas
2	3	4	5	6	
1 kriterijus	Kaina	X= 70,00			
2 kriterijus	Ypatingo Statinio statybos vadovo patirtis (trukmė) dirbant šiuo vadovu	Y2= 4,0	Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra mažesnė kaip 2 metai	R2= 0	Gyvenimo aprašymas; dokumento tinkamai patvirtinta kopija, kuriuo darbų vadovas buvo paskirtas į šias pareigas
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 2 metai ir mažesnė kaip 3 metai	1	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 3 metai ir mažesnė kaip 4 metai	2	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 4 metai ir mažesnė kaip 5 metai	3	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 5 metai	4	
3 kriterijus	Ypatingo Statinio statybos specialiųjų	Y3= 2,0	Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra	R3= 0	Gyvenimo aprašymas; dokumento

<sup>1</sup> Tiekėjas savo siūlomų specialistų įgytos patirties terminus gali nurodyti a) dienos tikslumu, b) mėnesio tikslumu arba c) metų tikslumu. Jeigu terminai nurodomi ne dienos tikslumu, tokiu atveju: apskaičiuojant trukmes laikoma, kad patirtis pradedama įgyti paskutinę nurodyto mėnesio ar metų dieną, o baigiama įgyti pirmą nurodyto mėnesio ar metų dieną; kai termino pradžia ir pabaiga yra nurodomas tas pats mėnuo arba tie patys metai, laikoma, kad asmuo įgijo 1 dienos patirtį. Pavyzdžiui, jeigu tiekėjas nurodė, kad a) specialistas įgijo patirtį 2021-01-12 – 2021-01-28, tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas turi 16 dienų patirtį; specialistas įgijo patirtį 2021 sausis – 2021 sausis, tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas turi 1 dienos patirtį; specialistas įgijo patirtį 2021 sausis – 2021 vasaris, tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas turi 1 dienos patirtį; specialistas įgijo patirtį 2020 – 2020, tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas turi 1 dienos patirtį; specialistas įgijo patirtį 2020 – 2021, tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas turi 1 dienos patirtį.

	darbų (statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas) vadovo patirtis (trukmė) dirbant šiuo vadovu		mažesnė kaip 2 metai		tinkamai patvirtinta kopija, kuriuo darbų vadovas buvo paskirtas į šias pareigas
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 2 metai ir mažesnė kaip 3 metai	1	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 3 metai ir mažesnė kaip 4 metai	2	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 4 metai ir mažesnė kaip 5 metai	3	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 5 metai	4	
4 kriterijus	Ypatingo Statinio statybos specialiųjų darbų (statinio šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas) vadovo patirtis (trukmė) dirbant šiuo vadovu	Y4= 2,0	Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra mažesnė kaip 2 metai	R4= 0	Gyvenimo aprašymas; dokumento tinkamai patvirtinta kopija, kuriuo darbų vadovas buvo paskirtas į šias pareigas
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 2 metai ir mažesnė kaip 3 metai	1	

			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 3 metai ir mažesnė kaip 4 metai	2	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 4 metai ir mažesnė kaip 5 metai	3	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 5 metai	4	
5 kriterijus	Ypatingo Statinio statybos specialiųjų darbų (statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas) vadovo patirtis (trukmė) dirbant šiuo vadovu	Y5= 2,0	Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra mažesnė kaip 2 metai	R2= 0	Gyvenimo aprašymas; dokumento tinkamai patvirtinta kopija, kuriuo darbų vadovas buvo paskirtas į šias pareigas
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 2 metai ir mažesnė kaip 3 metai	1	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 3 metai ir mažesnė kaip 4 metai	2	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 4 metai ir mažesnė kaip 5 metai	3	
			Patirtis dirbant šiuo vadovu metais yra ne mažesnė kaip 5 metai	4	

6 kriterijus	Ypatingo Statinio statybos vadovo patirtis (objekto vertė) dirbant šiuo vadovu	Y6= 2,0	Per pastaruosius 3 metus nėra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 400 000 Eur	R6= 0	Gyvenimo aprašymas; dokumento tinkamai patvirtinta kopija, kuriuo darbų vadovas buvo paskirtas į šias pareigas
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 400 000 Eur ir ne mažesnė kaip 600 000 Eur.	1	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 600 000 Eur ir mažesnė kaip 800 000 Eur.	3	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 800 000 Eur ir mažesnė kaip 1 000 000 Eur.	4	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs	5	

			šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 1 000 000 Eur		
7 kriterijus	Ypatingo Statinio statybos specialiųjų darbų (statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas) vadovo patirtis (objekto vertė) dirbant šiuo vadovu	Y7= 2,0	Per pastaruosius 3 metus nėra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 400 000 Eur	R7= 0	Gyvenimo aprašymas; dokumento tinkamai patvirtinta kopija, kuriuo darbų vadovas buvo paskirtas į šias pareigas
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 400 000 Eur ir ne mažesnė kaip 600 000 Eur.	1	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 600 000 Eur ir mažesnė kaip 800 000 Eur.	3	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu	4	

			statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 800 000 Eur ir mažesnė kaip 1 000 000 Eur.		
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 1 000 000 Eur	5	
8 kriterijus	Ypatingo Statinio statybos specialiųjų darbų (statinio šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas) vadovo patirtis (objekto vertė) dirbant šiuo vadovu	Y8= 2,0	Per pastaruosius 3 metus nėra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 400 000 Eur	R8= 0	Gyvenimo aprašymas; dokumento tinkamai patvirtinta kopija, kuriuo darbų vadovas buvo paskirtas į šias pareigas
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 400 000 Eur ir ne mažesnė kaip 600 000 Eur.	1	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant	3	

			gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 600 000 Eur ir mažesnė kaip 800 000 Eur.		
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 800 000 Eur ir mažesnė kaip 1 000 000 Eur.	4	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 1 000 000 Eur	5	
9 kriterijus	Ypatingo Statinio statybos specialiųjų darbų (statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas) vadovo patirtis (objekto vertė) dirbant šiuo vadovu	Y9= 2,0	Per pastaruosius 3 metus nėra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 400 000 Eur	R9= 0	Gyvenimo aprašymas; dokumento tinkamai patvirtinta kopija, kuriuo darbų vadovas buvo paskirtas į šias pareigas
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio	1	

			statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 400 000 Eur ir ne mažesnė kaip 600 000 Eur.		
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 600 000 Eur ir mažesnė kaip 800 000 Eur.	3	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 800 000 Eur ir mažesnė kaip 1 000 000 Eur.	4	
			Per pastaruosius 3 metus yra dirbęs šiuo vadovu statant gyvenamąjį ar negyvenamąjį pastatą, kurio statybos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 1 000 000 Eur	5	
10 kriterijus	Rangos darbų trukmė	Y10= 2,0	Daugiau kaip 9 mėnesiai ir ne daugiau kaip 10 mėnesių	R10= 1	
			Daugiau kaip 8 mėnesiai ir ne daugiau kaip 9 mėnesiai	2	

			Daugiau kaip 7 mėnesiai ir ne daugiau kaip 8 mėnesiai	3	
			Daugiau kaip 6 mėnesiai ir ne daugiau kaip 7 mėnesiai	4	
			Daugiau kaip 5 mėnesiai ir ne daugiau kaip 6 mėnesiai	5	
11 kriterijus	Papildoma statinio garantinio laikotarpio termino trukmė metais (neskaitant trukmės privalomos pagal įstatymą)	Y11= 10,0	0 metų	R11= 0	
			1 metai	1	
			2 metai	2	
			3 metai	3	
			4 metai	4	
			5 metai	5	

16.2.2. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant vertinamo tiekėjo Pasiūlymo kainos (C) ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T.$$

16.2.3. Vertinamo tiekėjo Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami visų vertinamų tiekėjų pasiūlytos mažiausios kainos (C min) ir vertinamo tiekėjo pasiūlymo kainos (C p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio ekonominio naudingumo įvertinime (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X$$

16.2.4. Kitų kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kitų kriterijų (Ti) balus:

$$T = \sum_i T_i$$

16.2.5. Atskiro kito kriterijaus (Ti) įvertinimas apskaičiuojamas vertinamo tiekėjo Kriterijaus Ri reikšmę (Rp) palyginant su visų vertinamų tiekėjų to pačio kriterijaus Ri didžiausia reikšme (R maks) ir padauginant iš vertinamojo kriterijaus Lyginamojo svorio ekonominio naudingumo įvertinime (Yi):

$$T_i = \frac{R_p}{R_{maks}} \cdot Y_i$$

Jeigu R maks yra lygus nuliui, tai laikoma, kad Ti reikšmė yra lygi nuliui.

16.2.6. užsakovas vertindamas tiekėjų pasiūlymus:

16.2.6.1. nustato visų vertinamų tiekėjų  $R_i$  ir  $R_{maks}$  reikšmes, tuomet apskaičiuoja  $T_i$  reikšmes, ir apskaičiuoja kiekvieno vertinamo tiekėjo  $T$  reikšmę;

16.2.6.2. nustato visų vertinamų tiekėjų  $C_p$  ir  $C_{min}$  reikšmes, tuomet apskaičiuoja kiekvieno vertinamo tiekėjo  $C$  reikšmę;

16.2.6.3. nustato kiekvieno vertinamo tiekėjo  $S$  reikšmes.

16.3. tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Pasiūlymų eilę sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmasis eilėje įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas ekonomiškai naudingiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmuoju įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas.

## **17. LAIMĖTOJO PASKELBIMAS**

17.1. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas.

## **18. PIRKIMO NUTRAUKIMAS IR TIEKĖJŲ INFORMAVIMAS**

18.1. Užsakovas, gavęs Agentūros sutikimą, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti;

18.2. užsakovas įsipareigoja raštu informuoti pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo nutraukimą ir tokio sprendimo priežastis.

## **19. VISŲ PASIŪLYMŲ ATMETIMAS**

19.1. Jei atmetami visi pasiūlymai, užsakovas turi įvertinti atmetimo priežastis ir naujai apsvarstyti pirkimo sąlygas, sutarties sąlygas, technines specifikacijas ir darbų mastą prieš skelbdamas naują pirkimą;

19.2. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmesti, užsakovas gali pasirinkti vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, iš esmės nekeičiant pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant šį naują pirkimą raštu kviečiami derėtis visi tiekėjai, pateikę pasiūlymus, kurie nebuvo atmesti dėl kitų pirkimo sąlygų 14.2 punkte nurodytų priežasčių, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus – ekonominį naudingumą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis, ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė, derybų rezultate suderinta kaina (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už nurodytą Agentūros suderintame investicijų plane. Neįvykus neskelbiamoms deryboms, turi būti organizuojamas naujas pirkimas.

## **20. SUTARTIES PASIRAŠYMAS**

20.1. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos;

20.2. sutartis bus sudaroma po to, kai nustatyta tvarka bus gautas Agentūros pritarimas pirkimo ataskaitai;

20.3. pirkimą laimėjusiam tiekėjui iki pasibaigiant jo pasiūlymo galiojimo terminui užsakovas raštu nurodo, kur ir kada/iki kurios datos tiekėjas turi pasirašyti sutartį; nurodoma suma, kurią užsakovas sumokės tiekėjui už sutartyje numatytus darbus; informuojama, kas vykdys rangos darbų techninę priežiūrą;

20.4. jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

## **21. PRETENZIJŲ PATEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS**

21.1. Tiekėjas, kuris mano, kad užsakovas, vykdydamas pirkimus, pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų. Apie pretenzijos pateikimą tiekėjas gali informuoti Agentūrą;

21.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

21.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

21.4. užsakovo sudaryta pirkimų komisija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie priimtą sprendimą informuoti pretenziją pateikusį tiekėją ir suinteresuotus dalyvius ne vėliau, kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos;

21.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;

21.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

