



AUKŠTAIČIŲ G. 4, NR (400) PANEVĖŽYS IKI PANEVĖŽYS parduotuvės statybos remonto darbai pk-PT-SS-20-0013

Info	
Versija 3	Publikavimo data 2020-08-06 16:29
Nuoroda https://my.mercell.com/permalink/126158660.aspx	Pateikimo terminas 2020-08-12 20:00
Skelbimo tipas Pirkimai	Pakeitimo data 2020-08-06 16:29
Mokėjimo sąlygos Given in inquiry document	Atplėšimo data 2020-08-12 20:00
	Paraleliniai pasiūlymai Ne
	Galimi pasiūlymų variantai No
	Pristatymo sąlygos Netaikoma
	Pristatymo adresas Lietuva

Pirkėjas
Įmonė Palink UAB
Adresas Lentvario g. 33
Pašto indeksas/Miestas LT-02241 Vilnius Lietuva

Versijos pakeitimas
<p>UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI Panevėžys Nr.400 parduotuvės remontui ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM. Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo AUKŠTAIČIŲ G. 4 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020.08.12 per Mercell e-pirkimų sistemą. Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į statybos projektų vadovą Arūną Lajauską tel.+370 614 67846, el.paštas: Arunas.lajauskas@iki.lt Kilus techniniams Mercell sistemos klausimams kreiptis į klientų aptarnavimo vadybininkę Kristiną Šimelevičiūtę tel. +370 64550371, el.paštas: Krsi@mercell.com</p> <p>UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS</p> <p>Pagal pateiktus technologinius ir įvadų planus pridėta zipuotas failas prie dokumentų, 2020 m IKI įrengimo standartą suremontuoti ir įrengti parduotuvę. Remonto darbai vyks uždarytoje parduotuvėje. Reikės įrengti apsaugine pertvarą nuo dulkių atskiriant 1a nuomininkus. Remonto metu rangovas objekte reguliariai atlieka valymo darbus ir perduoda patalpas įrangos montavimui pilnai išvalytas.</p> <p>Griovimo-montavimo darbai:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pagal pateiktą griovimo brėžinį griauamos pertvaros.2. Demontuojama prekybinė ir metalinė įranga. Įranga išvežama į sandėliavimo patalpas.3. Salėje demontuojamos ir utilizuojamos visos reklamines iškabos.4. Išvežama ir utilizuojama likusią nenaudojamą įrangą (18 m3).5. Demontuojamos durys.6. Demontuojama sena PVC grindų danga.7. Demontuojamos plokštės ir veidrodžiai.8. Demontuojamos plytelės nuo laiptų.9. Demontuoti nerūdijančio plieno atmušas.

10. Demontuojamos pakabinamos lubos kur prasiplės salės zona.
11. Esami kondicionieriai demontuojami ir utilizuojami (Reikalinga utilizacijos pažyma).

Apdailos darbai:

Grindys:

1. Nr.101;102; 103; 104 grindų plytelės klijuojamos naujai (Grindų plytelės perka užsakovas).
2. Nr.109;110; 111; 112;113; 114; 115; 117;119;120;122;123 grindų plytelės klijuojamos naujai (Grindų plytelės perka Rangovas).
3. Kabinetuose Nr.105;106; 118; 121 grindys dengiamos heterogeninė PVC dangą, padengta poliuretanu.
4. Laiptai tambūre klijuojami plytelėmis su spec. neslidžiu kamu. (Plyteles tiekia užsakovas)
5. Tambūre naujai perklojamas įėjimo kilimėlis.
6. Tambūre įrengiamas guminis kilimėlis su prieduobe.

Sienos

1. Naujų pertvarų įrengimas pagal pateiktą planą.
2. Visos salės, įėjimo tambūro ir pagalbinių patalpų sienos perdažomos (spalvą derinti su Palink atstovu).
3. Prekybos salės kolonos klijuojamos plytelėmis iki 1,2 m, nuo 1,2 m aukščio iki lubų dažoma salės sienų spalva.
4. Poilsio kambaryje Nr. 003 siena tarp virtuvės baldų klijuojama plytelėmis (20x25, plytelės perka rangovas). Viena siena iki durų aukščio dažoma RAL6019, dvi sienos aptaisomos baldinė plokštė RAL1015 iki durų aukščio, virš durų lygio dažoma RAL9010 (dizainą derinti su Palink atstovu)

Lubos

1. Prekybos salėje ir pagalbinėse patalpose lubos remontuojamos ir dažomos baltai.
2. Pagalbinėse patalpose įrengiamos, atstatomos pakabinamos lubos. Ortakių aptaisymas gipso kartono konstrukcijomis.

Silpnos srovės:

1. Pagal IKI įrengimo standartą naujai įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, papildomi vidaus ryšio tinklai (žiūrėti pateiktus elektros ir silpnų srovių įvadų planus).
2. WI-FI tinklas lieka esamas tik įvertinti stotelių perkabinimą.
3. Numatyti durų blokavimą iš apsaugos posto.

ŠVOK

1. Prekybos ploto 101 ir pagalbinių patalpų vėdinimo sistema lieka esama.
2. Vėdinimo sistemos ortakius ir skirstytuvus izoliuoti apsaugant nuo statybinių dulkių patekimo.
3. Užbaigus bendruosius statybos darbus atlikti vėdinimo sistemos ortakių ir oro skirstytuvų (difuzoriai, grotelės) valymą. Pakeisti oro tiekimo ir šalinimo filtrus.
4. Persirengimo patalpų 118, 121 vėdinimui atvesti oro tiekimo ortakius, įrengti oro srauto reguliavimo sklendes ir oro paskirstymo difuzorius.
5. Įrengti oro ištraukimo sistemą sanitarinio mazgo 119, 122, 123 ir persirengimo 118, 121 patalpoms.
6. Įrengti oro ištraukimo sistemą sanitarinio mazgo 120, 117 patalpoms.
7. Įrengti oro ištraukimo vėdinimo sistemą kepimo orkaitei (žr. IKI statybos standartą). Ištraukimo gaubtą tiekia užsakovas. Ventilatorius turi būti komplektuojamas su greičio reguliatoriumi ir automatiškai įsijungti veikiant orkaitei.
8. Prekybos patalpoje 101 pasikeitus pertvaros vietai, sumontuoti oro šalinimo trišakį arčiau naujai įrengtos pertvaros. Atšakas praktoti palei naujai įrengtą pertvarą.
9. Įrengti papildomas oro tiekimo/šalinimo atšakas su grotelėmis naujam plotui ir geresniam oro paskirstymui prekybos salėje.
10. Perkelti iš rekonstruojamų patalpų 2 kondicionierius į gretimas sandėliavimo patalpas (kondicionieriai esantys šaldymo kamerų 108,110 plote ir prekybos salės 101 naujame plote).
11. Šildymo sistema lieka.
12. Prekybos patalpoje 101 esantys kondicionieriai paliekami, esant poreikiui pakeisti kondicionieriaus veikimo kryptį. Kondicionierius išvalyti.
13. Koridoriaus 103 prie kasų zonos vėsinimui įrengti 1 lubinį konsolinį kondicionierių (min. 12 kW).
14. Įrengti priverstinę vėdinimo sistemą kompresorinėje (2 ventilatoriai, ortakiai). Vėdinimo poreikis - 10 kartų per valandą nuo patalpos tūrio.
15. Pajungti akumuliacinę talpą pagal šilumos panaudojimo schemą nuo šaldymo įrenginių.
16. Atvesti šalto vandens vamzdyną iki akumuliacinės talpos. Akumuliacinę talpą sujungti su patalpų karšto vandentiekio vamzdynu.

Elektrotechnika

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus elektros tinklus.
2. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji patalpos ir lauko LED šviestuvai (šviestuvus perka ir pateikia užsakovas). Seni šviestuvai utilizuojami pateikiama utilizavimo pažyma.
3. Naujų šviestuvų pajungimui įrengiami nauji elektros tinklai. Keičiami elektros automatiniai jungikliai (žr. IKI statybos standartą).
4. Apšvietimui įrengiamas atskiras elektros skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
5. Įrengti prekybos ploto apšvietimo automatinį valdymą (žr. IKI statybos standartą, 52-53 psl.).
6. Įrengti lauko apšvietimo automatinį valdymą (žr. IKI statybos standartą, 50 psl.).
7. Prekybos salės 101 elektros įrenginių jungiklių ir rozečių rėmeliai sienų spalvos.
8. Lauke įrengti dyzelinio generatoriaus pajungimo skydą (žr. IKI Statybos standartą, 50 psl.).

9. Įvadiniame elektros paskirstymo skyde įrengti trijų padėčių perjungiklį „Elektros tinklų įvadas - 0 - Dizelgeneratorius“.
10. Kondicionierių maitinimui įrengti bendrą elektros paskirstymo skydelį su įvadiniu elektros skaitikliu (nuotolinis nuskaitymas).
11. Vėdinimo kameros ir kitų vėdinimo sistemų maitinimo skydeliuose įrengti atskirus elektros apskaitos skaitiklius (nuotolinis nuskaitymas).
12. Įrengti elektros apskaitą su nuotoliniu nuskaitymu nuomininkų patalpoms.
13. Mėšos ceche nurodytose vietose 0,3 m aukštyje įrengiamos 16A/380V (penkių kontaktų) arba 16A/220V (trijų kontaktų) IP54 išpildymo klasės, paviršinio montažo rozetės su dangteliais.
14. Darbo stalų ir ant jų statomų kilnojamų elektros įrengimų pajungimui išvedami atskiri žeminimo pajungimo taškai. Gamybinėse patalpose, kuriose naudojami kilnojamieji el. įrengimai (mėsmalės, sulčiaspaudės, mikseriai ir kt.) yra statomi ant metalinių darbo stalų, o taip pat metalinės plautuvės, darbataliai turi būti patikimai žeminti (žr. IKI Statybos standartą).
15. Visi prietaisai turintys virš 1 kW galią būtinai turi turėti rozetę su mechaniniu atjungimu.
16. Keičiami visi kištukiniai lizdai ir jungikliai.
17. Salėje nepalikti skydu, valdikliu neprieinamose vietose.
18. Žeminimo tinklus įrengia el. instaliacijos montuotojai, o stalus - baldų montuotojai.
19. Užbaigus darbus pateikti elektrotechnikos techninį darbo projektą, matavimo protokolus, išpildomasias schemas ir suklijuoti elektros schemas paskirstymo skyduose.

VN:

1. Įrengti vandentiekio ir nuotekų privedimus pagal brėžinius.
2. Pajungti kriaukles salėje.
3. Įrengti ir keisti trapus.
4. Įrengti naujai kriaukles ir wc.
5. Įrengti naujai dušo padus.
6. Įrengti naujai maišytuvus
7. Keisti wc. ir kriaukles su pajungimais.
8. Keisti maišytuvus.
9. Atlikti nuotekų vamzdyno diagnostika ir galimai trūkusio vamzdyno remontą.
10. Vandens apskaitos skaitikliai įrengiami su nuotoliniu valdymu (šalto karšto)
11. Baigus darbus visi nuotekų vamzdynai, trapai išplaunami hidrodinaminiu būdu (Pateikiami protokolai).

Kiti darbai:

1. Centrinės kasos patalpoje montuojamos naujos šarvo tipo durys.
2. Armuojama centrinė kasos patalpa.
3. Iš sandėlio į rampą perdažomos metalinės durys.
4. Keičiamos naujomis dviverės smūginės durys ir PVC užuolaida.
5. Montuojamos naujos durys į patalpas Nr. 104;105;112;113;117;118;119;120;121;122;123.
6. Išrinkti ir vėliau surinkti sandėlio zonoje stelažus.
7. Įrengti tinklines pertvaras su durimis.
8. Perdažyti rampos metalines konstrukcijas viduje ir lauke.
9. Prekių iškrovimo patalpoje sienos aptaisomos rifliuotu aliuminio lakštu iki 1,25 m aukščio.
10. Tvarkyti sandėlio grindis.
11. Įrengiama tinklo segmentų šiukšlių konteinerių pavėsinė 2*3 m. Stogas -profiluota skarda.
12. Užbaigus remonto darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos švarios ir tvarkingos; įsivertinti postatybinį (po savo etapo) ir prieš parduotuvės atidarymą generalinį valymą.
13. Perkelti automatikos skydus.
14. Rangovas priduodamas darbus parengia ir pateikia atliktų darbų aktus ir įrengtų tinklų išpildomuosius brėžinius.

Pastato darbai:

1. Stogo remontas įrengiant papildomą sluoksnį prilydomos dangos plotui esančiam virš UAB „Palink“ patalpų, naujų įlajų montavimas, naujų parapetų įrengimas, kitų susijusių apskardinimų gamybą ir montavimas.
2. Fasado remontas ir dažymas. (Vidiniame kieme minimalus remontas su perdažymu).
3. Turėklų dažymas su paruošimu.
4. Stogelio metalinių konstrukcijų dažymas virš įėjimo
5. Skardinio stogo valymas nuo šiukšlių.
6. Durų ant stogo keitimas.
7. Nuogrindos aplink pastatą su nuolydžiu įrengimas.
8. Riebalų gaudyklės keitimas.
9. Bendro naudojimo koridorių paruošimas dažymui ir dažymas.
10. Bendro naudojimo wc patalpų, remontas.
11. Patalpos Nr. 12-29. paruošimas dažymui ir dažymas.
12. Pusrūsio lubų pakeitimas į Armstrong tipo.
13. Ant išorinės pastato sienos esančio apšvietimo pakeitimas į Led (Šviestuvai užsakovo).
14. Ant stogo esančių elektros laidų demontavimas, įvadų sutvarkymas, esamo apšvietimo pakeitimas.
15. Laiptų plytelių perklijavimas vedančių į pusrūsį.
16. Šviestuvų keitimas bendro naudojimo koridoriuose ir patalpose (šviestuvai užsakovo)
17. Elektros įvadinių spintų į pastatą pakeitimas. IKI Standartas.
18. Vandens įvado remontas pastate (Vamzdžių keitimas).
19. Pagrindinio vandens įvado skaitliuko montavimas su nuotoliniu nuskaitymu privedant LAN tinklą.
20. Nuomininkų patalpose vandentiekio skaitliukų įrengimas su nuotoline apskaita. (Privedant LAN tinklą)

21. Pastato priešgaisrinės signalizacijos įrengimas.
22. Oro užuolaidų keitimas 2vnt.
23. Fasado plovimas.
24. Nuomininkų patalpose ir koridoriuose atnaujinti vėdinimo sistemą.
25. Įrengti naują oro tiekimo/šalinimo vėdinimo įrenginį su rotaciniu rekuperatoriumi, pamašymo sekcija, vandenine oro pašildymo sekcija, freonine oro vėsinimo sekcija. Lauko bloką įrengti lauke ant pastato stogo. Vandeninę oro pašildymo sekciją pajungti prie esamos šildymo sistemos.
26. Įrengti oro tiekimo/šalinimo ortakių sistemą bendrų patalpų koridoriuose, pagalbinėse patalpose, įrengiant atšakas į nuomininkų patalpas.
27. Nuomininkų patalpose įrengti oro tiekimo/šalinimo ortakius su oro skirstytuvais, jei nėra esamos sistemos, arba prijungti atšakas prie esamos sistemos.
28. Nuomininkų patalpoje 12-30 įrengti sieninį arba kasetinį oro kondicionierių, kurio šaldymo galia 3,5 kW. Elektros maitinimą pajungti prie patalpos elektros paskirstymo skydelio.
29. Įrengti oro ištraukimo vėdinimo sistemą sanitarinių mazgų patalpose.
30. Laiptinėje ir techninėse rūšio patalpoje įrengti apšvietimą sumontuojant naujus šviestuvus (šviestuvus perka ir pateikia užsakovas). Seni šviestuvai utilizuojami.
31. Naujų šviestuvų pajungimui įrengiami nauji elektros tinklai. Keičiami elektros automatiniai jungikliai. Koridoriaus apšvietimui įrengiamas atskiras elektros skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
32. Nuomininkų patalpų apšvietimas jungiamas nuo nuomininkų patalpos elektros paskirstymo skydelių.
33. Nuomininkų patalpų elektros maitinimui įrengiami atskiri elektros paskirstymo skydeliai su naujais automatiniais jungikliais. Nuomininkų elektros paskirstymo skydelių apskaitai įrengiami elektros skydinėje atskiri elektros apskaitos skaitikliai (Su LAN tinklu)
34. Rūšio patalpos ventkamerai atvedamas maitinimas iš elektros skydinės. Elektros skydinėje įrengiamas elektros apskaitos skaitiklis.
35. Įrengti naują elektros paskirstymo skydą elektros skydinėje su įvadine elektros apskaita su nuotoliniu nuskaitymu.
36. Užbaigus darbus pateikti elektrotechnikos techninį darbo projektą, matavimo protokolus, išpildomąsias schemas ir suklijuoti elektros schemas paskirstymo skyduose.

Reikalavimai monitoringo sistemai:

1. Elektros apskaita. Elektros skaitikliai turi būti su RS485 Modbus sąsaja.
2. Vandens skaitikliai. Vandens skaitiklius pas nuomininkus rekomenduojame montuoti su bevielia duomenų perdavimo sąsaja WMBus.
3. Temperatūros stebėseną. Temperatūros ir santykinės drėgmės matavimui rekomenduojame naudoti daviklius su RS485 Modbus sąsaja. Atlikti kabeliavimo darbus nuo elektros skydinės iki salės (1 vnt.) ir pagalbinių patalpų (1 vnt.).
4. LAN tinklas monitoringo įrangai. Gera būtų numatyti LAN tinklą
 - a. nuo elektros skydinės iki serverinės
 - b. nuo šilumos punkto iki serverinės
 - c. nuo vėdinimo įrenginių iki serverinės
 - d. nuo technologinio šalčio valdiklio
 - e. nuo apšvietimo valdiklio

Pastabos: Pasiūlymus pateikti ir Excel formate.

Statybos projektų vadovas Arūnas Lajauskas tel. 8 614 67846

Arunas.lajauskas@iki.lt

Apibūdinimas

UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI Panevėžys Nr.400 parduotuvės remontui ir kviečia teikti pasiūlymus.

Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM.

Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo AUKŠTAIČIŲ G. 4

Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020.03.31 per Mercell e-pirkimų sistemą.

Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į statybos projektų vadovą Arūną Lajauską tel. +370 614 67846, el.paštas:

Arunas.lajauskas@iki.lt

Kilus techniniams Mercell sistemos klausimams kreiptis į klientų aptarnavimo vadybininkę GiedrėČesnulevičienę, tel: +370 655 82875, el.paštas gice@mercell.com.

Griovimo-montavimo darbai:

1. Pagal pateiktą griovimo brėžinį griauamos pertvaros.
2. Demontuojama prekybinė ir metalinė įranga. Įranga išvežama į sandėliavimo patalpas.
3. Salėje demontuojamos ir utilizuojamos visos reklamines iškabos.

4. Išvežama ir utilizuojama likusią nenaudojamą įrangą (20 m3).
5. Demontuojamos kasos patalpos šarvo durys.
6. Demontuojamos dvivėrės durys į sandėlio zoną.
7. Demontuojamos viso durys
8. Demontuojami pakeliami garažo vartai.
9. Demontuojama sena heterogeninė danga patalpose Nr. 105; 106.
10. Demontuojama plokštė ir veidrodžiai.
11. Esami kondicionieriai demontuojami ir utilizuojami (Reikalinga utilizacijos pažyma).

Apdailos darbai:

Grindys:

1. Prekybos salėje Nr.101; 103; 104 grindų plytelės klijuojamos naujai (Grindų plytelės perka užsakovas).
2. Kabinetuose Nr.105;106 grindys dengiamos heterogeninė PVC danga, padengta poliuretanu.
3. Tambūre naujai paklojamas įėjimo kilimėlis.

Sienos

1. Naujų pertvarų įrengimas pagal pateiktą planą.
2. Visos salės ir pagalbinių patalpų sienos perdažomos (spalvą derinti su Palink atstovu).
3. Prekybos salės kolonos klijuojamos plytelėmis iki 1,2 m, nuo 1,2 m aukščio iki lubų dažoma salės sienų spalva.
4. Poilsio kambaryje Nr. 003 siena tarp virtuvės baldų klijuojama plytelėmis (20x25, plytelės perka rangovas). Viena siena iki durų aukščio dažoma RAL6019, dvi sienos aptaisomos baldinė plokštė RAL1015 iki durų aukščio, virš durų lygio dažoma RAL9010 (dizainą derinti su Palink atstovu).

Lubos

1. Prekybos salėje ir pagalbinėse patalpose lubos remontuojamos ir dažomos baltai.
2. Pagalbinėse patalpose pakeičiamos sugadintos „Amstrong“ plokštės.

Silpnos srovės:

1. Pagal IKI įrengimo standartą naujai įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, papildomi vidaus ryšio tinklai (žiūrėti pateiktus elektros ir silpnų srovių įvadų planus).

Elektros darbai

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti papildomus naujus elektros tinklus;
Kiti lieka esami.
2. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji LED šviestuvai (šviestuvus perka užsakovas). Seni šviestuvai utilizuojami (pateikiami utilizavimo dokumentai).
3. Keičiami elektros automatiniai jungikliai (IKI statybos standartas).
4. Apšvietimui ir šalčio įrangai įrengiami atskiri elektros skaitikliai su nuotoliniu valdymu.
5. Elektros apskaitos skaitikliai įrengiami su nuotoliniu valdymu.
6. Salės elektros įrenginiu jungiklių ir rozečių rėmeliai sienų spalvos.
7. WI-FI tinklas lieka esamas tik įvertinti stotelių perkabinimą.
8. Įžeminami metaliniai baldai, kopėtėlės.
9. Įrengiama generatoriaus pajungimo dėžė (Iki standartas 50 psl.)
10. Keičiami visi kištukiniai lizdai ir jungikliai.

ŠVOK ir VN:

1. Prekybos ploto (101 patalpa), administracinių ir pagalbinių patalpų (1a.) vėdinimo sistema paliekama. Ortakius išvalyti nuo dulkių ir riebalų, dezinfekuoti. Pakeisti pažeistus ortakius, izoliaciją.
2. Pakeisti visas oro paskirstymo ir šalinimo groteles bei difuzorius.
3. Prekybos ploto (101 patalpa) kasų zonos vėsinimui įrengti 2 lubinius kasetinius keturių kryptių kondicionierius (min. 12 kW).
4. Patalpų 105 ir 104 vėsinimui įrengti 2 oro kondicionierius (min. 2,5 kW).
5. Serverių patalpos 106 vėsinimui įrengti oro kondicionierius (min 5,0 kW), skirtą darbui esant žemoms lauko temperatūroms.
6. Įrengti priverstinę oro šalinimo sistemą kompresorinėje (ortakis ir 2 ventiliatoriai, vėdinimo poreikis - 10 kartų per valandą nuo patalpos tūrio);
7. Pajungti akumuliacinę talpą pagal šilumos panaudojimo schemą nuo šaldymo įrenginių.
8. Atvesti šalto vandens vamzdyną iki akumuliacinės talpos. Akumuliacinę talpą sujungti su patalpų karšto vandentiekio vamzdynu.
9. Pajungti kriaukles salėje.
10. Keisti trapus
11. Keisti kriauklių sifonus wc patalpose.
12. Keisti wc pajungimo žarneles į vamzdukus.
13. Atlikti nuotekų vamzdyno diagnostika ir galimai trūkusio vamzdyno remontą.
14. Vandens apskaitos skaitikliai įrengiami su nuotoliniu valdymu.
15. Baigus darbus visi nuotekų vamzdynai išplaunami hidrodinaminiu būdu.

Kiti darbai:

1. Centrinės kasos patalpoje montuojamos naujos šarvo tipo durys.



2. Keičiamos naujomis dviverės smūginės durys ir PVC užuolaida.
3. Montuojamos naujos durys į patalpas Nr. 104;105;112;113;117;118;120;121;122;123.
4. Įrengti prieduobę šaldymo kamerai.
5. Išrinkti ir vėliau surinkti sandėlio zonoje stelažus.
6. Įrengti tinklinę pertvarą.
7. Perdažyti rampos metalines konstrukcijas viduje ir lauke.
8. Prekių iškrovimo patalpoje sienos aptaisomos rifliuotu aliuminio lakštu iki 1,25 m aukščio.
9. Įrengiama tinklo segmentų šiukšlių konteinerių pavėsinė 2*3 m. Stogas -profiluota skarda.
10. Demontuoti sumontuoti nerūdijančio plieno atmušas.
11. Pakeisti valymo groteles prie įėjimo į parduotuvę.
12. Įrengti segmentinius pakeliamus vartus (IKI standartas)
13. Užbaigus remonto darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos švarios ir tvarkingos; įsivertinti postatybinį valymą.
14. Rangovas priduodamas darbus parengia ir pateikia atliktų darbų aktus ir įrengtų tinklų išpildomuosius brėžinius.

Pastabos: Pasiūlymus pateikti papildomai ir Excel formate.

Statybos projektų vadovas Arūnas Lajauskas tel. 8 614 67846

Arunas.lajauskas@iki.lt

Dokumentai		
Dokumento pavadinimas	Dydis	Pakeitimo data
Susitarimas del partnerio duomenų tvarkymo nuo 2018 05 25.docx	41 KB	2020-03-18 14:14
Statybosstandartas.2017korek.pdf	4,70 MB	2020-03-18 14:14
Pirkimo apimtis IKI STUMBRAS.pdf	159 KB	2020-03-18 14:14
IKI Stumbras 400_kadastrinis.pdf	91 KB	2020-03-18 14:14
IKI Stumbras 400_200225_Nr1_Technologija.pdf	376 KB	2020-03-18 14:14
IKI Stumbras 400_200225_Nr1_Pertvaros.pdf	240 KB	2020-03-18 14:14
IKI Stumbras 400_200225_Nr1_Iranga.pdf	376 KB	2020-03-18 14:14
IKI Stumbras 400_ esama situacija.pdf	357 KB	2020-03-18 14:14
Gen statybos rangos sutartis pvz.docx	110 KB	2020-03-18 14:14
ACAD-IKI Stumbras 400_200225_Nr1.dwg	932 KB	2020-03-18 14:14
Pagrindinė informacija apie įmonę.xlsx	26 KB	2020-03-18 14:14
Atnaujinta pirkimo apimtis IKI STUMBRAS.pdf	166 KB	2020-04-14 16:55
IKI Stumbras 400_200225_Nr1_VandNuotVent.pdf	493 KB	2020-04-14 16:55
IKI Stumbras 400 lentelė rangovams .xlsx	25 KB	2020-04-14 16:55
Apšvietimo planas ACAD-IKI Stumbras 400_200225_Nr1.dwg	1,36 MB	2020-04-14 16:55
IKI Stumbras 400_200225_Nr1_IT.pdf	543 KB	2020-04-14 16:55
IKI Stumbras 400_200225_Nr1_Isklotine.pdf	89 KB	2020-04-14 16:55
IKI Stumbras 400_200225_Nr1_Elektra.pdf	599 KB	2020-04-14 16:55
ACAD-IKI Stumbras 400_200225_Nr1.dwg	1,02 MB	2020-04-14 16:55
Projekto dokumentacija.7z	8,98 MB	2020-08-06 16:28

Produktai				
Kategorija	Aprašymas	Pristatymo data	Kiekis	Vienetas
AUKŠTAIČIŲ G. 4, NR (400) PANEVEŽYS IKI PANEVEŽYS parduotuvės statybos remonto darbai	Statybos darbai		1,00	
AUKŠTAIČIŲ G. 4, NR (400) PANEVEŽYS IKI PANEVEŽYS parduotuvės statybos remonto darbai	ŠVOK		1,00	
AUKŠTAIČIŲ G. 4, NR (400) PANEVEŽYS IKI PANEVEŽYS parduotuvės statybos remonto darbai	Silpnos srovės		1,00	
AUKŠTAIČIŲ G. 4, NR (400) PANEVEŽYS IKI PANEVEŽYS parduotuvės statybos remonto darbai	Elektrotechnikos darbai		1,00	

Reikalavimai		
Lygis	Aprašymas	Tik informacijai
1	Informacija/Information	Ne
	<p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus nėra dalyvavę UAB Palink skelbtuose konkursuose, privalo pateikti priedą " Pagrindinė informaciją apie įmonę".</p> <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus dalyvavo UAB "Palink" skelbtuose konkursuose ir teikė priedą „Pagrindinė informacija apie įmonę“, pakartotinai jo teikti neprivalo.</p> <p>Tender participants for the first time must submit the Appendix to Tender Documents "Main Information on the Company" along with the Tender Application, according to attachment.</p> <p>If tender participants during the current year was submit Tender Documents "Main Information on the Company" , it is not required to re- submit.</p>	
2	Kitos sąlygos/Other conditions	Ne

1. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką patvirtina, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir kad Konkurso dalyvis prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas paraišką ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, įskaičiuavo į Paraiškos kainą.
2. Konkurso dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba. Visos sumos konkurso dokumentuose turi būti nurodytos Eurais (Eur) be PVM.
3. Tikimasi, kad Konkurso dalyvis pateiks geriausią kainą pačioje pirmoje Paraiškoje, nes vėliau konkurso metu gali nebebūti galimybės koreguoti ar papildyti Paraišką.
4. Konkurso dalyvis teikdamas Paraišką dalyvauti pirkimo konkurse patvirtina, kad perskaitė ir suprato konkurso sąlygas, standartines UAB Palink sutarčių nuostatas, dokumentaciją bei su jomis sutinka, patvirtina, kad Konkurso dalyvio pateikta informacija apie įmonę, kainos skaičiavimus ir kita informacija, pateikta konkurso Paraiškoje, yra teisinga. Konkurso dalyvis, dalyvaudamas šiame konkurse, sutinka laikytis konkurso dokumentacijoje pateiktų reikalavimų ir užtikrinti gautos iš UAB „Palink“ informacijos konfidencialumą. Pageidaujant susipažinti su UAB Palink standartinėmis sutarčių nuostatomis, prašome kreiptis: Arūnas Lajauskas, tel. +370 61467846, e-mail: Arunas.lajauskas@iki.lt
5. Konkurso dalyvis yra informuotas, jog šio kvietimo pateikimas nėra ir negali būti laikomas UAB „Palink“ įsipareigojimu sudaryti sutartį dėl pirkimo objekto. UAB „Palink“ nėra ir nebus laikoma atsakinga už bet kokias išlaidas, kurias konkurso dalyvis patiria teikdamas Paraišką/rengdamasis teikti paslaugas/prekes, sudarančias pirkimo objektą.
6. UAB Palink neįsipareigoja pirkti iš Konkurso laimėtojo tam tikrą Prekių kiekį per tam tikrą laikotarpį ir nepateikia jokių garantijų dėl tam tikro Prekių kiekio nupirkimo.
7. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką užtikrina ir patvirtina, jog pateikiama Paraiška dalyvauti Konkurse galioja ne mažiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo Paraiškų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo UAB Palink kreipimosi įsipareigoja sudaryti sutartį konkurso dokumentacijoje bei pateiktoje Paraiškoje nurodytomis sąlygomis. Pateikdamas Paraišką Konkurso dalyvis patvirtina, jog Paraiškoje pateiktas pasiūlymas galioja visą Konkursuojamo periodo trukmę, nurodytą šiame dokumente.
8. UAB „Palink“ apie konkurso rezultatus informuoja konkursą laimėjusius konkurso dalyvius.
9. Jeigu Konkurso laimėtojas per Konkurso sąlygose nurodytą terminą nesutinka sudaryti su UAB Palink sutarties dėl pirkimo objekto pardavimo arba sudarius sutartį dėl pirkimo objekto atsisako tiekti/netiekia pirkimo objekto per Konkursuojamo periodo trukmę, UAB Palink turi teisę reikalauti, o Konkurso laimėtojas įsipareigoja sumokėti sumokėti baudą lygią 10% pateikto pasiūlymo vertės.

3	INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ	Ne
---	--	----



Jūsų pateikiamų asmens duomenų valdytojas yra uždaroji akcinė bendrovė „PALINK“, kodas 110193723, Lentvario g. 33, Vilnius. Tel. 8 800 11 454, el.p. info@iki.lt. Su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti tel. +370 5 260 17 00 arba el. paštu asmensduomenys@iki.lt.

Jūsų paraiškoje, pateikiamoje per el.pirkimų valdymo įrankį Mercell (toliau - Paraiška), nurodytus asmens duomenis (kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el.pašto adresą, darbuotojo kvalifikacijos atestato(-ų) numerį, darbuotojo draudimo polisų informaciją, banko sąskaitos numerį, PVM mokėtojo kodą) saugosime bei tvarkysime Paraiškos apdorojimo ir administravimo tikslu. Tai būtina dėl mūsų teisėto intereso siekiant atrinkti organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoją ir sudaryti su juo sutartį dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo.

1. Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?

Užtikriname Jus, kad Jūsų duomenis laikome saugiai ir konfidencialiai.

Jūsų duomenis gali peržiūrėti mūsų darbuotojai, atsakingi už prekių/paslaugų/darbų pirkimų konkursų organizavimą, duomenų apsaugos pareigūnas.

Tam, kad Paraišką galėtume apdoroti efektyviai ir saugiai, naudojame specialias informacines sistemas. Šių sistemų veikimą prižiūri tiek mūsų Informacinių technologijų departamentas, tiek profesionalūs paslaugų teikėjai, kurie gali turėti prieigą prie Jūsų duomenų tiek, kiek reikalinga programinės įrangos tinkamam veikimui užtikrinti. Visais atvejais reikalaujame iš šių partnerių konfidencialumo įsipareigojimų.

Užtikriname, kad Jūsų pateikiami duomenys nebus naudojami jokiais kitomis aplinkybėmis ar teikiami kitiems asmenims.

2. Kiek laiko saugome Jūsų informaciją?

Jeigu pateikiate Paraišką, tačiau Jūs neišrenkamas mūsų organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoju ir sutartis su Jumis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo nesudaroma, Jūsų asmens duomenys bus saugomi ir tvarkomi 10 metų nuo duomenų įvedimo datos.

Jei sutartis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo bus sudaryta su Jumis, tuomet Jūsų duomenys bus saugomi visą šios sutarties galiojimo ir bendradarbiavimo laikotarpį, taip pat senaties terminą po bendradarbiavimo ar sutarties pabaigos.

3. Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?

Jūs turite teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, juos taisyti, papildyti ar atnaujinti, užpildydami ir pateikdami mums naują Anketą arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: asmensduomenys@iki.lt. Šiuo el. pašto adresu taip pat galite kreiptis į mus dėl Jūsų duomenų tvarkymo apribojimo, kai turite tam teisinį pagrindą.

4. Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas ada@ada.lt.