



Kuršių g. 44, Kaunas Nr.360 IKI Kuršiai parduotuvės statybos remonto darbai pk-PT-SS-20-0009

Info	
Versija 2	Publikavimo data 2020-03-18 15:06
Nuoroda https://my.mercell.com/permalink/124884417.aspx	Pateikimo terminas 2020-03-23 21:00
Skelbimo tipas Pirkimai	Pakeitimo data 2020-03-18 15:06
Mokėjimo sąlygos Given in inquiry document	Atplėšimo data 2020-03-23 21:00
	Paraleliniai pasiūlymai Ne
	Galimi pasiūlymų variantai No
	Pristatymo sąlygos Netaikoma
	Pristatymo adresas Lietuva

Pirkėjas
Įmonė Palink UAB
Adresas Lentvario g. 33
Pašto indeksas/Miestas LT-02241 Vilnius Lietuva

Versijos pakeitimas
UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI Kuršiai 360 parduotuvės remontui ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM. Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo vieta Kuršių g. 44, Kaunas. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020.03.23 per Merzell e-pirkimų sistemą. Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į statybų projektų vadovą Kęstutį Bernotą tel.+370 630 50676, el.paštas: Kestutis.Bernotas@iki.lt Kilus techniniams Merzell sistemos klausimams kreiptis į klientų aptarnavimo vadybininkę Giedrę Česnulevičienę, tel: +370 655 82875, el.paštas gice@mercell.com .

Apibūdinimas
UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI Kuršiai 360 parduotuvės remontui ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM. Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo vieta Kuršių g. 44, Kaunas. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020.03.09 per Merzell e-pirkimų sistemą. Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į statybų projektų vadovą Kęstutį Bernotą tel.+370 630 50676, el.paštas: Kestutis.Bernotas@iki.lt Kilus techniniams Merzell sistemos klausimams kreiptis į klientų aptarnavimo vadybininkę Giedrę Česnulevičienę, tel: +370 655 82875, el.paštas gice@mercell.com .
Kuršių g. 44, Kaunas IKI KURŠIAI UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS
Pagal pateiktus technologinius ir įvadų planus, 2017 m IKI įrengimo standartą suremontuoti ir įrengti parduotuvę. Remonto darbai vyks uždarytoje parduotuvėje. Remonto metu rangovas objekte reguliariai atlieka valymo darbus ir perduoda patalpas įrangos montavimui pilnai išvalytas.

Griovimo-montavimo darbai:

1. Pagal pateiktą griovimo brėžinį griauinama apsaugos posto patalpa, siena už vitrinų, vaistinės pertvaros, nuomininkų patalpų pertvaros.
2. Apsaugos posto ir nuomininkų patalpų grindų lygis išlyginamas iki salės grindų (pridedamas projektas).
3. Ardamos griauamų patalpų pakabinamos lubos.
4. Administracijos patalpa perkeliama į naują vietą, senoje patalpoje atliekamas remontas, elektros instaliacija paliekama veikianti.
5. Demontuojama prekybinė ir metalinė įranga. Įranga išvežama į sandėliavimo patalpas.
6. Salėje demontuojamos ir utilizuojamos visos reklamines iškabos.
7. Išvežama ir utilizuojama likusią nenaudojamą įrangą (40 m³).
8. Esami kondicionieriai tvarkingai demontuojami, supakuojami ir perduodami pasaugai į Užsakovo sandėlį.

Apdailos darbai:

Grindys:

1. Salėje ir administracijos patalpų grindų plytelės klijuojamos naujai (grindų plytelės perka užsakovas).
2. Remontuojamos prekių iškrovimo patalpų grindys. Nuvalomos signalinės grindų linijos.
3. Tambūre naujai paklojamas įėjimo kilimėlis.

Sienos:

1. Naujų pertvarų įrengimas pagal pateiktą planą.
2. Visos salės ir pagalbinių patalpų sienos perdažomos (spalvą derinti su Palink atstovu).
3. Prekybos salės kolonos ir kitos lengvai pažeidžiamos vietos klijuojamos plytelėmis iki 1,2 m, nuo 1,2 m aukščio iki lubų dažoma salės sienų spalva.
4. Poilsio kambaryje siena tarp virtuvės baldų klijuojama plytelėmis (Bianco 20x25, tiekėjas UAB „Vaineta ir partneriai“, perka rangovas). Viena siena dažoma žaliai RAL6019, sienos dengiamos baldine plokšte RAL1015 iki durų aukščio, virš šio lygio dažoma baltai RAL9010.
5. Atlikti kosmetinius darbus pažeistose cokolinio aukšto išorinėse vietose.
6. Demontuoti-sumontuoti naujai vitrinas iš fasado pusės.

Lubos:

1. Pagalbinėse patalpose pakeičiamos sugadintos „Amstrong“ plokštės.
2. Salės ir pagalbinių patalpų lubų smulkus remontas ir perdažymas.
3. Pažeistose lubose atlikti kosmetinius darbus.

Stogas:

1. Prilydyti papildomą stogo dangos sluoksnį virš parduotuvės patalpų.
2. Pažeistus parapetų apskardinimus pakeisti naujai.
3. Išvežti ir utilizuoti pašalinius daiktus.
4. Pažeistas korozijos vietas ant kubinės reklamos konstrukcijas apdoroti antikoroziniu tirpalu ir perdažyti.

Silpnos srovės:

1. Pagal IKI įrengimo standartą naujai įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, papildomi vidaus ryšio tinklai (žiūrėti pateiktus elektros ir silpnų srovių įvadų planus).
2. WI-FI tinklas lieka esamas tik įvertinti stotelių perkabinimą.

Elektros darbai:

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti papildomus naujus elektros tinklus; Kiti lieka esami.
2. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji LED šviestuvai (šviestuvus perka ir pateikia užsakovas). Seni šviestuvai utilizuojami.
3. Keičiami elektros automatiniai jungikliai (IKI statybos standartas).
4. Apšvietimui įrengiamas atskiras elektros skaitiklis su nuotoliniu nuskaitymu.
5. Salės elektros įrenginių jungiklių ir rozečių rėmeliai sienų spalvos.
6. Apšvietimo valdymui įrengti automatinę valdymo sistemą.

Apšvietimo valdymo sistema susideda iš valdymo skydo, valdiklio, įėjimo/išėjimo modulių, apšvietimo relių, automatinų daviklių apšvietimo grupėms, lauko šviesos jutiklių (0-10V), lietimui jautraus ekrano (darbo režimų atvaizdavimui) ir maitinimo valdymo laidų. Turi būti numatytas valdymas automatinis, rankinis skyde ir nuotolinis. Apšvietimo valdymo valdiklis turi būti prijungtas prie parduotuvės LAN tinklo.

Lentelė Nr. 1 Patalpų apšvietimo valdymo režimai
 Patalpa Pat. Nr. Valdymo būdas Paros laikas Šviestuvų kiekis
 Prekybos salė 101 Automatinis 7.00-23.00 100%
 23.00-7.00 0%
 Rankinis skyde ir nuotolinis 0.00-24.00 100%
 Tambūras 102 Automatinis
 Rankinis skyde ir nuotolinis 7.00-23.00 100%
 23.00-7.00 33%
 Koridorius (zona už kasų) 103 Automatinis 7.00-23.00 100%

23.00-7.00 33%

Rankinis skyde ir nuotolinis 0.00-24.00 100%

Nuoma 104 Rankinis jungiklis 0.00-24.00 100%

Vadybininkų zona 105 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Kasos patalpa 106 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Prekių priėmimo zona 107 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Žuvies šaldytuvas (+) 108 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Šaldytuvas (+) 109 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Šaldiklis (-) 110 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Rūšiavimo patalpa 111 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Išpakavimo patalpa 112 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Persirengimo patalpa 113 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Mėsos šaldytuvas (+) 114 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Mėsos paruošimas (+12) 115 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Valymo priemonių patalpa 116 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Žuvies paruošimo patalpa 117 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Koridorius 001 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Sandėliavimo patalpa 002 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Praustuvo patalpa 003 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Vyrų persirengimo patalpa 004 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Dušas 005 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

WC 006 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Koridorius 007 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Moterų persirengimo patalpa 008 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Dušas 009 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Tambūras 010 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

WC 011 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Valymo priemonių patalpa 012 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Skalbykla 013 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Poilsio patalpa 014 Būvio daviklis 0.00-24.00 100%

Kompresorinė 015 Rankinis jungiklis 0.00-24.00 100%

Techninė patalpa 016 Rankinis jungiklis 0.00-24.00 100%

Fasado apšvietimas Automatinis, apšvietumo jutiklis 0.00-24.00 100%

Rankinis skyde ir nuotolinis 0.00-24.00 100%

Reklamos apšvietimas Automatinis, apšvietumo jutiklis 0.00-24.00 100%

Rankinis skyde ir nuotolinis 0.00-24.00 100%

Prekybos salės LED šviestuvai grupuojami į tris grupes. Patalpos apšvietimas valdomas 100%, 66% ir 33% šviestuvų kiekiu. Alkoholio skyriaus apšvietimui įrengiama atskira apšvietimo grupė (jei bus poreikis valdyti atskirai). Nakties metu, kai patalpos nenaudojamos apšvietimas neveikia arba veikia 33% režimu. Nakties metu, kai patalpose vyksta valymas ar prekių skaičiavimas, apšvietimas įjungiamas 66% arba 100% režimu (rankinis skyde, nuotolinis valdymas). Pagalbinių patalpų apšvietimas

Pagalbinių patalpų apšvietimas valdomas nuo būvio daviklių.

7. Lauke įrengti dyzelinio generatoriaus pajungimo skydą (žr. IKI Statybos standartą).
8. Įvadiniame elektros paskirstymo skyde įrengti trijų padėčių perjungiklį „Elekros tinklų įvadas - 0 - Dyzelgeneratorius“.
9. Rampos apšvietimui įrengiami LED lauko šviestuvai(-us) (žr. IKI Statybos standartą).
10. Įrengti elektros skaitiklius su nuotoliniu nuskaitymu šioms sistemoms: vėdinimas, oro kondicionavimas, vėdinimo vėsinimas, apšvietimas (žr. IKI Statybos standartą).
11. Įrengti elektros apskaitą su nuotoliniu nuskaitymu nuomininkų patalpoms.
12. Elektros apskaitos prietaisus prijungti prie pastato LAN tinklo, jei reikia įrengti papildomus tinklo įrenginius ir/ar valdiklius.
13. Mėsos ceche nurodytose vietose 0,3 m aukštyje įrengiamos 16A/380V (penkių kontaktų) arba 16A/220V (trijų kontaktų) IP54 išpildymo klasės, paviršinio montažo rozetės su dangteliais. Darbo stalų ir ant jų statomų kilnojamų elektros įrengimų pajungimui išvedami atskiri žeminimo pajungimo taškai. Gamybinėse patalpose, kuriose naudojami kilnojamieji el. įrengimai (mėsmalės, sulčiaspaudės, mikseriai ir kt.) yra statomi ant metalinių darbo stalų, o taip pat metalinės plautuvės, darbataliai turi būti patikimai įžeminti (žr. IKI Statybos standartą).
14. Visi prietaisai turintys virš 1 kW galią būtinai turi turėti rozetę su mechaniniu atjungimu.
15. Įžeminimo tinklus įrengia el. instaliacijos montuotojai, o stalus - baldų montuotojai.
16. Nuomininko patalpai 104 įvado galia 15kW, el. paskirstymo skyduose pakeisti automatinius jungiklius. Įrengti atskirą elektros skaitliuką su nuotoliniu nuskaitymu.
17. Visiems elektros darbams paruošiamas techninis darbo projektas.

ŠVOK:

1. Vėdinimo sistema lieka esama.
2. Prekybos patalpų plotas rekonstruojamas prijungiant papildomas patalpas. Išardomos patalpų (dešinėje nuo pagrindinio įėjimo) pertvaros, demontuojami skirstomieji oro tiekimo ir šalinimo ortakiai (RS-1 sistema). Prekybos patalpoje įrengiami nauji oro tiekimo ortakiai su 3 vnt. oro tiekimo difuzoriais, oro šalinimo magistralinis ortakis prailginamas įrengiant papildomą 1 vnt. oro šalinimo imtuvą. Naujai sumontuoti oro tiekimo ortakiai izoliuojami.
3. Ant stogo vėdinimo vamzdžiai izoliuojami ir kaminėlių keitimas.
4. Įrengiama oro ištraukimo sistema prekybos salės kepyklos krosnies patalpai (žr. IKI Statybos standartą).

5. Nuomininkų patalpos 104 vėdinimo sistema, pasikeitus pertvarų išdėstymui, pilnai atskiriama nuo prekybos patalpų vėdinimo sistemos.
6. Patalpoms 105 ir 106 įrengti oro tiekimą ir šalinimą nuo prekybos salės vėdinimo sistemos.
7. Įrengti pagalbinių patalpų 107, 111, 113, 115, 116, 117 vėdinimą panaudojant esamos vėdinimo sistemos magistrales.
8. Rūsio patalpų vėdinimo agregatą perkelti į sandėliavimo patalpą 002 arba technines patalpas.
9. Prekybos salės 101 vėsinimui įrengti 3 palubinius kondicionierius (po min. 14 kW, su šildymo funkcija). Kondicionieriai įrengiami kasų zonos, prekybos salės praėjimo ir vaisių-daržovių zonos vėsinimui.
10. Administracinių patalpų 105 ir 106 vėsinimui įrengti 2 sieninius kondicionierius (po min. 2,5 kW).
11. Prekių priėmimo patalpos 107 vėsinimui įrengti 1 palubinį kondicionierių (min. 7 kW).
12. Poilsio patalpos 014 vėsinimui įrengti 1 sieninį kondicionierių (min. 2,5 kW).
13. Nuomininkų patalpos 104 vėsinimui įrengti 1 kasetinį kondicionierių (min. 7 kW).
14. Papildomai izoliuoti į lauką išeinančius kondicionierių varinius vamzdelius, įrengti izoliacijos apsaugą arba apskardinti.
15. Tambūre 102 pakeisti įėjimo durų oro užuolaidą ir rampos oro užuolaidą.
16. Pasiruošimas rekonstrukcijos darbams: rekonstrukcijos laikotarpiu visos vėdinimo sistemos stabdomos, vėdinimo sistemų oro tiekimo ir šalinimo ortakiai turi būti užsandarinti, apsaugant nuo statybinių dulkių patekimo.
17. Užbaigus vėdinimo sistemos rekonstrukcijos darbus atliekamas vėdinimo sistemos ortakijų valymas, jei reikia įrengiami ortakijų pravalymo liukai. Vėdinimo agregatų oro filtrai pakeičiami naujais. Atlikti vėdinimo sistemos oro srautų balansavimą.
18. Atnaujinti vėdinimo sistemos vėdinimo agregatų (gamintojas Komfovent) automatiką:
 - Vėdinimo agregato procesų atvaizdavimas;
 - Nuotolinis vėdinimo agregatų parametrų ir režimų nustatymas;
 - Vėdinimo agregato valdiklį prijungti prie vietinio kompiuterinio tinklo.
 - Įrengti vėdinimo agregato valdymo pultelį su ekranu.
 - Įrengti vėdinimo agregato valdymą priklausomai nuo prekybos salės CO2 koncentracijos arba oro kokybės rodiklių.
19. Įrengti oro kondicionavimo sistemos automatizavimą ir monitoringą:
 - Oro kondicionierių sujungimas į bendrą tinklą;
 - Nuotolinis prisijungimas prie kondicionierių valdiklio per vietinį kompiuterinį tinklą.
 - Nuotolinis kondicionierių parametrų ir režimų nustatymas.
 - Oro kondicionierių darbo grafinis atvaizdavimas.
20. Įrengti šildymo sistemos automatizavimą ir monitoringą:
 - Šilumos mazgo procesų atvaizdavimas;
 - Nuotolinis parametrų ir režimų nustatymas;
 - Šilumos mazgo valdiklį prijungti prie vietinio kompiuterinio tinklo.
21. Pasikeitus patalpų išplanavimui perkelti šildymo prietaisus ir/arba vamzdynus.

VN:

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus v/n įvadus, sumontuoti salėje naują nerūdijančio plieno kriauklės (430*430 mm).
2. Atlikti nuotekų vamzdyno diagnostika ir galimai trūkusio vamzdyno remontą.
3. Baigus darbus visi nuotekų vamzdynai išplaunami hidrodinaminiu būdu.
4. Nuotekų vamzdyne įrengti papildomą atbulinį automatinį būdu valdomą vožtuvą. Įrengti signalizavimą apie kanalizacijos avariją.
5. Įrengti GSM signalizavimą atsakingiems darbuotojams apie aliarmus.

Kiti darbai:

1. Naujai įrengtose patalpose montuojamos baltos „Hormann“ tipo durys, patalpoje Centrinės kasos patalpoje montuojamos šarvo tipo durys, keičiamos naujomis dvivėrės smūginės durys (1 vnt.) ir PVC užuolaida.
2. Rūsio aukšte pakeisti pažeistas duris naujai (3 vnt.). Likusias duris kosmetiškai sutvarkyti.
3. Perdažyti rampos metalines konstrukcijas viduje ir lauke.
4. Atlikti rūsio sienų pelėsio valymą ir dezinfekavimą.
5. Pakeisti rampos tiltelį.
6. Įrengti nerūdijančio plieno atmušėjus salėje prie vitrinų ir atitvarą pirkėjų vežimėliams.
7. Pažeistas korozijos kolonas ir rišamąsias mazgo įdėtines detales apdoroti antikoroziiniu tirpalu ir perdažyti.
8. Prekių iškrovimo patalpoje sienos aptaisomos rifliuotu aliuminio lakštu iki 1,25 m aukščio.
9. Atnaujinti grindų žymėjimą sandėlių ir rampos zonose.
10. Prie rampos keičiama aplankstyta fasado skarda.
11. Elektros ir vandens apskaitos skaitikliai įrengiami su nuotoliniu valdymu.
12. Užbaigus remonto darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos švarios ir tvarkingos; įsivertinti postatybinį valymą.
13. Rangovas priduodamas darbus parengia ir pateikia atliktų darbų aktus ir įrengtų tinklų išpildomuosius brėžinius.



Dokumentai		
Dokumento pavadinimas	Dydis	Pakeitimo data
Pagrindinė informacija apie įmonę.xlsx	26 KB	2020-02-28 09:59
WiFi Planner 360 Kursiai b ekepyklos.pdf	611 KB	2020-02-28 10:00
Susitarimas dėl partnerio duomenų tvarkymo nuo 2018 05 25.docx	41 KB	2020-02-28 10:00
Statybos standartas.2017korek.pdf	4,70 MB	2020-02-28 10:00
pjūvis B.pdf	170 KB	2020-02-28 10:00
pjūvis A.pdf	163 KB	2020-02-28 10:00
Pirkimo apimtis 360 IKI Kuršiai_2020 02 24.docx	49 KB	2020-02-28 10:00
IKI Kursiai 360_200204_Nr2_VandNuotVent.pdf	638 KB	2020-02-28 10:00
IKI Kursiai 360_200204_Nr2_Technologija.pdf	490 KB	2020-02-28 10:00
IKI Kursiai 360_200204_Nr2_Pertvaros.pdf	366 KB	2020-02-28 10:00
IKI Kursiai 360_200204_Nr2_IT.pdf	662 KB	2020-02-28 10:00
IKI Kursiai 360_200204_Nr2_Isklotinė.pdf	80 KB	2020-02-28 10:00
IKI Kursiai 360_200204_Nr2_Iranga.pdf	491 KB	2020-02-28 10:00
IKI Kursiai 360_200204_Nr2_Elektra.pdf	758 KB	2020-02-28 10:00
IKI Kuršiai 360 darbų mini_grafikas.xlsx	20 KB	2020-02-28 10:00
Gen statybos rangos sutartis pvz.docx	110 KB	2020-02-28 10:00
fasadai.pdf	223 KB	2020-02-28 10:00
ACAD-IKI Kursiai 360_200204_Nr2.dwg	1,16 MB	2020-02-28 10:00
360 Kursiai 2020.02.04.pdf	365 KB	2020-02-28 10:00
12_12_2019_Zumtobel_ACAD-IKI Kursiai 360_191017_Nr1.dwg	1,18 MB	2020-02-28 10:00
Planas.pdf	359 KB	2020-03-18 15:06
Statinio konstrukcijų dalis (SK).pdf	2,40 MB	2020-03-18 15:06
KURŠIAI LENTELE.xlsx	36 KB	2020-03-18 15:06
Pirkimo apimtis 360 IKI Kuršiai_2020 03 17.pdf	204 KB	2020-03-18 15:06

Produktai				
Kategorija	Aprašymas	Pristatymo data	Kiekis	Vienetas
Statybos darbai	kompl.		1,00	
ŠVOK	kompl.		1,00	
Silpnos srovės	kompl.		1,00	
Elektrotechnikos darbai	kompl.		1,00	

Reikalavimai		
Lygis	Aprašymas	Tik informacijai
1	Informacija/Information	Ne

	<p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus nėra dalyvavę UAB Palink skelbtuose konkursuose, privalo pateikti priedą " Pagrindinė informacija apie įmonę".</p> <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus dalyvavo UAB "Palink" skelbtuose konkursuose ir teikė priedą „Pagrindinė informacija apie įmonę“, pakartotinai jo teikti neprivalo.</p> <p>Tender participants for the first time must submit the Appendix to Tender Documents "Main Information on the Company" along with the Tender Application, according to attachment.</p> <p>If tender participants during the current year was submit Tender Documents "Main Information on the Company" , it is not required to re- submit.</p>	
2	Kitos sąlygos/Other conditions	Ne
	<p>1. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką patvirtina, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir kad Konkurso dalyvis prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas paraišką ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, įskaičiuavo į Paraiškos kainą.</p> <p>2. Konkurso dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba. Visos sumos konkurso dokumentuose turi būti nurodytos Eurais (Eur) be PVM.</p> <p>3. Tikimasi, kad Konkurso dalyvis pateiks geriausią kainą pačioje pirmoje Paraiškoje, nes vėliau konkurso metu gali nebebūti galimybės koreguoti ar papildyti Paraišką.</p> <p>4. Konkurso dalyvis teikdamas Paraišką dalyvauti pirkimo konkurse patvirtina, kad perskaitė ir suprato konkurso sąlygas, standartines UAB Palink sutarčių nuostatas, dokumentaciją bei su jomis sutinka, patvirtina, kad Konkurso dalyvio pateikta informacija apie įmonę, kainos skaičiavimus ir kita informacija, pateikta konkurso Paraiškoje, yra teisinga. Konkurso dalyvis, dalyvaudamas šiame konkurse, sutinka laikytis konkurso dokumentacijoje pateiktų reikalavimų ir užtikrinti gautos iš UAB „Palink“ informacijos konfidencialumą. Pageidaujant susipažinti su UAB Palink standartinėmis sutarčių nuostatomis, prašome kreiptis: Kęstutis Bernotas, tel. +370 630 50676, e-mail: Kestutis.Bernotas@iki.lt</p> <p>5. Konkurso dalyvis yra informuotas, jog šio kvietimo pateikimas nėra ir negali būti laikomas UAB „Palink“ įsipareigojimu sudaryti sutartį dėl pirkimo objekto. UAB „Palink“ nėra ir nebus laikoma atsakinga už bet kokias išlaidas, kurias konkurso dalyvis patiria teikdamas Paraišką/rengdamasis teikti paslaugas/prekes, sudarančias pirkimo objektą.</p> <p>6. UAB Palink neįsipareigoja pirkti iš Konkurso laimėtojo tam tikrą Prekių kiekį per tam tikrą laikotarpį ir nepateikia jokių garantijų dėl tam tikro Prekių kiekio nupirkimo.</p> <p>7. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką užtikrina ir patvirtina, jog pateikiama Paraiška dalyvauti Konkurse galioja ne mažiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo Paraiškų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo UAB Palink kreipimosi įsipareigoja sudaryti sutartį konkurso dokumentacijoje bei pateiktoje Paraiškoje nurodytomis sąlygomis. Pateikdamas Paraišką Konkurso dalyvis patvirtina, jog Paraiškoje pateiktas pasiūlymas galioja visą Konkursuojamo periodo trukmę, nurodytą šiame dokumente.</p> <p>8. UAB „Palink“ apie konkurso rezultatus informuoja konkursą laimėjusius konkurso dalyvius.</p> <p>9. Jeigu Konkurso laimėtojas per Konkurso sąlygose nurodytą terminą nesutinka sudaryti su UAB Palink sutarties dėl pirkimo objekto pardavimo arba sudarius sutartį dėl pirkimo objekto atsisako tiekti/netiekia pirkimo objekto per Konkursuojamo periodo trukmę, UAB Palink turi teisę reikalauti, o Konkurso laimėtojas įsipareigoja sumokėti baudą lygią 10% pateikto pasiūlymo vertės.</p>	
3	INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ	Ne



Jūsų pateikiamų asmens duomenų valdytojas yra uždaroji akcinė bendrovė „PALINK“, kodas 110193723, Lentvario g. 33, Vilnius. Tel. 8 800 11 454, el.p. info@iki.lt. Su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti tel. +370 5 260 17 00 arba el. paštu asmensduomenys@iki.lt.

Jūsų paraiškoje, pateikiamoje per el.pirkimų valdymo įrankį Mercell (toliau - Paraiška), nurodytus asmens duomenis (kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el.pašto adresą, darbuotojo kvalifikacijos atestato(-ų) numerį, darbuotojo draudimo polisų informaciją, banko sąskaitos numerį, PVM mokėtojo kodą) saugosime bei tvarkysime Paraiškos apdorojimo ir administravimo tikslu. Tai būtina dėl mūsų teisėto intereso siekiant atrinkti organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoją ir sudaryti su juo sutartį dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo.

1. Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?

Užtikriname Jus, kad Jūsų duomenis laikome saugiai ir konfidencialiai.

Jūsų duomenis gali peržiūrėti mūsų darbuotojai, atsakingi už prekių/paslaugų/darbų pirkimų konkursų organizavimą, duomenų apsaugos pareigūnas.

Tam, kad Paraišką galėtume apdoroti efektyviai ir saugiai, naudojame specialias informacines sistemas. Šių sistemų veikimą prižiūri tiek mūsų Informacinių technologijų departamentas, tiek profesionalūs paslaugų teikėjai, kurie gali turėti prieigą prie Jūsų duomenų tiek, kiek reikalinga programinės įrangos tinkamam veikimui užtikrinti. Visais atvejais reikalaujame iš šių partnerių konfidencialumo įsipareigojimų.

Užtikriname, kad Jūsų pateikiami duomenys nebus naudojami jokiais kitomis aplinkybėmis ar teikiami kitiems asmenims.

2. Kiek laiko saugome Jūsų informaciją?

Jeigu pateikiate Paraišką, tačiau Jūs neišrenkamas mūsų organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoju ir sutartis su Jumis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo nesudaroma, Jūsų asmens duomenys bus saugomi ir tvarkomi 10 metų nuo duomenų įvedimo datos.

Jei sutartis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo bus sudaryta su Jumis, tuomet Jūsų duomenys bus saugomi visą šios sutarties galiojimo ir bendradarbiavimo laikotarpį, taip pat senaties terminą po bendradarbiavimo ar sutarties pabaigos.

3. Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?

Jūs turite teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, juos taisyti, papildyti ar atnaujinti, užpildydami ir pateikdami mums naują Anketą arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: asmensduomenys@iki.lt. Šiuo el. pašto adresu taip pat galite kreiptis į mus dėl Jūsų duomenų tvarkymo apribojimo, kai turite tam teisinį pagrindą.

4. Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas ada@ada.lt.