



## H. Šojaus g. 1, Šilutė Nr. 1029 IKI Guboja parduotuvės statybos remonto darbai pk-PT-SS-20-0001

Info	
<b>Versija</b> 2	<b>Publikavimo data</b> 2020-01-28 14:28
<b>Nuoroda</b> <a href="https://my.mercell.com/permalink/121151998.aspx">https://my.mercell.com/permalink/121151998.aspx</a>	<b>Pateikimo terminas</b> 2020-02-04 22:00
<b>Skelbimo tipas</b> Pirkimai	<b>Pakeitimo data</b> 2020-01-28 14:28
<b>Mokėjimo sąlygos</b> Given in inquiry document	<b>Atplėšimo data</b> 2020-02-04 22:00
	<b>Paraleliniai pasiūlymai</b> Ne
	<b>Galimi pasiūlymų variantai</b> No
	<b>Pristatymo sąlygos</b> Netaikoma
	<b>Pristatymo adresas</b> Lietuva

Pirkėjas
<b>Įmonė</b> Palink UAB
<b>Adresas</b> Lentvario g. 33
<b>Pašto indeksas/Miestas</b> LT-02241 Vilnius Lietuva

Versijos pakeitimas
Pratęsiamas pasiūlymo pateikimo terminas. Papildomai pridedama nauja užduotis ir kiekiai.

Apibūdinimas
<p>UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI Guboja 1029 parduotuvės remontui ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM.</p> <p>Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo vieta H. Šojaus g. 1, Šilutė.</p> <p>Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2020.01.16 per Mercell e-pirkimų sistemą.</p> <p>Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į statybos skyriaus vadovą Leonard Sivinski tel.+370 667 42511, el.paštas: <a href="mailto:leonard.sivinski@iki.lt">leonard.sivinski@iki.lt</a></p> <p>Kilus techniniams Mercell sistemos klausimams kreiptis į klientų aptarnavimo vadybininkę Ritą Kindurytę tel. +370 655 82 875, el.paštas: riki@mercell.com</p> <p><b>H. ŠOJAUS G. 1, ŠILUTĖ IKI GUBOJA</b> <b>UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS</b></p> <p>Pagal pateiktus technologinius ir įvadų planus, 2017 m IKI įrengimo standartą suremontuoti ir įrengti parduotuvę. Remonto darbai vyks uždarytoje parduotuvėje. Remonto metu rangovas objekte reguliariai atlieka valymo darbus ir perduoda patalpas įrangos montavimui pilnai išvalytas.</p> <p>Griovimo-montavimo darbai:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pagal pateiktą griovimo brėžinį griauinama apsaugos posto patalpa.</li><li>2. Griauamos pertvaros tarp prekybos salės ir pagalbinių patalpų (žr. brėžinį).</li><li>3. Demontuojama prekybinę ir metalinę įrangą. Įranga išvežama į sandėliavimo patalpas.</li></ol>

4. Salėje demontuojamos ir utilizuojamos visos reklamines iškabos.
5. Išvežama ir utilizuojama likusią nenaudojamą įrangą (40 m<sup>3</sup>).
6. Esami kondicionieriai demontuojami, supakuojami ir perduodami pasaugai į Užsakovo sandėlį.

#### Apdailos darbai:

##### Grindys:

1. Prekybos salėje (Nr. 101) ir patalpose Nr. 1021 ir Nr. 103 grindų plytelės klijuojamos naujai (grindų plytelės perka užsakovas).
2. Poilsio kambariuose Nr. 114, Nr.115, Nr. 116 ir Nr. 117 grindys dengiamos heterogeninė PVC dangą, padengta poliuretanu.
3. Remontuojamos prekių iškrovimo patalpų grindys ( sudaužytos ir atšokusios plytelės pakeičiamos naujomis, plytelės perka rangovas).
4. Tambūre naujai paklojamas įėjimo kilimėlis.

##### Sienos

1. Naujų pertvarų įrengimas pagal pateiktą planą.
2. Visos salės ir pagalbinių patalpų sienos perdažomos (spalvą derinti su Palink atstovu).
3. Prekybos salės kolonos klijuojamos plytelėmis iki 1,2 m, nuo 1,2 m aukščio iki lubų dažoma salės sienų spalva.
4. Poilsio kambaryje Nr. 116 siena tarp virtuvės baldų klijuojama plytelėmis (20x25, plytelės perka rangovas). Viena siena iki durų aukščio dažoma RAL6019, dvi sienos aptaisomos baldinė plokštė RAL1015 iki durų aukščio, virš durų lygio dažoma RAL9010 (dizainą derinti su Palink atstovu).

##### Lubos

1. Prekybos salėje (Nr. 101) ir patalpose Nr. 1021 ir Nr. 103 lubos remontuojamos ir dažomos baltai.
2. Pagalbinėse patalpose pakeičiamos sugadintos „Amstrong“ plokštės.
3. Patalpose Nr. 109, Nr.110, Nr. 111 ir Nr. 112 „Amstrong“ plokštės pakeičiamos į plaunamas.

##### Stogas

1. Remontuojama sutapdinto stogo dalis pakeičiant 1 sl. bituminės dangos užleidžiant ant parapetų.
2. Surūdijusios stogo parapetų skardos pakeičiamos naujomis.
3. Virš iškrovimo patalpos esama šiferio stogo danga keičiama į profiliuotą skardą (skarda, grebėstai, difuzinė plėvele, lietaus nuvedimo sistema ir apskardinimas prie sienų).

##### Silpnos srovės:

1. Pagal IKI įrengimo standartą naujai įrengiama priešgaisrinė ir apsauginė signalizacija, papildomi vidaus ryšio tinklai (žiūrėti pateiktus elektros ir silpnų srovių įvadų planus).

##### Elektros darbai

1. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti papildomus naujus elektros tinklus;  
Kiti lieka esami.
2. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji LED šviestuvai (šviestuvus perka užsakovas). Seni šviestuvai utilizuojami.
3. Keičiami elektros automatiniai jungikliai (IKI statybos standartas).
4. Apšvietimui ir šalčio įrangai įrengiami atskiri elektros skaitikliai su nuotoliniu valdymu.
5. Salės elektros įrenginiu jungiklių ir rozečių rėmeliai sienų spalvos.
6. WI-FI tinklas lieka esamas tik įvertinti stotelių perkabinimą.

##### ŠVOK ir VN:

1. Vėdinimo sistema lieka esama.
2. Visose parduotuvės patalpose montuojami nauji kondicionieriai (su šildymo funkcija).
3. Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus v/n įvadus, sumontuoti salėje naują nerūdijančio plieno kriauklės (430\*430 mm).
4. Atlikti nuotekų vamzdyno diagnostika ir galimai trūkusio vamzdyno remontą.
5. Baigus darbus visi nuotekų vamzdynai išplaunami hidrodinaminiu būdu.

##### Kiti darbai:

1. Centrinės kasos patalpoje Nr. 117 montuojamos šarvo tipo durys.
2. Keičiamos naujomis dvivėrės smūginės durys ir PVC užuolaida.
3. Perdažyti rampos metalines konstrukcijas viduje ir lauke.
4. Prekių iškrovimo patalpoje sienos aptaisomos rifuotu aliuminio lakštu iki 1,25 m aukščio.
5. Prie rampos keičiama aplankstyta fasado skarda.
6. Įrengiama tinklo segmentų šiukšlių konteinerių pavėsinę 2\*3 m. Stogas -profiluota skarda.
7. Elektros ir vandens apskaitos skaitikliai įrengiami su nuotoliniu valdymu.
8. Užbaigus remonto darbus patalpos užsakovui turi būti perduotos švarios ir tvarkingos; įsivertinti postatybinį valymą.
9. Rangovas priduodamas darbus parengia ir pateikia atliktų darbų aktus ir įrengtų tinklų išpildomuosius brėžinius.



Statybos skyriaus vadovas Leonard Sivinski tel. 8 667 42511  
[leonard.sivinski@iki.lt](mailto:leonard.sivinski@iki.lt)

Dokumentai		
Dokumento pavadinimas	Dydis	Pakeitimo data
Pagrindinė informacija apie įmonę.xlsx	26 KB	2020-01-05 18:13
X 1029 IKI GUBOJA (COMPACT - B) 427m2 New6.pdf	202 KB	2020-01-05 18:13
Susitarimas del partnerio duomenų tvarkymo nuo 2018 05 25.docx	41 KB	2020-01-05 18:13
Statybosstandartas.2017korek.pdf	4,70 MB	2020-01-05 18:13
Pirkimo apimtis 1029 IKI Guboja.pdf	483 KB	2020-01-05 18:13
IKI Guboja 1029_191219_Nr2_VandNuot.pdf	397 KB	2020-01-05 18:13
IKI Guboja 1029_191219_Nr2_Technologija.pdf	320 KB	2020-01-05 18:13
IKI Guboja 1029_191219_Nr2_Pertvaros.pdf	225 KB	2020-01-05 18:13
IKI Guboja 1029_191219_Nr2_IT.pdf	461 KB	2020-01-05 18:13
IKI Guboja 1029_191219_Nr2_Iranga.pdf	321 KB	2020-01-05 18:13
IKI Guboja 1029_191219_Nr2_Elektra.pdf	476 KB	2020-01-05 18:13
IKI Guboja 1029 darbų mini_grafikas.pdf	226 KB	2020-01-05 18:13
Gen statybos rangos sutartis pvz.docx	110 KB	2020-01-05 18:13
ACAD-IKI Guboja 1029_191219_Nr2.dwg	611 KB	2020-01-05 18:13
11_12_2019_Zumtobel_ACAD-IKI Guboja 1029_191112_Nr1.dwg	864 KB	2020-01-05 18:13
Konkursui IKI GUBOJA_55.xlsx	22 KB	2020-01-28 14:27
Atnaujinta pirkimo apimtis 1029 IKI Guboja.pdf	382 KB	2020-01-28 14:27

Produktai				
Kategorija	Aprašymas	Pristatymo data	Kiekis	Vienetas
H. Šojaus g. 1, Šilutė Nr. 1029 IKI Guboja parduotuvės statybos remonto darbai	Statybos darbai		1,00	
H. Šojaus g. 1, Šilutė Nr. 1029 IKI Guboja parduotuvės statybos remonto darbai	ŠVOK		1,00	
H. Šojaus g. 1, Šilutė Nr. 1029 IKI Guboja parduotuvės statybos remonto darbai	Silpnos srovės		1,00	
H. Šojaus g. 1, Šilutė Nr. 1029 IKI Guboja parduotuvės statybos remonto darbai	Elektrotechnikos darbai		1,00	



Reikalavimai		
Lygis	Aprašymas	Tik informacijai
1	Informacija/Information	Ne
	<p><b>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus nėra dalyvavę UAB Palink skelbtuose konkursuose, privalo pateikti priedą " Pagrindinė informaciją apie įmonę".</b></p> <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus dalyvavo UAB "Palink" skelbtuose konkursuose ir teikė priedą „Pagrindinė informacija apie įmonę“, pakartotinai jo teikti neprivalo.</p> <p><b>Tender participants for the first time must submit the Appendix to Tender Documents "Main Information on the Company" along with the Tender Application, according to attachment.</b></p> <p>If tender participants during the current year was submit Tender Documents "Main Information on the Company" , it is not required to re- submit.</p>	
2	Kitos sąlygos/Other conditions	Ne
	<p>1. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką patvirtina, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir kad Konkurso dalyvis prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas paraišką ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, įskaičiavo į Paraiškos kainą.</p> <p>2. Konkurso dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba. Visos sumos konkurso dokumentuose turi būti nurodytos Eurais (Eur) be PVM.</p> <p>3. Tikimasi, kad Konkurso dalyvis pateiks geriausią kainą pačioje pirmoje Paraiškoje, nes vėliau konkurso metu gali nebebūti galimybės koreguoti ar papildyti Paraišką.</p> <p>4. Konkurso dalyvis teikdamas Paraišką dalyvauti pirkimo konkurse patvirtina, kad perskaitė ir suprato konkurso sąlygas, standartines UAB Palink sutarčių nuostatas, dokumentaciją bei su jomis sutinka, patvirtina, kad Konkurso dalyvio pateikta informacija apie įmonę, kainos skaičiavimus ir kita informacija, pateikta konkurso Paraiškoje, yra teisinga. Konkurso dalyvis, dalyvaudamas šiame konkurse, sutinka laikytis konkurso dokumentacijoje pateiktų reikalavimų ir užtikrinti gautos iš UAB „Palink“ informacijos konfidencialumą. Pageidaujant susipažinti su UAB Palink standartinėmis sutarčių nuostatomis, prašome kreiptis: Leonard Sivinski, tel. +370 667 42511, e-mail: <a href="mailto:leonard.sivinski@iki.lt">leonard.sivinski@iki.lt</a></p> <p>5. Konkurso dalyvis yra informuotas, jog šio kvietimo pateikimas nėra ir negali būti laikomas UAB „Palink“ įsipareigojimu sudaryti sutartį dėl pirkimo objekto. UAB „Palink“ nėra ir nebus laikoma atsakinga už bet kokias išlaidas, kurias konkurso dalyvis patiria teikdamas Paraišką/rengdamasis teikti paslaugas/prekes, sudarančias pirkimo objektą.</p> <p>6. UAB Palink neįsipareigoja pirkti iš Konkurso laimėtojo tam tikrą Prekių kiekį per tam tikrą laikotarpį ir nepateikia jokių garantijų dėl tam tikro Prekių kiekio nupirkimo.</p> <p>7. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką užtikrina ir patvirtina, jog pateikiama Paraiška dalyvauti Konkurse galioja ne mažiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo Paraiškų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo UAB Palink kreipimosi įsipareigoja sudaryti sutartį konkurso dokumentacijoje bei pateiktoje Paraiškoje nurodytomis sąlygomis. Pateikdamas Paraišką Konkurso dalyvis patvirtina, jog Paraiškoje pateiktas pasiūlymas galioja visą Konkursuojamo periodo trukmę, nurodytą šiame dokumente.</p> <p>8. UAB „Palink“ apie konkurso rezultatus informuoja konkursą laimėjusius konkurso dalyvius.</p> <p>9. Jeigu Konkurso laimėtojas per Konkurso sąlygose nurodytą terminą nesutinka sudaryti su UAB Palink sutarties dėl pirkimo objekto pardavimo arba sudarius sutartį dėl pirkimo objekto atsisako tiekti/netiekia pirkimo objekto per Konkursuojamo periodo trukmę, UAB Palink turi teisę reikalauti, o Konkurso laimėtojas įsipareigoja sumokėti baudą lygią 10% pateikto pasiūlymo vertės.</p>	
3	INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ	Ne



Jūsų pateikiamų asmens duomenų valdytojas yra uždaroji akcinė bendrovė „PALINK“, kodas 110193723, Lentvario g. 33, Vilnius. Tel. 8 800 11 454, el.p. [info@iki.lt](mailto:info@iki.lt). Su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti tel. +370 5 260 17 00 arba el. paštu [asmensduomenys@iki.lt](mailto:asmensduomenys@iki.lt).

Jūsų paraiškoje, pateikiamoje per el.pirkimų valdymo įrankį Mercell (toliau - Paraiška), nurodytus asmens duomenis (kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el.pašto adresą, darbuotojo kvalifikacijos atestato(-ų) numerį, darbuotojo draudimo polisų informaciją, banko sąskaitos numerį, PVM mokėtojo kodą) saugosime bei tvarkysime Paraiškos apdorojimo ir administravimo tikslu. Tai būtina dėl mūsų teisėto intereso siekiant atrinkti organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoją ir sudaryti su juo sutartį dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo.

#### **1. Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?**

Užtikriname Jus, kad Jūsų duomenis laikome saugiai ir konfidencialiai.

Jūsų duomenis gali peržiūrėti mūsų darbuotojai, atsakingi už prekių/paslaugų/darbų pirkimų konkursų organizavimą, duomenų apsaugos pareigūnas.

Tam, kad Paraišką galėtume apdoroti efektyviai ir saugiai, naudojame specialias informacines sistemas. Šių sistemų veikimą prižiūri tiek mūsų Informacinių technologijų departamentas, tiek profesionalūs paslaugų teikėjai, kurie gali turėti prieigą prie Jūsų duomenų tiek, kiek reikalinga programinės įrangos tinkamam veikimui užtikrinti. Visais atvejais reikalaujame iš šių partnerių konfidencialumo įsipareigojimų.

Užtikriname, kad Jūsų pateikiami duomenys nebus naudojami jokiais kitomis aplinkybėmis ar teikiami kitiems asmenims.

#### **2. Kiek laiko saugome Jūsų informaciją?**

Jeigu pateikiate Paraišką, tačiau Jūs neišrenkamas mūsų organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoju ir sutartis su Jumis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo nesudaroma, Jūsų asmens duomenys bus saugomi ir tvarkomi 10 metų nuo duomenų įvedimo datos.

Jei sutartis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo bus sudaryta su Jumis, tuomet Jūsų duomenys bus saugomi visą šios sutarties galiojimo ir bendradarbiavimo laikotarpį, taip pat senaties terminą po bendradarbiavimo ar sutarties pabaigos.

#### **3. Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?**

Jūs turite teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, juos taisyti, papildyti ar atnaujinti, užpildydami ir pateikdami mums naują Anketą arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: [asmensduomenys@iki.lt](mailto:asmensduomenys@iki.lt). Šiuo el. paštu adresu taip pat galite kreiptis į mus dėl Jūsų duomenų tvarkymo apribojimo, kai turite tam teisinį pagrindą.

#### **4. Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?**

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt).