



IKI Dainava 572 parduotuvės remonto darbai pk-PT-TCH-19-0093

| Info | |
|---|---|
| Versija 1 | Publikavimo data 2019-10-07 16:40 |
| Nuoroda https://my.mercell.com/permalink/115015451.aspx | Pateikimo terminas 2019-10-14 22:00 |
| Skelbimo tipas Pirkimai | Pakeitimo data 2019-10-07 15:32 |
| Mokėjimo sąlygos Given in inquiry document | Atplėšimo data 2019-10-14 22:00 |
| | Paraleliniai pasiūlymai Ne |
| | Pristatymo sąlygos Netaikoma |
| | Pristatymo adresas Lietuva |

| Pirkėjas |
|--|
| Įmonė Palink UAB |
| Adresas Lentvario g. 33 |
| Pašto indeksas/Miestas LT-02241 Vilnius Lietuva |

| Apibūdinimas |
|--|
| <p>UAB "Palink" skelbia pirkimų konkursą IKI Dainava 572 parduotuvės remontui ir kviečia teikti pasiūlymus. Kainos turi būti pateiktos Eur be PVM.</p> <p>Prekių pristatymo/paslaugų suteikimo vieta Partizanų g.54, Zarasai.</p> <p>Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2019.10.14 per Mercell e-pirkimų sistemą.</p> <p>Kilus klausimams dėl pirkimo objekto kreiptis į statybos projektų vadovą Gintarą Eidukonį tel.+370 659 46043, el.paštas: gintaras.eidukonis@iki.lt</p> <p>Kilus techniniams Mercell sistemos klausimams kreiptis į klientų aptarnavimo vadybininkę Rita Kindurytę tel. +370 655 82 875, el.paštas: riki@mercell.com</p> <p>Partizanų g. 134, Kaunas Nr. 572 IKI Dainava UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS</p> <p>Pagal pateiktus technologinius ir įvadų planus, 2017 m IKI įrengimo standartą suremontuoti ir įrengti parduotuvę. Remonto darbai vyks veikiančioje parduotuvėje dvejais etapais, atsivėrus nuo nuomininkų patalpų ir dalį salės sandaria užtvara iš metalinio karkaso su g/k plokšte ir plėvele. (Žiūrėti etapų planą). Kadangi, veiks dalis parduotuvės ir nuomininkai, triukšmingi darbai grindų vagų pjovimas, betono išdaužymas) turi būti atliekami iš anksto susiderinus su UAB „Palink“ atstovu. Remonto metu genrangovas objekte reguliariai atlieka valymo darbus ir perduoda patalpas įrangos montavimui išvalytas.</p> <p>Griovimo-ardymo darbai :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pagal pateiktą griovimo darbų brėžinį ardomas dalis pertvarų prekybos salėje, pagalbinėse ir sandėliavimo patalpose.2. Prieš darbų pradžią salėje demontuoti ir utilizuoti visas reklamines iškabas.3. Rangovas pagal pateiktą planą ir įrangos sąrašą demontuoja prekybinę įrangą ir išveža saugojimui į sandėliavimo patalpas Vilniuje, Lentvario g.33.(40 pal.)4. Likusią nenaudojamą įrangą utilizuojama.(30 m3)5. Sandėliavimo patalpoje naujai įrengiamai minusinei kamerai išbetonuoti prieduobę.(20 cm žemiau grindų lygio įrengti betoninį pagrindą su hidroizoliacija). <p>Lauko darbai (pagal pridėtą defektinį aktą):</p> |



1. Nuogrindos remontas apie pastatą
2. Naujos fasado skardos sumontavimas ant esamo karkaso
3. Pakeisti metalines lauko duris į techninę patalpą
4. Nuvalyti metalines konstrukcijas nuo rūdžių ir perdažyti
5. Stogo dangos remontas

Apdailos darbai :

Grindys :

1. Salės ir pagalbinių patalpų grindys klijuojamos naujomis plytelėmis iki nuomininkų zonos .(Plyteles salės grindims perka užsakovas) .Sandėlyje visose patalpose ant paruošto pagrindo(suformuoti nuolydžius į trapus) klijuojamos naujos plytelės 20x20 . (plyteles perka rangovas , tiekėjas UAB,,Vaineta ir partneriai“)
2. Sustiprinti grindų pagrindą virš trasos .
3. Vyr. kasininko patalpoje nr.130 sienose ir virš lubų montuojamas metalinis tinklas 100x100 d10.

Sienos

1. Pagal pateiktą planą įrengiamos naujos g/k pertvaros (2sl.) salėje ir pagalbinėse patalpose . Paruošimo pat.116 klijuojamos baltos 20x25 plytelės (plyteles perka rangovas) , 125pat.montuojama tinklinė pertvara su durimis .
2. Visos salės , ,, užkasinė“ zona ir pagalbinių patalpų sienos dažomos (spalvą derinti su Palink atstovu) .Prekybos salės kolonos , kurios neužstatomos sienutėmis klijuojamos plytelėmis Grigeo Egeo(15x60 perka rangovas) iki 1,2 m , virš jų dažoma sienų spalva . Sienos už vitrinų (galinė siena) iki 3 m aukščio paruošiamos tapeto klijavimui(pagrindas paruoštas ir nudažytas , apie 90 m2 , tapetus perka užsakovas , klijuoja reklamos įmonė) . Naujose administracijos ir pagalbinėse patalpose įsivertinti sienų apdailą baldine plokšte pilkos spalvos h 1.2(kiekis apie 65m2)

Lubos

1. Visos lubos dažomos balta spalva .Patalpoje nr.130 montuojamos pakabinamos modulinės lubos .

Elektra ir Silpnos srovės

1. Prekybos salės , pagalbinėse ir sandėliavimo patalpose apsauginė ir priešgaisrinė signalizacijos įrengiamos naujai (taip pat ir nuomininkų pat.) . Naujos centralės nauja vieta administracijos patalpose . Skaičiuojant darbų kainą įsivertinti , kad remonto metu iki naujų sistemų paleidimo turi veikti esamos sistemos. Rangovas turi užtikrinti sklandų sistemų perjungimą . Ant įėjimo varstomų durų sumontuoti blokatorių . Kompiuterinis tinklas montuojamas naujas .
2. Remonto metu demontuoti WI-FI stoteles ir sumontuoti pagal naują planą .
3. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji LED šviestuvai .(Šviestuvus perka užsakovas) . Seni šviestuvai utilizuojami .
4. Pagal pateiktą elektros įvadų planą parduotuvės patalpose įrengiami nauji įvadaai . Salėje ir sandėliavimo patalpose esantys elektros skydeliai perkeliama į naujas vietas .(derinti su Palink atstovu) .

ŠVOK

- 1.Vėdinimo sistema - vėdinimo agregatas keičiamas į našesnį su nauja šalčio mašina, papildomai įrengiamas atskiras ištraukimas krosnims prie galinės sienos (d200 , 1000m3/h) su ventiliatoriumi .Įsivertinti papildomai vėdinimą naujose patalpose .
- 2.Visose parduotuvės ir nuomininkų patalpose montuojami nauji kondicionieriai ir dvi oro užuolaidas prie pagrindinio įėjimo .
- 3.Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus v/n įvadus , sumontuoti naujas n/pkriaukles . Kriaukles rankoms plauti perka rangovas .
4. Salėje po grindimis suremontuoti (pakeisti) šildymo sistemos vamzdį , dėl kurio dingsta slėgis ir išsijungia katilas .

Kiti darbai

1. Sumontuoti baltas ,,Hormann“ tipo duris , tarp prekybos salės ir sandėliavimo pat. dvivėres smūgines duris ,paruošimo patalpose PVC užuolaidos.
2. Įrengti nerūdijančio plieno atmušėjus salėje prie vitrinų.
3. Sumontuoti n/p atitvarą klientų vežimėliams.

Statybos projektų vadovas Gintaras Eidukonis tel : 8659 46043
Partizanų g. 134 , Kaunas Nr. 572 IKI Dainava
UŽDUOTIS REMONTO DARBAMS

Pagal pateiktus technologinius ir įvadų planus , 2017 m IKI įrengimo standartą suremontuoti ir įrengti parduotuvę . Remonto darbai vyks veikiančioje parduotuvėje dvejais etapais , atsitvėrus nuo nuomininkų patalpų ir dalį salės sandaria užtvara iš metalinio karkaso su g/k plokšte ir plėvele. (Žiūrėti etapų planą) . Kadangi , veiks dalis parduotuvės ir nuomininkai , triukšmingi darbai grindų vagų pjovimas, betono išdažymas) turi būti atliekami iš anksto susiderinus su UAB ,,Palink“ atstovu . Remonto metu genrangovas objekte reguliariai atlieka valymo darbus ir perduoda patalpas įrangos montavimui išvalytas .

Griovimo-ardymo darbai :

1. Pagal pateiktą griovimo darbų brėžinį ardomas dalis pertvarų prekybos salėje, pagalbinėse ir sandėliavimo patalpose.
2. Prieš darbų pradžią salėje demontuoti ir utilizuoti visas reklamines iškabas.
3. Rangovas pagal pateiktą planą ir įrangos sąrašą demontuoja prekybinę įrangą ir išveža saugojimui į sandėliavimo patalpas Vilniuje, Lentvario g.33.(40 pal.)
4. Likusią nenaudojamą įrangą utilizuojama .(30 m3)
5. Sandėliavimo patalpoje naujai įrengiamai minusinei kamerei išbetonuoti prieduobę .(20 cm žemiau grindų lygio įrengti betoninį pagrindą su hidroizoliacija) .

Lauko darbai (pagal pridėtą defektinį aktą):

1. Nuogrindos remontas apie pastatą
2. Naujos fasado skardos sumontavimas ant esamo karkaso
3. Pakeisti metalines lauko duris į techninę patalpą
4. Nuvalyti metalines konstrukcijas nuo rūdžių ir perdažyti
5. Stogo dangos remontas

Apdailos darbai :

Grindys :

1. Salės ir pagalbinių patalpų grindys klijuojamos naujomis plytelėmis iki nuomininkų zonos .(Plyteles salės grindims perka užsakovas) .Sandėlyje visose patalpose ant paruošto pagrindo(suformuoti nuolydžius į trapus) klijuojamos naujos plytelės 20x20 . (plyteles perka rangovas, tiekėjas UAB,,Vaineta ir partneriai“)
2. Sustiprinti grindų pagrindą virš trasos .
3. Vyr. kasininko patalpoje nr.130 sienose ir virš lubų montuojamas metalinis tinklas 100x100 d10.

Sienos

1. Pagal pateiktą planą įrengiamos naujos g/k pertvaros (2sl.) salėje ir pagalbinėse patalpose . Paruošimo pat.116 klijuojamos baltos 20x25 plytelės (plyteles perka rangovas), 125pat.montuojama tinklinė pertvara su durimis .
2. Visos salės ,, užkasinė“ zona ir pagalbinių patalpų sienos dažomos (spalvą derinti su Palink atstovu) .Prekybos salės kolonos, kurios neužstatomos sienutėmis klijuojamos plytelėmis Grigeo Egeo(15x60 perka rangovas) iki 1,2 m, virš jų dažoma sienų spalva . Sienos už vitrinų (galinė siena) iki 3 m aukščio paruošiamos tapeto klijavimui(pagrindas paruoštas ir nudažytas, apie 90 m2, tapetus perka užsakovas, klijuoja reklamos įmonė) . Naujose administracijos ir pagalbinėse patalpose įsivertinti sienų apdailą baldine plokšte pilkos spalvos h 1.2(kiekis apie 65m2)

Lubos

1. Visos lubos dažomos balta spalva .Patalpoje nr.130 montuojamos pakabinamos modulinės lubos .
Elektra ir Silpnos srovės
1. Prekybos salės, pagalbinėse ir sandėliavimo patalpose apsauginė ir priešgaisrinė signalizacijos įrengiamos naujai (taip pat ir nuomininkų pat.) . Naujos centralės nauja vieta administracijos patalpoje . Skaičiuojant darbų kainą įsivertinti, kad remonto metu iki naujų sistemų paleidimo turi veikti esamos sistemos. Rangovas turi užtikrinti sklandų sistemų perjungimą . Ant įėjimo varstomų durų sumontuoti blokatorių . Kompiuterinis tinklas montuojamas naujas .
2. Remonto metu demontuoti WI-FI stoteles ir sumontuoti pagal naują planą .
3. Pagal pateiktą apšvietimo planą montuojami nauji LED šviestuvai .(Šviestuvus perka užsakovas) . Seni šviestuvai utilizuojami .
4. Pagal pateiktą elektros įvadų planą parduotuvės patalpoje įrengiami nauji įvadai . Salėje ir sandėliavimo patalpoje esantys elektros skydeliai perkeliama į naujas vietas .(derinti su Palink atstovu) .

ŠVOK

- 1.Vėdinimo sistema - vėdinimo agregatas keičiamas į našesnę su nauja šalčio mašina, papildomai įrengiamas atskiras ištraukimas krosnims prie galinės sienos (d200, 1000m3/h) su ventiliatoriumi .Įsivertinti papildomai vėdinimą naujose patalpose .
- 2.Visose parduotuvės ir nuomininkų patalpose montuojami nauji kondicionieriai ir dvi oro užuolaidas prie pagrindinio įėjimo .
- 3.Pagal pateiktą įvadų planą įrengti naujus v/n įvadus, sumontuoti naujas n/pkriaukles . Kriaukles rankoms plauti perka rangovas .
4. Salėje po grindimis suremontuoti (pakeisti) šildymo sistemos vamzdį, dėl kurio dingsta slėgis ir išsijungia katilas .

Kiti darbai

1. Sumontuoti baltas ,,Hormann“ tipo duris, tarp prekybos salės ir sandėliavimo pat. dvivėres smūgines duris, paruošimo patalpoje PVC užuolaidos.
2. Įrengti nerūdijančio plieno atmušėjus salėje prie vitrinų.
3. Sumontuoti n/p atitvarą klientų vežimėliams.



Statybos projektų vadovas Gintaras Eidukonis tel : 8659 46043

| Dokumentai | | |
|---|---------|------------------|
| Dokumento pavadinimas | Dydis | Pakeitimo data |
| Pagrindinė informacija apie įmonę.xlsx | 26 KB | 2019-10-07 14:31 |
| StatybosStandartas2017.pdf | 5,40 MB | 2019-10-07 14:32 |
| Pirkimo apimtis .docx | 36 KB | 2019-10-07 14:32 |
| Pareiskimas partneriui del duomenu tvarkymo nuo 2018 05 25.docx | 87 KB | 2019-10-07 14:32 |
| IKI Dainava 572_190930.pdf | 1,06 MB | 2019-10-07 14:32 |
| IKI Dainava 572_190930.dwg | 4,65 MB | 2019-10-07 14:32 |
| Gen statybos rangos sutartis pvz.docx | 110 KB | 2019-10-07 14:32 |
| Dainava mini grafikas.pdf | 247 KB | 2019-10-07 14:32 |
| brez.zip | 4,71 MB | 2019-10-07 14:32 |
| 2019.09.20 Partizanų g 134 Kaunas vėdinimas oro kondicionavimas.pdf | 1,02 MB | 2019-10-07 14:32 |

| Produktai | | | | |
|--|--|-----------------|--------|----------|
| Kategorija | Aprašymas | Pristatymo data | Kiekis | Vienetas |
| IKI Dainava 572 parduotuvės remonto darbai | IKI Dainava 572 parduotuvės remonto darbai | | 1,00 | |

| Reikalavimai | | |
|--------------|---|------------------|
| Lygis | Aprašymas | Tik informacijai |
| 1 | Informacija/Information | Ne |
| | <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus nėra dalyvavę UAB Palink skelbtuose konkursuose, privalo pateikti priedą " Pagrindinė informaciją apie įmonę".</p> <p>Konkurso dalyviai, kurie per einamuosius metus dalyvavo UAB "Palink" skelbtuose konkursuose ir teikė priedą „Pagrindinė informacija apie įmonę“, pakartotinai jo teikti neprivalo.</p> <p>Tender participants for the first time must submit the Appendix to Tender Documents "Main Information on the Company" along with the Tender Application, according to attachment.</p> <p>If tender participants during the current year was submit Tender Documents "Main Information on the Company" , it is not required to re- submit.</p> | |
| 2 | Kitos sąlygos/Other conditions | Ne |

1. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką patvirtina, kad į siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos pirkimo objekto vykdymo išlaidos ir kad Konkurso dalyvis prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas paraišką ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, įskaičiuavo į Paraiškos kainą.
2. Konkurso dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba. Visos sumos konkurso dokumentuose turi būti nurodytos Eurais (Eur) be PVM.
3. Tikimasi, kad Konkurso dalyvis pateiks geriausią kainą pačioje pirmoje Paraiškoje, nes vėliau konkurso metu gali nebebūti galimybės koreguoti ar papildyti Paraišką.
4. Konkurso dalyvis teikdamas Paraišką dalyvauti pirkimo konkurse patvirtina, kad perskaitė ir suprato konkurso sąlygas, standartines UAB Palink sutarčių nuostatas, dokumentaciją bei su jomis sutinka, patvirtina, kad Konkurso dalyvio pateikta informacija apie įmonę, kainos skaičiavimus ir kita informacija, pateikta konkurso Paraiškoje, yra teisinga. Konkurso dalyvis, dalyvaudamas šiame konkurse, sutinka laikytis konkurso dokumentacijoje pateiktų reikalavimų ir užtikrinti gautos iš UAB „Palink“ informacijos konfidencialumą. Pageidaujant susipažinti su UAB Palink standartinėmis sutarčių nuostatomis, prašome kreiptis: Gintaras Eidukonis, tel. +370 659 46043, e-mail: gintaras.eidukonis@iki.lt
5. Konkurso dalyvis yra informuotas, jog šio kvietimo pateikimas nėra ir negali būti laikomas UAB „Palink“ įsipareigojimu sudaryti sutartį dėl pirkimo objekto. UAB „Palink“ nėra ir nebus laikoma atsakinga už bet kokias išlaidas, kurias konkurso dalyvis patiria teikdamas Paraišką/rengdamasis teikti paslaugas/prekes, sudarančias pirkimo objektą.
6. UAB Palink neįsipareigoja pirkti iš Konkurso laimėtojo tam tikrą Prekių kiekį per tam tikrą laikotarpį ir nepateikia jokių garantijų dėl tam tikro Prekių kiekio nupirkimo.
7. Konkurso dalyvis pateikdamas Paraišką užtikrina ir patvirtina, jog pateikiama Paraiška dalyvauti Konkurse galioja ne mažiau kaip 60 kalendorinių dienų nuo Paraiškų pateikimo termino pabaigos ir ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo UAB Palink kreipimosi įsipareigoja sudaryti sutartį konkurso dokumentacijoje bei pateiktoje Paraiškoje nurodytomis sąlygomis. Pateikdamas Paraišką Konkurso dalyvis patvirtina, jog Paraiškoje pateiktas pasiūlymas galioja visą Konkursuojamo periodo trukmę, nurodytą šiame dokumente.
8. UAB „Palink“ apie konkurso rezultatus informuoja konkursą laimėjusius konkurso dalyvius.
9. Jeigu Konkurso laimėtojas per Konkurso sąlygose nurodytą terminą nesutinka sudaryti su UAB Palink sutarties dėl pirkimo objekto pardavimo arba sudarius sutartį dėl pirkimo objekto atsisako tiekti/netiekia pirkimo objekto per Konkursuojamo periodo trukmę, UAB Palink turi teisę reikalauti, o Konkurso laimėtojas įsipareigoja sumokėti sumokėti baudą lygią 10% pateikto pasiūlymo vertės.

| | | |
|---|--|----|
| 3 | INFORMACIJA APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ | Ne |
|---|--|----|

Jūsų pateikiamų asmens duomenų valdytojas yra uždaroji akcinė bendrovė „PALINK“, kodas 110193723, Lentvario g. 33, Vilnius. Tel. 8 800 11 454, el.p. info@iki.lt. Su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti tel. +370 5 260 17 00 arba el. paštu asmensduomenys@iki.lt.

Jūsų paraiškoje, pateikiamoje per el.pirkimų valdymo įrankį Mercell (toliau - Paraiška), nurodytus asmens duomenis (kontaktinio asmens vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el.pašto adresą, darbuotojo kvalifikacijos atestato(-ų) numerį, darbuotojo draudimo polisų informaciją, banko sąskaitos numerį, PVM mokėtojo kodą) saugosime bei tvarkysime Paraiškos apdorojimo ir administravimo tikslu. Tai būtina dėl mūsų teisėto intereso siekiant atrinkti organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoją ir sudaryti su juo sutartį dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo.

1. Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?

Užtikriname Jus, kad Jūsų duomenis laikome saugiai ir konfidencialiai.

Jūsų duomenis gali peržiūrėti mūsų darbuotojai, atsakingi už prekių/paslaugų/darbų pirkimų konkursų organizavimą, duomenų apsaugos pareigūnas.

Tam, kad Paraišką galėtume apdoroti efektyviai ir saugiai, naudojame specialias informacines sistemas. Šių sistemų veikimą prižiūri tiek mūsų Informacinių technologijų departamentas, tiek profesionalūs paslaugų teikėjai, kurie gali turėti prieigą prie Jūsų duomenų tiek, kiek reikalinga programinės įrangos tinkamam veikimui užtikrinti. Visais atvejais reikalaujame iš šių partnerių konfidencialumo įsipareigojimų.

Užtikriname, kad Jūsų pateikiami duomenys nebus naudojami jokiais kitomis aplinkybėmis ar teikiami kitiems asmenims.

2. Kiek laiko saugome Jūsų informaciją?

Jeigu pateikiate Paraišką, tačiau Jūs neišrenkamas mūsų organizuojamo pirkimų konkurso nugalėtoju ir sutartis su Jumis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo nesudaroma, Jūsų asmens duomenys bus saugomi ir tvarkomi 10 metų nuo duomenų įvedimo datos.

Jei sutartis dėl prekių/paslaugų/darbų pirkimo bus sudaryta su Jumis, tuomet Jūsų duomenys bus saugomi visą šios sutarties galiojimo ir bendradarbiavimo laikotarpį, taip pat senaties terminą po bendradarbiavimo ar sutarties pabaigos.

3. Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?

Jūs turite teisę susipažinti su mūsų tvarkomais Jūsų asmens duomenimis, juos taisyti, papildyti ar atnaujinti, užpildydami ir pateikdami mums naują Anketą arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: asmensduomenys@iki.lt. Šiuo el. pašto adresu taip pat galite kreiptis į mus dėl Jūsų duomenų tvarkymo apribojimo, kai turite tam teisinį pagrindą.

4. Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, faks. (8 5) 261 9494, el. paštas ada@ada.lt.