

KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SUTARTIS KŠ Nr. 30002409 / 4

Kaunas

2013.10.15

UAB "Kauno švara", atstovaujama klientų aptarnavimo ir skolų valdymo sk. (KASVS) vadybininkės Aldonos Zavadskienės, toliau tekste vadinama "Vykdytoju", veikiančios pagal generalinio direktoriaus įsakymą 2013 m. rugsėjo 02 d. Nr. OV-438, ir UAB "Emolus" (įmonės kodas 133651941), atstovaujamas (-a) direktoriaus Alfredo Levano, toliau tekste vadinama "Užsakovu", atsižvelgdami į tai, kad:

- a) "Užsakovas", kaip atliekų turėtojas, įpareigotas laikytis LR Atliekų tvarkymo įstatymo nuostatų, LR Atliekų tvarkymo taisyklių Kauno miesto savivaldybės teritorijoje bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių komunalinių atliekų tvarkymą;
- b) "Vykdytojas" LR Atliekų tvarkymo įstatymo, Kauno miesto savivaldybės tarybos 2002 m. gegužės 30 sprendimu Nr. 123, 2013 m. liepos 18 d. sprendimu Nr. T-452 ir sutarties su Kauno miesto savivaldybe pagrindais turi teisę administruoti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą Kauno miesto savivaldybės teritorijoje ir teikti atliekų tvarkymo paslaugas;
- c) "Vykdytojas" - Kauno miesto komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius ketina teikti atliekų tvarkymo paslaugą "Užsakovui".

Sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Komunalinių atliekų tvarkymas, t.y. surinkimas ir išvežimas į atliekų tvarkymo įrenginius.
- 1.2. Komunalinės atliekos šalinamos į konteinerius.
- 1.3. Sutartis galioja nuo 2013.10.15 iki <nereterminuota>. * kol vykdytojas atliks Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriaus funkcijas.

2. Paslaugos kainos nustatymas ir atsiskaitymo tvarka

- 2.1. Teikiamų paslaugų įkainius, paslaugų kainą nustato ir/ar keičia Kauno m. savivaldybės taryba. Atliekų deponavimo (vartų) mokestį nustato ir/ar keičia Kauno RATC dalininkai.
- 2.2. Patvirtinti ir/ar pakeisti teikiamos paslaugos įkainiai skelbiami "Vykdytojo" internetinėje svetainėje.
- 2.3. "Užsakovas" moka už komunalinių atliekų tvarkymą pagal nustatytus įkainius, nurodytus šios sutarties priede tokia tvarka: pagal pateiktas sąskaitas "Užsakovas" atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos išrašymo datos.
- 2.4. "Vykdytojo" gautos įmokos iš "Užsakovo" pirmiausiai skiriamos atlyginti "Vykdytojo" turėtoms išlaidoms, susijusioms su reikalavimu įvykdyti prievolę pareiškimu, antrąją eilę įmokos skiriamos palūkanoms pagal jų mokėjimo terminų eiliškumą apmokėti, trečiąją eilę įmokos skiriamos netesyboms mokėti, ketvirtąją eilę įmokos skiriamos pagrindinei prievolei įvykdyti.
- 2.5. Sutarties galiojimo metu pasikeitus veikiantiems įkainiams, metinei susikaupimo normai, "Vykdytojas" įsipareigoja apie įkainių pasikeitimą informuoti paskelbdamas UAB "Kauno švara" internetiniame puslapyje, nurodant datą, nuo kurios įsigalioja nauji įkainiai, o "Užsakovas" įsipareigoja atsiskaityti pagal naujus įkainius ir sutartyje numatytą darbų apimtį.
- 2.6. Sutarties kaina gali būti keičiama pasikeitus valstybės reguliuojamų mokesčių dydžiams.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. "Vykdytojas" vadovaudamasis Atliekų tvarkymo įstatymu ir Atliekų tvarkymo taisyklėmis bei kitais atliekų tvarkymo teisės aktų reikalavimais įsipareigoja:
 - 3.1.1. sutvarkyti "Užsakovo" komunalines atliekas nurodytais adresais, pateikiamais priede prie šios sutarties pagal grafiką;
 - 3.1.2. perduoti "Užsakovui" konteinerį panaudos teise ir leisti juo naudotis pagal tiesioginę paskirtį;
 - 3.1.3. pakeisti konteinerį, jeigu jis tampa netinkamas eksploatuoti dėl "Vykdytojo" darbuotojų kaltės;
 - 3.1.4. užtikrinti teikiamą paslaugą, atitinkančios Minimalius komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. D1-857 (Žin., 2012, Nr. 125-6295) ir savivaldybių tarybų sprendimais patvirtintų atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus;
 - 3.1.5. informuoti "Užsakovą" apie planuojamus paslaugos teikimo pertrūkius ir pokyčius, kitas aplinkybes, sąlygojančias paslaugos teikimo nutraukimą, sustabdymą ar apribojimą;
- 3.2. "Vykdytojas" turi teisę:
 - 3.2.1. "Užsakovui" tinkamai nevykdamas šioje sutartyje nurodytų jam priklausančių mokėjimų, be atskiro "Užsakovo" sutikimo perduoti trečiajam asmeniui duomenis apie "Užsakovą" ir jo įsiskolinimą bei pavesti atlikti su skolos išieškojimu susijusius veiksmus (priminimų bei raginimų siuntimą ir/ar įteikimą, duomenų apie "Užsakovą" ar jo įsiskolinimą tvarkymą, pinigų gavimą, pareiškimų ar ieškinių pateikimą ir pan.), taip pat perleisti visą reikalavimą ar jo dalį;
 - 3.2.2. atsisakyti aptarnauti konteinerius, kurių "Užsakovas" su "Vykdytoju" sutartu laiku nepastato į iš anksto suderintą vietą arba nėra užklijuotas arba neatnaujintas lipdukas ant konteinerio priekinės sienelės ar nėra užrašytas aptarnaujamas adresas;
 - 3.2.3. atsisakyti išvežti papildomus ryšulius, šiukšles ir kitas atliekas, esančias šalia konteinerių, jeigu jos paliktos ne specialiuose iš "Vykdytojo" įsigytuose maišuose;
 - 3.2.4. jeigu komunalinės atliekos netelpa į konteinerį ir paliekamos šalia konteinerio arba konteineris perpildomas daugiau kaip penkis kartus iš eilės (pagal konteinerių aptarnavimo grafiką) reikalauti iš "Užsakovo" atitinkamai pakoreguoti sutartį dėl atliekų išvežimo dažnumo arba didesnės talpos atliekų surinkimo konteinerio pastatymo, arba konteinerių kiekio padidinimo;
 - 3.2.5. atsisakyti aptarnauti individualius konteinerius, jeigu "Užsakovas" neužtikrina laisvo šiukšliavežės privažiavimo. Jei "Vykdytojas" dėl "Užsakovo" kaltės negali ištuštinti konteinerio (-ių), "Vykdytojas" surašo aktą ir apie tai informuoja "Užsakovą". Tai traktuojama kaip suteikta paslauga, už kurią "Užsakovas" turi sumokėti.
- 3.3. "Užsakovas" įsipareigoja:
 - 3.3.1. laiku atsiskaityti už "Vykdytojo" suteiktas paslaugas ir sumokėti "Vykdytojui" už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinę dieną 0,04 % pradelstos sumokėti sumos dydžio delspinigius;
 - 3.3.2. padengti ikiteisminio proceso skolos išieškojimo išlaidas;

3.3.3. saugoti konteinerį ir naudoti jį pagal paskirtį;

3.3.4. visais metų laikais užtikrinti patogų šiukšliavežių privažiavimą prie atliekų surinkimo konteinerių. Jeigu atliekų surinkimo konteineris užstatytas kokio nors pobūdžio kliūtimis (transporto priemonėmis ar pan.), kurios yra arčiau nei 5 (penki) metrai nuo atliekų surinkimo konteinerių ir trukdo privažuoti prie konteinerių, arba šiukšliavežė negali privažuoti prie konteinerių dėl nepravažiuojamo kelio (sniegas, plikledis, dumbblas, balos, potvynis ar kt.), "Vykdotojas" surašo aktą ir atliekų surinkimo konteinerio neištuština;

3.3.5. atliekų išvežimo dieną konteinerį pastatyti "Vykdotojo" ir "Užsakovo" priėde numatytoje vietoje. Atliekų išvežimo grafikas skelbiamas "Vykdotojo" interneto svetainėje, ir/arba "Užsakovas" su grafiku supažindinamas kitais informavimo šaltiniais (su sutartimi kartu pateikiame grafiko lipduke ar kt.);

3.3.6. užtikrinti tvarkingą atliekų surinkimo konteinerių eksploatavimą;

3.3.7. dėti į komunalinių atliekų konteinerius tik tas atliekas, kurioms šie konteineriai yra skirti. Į konteinerį nedėti žemės grunto, sniego, medžių lapų, statybos ir griovimo atliekų, cheminių medžiagų, skystų atliekų, degančių ar karštų atliekų, žaliųjų atliekų, pavojingų atliekų, gatvių valymo atliekų, alyvų atliekų, elektros ir elektroninės įrangos atliekų, pakuočių atliekų, tačiau rūšiuoti visas atliekas jų susidarymo vietoje pagal turimas atskiras atliekų surinkimo priemones ir sukurtą rūšiuojamojo atliekų surinkimo infrastruktūrą;

3.3.8. "Užsakovas" įsipareigoja iš "Vykdotojo" gautą aptarnavimo grafiko lipduką užklijuoti ant konteinerio priekinės sienelės, esant reikalui atnaujinti ir užrašyti aptarnaujamą adresą;

3.3.9. sumokėti "Vykdotojui" 30 (trisdešimt) Lt dydžio netesybą, jeigu "Užsakovas" pažeidžia sutarties 3.3.7. p. sąlygas;

3.3.10. neperpildyti atliekų surinkimo konteinerių, t. y. konteinerių dangčiai turi laisvai užsidaryti, o konteineriai be dangčių turi būti užpildyti tik iki viršutinio konteinerio krašto. Prie konteinerių draudžiama palikti atliekas, jeigu jų surinkimas nenumatytas sutartyje su "Vykdotoju" ar jos paliktos ne specialiuose iš "Vykdotojo" įsigytuose maišuose;

3.3.11. nutraukus sutartį ir nesudarius naujos sutarties dėl aptarnavimo, grąžinti "Vykdotojui" atliekų surinkimo konteinerį. Konteineris grąžinamas tos būklės, kurios "Užsakovas" gavo, atsižvelgiant į jo įprastą susidėvėjimą, amortizaciją ar pasikeitimą dėl natūralių jo savybių;

3.3.12. pranešti "Vykdotojui" per 5 (penkias) darbo dienas apie naujas aplinkybes galinčias turėti įtakos sutarties vykdymui (Faksas 386 948; el. paštas klientuaptarnavimas@svara.lt);

3.3.13. perleidęs nekilnojamąjį turtą kito asmens nuosavybėn, apie tai informuoti "Vykdotoją" ir iki sutarties nutraukimo dienos visiškai atsiskaityti už suteiktą paslaugą.

3.4. "Užsakovas" turi teisę:

3.4.1. pareikšti pagrįstas pretenzijas dėl aptarnavimo kokybės per protingą terminą, bet ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų;

3.4.2. laikinai sustabdyti sutarties paslaugos vykdymą iki 6 (šešių) mėn., pateikiant duomenis patvirtinančius tai, jog nekilnojamojo turto objektas bus nenaudojamas, neeksploatuojamas.

3.5. "Užsakovui" rekomenduojama komunalines atliekas į konteinerį mesti sudėtas į specialius polietileningus ar kitus maišelius.

3.6. "Užsakovui" draudžiama deginti atliekas.

3.7. Sutarties šaliai netinkamai vykdant sutarties įsipareigojimus, kita šalis turi teisę raštu pareikšti jai pretenziją. Pretenzijos turi būti išnagrinėjamos per 20 dienų nuo jų gavimo dienos. Nagrinėjami tik tokie rašytiniai prašymai ir skundai, kurie yra įskaitomai parašyti valstybine kalba, yra pareiškėjo arba jo įgalioto atstovo pasirašyti, nurodyti jo vardas, pavardė, tikslus adresas, kuriuo jis pageidautų gauti atsakymą, ir telefono numeris, o šių reikalavimų neatitinantys prašymai paliekami nenagrinėti. Nesuprantamai išdėstyti prašymai ir skundai grąžinami pareiškėjui, nurodant grąžinimo priežastį.

3.8. Kitos šalių teisės, pareigos nustatytos LR Atliekų tvarkymo įstatyme, Minimaliuose komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimuose, Kauno miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėse.

4. Kitos sąlygos

4.1. Visos perduodamo saugoti atliekų surinkimo konteinerio nuosavybės teisės priklauso "Vykdotojui".

4.2. "Užsakovas" yra atsakingas už atliekų surinkimo konteinerio saugojimą ir atsako už jo praradimą ar sugadinimą, sumokant atliekų surinkimo konteinerio vertę pagal "Vykdotojo" pateiktą sąskaitą.

4.3. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jei tą sukėlė nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure). Jei šios aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, bet kuri šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį.

4.4. Darbų apimtys pasikeitimai (forminami priedu prie sutarties).

4.5. Sutartis gali būti laikinai sustabdyta:

4.5.1. "Užsakovui" neatsiskačius pagal sutartį už 3 (tris) mėnesius, "Vykdotojas" turi teisę be įspėjimo laikinai nutraukti objektų aptarnavimą iki skolos sumokėjimo;

4.5.2. šalių susitarimu;

4.5.3. jeigu šalys nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų;

4.5.4. jeigu nekilnojamojo turto objektas bus nenaudojamas, neeksploatuojamas ir "Užsakovas" pateikia prašymą stabdyti sutarties vykdymą pateikiant duomenis patvirtinančius tai, jog nekilnojamojo turto objektas bus nenaudojamas, neeksploatuojamas.

4.6. Sutartis gali būti nutraukta:

4.6.1. Pasikeitus "Užsakovui";

4.6.2. Atliekų tvarkymo įstatymo ir Civilinio kodekso nustatytais pagrindais.

4.7. Sutartis gali būti keičiama arba nutraukiama pasikeitus atliekų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams.

4.8. Visos prievolės pagal sutartį, atsiradusios iki jos pasibaigimo ar nutraukimo dienos, turi būti įvykdytos ir pasibaigus šios sutarties galiojimui.

4.9. Pasirašant naują sutarties priedą, ankstesni priedai netenka galios, išskyrus prievoles dėl skolos apmokėjimo, saugomo konteinerio grąžinimo. Pagrindinė sutartis pasirašyta tarp "Vykdotojo" ir "Užsakovo" lieka galioti nepakitusi.

4.10. "Užsakovas" laikinai sustabdydamas (nutraukdamas) sutartį privalo:

4.10.1. pilnai atsiskaityti už suteiktas paslaugas;

1 PRIEDAS PRIE

KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SUTARTIES Nr. 30002409 / 4

Kaunas

2013.10.15

UAB "Kauno švara" atstovaujama klientų aptarnavimo ir skolų valdymo sk. (KASVS) vadybininkės Aldonos Zavadskienės, toliau tekste vadinama "Vykdytoju", veikiančio pagal generalinio direktoriaus įsakymą 2013 m. rugsėjo 02 d. Nr. OV-438, ir UAB "Emolus" (įmonės kodas 133651941), atstovaujamas (-a) direktoriaus Alfredo Levano, toliau tekste vadinama "Užsakovu",
Sudarė šį priedą:

Šis priedas yra neatskiriama komunalinių atliekų tvarkymo sutarties Nr. 30002409 / 4 dalis.

Aptarnaujamas adresas	Kont. talpa, kūb. m.	Kontei- nerio vertė, Lt	Kont. kiekis	Išvežimų sk. per metus	Susikaupi- mo norma per metus, kūb. m.	Susikaupi- mo norma per mėn., kūb. m.	Komunal- nių atliekų surinki- mo įkainis, Lt/m ³	Depona- vimo įkainis, Lt/m ³	Suma be PVM per mėn., Lt	PVM per mėn., Lt	Iš viso per mėn. su PVM, Lt
STULGINSKIO G. 41A, KAUNAS	0.66	648	1	26	17.160	1.430	26.110	8.540	49.55	10.41	59.96
							Iš viso:		49.55	10.41	59.96

1. Šiame priede nurodyta paslaugų kaina, atliekų deponavimo (vartų) mokestis ir susikaupimo norma gali būti keičiamos įgaliotų institucijų sprendimais ir įsigalioja nuo sprendimų įsigaliojimo arba nuo sprendimuose nurodytos datos. Šie pakeitimai turi būti įforminti pasirašant naują priedą, tačiau prievolės neįvykdymas nedaro pakeičiamų negaliojančiais;
2. Šiame priede nurodyti aptarnaujami adresai, konteinerių talpa, jų kiekis ir išvežimų skaičius per metus gali būti keičiami šalių sutarimu pasirašant naują priedą.

Šalių rekvizitai, parašai

"Vykdytojas"

UAB "KAUNO ŠVARA"

Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas

Įmonės kodas 132616649

PVM mokėtojo kodas LT326166414

Įmonės kodas atliekų tvarkančių įmonių registre 219266

Atsisk. sąsk. LT47 7044 0600 0288 7233

AB "SEB bankas"

El. paštas: klientuaptarnavimas@svara.lt

Faks.: - 8 37 386 948

Klientų aptarnavimo ir skolų valdymo skyrius

Kontaktai:

Informacija dėl sutarties sąlygų pakeitimo - 8 37 386 973

Užsakymų priėmimas - 8 37 314 302

Dėl atsiskaitymų - 8 37 490 717

Atliekų tvarkymo skyrius

Kontaktai:

Dėl aptarnavimo - 8 37 490 727

Nemokamas kokybės telefonas - 8 800 22900

www.svara.lt

(parašas)

(vardas, pavardė, pareigos)

A.V.

"Užsakovas"

Pavadinimas: UAB "Emolus"

Įmonės kodas: 133651941

PVM kodas: LT336519410

Juridinis adresas: STULGINSKIO G. 41A, KAUNAS

Korespondencijos adresas: STULGINSKIO G. 41A, KAUNAS

Kliento kodas: 30002409

Tel./faks.: 263495, 868797438

Atsisk. sąsk.: LT884010042500072045

Banko kodas: 40100

Bankas: AB DNB bankas

(parašas)

Direktorius

(vardas, pavardė, pareigos)



SUTARTIS
DĖL 2010 M. balandžio 8 D. SUTARTIES NR. EMO100408-1013 „DĖL PAKUOČIŲ
ATLIEKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO“ PAKAITIMO

2013 m. vasario 11 d.
Vilnius

UAB „EMOLUS“ (kodas juridinių asmenų registre 132651941, buveinės adresas A. STULGINSKIO G. 41A, KAUČIUS), atstovaujama DIREKTORIAUS ALFREDO LEVANO veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau vadinama „Pavedimo davėjas“)

ir
VšĮ „Žaliasis taškas“ (kodas juridinių asmenų registre 110884687, buveinės adresas Žalgirio g. 131, LT-08217 Vilnius), atstovaujama generalinio direktoriaus Gintaro Varno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama „Organizacija“)

toliau kartu vadinamos „Šalimis“ ar atskirai „Šalimi“, susitaria:

1. Pakeisti 2010 m. balandžio 8 d. Sutarties Nr. EMO100408-1013 dalį „Dėl pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo“ ir ją išdėstyti taip:

SUTARTIS
„DĖL APMOKESTINAMOSIOS PAKUOTĖS ATLIEKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO“
NR. EMO100408-1013

2013 m. vasario 11 d.
Vilnius

UAB „EMOLUS“ (kodas juridinių asmenų registre 132651941, buveinės adresas A. STULGINSKIO G. 41A, KAUČIUS), atstovaujama DIREKTORIAUS ALFREDO LEVANO veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau vadinama „Pavedimo davėjas“)

ir
VšĮ „Žaliasis taškas“ (kodas juridinių asmenų registre 110884687, buveinės adresas Žalgirio g. 131, LT-08217 Vilnius), atstovaujama generalinio direktoriaus Gintaro Varno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama „Organizacija“)

toliau kartu vadinamos „Šalimis“ ar atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos ir apibrėžimai, išskyrus, jeigu Sutarties kontekstas aiškiai reikalauja kitos reikšmės, aiškinami taip:

Gamintojų ir importuotojų pareigos (toliau – Pareigos) – Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatyme ir Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme nustatytos gamintojų ir importuotojų pareigos:

1) organizuoti rūšiuojamąjį surinkimą, vežimą, paruošimą naudoti, naudojimą visų pakuočių atliekų, kurios susidarė naudojant gamintojų ir importuotojų tiktus Lietuvos Respublikos vidaus rinkai (toliau – vidaus rinkai) supakuotus gaminius, ir (ar) dalyvauti organizuojant tokių atliekų tvarkymą savivaldybių organizuojamose komunalinių atliekų tvarkymo sistemose;

2) aplinkos ministro nustatyta tvarka šviesti ir informuoti visuomenę pakuočių atliekų tvarkymo klausimais: apie netinkamo pakuočių atliekų tvarkymo žalą aplinkai ir žmonių sveikatai, pakuočių atliekų tvarkymo galimybes ir pan.;

3) apmokėti šios dalies 1 punkte nurodyto pakuočių atliekų surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti ir naudojimo išlaidas, taip pat šios dalies 2 punkte nurodyto visuomenės informavimo organizavimo ir vykdymo išlaidas;

 1

4) kitos Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų įstatyme, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatytos gamintojų ir importuotojų, išleidžiančių į rinką gaminius, supakuotus į apmokestinamąją pakuotę, pareigos, kurias Pavedimo davėjas paveda vykdyti Organizacijai ar Organizacija vykdo įstatymuose nustatytais pagrindais.

Mokestis – Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatyme nustatytas mokestis už aplinkos teršimą pakuotės atliekomis, kurio mokėtoju yra Pavedimo davėjas.

Kompiuterinė programa (toliau – KP) – Organizacijos įdiegta kompiuterinė programa, kuria naudodamasis Pavedimo davėjas pateikia Užsakymą Organizacijai, o Organizacija jį (Užsakymą) priima.

Kontrolės taryba – pagal Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo reikalavimus sutartinių įsipareigojimų kontrolei atlikti daugiašale sutartimi, kurios viena iš šalių yra Organizacija, sudaryta taryba, į kurią, įtraukiamas vienodas Organizacijos, pakuočių atliekų surinkėjų ir pakuočių atliekų naudotojų (ir eksportuotojų) asociacijų atstovų skaičius, taip pat vienas Lietuvos savivaldybių asociacijos atstovas ir vienas Aplinkos ministerijos atstovas.

Pakuočių atliekų tvarkymo užduotys (arba Užduotys) – teisės aktuose nustatytas pakuotės atliekų kiekis, kurį sutvarkius teisės aktuose nustatyta būdu ir tvarka, Pavedimo davėjas įgyja teisę pasinaudoti Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatyme nustatytais Mokesčio lengvatomis.

Pakuotės rūšis – medžiaga (medžiagos), iš kurios yra pagaminta pakuotė.

Paslaugos – Organizacijos ar Organizacijos pavedimu trečiųjų asmenų atliekami veiksmai, darbai ar pan., Pavedimo davėjo naudai, įgyvendinant ar siekiant įgyvendinti Pavedimo davėjo Pareigas ir/arba Organizacijos įsipareigojimus pagal Sutartį, taip pat kiti Organizacijos ar jos (Organizacijos) pavedimu trečiųjų asmenų atliekami veiksmai, darbai ar pan., tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su Pareigų ir (arba) Sutartimi prisiimtų Organizacijos įsipareigojimų vykdymu bei Organizacijos ar Pavedimo davėjo Pareigų ir (arba) teisių, nustatytų įstatymuose, įgyvendinimu.

Patvirtinantis dokumentas – Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytos formos dokumentas, patvirtinantis tam tikro pakuočių atliekų kiekio sutvarkymą ir Pavedimo davėjo teisės pasinaudoti Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatyme nustatytos Mokesčio lengvatos įgijimą.

Subteikėjas – tretysis asmuo, kurį šia Sutartimi prisiimtiems įsipareigojimams Pavedimo davėjui vykdyti, savo nuožiūra ir (arba) teisės aktų nustatyta tvarka, pasitelkia Organizacija.

Užsakymas – Pavedimo davėjo kreipimaisi į Organizaciją naudojantis KP arba Organizacijos nustatytą formą raštu, šios Sutarties pagrindu organizuoti Pakuotės atliekų tvarkymo užduoties ar jos dalies įvykdymą (pagal Pakuotės rūšis), nurodant informaciją apie visą išleistą ir (arba) planuojamą per kalendorinius metus išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekį (pagal Pakuotės rūšis), kuria remiantis Organizacija paskaičiuoja pakuotės atliekų kiekį, kurį reikia sutvarkyti Pavedimo davėjo naudai, kad Pavedimo davėjas būtų atleistas nuo Mokesčio ar jo dalies.

Užsakymo patvirtinimas – Organizacijos patvirtinimas naudojantis KP ar raštu pagal Organizacijos nustatytą formą, kad ji (Organizacija), šios Sutarties pagrindu organizuos Pavedimo davėjo Užsakyme nurodyto išleisto į rinką pakuotės kiekio (pagal Pakuotės rūšį) atliekų dalies sutvarkymą, kurį sutvarkius Pavedimo davėjas bus visiškai arba iš dalies atleistas nuo Mokesčio.

2. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos aiškinamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatyme, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatyme ir kituose pakuočių atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II. SUTARTIES DALYKAS

3. Organizacija įsipareigoja teikti Pavedimo davėjui Paslaugas, o Pavedimo davėjas - padengti šios veiklos kaštus (apmokėti už suteiktas Paslaugas) bei kitas Organizacijos išlaidas, susijusias su jos (Organizacijos) veiklos, organizuojant pakuočių atliekų tvarkymą ir kitų Pavedimo davėjo Pareigų vykdymą, administravimu.

patvirtintas Užsakymas ir (arba) Organizacijos patvirtinta Užsakymo dalis trečiąjį kalendorinių metų ketvirtį ar Sutarties 14 punkte nurodytu laiku deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus pakuotės kiekis (jei Sutartis įsigaliojo trečiąjį kalendorinių metų ketvirtį);

20.4.3. iki kalendorinių metų gruodžio 10 d. Pavedimo davėjo patikslintas planuojamas per kalendorinius metus išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis 4 procentais didesnis ar mažesnis nei Organizacijos patvirtintas Užsakymas ir (arba) Organizacijos patvirtinta Užsakymo dalis Sutarties 20.4.2 papunktyje ar Sutarties 14 punkte nurodytu laiku deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus pakuotės kiekis (jei Sutartis įsigaliojo ketvirtąjį kalendorinių metų ketvirtį).

20.5. už laikotarpį nuo kalendorinių metų pradžios (kalendorinių metų sausio 1 d.) iki Sutarties įsigaliojimo dienos (šio papunkčio nuostata taikoma tik tais kalendoriniais metais, kuriais pasirašoma Sutartis).

21. Sutarties 20 punkto 20.1-20.5 papunkčiuose nurodytais atvejais, Pavedimo davėjas, gavęs pranešimą, kad Užsakymas ar jo dalis atmesta, gali pakartotinai pateikti patikslintą Užsakymą Organizacijai. Pakartotinai pateiktam Užsakymui taikomos 14-20 punktų nuostatos.

22. Bet kuri iš Šalių vienašališkai negali atšaukti ar keisti Užsakymo ar jo dalies, kuris buvo patvirtintas Organizacijos.

VI. PASLAUGŲ KAINODARA, PASLAUGŲ TARIFAI, KAINOS PAVEDIMO DAVĖJO INFORMAVIMAS APIE JUOS IR MOKĖJIMAI

23. Paslaugų Pavedimo davėjui kainą sudaro išleistos į vidaus rinką pakuotės atliekų tvarkymo ir tvarkymo organizavimo kaštai, visuomenės informavimo ir švietimo kaštai, Organizacijos veiklos administravimo bei kitų pareigų, kylančių iš Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo, Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo gamintojams ir importuotojams, kurias Pavedimo davėjas paveda vykdyti Organizacija, kaštai.

24. Kiekvienais kalendoriniais metais iki gruodžio 24 d. Organizacija pateikia Pavedimo davėjui Paslaugų tarifus pagal Pakuotės rūšis, už sąlyginį išleistą į vidaus rinką svorio vienetą - toną, ateinančiais kalendoriniais metais ar ateinančių kalendorinių metų dalį. Į pakuotės, išleistas į vidaus rinką atliekų, sąlyginio svorio vieneto sutvarkymo tarifą įtraukiami visi Sutarties 23 punkte nurodyti kaštai. Paslaugų tarifai ateinantiems kalendoriniams metams ar jų daliai pateikiami šios Sutarties 1 priede nustatyta forma. Organizacijos Pavedimo davėjui pateikti Paslaugų tarifai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir gali būti keičiami Sutarties 11.2 punkte nustatyta tvarka.

25. Patvirtinusi Užsakymą ar jo dalį, Sutarties 14 ir 15 punkte numatytais atvejais, Organizacija, pagal Sutarties 24 punkte nurodytus Paslaugų tarifus, paskaičiuoja visą Pavedimo davėjo jai (Organizacijai) mokėtiną pinigų sumą už Paslaugas per kalendorinius metus, kurios pagrindu Paslaugos davėjui išrašomos ir pateikiamos PVM sąskaitos faktūros 26 punkte nurodyta tvarka.

26. Pavedimo davėjas 25 punkte nurodytą pinigų sumą už Paslaugas Organizacijai moka:

26.1. dalimis, ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį, per 15 dienų kai Organizacija Pavedimo davėjui pateikia PVM sąskaitą faktūrą;

26.2. kita, Šalių tarpusavyje suderinta tvarka.

27. Sutarties 16 punkte nurodytais terminais gavusi šiame punkte (16 punkte) nurodytą informaciją bei Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka, patvirtinusi Užsakymą ar Užsakymo dalį, Organizacija ne vėliau kaip per 30 darbo dienų, po Užsakymo ar Užsakymo dalies patvirtinimo perskaičiuoja Pavedimo davėjo Organizacijai kiekvieną mėnesį mokamų pinigų sumą už Paslaugas dydį likusiai kalendorinių metų daliai. Perskaičiuotus mokestis už Paslaugas mokamas 26 punkte nustatyta tvarka.

28. Jei pasibaigus kalendoriniams metams paaiškėja, kad Pavedimo davėjas už šiuos (praėjusius) kalendorinius metus sumokėjo Organizacijai mažesnę sumą pinigų, nei suma, kuri mokėtina Organizacija už Paslaugas Pavedimo davėjo naudai, Pavedimo davėjas išskolinimą padengia ne vėliau kaip per 10 dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo iš Organizacijos dienos.

29. Kiekvienais kalendoriniais metais, vykdydamas pirmąjį mokėjimą už Paslaugas, Pavedimo davėjas sumoka Organizacijai I – amė priede nurodytą Sutarties administravimo mokestį, jeigu toks yra nustatytas.

VIII. ATSAKOMYBĖ

30. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

31. Jei Šalis nevykdo šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų ir (arba) juos vykdo netinkamai, pastaroji Šalis (t. y. pažeidusi Sutartį) privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius.

32. Jei Organizacija neįvykdo patvirtinto Užsakymo ar patvirtintos Užsakymo dalies Pavedimo davėjo naudai ir (arba) Organizacijos pagal šią Sutartį pateiktas Patvirtinantis dokumentas (visas ar dalis) kompetentingos institucijos panaikinamas, pripažįstamas netinkamu ir (arba) kompetentingos valstybės institucijos priima sprendimą panaikinti Mokesčio lengvatą Pavedimo davėjui ir tokį sprendimą sąlygoja tai, jog Organizacija netinkamai vykde įsipareigojimus pagal Sutartį, Pavedimo davėjo nuostoliais laikomas Pavedimo davėjo pagal teisės aktų reikalavimus sumokėtas Mokestis už tą pakuotės atliekų kiekį ir Pakuotės rūšį bei pagal Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymą bei kitus teisės aktus paskaičiuoti delspinigiai ir baudos (jei paskaičiuojami ir skiriami) už laiku nesumokėtą Mokestį.

33. Šalys preziumuoja ir pripažįsta, kad Organizacija laikoma tinkamai įvykdžiusia visus įsipareigojimus pagal šią Sutartį, o Pavedimo davėjas patyrė nuostolius dėl savo kaltės:

33.1. jei Pavedimo davėjas neįvykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 12 punkto 12.3-12.6 papunkčiuose;

33.2. Pavedimo davėjas Organizacijai pateikė neteisingus duomenis apie jo (Pavedimo davėjo) planuotą išleisti ar išleistą į vidaus rinką per kalendorinius metus, pakuotės kiekį.

34. Jei Pavedimo davėjas praleidžia Sutartyje nustatytus atsiskaitymo terminus, Organizacija turi teisę reikalausti delspinigių, kurie lygūs 0,02 proc. nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

35. Šiame straipsnyje nurodyti delspinigiai ir kitos sankcijos vienos Šalies kitai Šaliai turi būti sumokami per 30 dienų nuo atitinkamos Šalies pareikalavimo.

IX. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

36. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo dalinio arba visiško šios Sutarties įsipareigojimų vykdymo, jeigu Sutartis nebuvo vykdoma dėl atsiradusių nenugalimos jėgos aplinkybių, t. y. dėl priežasčių, kurių Šalys negalėjo numatyti (potvynis, žemės drebėjimas, karo veiksmai, blokada ir kitos priežastys, kurių pašalinimas nepriklauso nuo Šalių valios ir galimybių), su sąlyga, kad šie veiksmai turėjo tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui. Šiuo atveju Sutartis pratęsiama minėtų aplinkybių veikimo laikui.

37. Šalis, kuri neturi galimybių įvykdyti Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, per 10 kalendorinių dienų raštiškai praneša kitai Šaliai apie tokias aplinkybes. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, neatleidžiama nuo šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

38. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės vyksta daugiau kaip 3 mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti šią Sutartį. Šiuo atveju nei viena Šalis neturi teisės reikalausti iš kitos Šalies apmokėti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

X. KONFIDENCIALUMAS

39. Sutarties turinys, išskyrus Užsakymus ir juose Pavedimo davėjo pateiktą informaciją apie jo (Pavedimo davėjo) į vidaus rinką išleidžiamą pakuotės kiekį ir apie Pavedimo davėjo naudai sutvarkytą pakuotės atliekų kiekį, yra viešas ir bet kuri iš Šalių gali jos sąlygas atskleisti tretiesiems asmenims, skelbti internetiniuose tinklapiuose ir kitose viešai prieinamose informacinėse laikmenose ir (arba) priemonėse.

40. Užsakymai ir juose pateikta informacija apie Pavedimo davėjo į vidaus rinką išleidžiamą pakuotės kiekį bei informacija apie Pavedimo davėjo naudai sutvarkytą atliekų kiekį yra laikoma konfidencialia ir negali būti atskleista trečiosioms šalims išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

XI. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS



41. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja neribotą laikotarpį.
42. Sutarties 12.5 ir 12.6 punktuose numatyti Pavedimo davėjo įsipareigojimai galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir šešerius metus, sekančius po kalendorinių metų, kuriais buvo įvykdytas Pavedimo davėjo Užsakymas ir (arba) buvo išrašytas (išduotas) Pavedimo davėjui paskutinis Patvirtinantis dokumentas pagal šią Sutartį ir (arba) Organizacija pateikė paskutinį Patvirtinantį dokumentą valstybės kompetentingai institucijai arba buvo atlikti paskutiniai veiksmai, kurių pagrindu Pavedimo davėjas įgijo mokesčio už aplinkos teršimą pakuočių atliekomis lengvatą.
43. Sutartis gali būti nutraukta, pakeista ir (arba) papildyta raštišku Šalių susitarimu.
44. Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį ir (arba) atšaukti Užsakymą jei kita Šalis padaro esminį Sutarties pažeidimą. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:
- 44.1. aplinkybės, nurodytos Sutarties 33 punkto 33.1 ir 33.2 papunkčiuose;
- 44.2. Pavedimo davėjas vėluoja apmokėti už suteiktas Paslaugas daugiau kaip 30 dienų;
- 44.3. Organizacija, patvirtinusi Užsakymą jo (Užsakymo) ar jo dalies neįvykdo dėl savo kaltės;
- 44.4. Pavedimo davėjui dėl Organizacijos kaltės nesuteikiama ar panaikinama Mokesčio lengvata.
45. Nesant aplinkybių, nurodytų šio skyriaus 44 punkto 44.1-44.4 papunkčiuose, kiekviena iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį kiekvienų kalendorinių metų gruodžio 31 d., apie tai kitą Šalį informavusi raštu ne vėliau kaip prieš 3 (trijų) mėnesių terminą.

XII. TAIKOMA TEISĖ, SUTARTIES AIŠKINIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

46. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
47. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata prieštarauja Lietuvos įstatymams arba dėl kurios kitos priežasties tampa dalinai arba visai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių Sutarties nuostatų. Tokiu atveju, Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą nauja ir teisėta nuostata, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį poveikį kaip ir pakeistoji norma.
48. Ginčo atveju, aiškinant Sutartį, visada turi būti atsižvelgiama į tai, kad:
- 48.1. Organizacija įgyvendina Pavedimo davėjo Pareigas pavestas šia Sutartimi pagal šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų reikalavimus, kurie keliami kolektyviniam pakuočių atliekų tvarkymo organizavimui;
- 48.2. Organizacija įgyvendindama šio punkto 48.1 papunktyje nurodytas Pareigas privalo atsižvelgti į visų Organizacijai pavedimą įgyvendinti šias Pareigas davusių gamintojų ir (arba) importuotojų interesus bei atsižvelgdama į juos (interesus), planuoti veiklą;
- 48.3. visiems gamintojams ir (arba) importuotojams, pavedusiems Organizacijai įgyvendinti gamintojo ir (arba) importuotojo Pareigas Paslaugos teikiamos vienodomis sąlygomis.
49. Bet koks iš šios Sutarties kylantis arba su ja susijęs ginčas, sprendžiamas draugiškais abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus ginčo išspręsti draugiškai tarpusavio susitarimu, ginčas turi būti sprendžiamas kompetentingame Lietuvos teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

XIII. PRANEŠIMAI

50. Visa Šalių tarpusavio korespondencija, išskyrus Užsakymus ir Užsakymų patvirtinimus (jei jie atliekami per KP ir yra siunčiami Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka), siunčiama Sutarties XV skyriuje nurodytais adresais, fakais, el. pašto adresais arba įteikiama asmeniškai pasirašytinai, jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip.
52. Vienos Šalies pranešimai ir kita korespondencija yra laikomi kitos Šalies gautais: įteikimo dieną, jeigu įteikta pasirašytinai; kitą dieną po įteikimo, jeigu siųsta registruotu paštu; išsiuntimo dieną, jeigu išsiųsta faksu arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip iki 16 val. 45 min. (jeigu išsiųsta vėliau, pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais kitą dieną po išsiuntimo). Šalys susitaria, kad elektroninio pašto pranešimus,

išsiųstus šioje Sutartyje nurodytais elektroninio pašto adresais laikys tinkamai pagal šią Sutartį pateiktais pranešimais, nereikalaujamos, kad šie pranešimai būtų pasirašyti elektroniniu parašu, su sąlyga, jog elektroninio pašto gavimą patvirtina jį gavusi Šalis.

53. Šalys įsipareigoja pasikeitus XV skyriuje nurodytiems Šalių rekvizitams nedelsiant apie tai pranešti.

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, išskyrus 1 priedą, galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

55. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai, jei atitinka 54 punkto reikalavimus, yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

56. Apie Sutarties 11.2 punkte nurodytą tarifų pakeitimą Organizacija informuoja Pavedimo davėją užpildydama Sutarties 1 priedą ir jį pateikdama Pavedimo davėjui Sutarties XIII skyriuje nustatyta tvarka. Pavedimo davėjui Sutarties XIII skyriuje nustatyta tvarka pateiktas pranešimas apie tarifų pakeitimą (užpildytas Sutarties 1 priedas) yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

57. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai ir turinčiais vienodą juridinę galią.

2. Sutartis (sutarties redakcija), nurodyta 1 punkte, įsigalioja šios Sutarties „Dėl 2013 m. vasario 11 d. Sutarties Nr. EMO100408-1013, „Dėl pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo“ pakeitimo, pasirašymo dieną.

3. Įsigaliojus šios Sutarties 1 punkte nurodytai Sutarties redakcijai, netenka galios 2010 m. balandžio 8 d. Sutarties Nr. EMO100408-1013, „Dėl pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo“ 2 ir 3 dalys bei 1 priedas.

4. Šalys, iki 2013 m. vasario 11 d. įsipareigoja įvykdyti visas prievolės, kylančias iš 2010 m. balandžio 8 d. Sutarties Nr. EMO100408-1013, „Dėl pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo“ bei jos (Sutarties) 2, 3 dalių ir 1 priedo, jei šių prievolių prigimtis ir turinys nereikalauja ilgesnio jų įvykdymo termino.

ŠALYS

ORGANIZACIJA:

Viešoji įstaiga „Žalasis taškas“
Įmonės kodas 110884687
PVM mokėtojo kodas LT 108846811
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie viešąją įstaigą „Žalasis taškas“ – Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras

Adresas: Žalgirio g. 131, 08217 Vilnius
Tel. Nr. (8 5) 2331152, 2755907
Faks. Nr. (8 5) 2336435
El.paštas: biuras@ztl.lt

a/s LT70 7044060000982224
AB SEB Vilniaus bankas
a/s LT56 7400042577923810
„Danske Bank A/S“ Lietuvos filialas

Generalinis direktorius
Gintaras Varnas
Gintaras Varnas

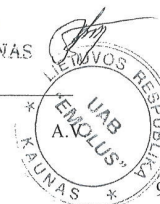


PAVEDIMO DAVĖJAS:

UAB „EMOLUS“
Įmonės kodas 133651941
PVM mokėtojo kodas LT336519410
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Klientą – Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras
Registracijos adresas: A. STULGINSKIO G. 41A
LT-43313 KAUNAS
Korespondencijos adresas: — — —
Tel. Nr. 8-37 263490, 861814270
Faks. Nr. — — —
El.paštas: info@emolus.lt

a/s _____
Barikas _____

Direktorius
Direktorius Alfredas LEVANAS



SUTARTIS

dėl 2013 m. 02 11 d. sutarties „Dėl 2010 m. 04 08 d. sutarties
Nr. EMOLUS-1013 „Dėl pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo“ pakeitimo“ pakeitimo

2013 m. 03 08 d., Vilnius

UAB „EMOLUS“ (kodas juridinių asmenų registre 133651941, buveinės adresas A.Stulginskio g. 41A, LT-48313, Kaunas, Lietuva) atstovaujama direktoriaus Alfredo Levano, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pavedimo davėjas)

ir

VšĮ „Žalioji taškas“ (kodas juridinių asmenų registre 110884687, buveinės adresas Žalgirio g. 131, LT-08217 Vilnius), atstovaujama generalinio direktoriaus Gintaro Varno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Organizacija)

toliau kartu vadinamos Šalimis, ar atskirai Šalimi, susitaria:

1. Pakeisti 2013 m. 02 11 d. tarp Šalių sudarytos sutarties „Dėl 2010 m. 04 08 d. sutarties Nr. EMOLUS-1013 „Dėl pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo“ pakeitimo“ (toliau – Sutartis) 1 punkte išdėstytą sutarties „Dėl apmokestinamosios pakuotės atliekų tvarkymo organizavimo“ redakciją ir:

1.1. 11.2 punktą išdėstyti taip:

„11.2. prieš 10 dienų informavusi Pavedimo davėją, vienašališkai mažinti Sutarties 24 punkte nurodytus Paslaugų tarifus;“

1.2. 20.4 punktą išdėstyti taip:

„20.4. kai Pavedimo davėjas Sutarties 16 punkte numatytais atvejais ir tvarka patikslina per kalendorinius metus jo (Pavedimo davėjo) planuojamą išleisti į vidaus rinką ir (arba) išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekį pagal Pakuotės rūšis ir:

20.4.1. pasibaigus antrajam kalendorinių metų ketvirčiui patikslintas planuojamas išleisti į vidaus rinką per kalendorinius metus pakuotės kiekis pagal Pakuotės rūšį (-is) yra 10 procentų didesnis ar mažesnis nei Pavedimo davėjo deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis per kalendorinius metus Sutarties 15 punkte nurodytu laiku arba Sutarties 14 punkte nurodytu laiku (jei Sutartis įsigaliojo pirmąjį arba antrąjį kalendorinių metų ketvirtį);

20.4.2. pasibaigus trečiajam kalendorinių metų ketvirčiui patikslintas planuojamas išleisti į vidaus rinką per kalendorinius metus pakuotės kiekis pagal Pakuotės rūšį yra 7 procentais didesnis ar mažesnis nei Organizacijos patvirtintas Užsakymas ir (arba) Organizacijos patvirtinta Užsakymo dalis trečiąjį kalendorinių metų ketvirtį arba nei Sutarties 14 punkte nurodytu laiku deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis (jei Sutartis įsigaliojo trečiąjį kalendorinių metų ketvirtį);

20.4.3. ketvirtąjį kalendorinių metų ketvirtį, gruodžio mėnesį (iki kalendorinių metų gruodžio 10 d.) patikslintas planuojamas išleisti į vidaus rinką per kalendorinius metus pakuotės kiekis pagal Pakuotės rūšį yra 4 procentais didesnis ar mažesnis nei Organizacijos patvirtintas Užsakymas ir (arba) Organizacijos patvirtinta Užsakymo dalis Sutarties 20.4.2 papunktyje nurodytu laiku arba nei Sutarties 14 punkte nurodytu laiku deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis (jei Sutartis įsigaliojo ketvirtąjį kalendorinių metų ketvirtį iki gruodžio 10 d.);

20.4.4. pasibaigus kalendoriniams metams iki sausio 10 d. patikslintas išleistas į vidaus rinką per kalendorinius metus pakuotės kiekis pagal Pakuotės rūšį yra 2 procentais didesnis ar mažesnis nei 20.4.3 papunktyje nurodytu laiku arba nei Sutarties 14 punkte nurodytu laiku deklaruotas planuojamas išleisti į vidaus rinką pakuotės kiekis (jei Sutartis įsigaliojo ketvirtąjį kalendorinių metų ketvirtį po gruodžio 10 d.).“

1.3. papildyti 20.5 punktu ir jį išdėstyti taip:

„20.5. už laikotarpį nuo kalendorinių metų pradžios (kalendorinių metų sausio 1 d.) iki Sutarties įsigaliojimo dienos (šio papunkčio nuostata taikoma tik tais kalendoriniais metais, kuriais pasirašoma Sutartis).“

2. Ši sutartis įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos. Įsigaliojus šiai sutarčiai, ji tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Po šios sutarties įsigaliojimo visos Sutarties nuostatos lieka galioti tiek, kiek jos yra nepakeistos šia sutartimi.

3. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, kurių kiekvienas, pasirašytas abiejų Šalių (jų įgaliotų atstovų), laikomas originalu ir turi vienodą teisinę galią. Po viena šis sutarties egzempliorių įteikiama kiekvienai Šaliai.

ŠALYS

Organizacija:
VšĮ „Žaliasis taškas“
Kodas juridinių asmenų registre 110884687,
PVM mok. kodas: LT108846811,
Buveinės adresas: Žalgirio g. 131, LT-08217 Vilnius
a/s LT70 7044060000982224,
bankas AB SEB Vilniaus bankas
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi
duomenys – juridinių asmenų rejestras
Tel. Nr. +370 5 2331152; +370 5 2755907
Faks. Nr. +370 5 233 64 35
El. paštas: biuras@ztl.lt

Generalinis direktorius
Gintaras Varnas

Generalinis direktorius,
Gintaras Varnas



Pavedimo davėjas:
UAB „Emolus“
Įmonės kodas 133651941
PVM mokėtojo kodas LT336519410
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys
apie Klientą – Lietuvos Respublikos juridinių
asmenų registras
Registracijos adresas: A.Stulginskio g. 41A, LT-
48313, Kaunas, Lietuva
Korespondencijos adresas: A.Stulginskio g. 41A,
LT-48313, Kaunas, Lietuva
Tel. Nr. 8-37 263495, 8-37 360207
Faks. Nr. 8-37 263495
El.paštas: info@emolus.lt

a/s LT884010042500072045
Bankas AB DnB NORD bankas

Direktorius Alfredas Levanas



SUTARTIS DĖL ELEKTROS IR ELEKTRONINĖS ĮRANGOS ATLIKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO
Nr. E-12/057

Vilnius, 2012 m. gruodžio 31 d.

VšĮ „Elektronikos gamintojų ir importuotojų organizacija“, pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus įsteigta ir veikianti įstaiga, įregistruota Juridinių asmenų registre kodu 302773365, kurios buveinė registruota adresu A. Juozapavičiaus g. 3-109, Vilnius (toliau vadinama „ORGANIZACIJA“), kurią atstovauja vadovas Alfredas Skinulis, veikiantis pagal ORGANIZACIJOS įstatus ir UAB „Emolus“ pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus įsteigta ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, įregistruota Juridinių asmenų registre kodu 133651941, kurios buveinė registruota adresu A. Stulginskio g. 41A, Kaunas LT-48313 (toliau vadinama „NARIU“), kurią atstovauja direktorius Alfredas Levanas veikiantis pagal bendrovės įstatus toliau kartu vadinamos „Šalimis“ ar atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį dėl elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo per gamintojų ir importuotojų organizaciją (toliau vadinamą „Sutartimi“).

1 straipsnis. Bendrosios nuostatos

Šia Sutartimi kolektyviai įgyvendinamas Lietuvos Respublikos teisės aktais numatytas gamintojų ir importuotojų atsakomybės už elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymą principas. Sutartis realizuoja Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo reikalavimus, kuriuose reglamentuojamos gamintojų ir importuotojų teisės ir pareigos iš vienos pusės bei ORGANIZACIJOS teisės ir pareigos iš kitos pusės, vykdančios su elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymu susijusią veiklą.

Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos, išskyrus, jeigu Sutarties kontekstas aiškiai reikalauja kitos reikšmės, aiškinamos taip:

Elektros ir elektroninė įranga - įranga, kuriai tinkamai funkcionuoti reikalingos elektros srovės arba elektromagnetiniai laukai, ir įranga, skirta kurti, perduoti arba išmatuoti tokias sroves ar laukus, priklausanti Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatytoms kategorijoms ir skirta naudoti su ne didesne kaip 1000 V įtampa esant kintamajai srovei ir su ne didesne kaip 1500 V įtampa esant nuolatinei srovei.

Elektros ir elektroninės įrangos atliekos – elektros arba elektroninė įranga pagal Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 2 straipsnio 6 dalį laikoma atliekomis, įskaitant visas jos sudedamąsias dalis ir komplektavimo gaminius, kurie yra ardomos elektros ir elektroninės įrangos dalis.

Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduotys (Tvarkymo užduotis) – reiškia kasmetines Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduotis.

Tiekimas Lietuvos Respublikos vidaus rinkai verslo tikslais – į Lietuvos Respublikos teritoriją įvežtos, Lietuvos Respublikos teritorijoje pagamintos elektros ir elektroninės įrangos perleidimas už atlygį ar nemokamai kitam asmeniui Lietuvos Respublikos teritorijoje arba sunaudojimui savoms reikmėms skirtų daugiau kaip 5 elektros ir elektroninės įrangos vienetų įvežimas į Lietuvos Respublikos teritoriją, pagaminimas Lietuvos Respublikos teritorijoje per kalendorinius metus.

Elektros ir elektroninės įrangos kategorija - pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintų Banko garantijos, laidavimo sutarties bei kitų sutarčių, įrodančių, kad elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymas bus finansuojamas, sudarymo ir vykdymo, lėšų, gautų pagal šias sutartis, kaupimo, naudojimo ir grąžinimo taisyklių priedą.

Užsakymas – reiškia šioje Sutartyje nustatytą dokumentą, kuriame NARYS pateikia ORGANIZACIJAI duomenis apie faktinį per praėjusį einamųjų kalendorinių metų ketvirtį Lietuvos Respublikos vidaus rinkai pateiktą elektros ir elektroninės įrangos kiekį pagal kategorijas.

Metinė prognozė – reiškia šioje Sutartyje nustatytą dokumentą, kuriame NARYS pateikia ORGANIZACIJAI duomenis apie planuojamą per einamuosius kalendorinius metus Lietuvos Respublikos vidaus rinkai pateikti elektros ir elektroninės įrangos kiekį pagal kategorijas.

Sutartis – reiškia Sutartį dėl elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo.

Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos aiškinamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme ir kituose elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

2 straipsnis. Sutarties objektas ir Šalių pareiškimai

2.1. Sutarties objektas yra tinkamas elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo bei NARIO Tvarkymo užduočių vykdymo organizavimas, kurio svarbiausias tikslas yra NARIO elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduočių įvykdymas.

2.2. Šios Sutarties objektas nėra ne buityje naudojamos elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimas.

2.3. ORGANIZACIJA pareiškia, kad turi galiojančią elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo licenciją, išduotą Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos 2012 m. rugpjūčio 24 d., licencijos Nr. 005, ir yra įtraukta į licencijuotų gamintojų ir importuotojų organizacijų sąrašą, skelbiamą Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos tinklapyje adresu www.am.lt.

2.4. Šalys pareiškia, kad turi teisę sudaryti ir vykdyti šią Sutartį.

3 straipsnis. Šalių pareigos ir teisės

3.1. ORGANIZACIJA įsipareigoja:

3.1.1. organizuoti surinkimą, vežimą, paruošimą naudoti, naudojimą atliekų, kurios susidarė naudojant gamintojų ir importuotojų tiekiamą Lietuvos Respublikos vidaus rinkai verslo tikslais elektros ir elektroninę įrangą, ir (ar)

SUTARTIS DĖL ELEKTROS IR ELEKTRONINĖS ĮRANGOS ATLIKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO
Nr. E-12/054

Vilnius, 2012 m. gruodžio 31 d.

VšĮ „Elektronikos gamintojų ir importuotojų organizacija“, pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus įsteigta ir veikianti įstaiga, įregistruota Juridinių asmenų registre kodu 302773365, kurios buveinė registruota adresu A. Juozapavičiaus g. 3-109, Vilnius (toliau vadinama „ORGANIZACIJA“), kurią atstovauja vadovas Alfredas Skinulis, veikiantis pagal ORGANIZACIJOS įstatus ir UAB „Emolus“ pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus įsteigta ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, įregistruota Juridinių asmenų registre kodu 133651941, kurios buveinė registruota adresu A. Stulginskio g. 41A, Kaunas LT-48313 (toliau vadinama „NARIU“), kurią atstovauja direktorius Alfredas Levanas veikiantis pagal bendrovės įstatus toliau kartu vadinamos „Šalimis“ ar atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį dėl elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo per gamintojų ir importuotojų organizaciją (toliau vadinamą „Sutartimi“).

1 straipsnis. Bendrosios nuostatos

Šia Sutartimi kolektyviai įgyvendinamas Lietuvos Respublikos teisės aktais numatytas gamintojų ir importuotojų atsakomybės už elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymą principas. Sutartis realizuoja Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įstatymu nustatytus reikalavimus, kuriuose reglamentuojamas gamintojų ir importuotojų teisės ir pareigos iš vienos pusės bei ORGANIZACIJOS teisės ir pareigos iš kitos pusės, vykdamas su elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymu susijusią veiklą.

Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos, išskyrus, jeigu Sutarties kontekstas aiškiai reikalauja kitos reikšmės, aiškinamos taip:

Elektros ir elektroninė įranga - įranga, kuriai tinkamai funkcionuoti reikalingos elektros srovės arba elektromagnetiniai laukai, ir įranga, skirta kurti, perduoti arba išmatuoti tokias sroves ir laukus, priklausanti Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatytoms kategorijoms ir skirta naudoti su ne didesne kaip 1000 V įtampa esant kintamajai srovei ir su ne didesne kaip 1500 V įtampa esant nuolatinei srovei.

Elektros ir elektroninės įrangos atliekos – elektros arba elektroninė įranga pagal Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 2 straipsnio 6 dalį laikoma atliekomis, įskaitant visas jos sudedamąsias dalis ir komplektavimo gaminius, kurie yra ardamos elektros ir elektroninės įrangos dalis.

Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduotys (tvarkymo užduotis) – reiškia kasmetinės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduotis.

Tiekimas Lietuvos Respublikos vidaus rinkai verslo tikslais – į Lietuvos Respublikos teritoriją įvežtos, Lietuvos Respublikos teritorijoje pagamintos elektros ir elektroninės įrangos perleidimas už atlygį ar nemokamai kitam asmeniui Lietuvos Respublikos teritorijoje arba sunaudojimui savoms reikmėms: skirtų daugiau kaip 5 elektros ir elektroninės įrangos vienetų įvežimas į Lietuvos Respublikos teritoriją, pagaminimas Lietuvos Respublikos teritorijoje per kalendorinius metus.

Elektros ir elektroninės įrangos kategorija - pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintų Banko garantijos, laidavimo sutarties bei kitų sutarčių, įrodančių, kad elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymas bus finansuojamas, sudarymo ir vykdymo, lėšų, gautų pagal šias sutartis, kaupimo, naudojimo ir grąžinimo taisyklių priedą.

Užsakymas – reiškia šioje Sutartyje nustatytą dokumentą, kuriame NARYS pateikia ORGANIZACIJAI duomenis apie faktinį per praėjusį einamųjų kalendorinių metų ketvirtį Lietuvos Respublikos vidaus rinkai pateiktą elektros ir elektroninės įrangos kiekį pagal kategorijas.

Metinė prognozė – reiškia šioje Sutartyje nustatytą dokumentą, kuriame NARYS pateikia ORGANIZACIJAI duomenis apie planuojamą per einamuosius kalendorinius metus Lietuvos Respublikos vidaus rinkai pateikti elektros ir elektroninės įrangos kiekį pagal kategorijas.

Sutartis – reiškia Sutartį dėl elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo.

Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos aiškinamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme ir kituose elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

2 straipsnis. Sutarties objektas ir Šalių pareiškimai

2.1. Sutarties objektas yra tinkamas elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo bei NARIO Tvarkymo užduočių vykdymo organizavimas, kurio svarbiausias tikslas yra NARIO elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduočių įvykdymas.

2.2. Šios Sutarties objektas nėra ne buityje naudojamos elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimas.

2.3. ORGANIZACIJA pareiškia, kad turi galiojančią elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo licenciją, išduotą Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos 2012 m. rugpjūčio 24 d., licencijos Nr. 005, ir yra įtraukta į licencijuotų gamintojų ir importuotojų organizacijų sąrašą, skelbiamą Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos tinklalapyje adresu www.am.lt.

2.4. Šalys pareiškia, kad turi teisę sudaryti ir vykdyti šią Sutartį.

3 straipsnis. Šalių pareigos ir teisės

3.1. ORGANIZACIJA įsipareigoja:

3.1.1. organizuoti surinkimą, vežimą, paruošimą naudoti, naudojamą atliekų, kurios susidarė naudojant gamintojų ir importuotojų tiekiamą Lietuvos Respublikos vidaus rinkai verslo tikslais elektros ir elektroninę įrangą, ir (ar)

SUTARTIS DĖL ELEKTROS IR ELEKTRONINĖS ĮRANGOS ATLIKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO
Nr. E-12/057

dalyvauti organizuojant tokių atliekų tvarkymą savivaldybių organizuojamose komunalinių atliekų tvarkymo sistemose;

3.1.2. užtikrinti NARIO Tvarkymo užduočių įvykdymą, jeigu NARYS Sutartyje numatyta tvarka laiku pateikė duomenis, o ORGANIZACIJOS atsakingas asmuo patvirtino NARIO pateiktų duomenų priėmimą Sutartyje numatyta tvarka;

3.1.3. šviesti ir informuoti visuomenę elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo klausimais; apie elektros ir elektroninėje įrangoje esančias pavojingas medžiagas; netinkamo elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo žalą aplinkai ir žmonių sveikatai; elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo galimybes ir surinkimo vietas ir pan.;

3.1.4. registruoti NARĮ kaip elektros ir elektroninės įrangos gamintoją ir (ar) importuotoją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

3.1.5. teikti už NARĮ su elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduočių įvykdymu susijusias ataskaitas kompetentingoms institucijoms Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

3.1.6. neatskleisti tretiesiems asmenims NARIO perduotos ORGANIZACIJAI informacijos be rašytinio NARIO leidimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatimuose, ORGANIZACIJOS įstatuose ar šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytus atvejus;

3.1.7. vykdyti kitas Sutartyje nustatytas pareigas Sutartyje numatyta tvarka.

3.2. ORGANIZACIJA turi teisę:

3.2.1. einamaisiais kalendoriniais metais neprisiimti įsipareigojimų dėl atskirų elektros ir elektroninės įrangos atliekų pagal kategorijas Tvarkymo užduočių įvykdymo, nesant tos elektros ir elektroninės įrangos atliekų sutvarkymo galimybių rinkoje;

3.2.2. neprisiimti pareigos vykdyti šia Sutartimi numatytų pareigų už atitinkamus kalendorinius metus tol, kol NARYS nepatvirtina Sutarties I priedo ir reikalauja Metinės prognozės, kaip numatyta šioje Sutartyje;

3.2.3. atlikti patikrinimą dokumentų, patvirtinančių informaciją apie NARIO Lietuvos Respublikos vidaus rinkai verslo tikslais tiekiamą elektros ir elektroninės įrangos kiekį;

3.2.4. dalį savo pareigų pavesti vykdyti trečiajam asmeniui, išlikdama visiškai atsakinga prieš NARĮ už trečiojo asmens veiksmus;

3.2.5. nustatyti trumpesnį nei vieneri metai tarifų, nurodytų Sutarties I priede, galiojimo terminą.

3.3. NARYS įsipareigoja:

3.3.1. Sutartyje nustatytais terminais už ORGANIZACIJOS suteiktas paslaugas sumokėti ORGANIZACIJOS nustatyto dydžio mokesčius;

3.3.2. pateikti ORGANIZACIJAI Metinę prognozę šioje Sutartyje numatyta tvarka;

3.3.3. pateikti Užsakymą šioje Sutartyje numatyta tvarka;

3.3.4. finansuoti visos savo tiekiamos Lietuvos Respublikos vidaus rinkai verslo tikslais elektros ir elektroninės įrangos pagal kategorijas atliekų tvarkymo užduočių įvykdymą;

3.3.5. nedelsiant informuoti ORGANIZACIJĄ, jeigu NARYS ORGANIZACIJAI paveda organizuoti Tvarkymo užduočių įvykdymą tik daliai NARIO per einamuosius kalendorinius metus Lietuvos Respublikos vidaus rinkai tiekiamos elektros ir elektroninės įrangos;

3.3.6. ORGANIZACIJAI pareikalavus, pateikti kitą turimą informaciją, jei ji neišvengiamai būtina šios Sutarties vykdymui;

3.3.7. vykdyti kitas Sutartyje numatytas pareigas.

3.4. NARYS turi teisę:

3.4.1. pavesti ORGANIZACIJAI organizuoti elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymą NARIO Lietuvos Respublikos vidaus rinkai tiekiamos elektros ir elektroninės įrangos platinimo vietoje;

3.4.2. nutraukti šią Sutartį, jeigu ORGANIZACIJOS paslaugos jam nebereikalingos, nepasibaigus Sutarties galiojimo terminui. Apie Sutarties nutraukimą NARYS privalo raštu informuoti ORGANIZACIJĄ ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki Sutarties nutraukimo.

4 straipsnis. Duomenų pateikimas ir patvirtinimas

4.1. Už pateiktą ORGANIZACIJAI duomenų teisingumą yra atsakingas NARYS. NARIUI yra žinoma, kad nepilnų ar neteisingų duomenų pateikimas sąlygoja Tvarkymo užduočių netinkamą įvykdymą. NARYS pateikia duomenis raštu ir duomenų teisingumą patvirtina įgaliojimo asmens parašu ir antspaudu arba elektroniniu būdu Organizacijos nustatyta tvarka.

4.2. Patvirtindamos Sutarties I priedą, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis, Šalys kasmet susitaria dėl elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo tarifų pagal atskiras elektros ir elektroninės įrangos kategorijas.

4.3. NARYS per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties pasirašymo datos, o paskesniais Sutarties galiojimo metais – iki sausio 20 dienos, pateikia ORGANIZACIJAI Metinę prognozę. Šie duomenys yra pagrindas ORGANIZACIJAI apskaičiuoti Tvarkymo užduotis ir mokėtinas sumas už ORGANIZACIJOS paslaugas.

4.4. Metinė prognozė pateikiama raštu. Metinės prognozės forma pateikiama 2 priede, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4.5. Metinė prognozė gali būti koreguojama, bet ne vėliau kaip iki einamųjų kalendorinių metų spalio 1 d.

4.6. Per einamuosius kalendorinius metus NARIO pateiktą ORGANIZACIJAI Užsakymuose duomenų suma pagal kategorijas negali būti didesnė ar mažesnė kaip 20 % (dvidešimt procentų) už einamųjų kalendorinių metų NARIO pateiktos Metinės prognozės duomenis, jei Šalys nesusitaria kitaip.

SUTARTIS DĖL ELEKTROS IR ELEKTRONINĖS ĮRANGOS ATLIKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO
Nr. E-12/057

8.3. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui.

9 straipsnis. Sutarties galiojimas

9.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki 2014 m. kovo 1 d. bei visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Jei likus 1 mėnesiui iki Sutarties galiojimo pasibaigimo nė viena iš Šalių raštu nepraneša kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą, Sutarties galiojimas pratęsiamas kitiems metams. Tokių pratęsimų skaičius neribojamas.

9.2. Sutarties 1 priedo galiojimo terminas nurodomas šiame priede.

10 straipsnis. Konfidencialumas

Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti šios Sutarties turinio ir su jos vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai šaliai, išskyrus, kai tokią informaciją atskleisti reikalauja įstatymas arba informacijos atskleidimas būtinas tinkamam šios Sutarties vykdymui, arba informaciją raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti kita Sutarties Šalis, arba informacija yra ar tampa vieša nepažeidus šios Sutarties.

11 straipsnis. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

11.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.2. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata prieštarauja Lietuvos įstatymams arba dėl kurios kitos priežasties tampa iš dalies arba visai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių Sutarties nuostatų. Tokiu atveju, Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį poveikį kaip ir pakeistoji norma.

11.3. Bet koks iš šios Sutarties kylantis arba su ja susijęs ginčas, kurio Šalys negali išspręsti draugiškai tarpusavio susitarimu, turi būti sprendžiamas kompetentingame Lietuvos teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

12 straipsnis. Kitos sąlygos

12.1. NARYS, sudaręs šią Sutartį, paveda ORGANIZACIJAI kolektyviai organizuoti elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymą. Su naryste susijusios NARIO ir ORGANIZACIJOS teisės ir pareigos apsiriboja šioje Sutartyje ir jos prieduose išvardintomis teisėmis ir pareigomis, susijusiomis išimtinai tik su elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytų elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduočių vykdymu, visuomenės švietimu ir informavimu bei ataskaitų ataskaitoms valstybinės institucijoms teikimu.

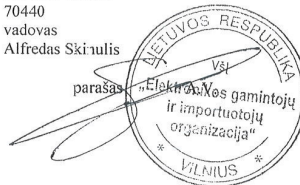
12.2. Jei būtų pakeisti Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys Tvarkymo užduočių vykdymą, Sutartis, vadovaujantis sąžiningumo, teisingumo ir protingumo principais, bus aiškinama taip, kad maksimaliai atitiktų Šalių lūkesčius, susijusius su ORGANIZACIJOS organizuojama kolektyvine Tvarkymo užduočių vykdymo sistema.

12.3. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti vieną kitą.

13 straipsnis. Šalių rekvizitai ir parašai

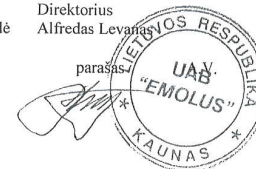
ORGANIZACIJA:

Pavadinimas	VšĮ „Elektronikos gamintojų ir importuotojų organizacija“
Kodas	302773365
PVM mok. kodas	LT 100007330012
Adresas	A. Juozapavičiaus g. 3-109, 09310 Vilnius
Tel. Nr.	(8-5) 273 0084
Faks. Nr.	(8-5) 273 0084
El. paštas	info@eei.lt
a/s	LT78 7044 0600 0782 9019
Bankas	AB SEB bankas
Banko kodas	70440
Pareigos	vadovas
Vardas, pavardė	Alfredas Skirulis



NARYS:

Pavadinimas	UAB „Emolus“
Kodas	133651941
PVM mok. kodas	LT336519410
Adresas	A. Stulginskio g. 41A Kaunas
Tel. Nr.	8-37 263495
Faks. Nr.	8-37 263495
El. paštas	info@emolus.lt
a/s	LT884010042500072045
Bankas	AB DnB NORD bankas
Banko kodas	40100
Pareigos	Direktorius
Vardas, pavardė	Alfredas Levanauskas



SUTARTIS DEL ELEKTROS IR ELEKTRONINES ĮRANGOS ATLIEKŲ TVARKYMO ORGANIZAVIMO
Nr. E-12/057

2 PRIEDAS

Vilnius, 2013 m. sausio 10 d.

Šiame priede NARYS pateikia ORGANIZACIJAI Metinę prognozę apie planuojamus Lietuvos Respublikos vidaus rinkai 2013 kalendoriniais metais pateikti elektros ir elektroninės įrangos kiekius pagal kategorijas. Šie duomenys yra pagrindas ORGANIZACIJAI apskaičiuoti Tvarkymo užduotis ir mokėtinas sumas už ORGANIZACIJOS paslaugas.

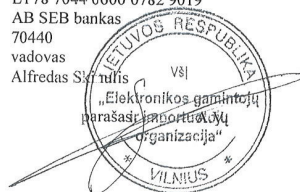
Kategorija	Elektros ir elektroninė įranga	Kiekis, tonomis*
1.	Stambūs namų apyvokos prietaisai:	
1.1.	stambūs namų apyvokos prietaisai, išskyrus prietaisus su šaldymo įranga	
1.2.	stambūs namų apyvokos prietaisai su šaldymo įranga	
2.	Smulkūs namų apyvokos prietaisai	
3.	Informacinių technologijų ir telekomunikacijų įranga:	
3.1.	informacinių technologijų ir telekomunikacijų įranga, išskyrus kompiuterių monitorius	
3.2.	kompiuterių monitoriai	
4.	Vartojimo įranga:	
4.1.	vartojimo įranga, išskyrus televizorius	
4.2.	televizoriai	
5.	Apšvietimo įranga:	
5.1.	apšvietimo įranga, išskyrus dujošvytes lempas	
5.2.	dujošvytės lempos	
6.	Elektros ir elektroniniai įrankiai (išskyrus stambius stacionarius pramoninius prietaisus)	0.555
7.	Žaislai, laisvalaikio ir sporto įranga	
8.	Medicinos prietaisai (išskyrus visus implantuotus ir inžekuotus produktus)	
9.	Stebėsenos ir kontrolės prietaisai	
10.	Automatiniai daiktų išdavimo įtaisai	

*- pateikti duomenis, nurodant tris ženklus po kablelio.

Šis Sutarties priedas sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

ORGANIZACIJA:

Pavadinimas VSI „Elektronikos gamintojų ir importuotojų organizacija“
Kodas 302773365
PVM mok. kodas LT 100007330012
Adresas A.Juozapavičiaus g. 3-109, 09310 Vilnius
Tel. Nr. (8-5) 273 0084
Faks. Nr. (8-5) 273 0084
El. paštas info@eei.lt
a/s LT78 7044 0600 0782 9019
Bankas AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Pareigos vadovas
Vardas, pavardė Alfredas Slyduis



NARYS:

Pavadinimas UAB „Emolus“
Kodas 133651941
PVM mok. kodas LT336519410
Adresas A.Stulginskio g. 41A Kaunas
Tel. Nr. 8-37 263495
Faks. Nr. 8-37 263495
El. paštas info@emolus.lt
a/s LT884010042500072045
Bankas AB DnB NORD bankas
Banko kodas 40100
Pareigos Direktorius
Vardas, pavardė Alfredas Levinskas

